



Agli uffici del personale
di tutte le Direzioni

E p.c. A tutti i Direttori

Loro SEDI

Oggetto: Consultazioni elettorali 2014.

Gentili Colleghi,

si trasmette di seguito nota tecnica relativa alla materia dei permessi e dei recuperi per i servizi elettorali prestati dai dipendenti in occasione delle prossime consultazioni del 25 maggio p.v..

Le disposizioni di cui all'art. 16 del CCNL 2001, in merito ai recuperi spettanti in occasione delle consultazioni elettorali, si applicano **ai dipendenti che svolgono i seguenti servizi:**

- **responsabile della comunicazione dati (ex telefonista);**
- **custode di seggio;**
- **autista;**
- **addetto al ritiro timbri, verbali, schede, plichi, attività generali di supporto;**
- **personale in servizio presso la Direzione Servizi Demografici;**
- **personale in servizio elettorale presso la Direzione di appartenenza.**

SABATO 24 maggio

Se il servizio elettorale è svolto al di fuori dell'orario di lavoro:

- le ore effettuate verranno conteggiate come lavoro straordinario - **SENZA DIRITTO AL RIPOSO COMPENSATIVO.**

Se il servizio elettorale rientra nell'orario di lavoro del sabato:

- le ore eccedenti il debito orario giornaliero, oltre la pausa pranzo, saranno conteggiate come lavoro straordinario - **NON SPETTA ALCUN RIPOSO COMPENSATIVO.**

DOMENICA 25 maggio

Il dipendente che presta servizio nella **propria giornata di riposo settimanale** ha diritto:

- al **PAGAMENTO DELLO STRAORDINARIO**
- al **RIPOSO COMPENSATIVO, da fruire entro 15 giorni**, secondo le seguenti modalità:
- se ha lavorato fino a sei ore

a tante ore di riposo compensativo quante sono le ore prestate. I dipendenti con debito orario giornaliero maggiore di sei ore possono utilizzare le ore di eventuali maggiori prestazioni già effettuate per fruire di una intera giornata di riposo. Es. di giornata lavorativa di 7.12 ore: si avrà 5 ore di riposo elettorale (da giustificare nel programma di gestione del

personale con il **cod. F38** + 2.12 recupero maggiori prestazioni effettuate **cod. A01**).

- se ha lavorato oltre le sei ore

ha diritto comunque ad una giornata di riposo (da giustificare nel programma di gestione del personale con il **cod. F38**).

LUNEDI' 26 maggio

Sono considerate ore di servizio straordinario elettorale le ore eccedenti il debito orario giornaliero dovuto da ciascun dipendente per questa giornata.

La maggioranza dei dipendenti incaricati al servizio elettorale sarà chiamata a prendere servizio per la riapertura dei seggi prevista per le ore 14.00.

Dato che le operazioni di spoglio delle consultazioni europee vengono effettuate di seguito alla chiusura del seggio prevista per le ore 23.00 della domenica, e che per il lunedì sono altresì previste lunghe e complesse operazioni per lo spoglio delle amministrative, sarà necessario che gli uffici del personale dei dipendenti interessati inseriscano il codice di servizio esterno per le ore dovute come debito giornaliero dall'inizio dell'attività elettorale del lunedì.

Per tale giornata è eccezionalmente consentito variare il giorno di rientro pomeridiano, spostandolo al primo giorno utile della settimana, qualora lo stesso ricada nella giornata di lunedì. Non spetta per tale giornata il DIRITTO AL RIPOSO COMPENSATIVO (a meno che non sia il proprio giorno di riposo settimanale)

MARTEDI' 27 maggio

Qualora il servizio elettorale si protragga oltre la mezzanotte di lunedì 26 maggio non si considera lavorata la giornata del martedì.

Il dipendente può prestare ordinario servizio in questa giornata non prima delle ore 13.00, salvo deroghe dettate da imprescindibili esigenze di servizio, oppure, prima delle ore 13.00, qualora abbia potuto osservare 11 ore di riposo dalla fine del servizio elettorale.

In alternativa il dipendente potrà:

- fruire di un giorno di recupero per ore di maggiori prestazioni già effettuate;
- fruire di alcune ore di recupero per maggiori prestazioni già effettuate.

Per tale giornata è eccezionalmente consentito variare il giorno di rientro pomeridiano, spostandolo al primo giorno utile della settimana, qualora lo stesso ricada nella giornata di martedì.

Es.

- qualora il servizio elettorale termini alle ore 04.00 → il dipendente potrà prendere servizio non prima delle ore 13.00.

- qualora il servizio elettorale termini alle ore 00.30 → il dipendente potrà prendere servizio dalle ore 11.30.

Non spetta per tale giornata il DIRITTO AL RIPOSO COMPENSATIVO (a meno che non sia il proprio giorno di riposo settimanale)

Per il conteggio dello straordinario elettorale la Direzione incaricata della liquidazione, ai fini di un corretto conteggio delle ore di straordinario, dovrà conoscere l'orario di lavoro di ogni dipendente.

Per i dipendenti impegnati come **COMPONENTI DEI SEGGI** quali:

- **presidenti**
- **scrutatori**
- **segretari**
- **rappresentanti di lista**

si comunica che il servizio prestato al seggio è, a tutti gli effetti, da considerarsi attività lavorativa ai sensi dell'art. 119 L. 69 del 29/01/1992 secondo le seguenti disposizioni:

- per **SABATO 24 maggio**

se non lavorativo → il dipendente ha diritto ad un giorno di riposo essendo stato impegnato al seggio da fruire, in accordo con il proprio Responsabile, in base alle esigenze di servizio nei giorni immediatamente successivi e comunque entro 15 giorni.

se lavorativo → il dipendente effettuerà la propria prestazione lavorativa al seggio (l'assenza dal servizio sarà giustificata con il **cod. F21** nel programma di gestione del personale). Qualora il dipendente, per improrogabili esigenze di servizio, debba prestare la propria attività lavorativa prima di prestare servizio al seggio, ha diritto al riposo compensativo.

- per **DOMENICA 25 maggio**

il dipendente ha diritto ad **UN GIORNO DI RIPOSO** da fruire, in accordo con il proprio Responsabile, entro i 15 giorni successivi, qualora la domenica sia il suo giorno di riposo settimanale, da giustificare con il **cod. F21** nel programma di gestione del personale. (qualora la domenica sia giorno lavorativo, l'assenza dal lavoro sarà giustificata con il **cod. F21**)

- per **LUNEDI' 26 maggio**

i dipendenti sono assenti giustificati dal lavoro. (l'assenza dal lavoro sarà giustificata con il **cod. F21** nel programma di gestione del personale)

- per **MARTEDI' 27 maggio**

qualora le operazioni di spoglio si protraggano oltre la mezzanotte si considera lavorata la giornata del martedì.

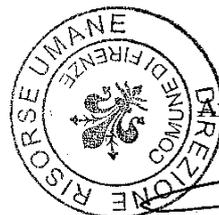
NON SI MATURA IL DIRITTO AD UNA ULTERIORE GIORNATA DI RIPOSO.

(Cassazione Civ. Sez. lavoro 17/06/2002 n. 8712)

I dipendenti impegnati al seggio nei ruoli sopra indicati dovranno presentare al proprio ufficio del personale l'attestazione del servizio prestato rilasciata dal Presidente del seggio.

Tale attestazione viene archiviata senza trasmetterla alla Direzione Risorse Umane.

Cordiali saluti.



La Dirigente del Servizio
Amministrazione del Personale
(Dr.ssa Chiara Marunti)

