



## Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili

Direzione Generale Territoriale del Centro  
Ufficio 3 - Motorizzazione Civile di Firenze

### VISTO CONTO TERZI

Circ. 5303 del 27.02.2012

RICHIESTA DA PRESENTARE TRAMITE MAIL

[autotrasporto.upfi@mit.gov.it](mailto:autotrasporto.upfi@mit.gov.it)

#### DOCUMENTI RICHIESTI

- **Dichiarazione accesso al mercato**- All. 3 – Circ. 4/2011 compilato in tutte le sue parti e sottoscritto dal titolare/legale rappresentante
- **Documento di identità/riconoscimento** del firmatario in corso di validità
- **Documento del veicolo** (carta di circolazione – certificato di approvazione – conformità – eventuale denuncia di smarrimento – ecc.)
- **Documenti relativi alla forma di disponibilità** (leasing – ecc)
- **Delega allo studio di consulenza** (se ricorre)

#### NOTE

- ✚ La richiesta di visto va indirizzata ed inoltrata all'Ufficio competente per sede dell'impresa
- ✚ Non allegare per la richiesta del VISTO C/T altri documenti oltre a quelli sopra indicati, scannerizzati in un unico file
- ✚ Nell'oggetto della mail riportare: "**RICHIESTA VISTO C/T**" e indicare: – **tipo di operazione** (immatricolazione – duplicato) – **targa/telaio** del veicolo – **nome impresa** - **numero di iscrizione all'Albo** nell'ordine indicato
- ✚ Qualora l'operazione sul veicolo verrà effettuata presso altro UMC indicare nel corpo della mail l'Ufficio al quale indirizzare la risposta, che per conoscenza verrà inoltrata anche al richiedente
- ✚ Il visto verrà reso da questo UMC tramite mail in risposta alla mail di richiesta
- ✚ Qualora l'impresa sia residente in altra provincia, la richiesta di visto va indirizzata ed inoltrata all'UMC competente per sede dell'impresa e per conoscenza allo scrivente Ufficio, il quale, una volta ricevuto, provvederà ad inoltrare al richiedente il visto trasmesso dall'UMC competente da allegare alla istanza.

#### ESENZIONI

Il visto conto terzi non deve essere richiesto nel caso in cui si richieda il duplicato carta di circolazione o la reimmatricolazione di veicolo sia già nel parco veicolare dell'impresa. In tal caso all'istanza dovrà essere allagato:

- **Dichiarazione per veicoli già nel parco veicolare** sottoscritta dal titolare/legale rappresentante
- **Documento di identità/riconoscimento** del firmatario in corso di validità