

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
2008 - 2010**

**VOLUME II – PROGRAMMI,  
FUNZIONI/SERVIZI CENTRALI**

Approvata con delibera di Consiglio n. 82/907 del 20 Dicembre 2007



# **INDICE**

## **VOLUME I°**

### **SEZIONE PRIMA**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA E DEI SERVIZI – GLI ORGANISMI GESTIONALI – LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI DELL'ENTE**

### **SEZIONE SECONDA**

**IL BILANCIO**

### **SEZIONE TERZA**

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (ART. 157 D.LGS. N. 267/2000)**

### **SEZIONE QUARTA**

**STATO DI ATTUAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CORSO, APPROVATE NEGLI ANNI PRECEDENTI**

## **VOLUME II°**

**PROGRAMMI, FUNZIONI/SERVIZI CENTRALI**



NOTE METODOLOGICHE .....	7
ARTICOLAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....	9
AREA 1 - COESIONE E INCLUSIONE SOCIALE .....	17
1. POLITICHE SOCIALI, SERVIZI E INTEGRAZIONE.....	19
2. POLITICHE PER L'ISTRUZIONE E PER I GIOVANI. ....	24
3. POLITICHE PER LO SPORT E IL TEMPO LIBERO.....	47
4. PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA, STILI DI VITA E CONSUMO CRITICO.....	49
5. SICUREZZA.....	51
<b>Programma 05 - Politiche sociali.....</b>	<b>59</b>
<b>Programma 06 - Decentramento politiche sociali.....</b>	<b>65</b>
Progetto 06.01 - Decentramento politiche sociali Quartiere 1 .....	69
Progetto 06.02 - Decentramento politiche sociali Quartiere 2 .....	73
Progetto 06.03 - Decentramento politiche sociali Quartiere 3 .....	77
Progetto 06.04 - Decentramento politiche sociali Quartiere 4 .....	81
Progetto 06.05 - Decentramento politiche sociali Quartiere 5 .....	85
<b>Programma 08 - Politiche per l'istruzione e per i giovani .....</b>	<b>87</b>
<b>Programma 09 - Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani .....</b>	<b>95</b>
Progetto 09.01 - Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani Quartiere 1.....	99
Progetto 09.02 - Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani Quartiere 2 .....	103
Progetto 09.03 - Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani Quartiere 3 .....	107
Progetto 09.04 - Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani Quartiere 4 .....	111
Progetto 09.05 - Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani Quartiere 5 .....	115
<b>Programma 10 - Politiche per lo sport e il tempo libero .....</b>	<b>117</b>
<b>Programma 11 - Decentramento politiche per lo sport e il tempo libero .....</b>	<b>123</b>
Progetto 11.01 - Decentramento politiche per lo sport Quartiere 1 .....	127
Progetto 11.02 - Decentramento politiche per lo sport Quartiere 2.....	129
Progetto 11.03 - Decentramento politiche per lo sport Quartiere 3.....	131
Progetto 11.04 - Decentramento politiche per lo sport Quartiere 4.....	133
Progetto 11.05 - Decentramento politiche per lo sport Quartiere 5.....	135
<b>Programma 24 - Partecipazione, stili di vita e consumo critico.....</b>	<b>137</b>
<b>Programma 01 - Sicurezza.....</b>	<b>141</b>
AREA 2 - TRASFORMAZIONI URBANISTICHE, INFRASTRUTTURE E AMBIENTE .....	147
1. TRAFFICO, TRASPORTI E MOBILITÀ.....	149
2. URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO.....	150
3. POLITICHE PER LA CASA E IL PATRIMONIO IMMOBILIARE .....	152
4. POLITICHE PER LA RACCOLTA E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.....	155
5. POLITICHE PER L'AMBIENTE.....	157
<b>Programma 02 - Traffico, trasporti e viabilità.....</b>	<b>163</b>
<b>Programma 22 - Urbanistica e gestione del territorio .....</b>	<b>173</b>
<b>Programma 07 - Politiche per la casa e sull'uso del patrimonio immobiliare pubblico .....</b>	<b>181</b>
<b>Programma 23 - Politiche per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti.....</b>	<b>189</b>
<b>Programma 03 - Politiche per l'ambiente.....</b>	<b>193</b>
<b>Programma 04 - Decentramento politiche per l'ambiente .....</b>	<b>201</b>
Progetto 04.01 - Decentramento politiche per l'ambiente Quartiere 1 .....	205
Progetto 04.02 - Decentramento politiche per l'ambiente Quartiere 2.....	209
Progetto 04.03 - Decentramento politiche per l'ambiente Quartiere 3.....	213
Progetto 04.04 - Decentramento politiche per l'ambiente Quartiere 4.....	217
Progetto 04.05 - Decentramento politiche per l'ambiente Quartiere 5.....	221
AREA 3 - LA CULTURA E LO SVILUPPO.....	225
1. POLITICHE PER LA CULTURA. ....	227
2. POLITICHE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA .....	228
3. STRATEGIE DI SVILUPPO E POLITICHE DEL LAVORO.....	232
<b>Programma 13 - Politiche per la cultura.....</b>	<b>237</b>
<b>Programma 14 - Decentramento politiche per la cultura.....</b>	<b>243</b>
Progetto 14.01 - Decentramento politiche per la cultura Quartiere 1 .....	247
Progetto 14.02 - Decentramento politiche per la cultura Quartiere 2 .....	249
Progetto 14.03 - Decentramento politiche per la cultura Quartiere 3 .....	251
Progetto 14.04 - Decentramento politiche per la cultura Quartiere 4 .....	253
Progetto 14.05 - Decentramento politiche per la cultura Quartiere 5 .....	255

<b>Programma 27 - Politiche per il turismo e l'economia.....</b>	<b>257</b>
<b>Programma 28 - Strategie di sviluppo e politiche del lavoro .....</b>	<b>263</b>
<b>AREA 4 - L'AZIENDA COMUNE E LA CITTÀ METROPOLITANA.....</b>	<b>267</b>
1. POLITICHE PER I SERVIZI PUBBLICI E LE SOCIETÀ PARTECIPATE.....	269
2. L' AREA METROPOLITANA.....	271
3. COMUNE ATTIVO.....	272
4. DECENTRAMENTO.....	279
<b>Programma 19 - Politiche per i servizi pubblici e le società partecipate.....</b>	<b>283</b>
<b>Programma 25 - Area Metropolitana.....</b>	<b>287</b>
<b>Programma 26 - Organi istituzionali .....</b>	<b>289</b>
<b>Programma 17 - Funzioni conferite.....</b>	<b>293</b>
<b>Programma 18 - Decentramento funzioni conferite.....</b>	<b>299</b>
Progetto 18.01 - Decentramento funzioni conferite Quartiere 1 .....	303
Progetto 18.02 - Decentramento funzioni conferite Quartiere 2.....	305
Progetto 18.03 - Decentramento funzioni conferite Quartiere 3.....	307
Progetto 18.04 - Decentramento funzioni conferite Quartiere 4.....	309
Progetto 18.05 - Decentramento funzioni conferite Quartiere 5.....	311
<b>Programma 20 - L'azienda Comune.....</b>	<b>313</b>
<b>Programma 21 - Decentramento Azienda Comune .....</b>	<b>327</b>
Progetto 21.01 - Decentramento azienda Comune Quartiere 1 .....	331
Progetto 21.02 - Decentramento azienda Comune Quartiere 2.....	335
Progetto 21.03 - Decentramento azienda Comune Quartiere 3.....	337
Progetto 21.04 - Decentramento azienda Comune Quartiere 4.....	341
Progetto 21.05 - Decentramento azienda Comune Quartiere 5.....	345
Progetto 21.06 - Decentramento azienda Comune Ufficio Centrale .....	347

## ***Note metodologiche***

La Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) è uno dei documenti fondamentali di programmazione, insieme ai Bilanci Annuale e Pluriennale e al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) così come definito dal D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, art. 170. Lo schema tipico è stato approvato con D.P.R. 3 Agosto 1998, n. 326 e prevede la suddivisione in sezioni.

La presente sezione è relativa ai programmi, per i quali è data specificazione delle finalità che si intendono perseguire, delle risorse umane e strumentali ad essi destinate, della motivazione delle scelte adottate e delle risorse finanziarie in entrata e uscita.

I **25 programmi** in cui è condensata l'intera attività dell'Ente sono raggruppati in **4 aree** che fanno riferimento al programma di governo dell'Amministrazione: **Coesione e inclusione sociale; Trasformazioni urbanistiche, infrastrutture e ambiente; La cultura e lo sviluppo; L'Azienda Comune e la Città Metropolitana.**

Ciascuna di queste aree è introdotta da una illustrazione delle principali attività ed opere in essa comprese e da un riepilogo delle entrate e delle uscite di parte corrente, suddivise in categorie ed interventi, previste per ciascun anno del triennio, a confronto con la previsione assestata dell'esercizio precedente.

Ogni area comprende più programmi, illustrati in schede: per ognuno di questi programmi vengono indicati Assessore/i e Direzioni di riferimento nonché Dirigenti responsabili.

All'interno di ogni scheda - programma si trovano poi:

- la **descrizione del programma** che fa riferimento alle attività caratteristiche principali nelle quali si sostanzia il programma. In particolare, viene descritto il tipo di attività (Gestione, Organizzazione, Coordinamento, Controllo, Regolamentazione, ecc.) e l'oggetto dell'attività (Servizi, autorizzazioni, progetti, ecc.);
- la **motivazione delle scelte** che descrive le finalità che l'Amministrazione, la Direzione e il Servizio competente intendono perseguire con l'attuazione del programma, illustrando sinteticamente le scelte, gli indirizzi e le motivazioni che hanno determinato la definizione degli obiettivi;
- le **finalità da conseguire** che sono suddivise in **erogazione servizi di consumo**, che approssimano gli obiettivi di PEG di parte corrente ed **investimenti**, che riportano quelli contenuti nel Piano Triennale degli investimenti. L'apposita tabella degli investimenti contiene il codice dell'investimento attribuito dal Piano Triennale, la descrizione, l'importo presunto, il codice relativo al tipo di finanziamento (vedi legenda) e l'anno di riferimento;

- per quanto riguarda le opere pubbliche in corso finanziate negli anni precedenti, si rinvia allo stato di attuazione dei programmi di cui alla sezione 4 del vol. I della Relazione Previsionale e Programmatica;
- le **risorse umane da impiegare** si riferiscono alle unità di personale disponibile alla fine dell'esercizio precedente, opportunamente modificate qualora si preveda con una certa sicurezza una variazione nel corso dell'esercizio in corso (pensionamenti, assunzioni e trasferimenti in corso di perfezionamento, ecc.). Le risorse umane vengono suddivise per categoria (A,B,C,D) e vengono anche riportati eventuali borsisti, Lavoratori Socialmente Utili (LSU) ed altro personale non di ruolo a tempo determinato. Per i part time ed il personale a tempo determinato viene calcolata la frazione corrispondente e sommata alla categoria di appartenenza. Anche il personale assegnato a più di un programma viene computato in modo frazionario;
- le **risorse strumentali da utilizzare** rappresentano la tipologia ed il numero di unità degli strumenti tipici utilizzati per il programma specifico, il cui uso sia particolarmente rilevante, mentre viene tralasciata la normale dotazione dell'ufficio;
- la **coerenza con il piano/i regionale/i di settore** del programma viene segnalata citando gli estremi delle fonti normative di riferimento, qualora esistano, altrimenti viene tralasciata.

Per quanto riguarda l'**entrata**, vengono riepilogate le risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma, suddivise in entrate specifiche, proventi dai servizi e quote di risorse generali, per i tre anni di riferimento della RPP.

Per quanto riguarda la **spesa**, viene indicata l'entità e l'incidenza percentuale della previsione con riferimento alla spesa corrente consolidata, a quella di sviluppo e a quella di investimento, per i tre anni di riferimento della RPP, a cui si aggiunge, per il solo anno in corso una rappresentazione della spesa suddivisa per interventi ( personale, acquisto beni, fornitura servizi ecc.)

Infine, per quanto riguarda i quartieri, la loro attività viene illustrata tramite schede/progetto organizzate seguendo le funzioni loro decentrate: una scheda per quartiere per ognuna delle funzioni individuate. Le schede/progetto presentano lo stesso tipo di informazioni della schede/programma sopra descritte.

## ARTICOLAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### **1A 1 Ufficio del Sindaco**

- 1B Ufficio comunicazione esterna
- 1C Ufficio di Gabinetto
- 1D Ufficio relazioni internazionali e gemellaggi

### **2A 2 Ufficio del Consiglio**

### **3A 3 Ufficio Area Metropolitana e Decentramento**

- 3B Servizio Tecnico
- 3E Servizio Quartiere Centro Storico
- 3F Servizio Quartiere Campo di Marte
- 3G Servizio Quartiere Gavinana-Galluzzo
- 3H Servizio Quartiere Isolotto-Legnaia
- 3L Servizio Quartiere Rifredi

### **4A 4 Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali**

- 4B Servizio Segreteria Generale
- 4D Servizio Contratti e appalti

### **5A 5 Ufficio del Direttore Generale**

- 5C Servizio statistica
- 5D Staff: servizio gestione rifiuti (Quadrifoglio) e attività connesse
- 5H Coordinamento fra i progetti sovracomunali di E-government
- 5I Incarico per lo studio e la ricerca in materia di sistema tributario locale

### **A0 7 Direzione Avvocatura**

- A1 Servizio Assetto e Tutela del Territorio
- A2 Servizio Lavori Pubblici e Attività Contrattuali
- A4 Servizio Economico-patrimoniale e Pubblico Impiego

### **B0 8 Direzione Organizzazione**

- B1 Servizi Organizzativi e Relazioni Sindacali
- B3 Servizio Amministrazione del Personale
- B4 Servizio prevenzione e protezione
- B5 Progetto sviluppo organizzativo
- B6 Progetto attività di comunicazione

### **C0 9 Direzione Sistemi Informativi**

- C1 Servizio Centro servizi interno
- C2 Servizio Progetti speciali direzionali
- C4 Staff: servizio S.I.T. Sistema informativo territoriale
- C5 Servizio Supporto giuridico-amministrativo e Innovazione

### **E0 11 Direzione Risorse Finanziarie**

- \*\* E1 Servizio Economico finanziario
- E3 Servizio Entrate
- E4 Servizio Centrale acquisti
- E5 Servizio Società partecipate

## **G0 13 Direzione Nuove Infrastrutture**

- G4 Servizio Programmazione Progettazioni e Controllo Avanzamento Lavori
- G7 Servizio supporto amministrativo contabile
- G8 Servizio controllo attuazione accordi di programma con TAV, Soc.Autostrade e Tramvi;
- G9 Servizio Attivita' Geologiche e valutazione impatto ambientale
- GA Interventi alta velocita' e terza corsia autostradale

## **H0 14 Direzione Servizi Demografici**

- HI Incarico per la progettazione e la pianificazione del programma di innovazione tecnolog

## **I0 15 Direzione Istruzione**

- I1 Servizio Scuola dell'Infanzia
- I2 Servizio Asili Nido e servizi complementari alla prima infanzia
- I3 Servizio supporto alla scuola
- I4 Servizio scuola, orientamento, I.T.I., formazione professionale, educazione permanente,

## **L0 16 Direzione Cultura**

- L1 Servizio Musei Comunali
- L2 Servizio Tecnico Belle Arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio
- L5 Servizio Attività Culturali

## **M0 17 Direzione Servizi Sportivi e del Tempo Libero**

## **N0 18 Direzione Sicurezza Sociale**

- N1 Servizio Supporto Amministrativo contabile
- N4 Servizio minori e famiglia
- N5 Servizio marginalita'e inclusione sociale
- N6 Servizio integrazione socio sanitaria
- N7 Staff: azione positiva erogazioni prestazioni sociali

## **P0 19 Direzione Patrimonio Immobiliare**

- PX Ufficio di progetto e tematico EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

## **Q0 20 Direzione Sviluppo Economico**

- Q2 Servizio Attività produttive
- Q5 Servizio Commercio aree pubbliche occupazione suolo pubblico e taxi
- Q6 Servizio Strategie di sviluppo promozione economica e turistica

**R0 21 Direzione Corpo Polizia Municipale**

R4 Vice comandante Vicario  
R5 Vice comandante  
RX Città sicura

**S0 22 Direzione Urbanistica**

S3 Servizio Edilizia Privata  
S6 Servizio pianificazione gestione del Piano e grandi progetti  
\*\* S7 Servizio condono edilizio  
SY Ufficio di progetto e tematico piano strutturale  
SW posiz. Dirigenziale ufficio piano strutturale

**T0 23 Direzione Ambiente**

T4 Servizio Energia e rischio idraulico

**U0 24 Direzione Mobilità**

U3 Servizio Progetti Mobilità  
U4 Progetto Piste ciclabili

**V0 25 Servizi Tecnici**

V2 Servizio Gestione e Manutenzione  
V5 Staff: supporto alla Direzione  
V6 Staff: supporto alla Direzione

\*\* NB Questi servizi saranno attivati nel corso dell'anno 2008



### 3.9 RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Programma	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale delle previsioni pluriennali)										Proventi dei Servizi	
	Previsione pluriennale di spesa					Province						Altre Entrate
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di Risorse Generali	Stato	Regione	Provincia	Unione Europea	Altri Indebitamenti			
Programma 01	616.296,41	654.296,41	654.296,41	1.864.889,23	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 02	124.988.143,48	122.068.312,98	121.947.735,94	75.982.074,80	6.071.951,13	64.388.501,28	0,00	0,00	245.692,44	39.207.972,75	183.078.000,00	
Programma 03	12.465.568,69	12.690.700,39	9.949.507,99	26.263.827,07	200.475,00	3.605.000,00	0,00	326.475,00	0,00	3.852.000,00	858.000,00	
Programma 04	5.632.167,68	5.767.320,61	5.237.320,61	16.411.808,90	0,00	105.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	
Programma 05	56.404.778,31	51.938.926,66	51.940.376,66	114.405.256,47	3.251.130,00	3.267.000,00	18.000,00	453.000,00	0,00	30.344.495,16	8.545.200,00	
Programma 06	13.873.104,82	12.942.176,41	12.862.176,41	36.428.915,99	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	2.904.847,65	8.694,00	
Programma 07	22.532.499,26	27.723.171,39	14.350.755,14	-1.682.734,58	10.573.490,60	9.334.707,11	0,00	0,00	7.545.962,66	38.745.000,00	90.000,00	
Programma 08	96.481.241,93	94.371.306,71	88.118.477,05	188.574.345,69	14.224.868,00	15.853.000,00	10.458.000,00	885.000,00	0,00	400.812,00	49.575.000,00	
Programma 09	7.481.192,46	6.743.071,28	7.618.771,28	16.133.835,75	0,00	2.923.989,27	331.200,00	0,00	0,00	30.000,00	2.424.000,00	
Programma 10	11.647.570,45	11.604.430,45	11.457.630,45	24.977.384,75	7.746,60	0,00	7.500,00	0,00	0,00	447.000,00	9.270.000,00	
Programma 11	825.058,39	797.678,39	797.678,39	1.479.915,17	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	910.500,00	
Programma 13	19.884.373,47	34.427.490,38	34.828.590,37	77.292.545,47	0,00	1.259.000,00	300.000,00	0,00	0,00	2.968.908,75	7.320.000,00	
Programma 14	3.671.055,42	3.603.558,42	3.607.355,42	10.286.842,91	0,00	81.823,35	10.500,00	0,00	0,00	423.300,00	79.500,00	
Programma 17	13.974.327,77	13.942.927,77	13.006.927,77	12.430.245,31	0,00	210.000,00	60.000,00	0,00	319.938,00	27.896.000,00	9.000,00	
Programma 18	1.764,00	1.764,00	1.764,00	-1.027.008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	881.400,00	150.900,00	
Programma 19	919.795,80	919.795,80	901.378,80	-8.394.985,16	0,00	0,00	0,00	0,00	2.318.712,56	8.817.243,00	0,00	
Programma 20	370.423.297,00	364.528.242,07	368.404.593,06	-665.240.006,59	314.606.796,93	710.000,00	0,00	0,00	750.066.420,98	702.577.520,81	635.400,00	
Programma 21	9.128.793,67	8.681.916,77	9.146.916,77	25.707.527,21	0,00	35.100,00	60.000,00	0,00	0,00	1.150.500,00	4.500,00	
Programma 22	17.473.298,06	17.550.654,18	17.692.124,42	587.948,66	0,00	900.000,00	0,00	0,00	43.400.000,00	2.259.000,00	5.569.128,00	
Programma 23	1.114.417,72	920.900,29	792.446,07	2.025.981,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	801.782,55	0,00	
Programma 24	185.100,00	175.000,00	175.000,00	585.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE GENERALE</b>	809.281.307,93	809.424.996,50	791.591.181,15	0,00	351.803.958,26	103.304.621,01	11.395.200,00	1.739.475,00	803.896.726,64	867.348.182,67	270.809.322,00	

### 3.3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Programma	Anno 2008				Anno 2009				Anno 2010			
	Spese correnti		Spese per investimento	TOTALE	Spese correnti		Spese per investimento	TOTALE	Spese correnti		Spese per investimento	TOTALE
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
01	546.296,41	0,00	70.000,00	616.296,41	544.296,41	0,00	110.000,00	654.296,41	544.296,41	0,00	110.000,00	654.296,41
02	85.318.098,46	0,00	39.640.045,02	124.958.143,48	85.115.415,50	0,00	36.952.897,48	122.068.312,98	84.135.838,46	0,00	37.811.897,48	121.947.735,94
03	9.003.568,69	0,00	3.462.000,00	12.465.568,69	8.993.700,39	0,00	3.697.000,00	12.690.700,39	7.754.507,99	0,00	2.195.000,00	9.949.507,99
04	3.252.167,68	0,00	2.380.000,00	5.632.167,68	3.097.320,61	0,00	2.670.000,00	5.767.320,61	3.097.320,61	0,00	2.140.000,00	5.237.320,61
05	47.909.373,45	3.483.904,86	5.011.500,00	56.404.778,31	51.168.926,66	0,00	770.000,00	51.938.926,66	51.170.376,66	0,00	770.000,00	51.940.376,66
06	13.443.104,82	0,00	430.000,00	13.873.104,82	12.562.176,41	0,00	380.000,00	12.942.176,41	12.562.176,41	0,00	100.000,00	12.662.176,41
07	13.850.755,14	0,00	8.681.744,12	22.532.499,26	13.850.755,14	0,00	13.872.416,25	27.723.171,39	13.850.755,14	0,00	500.000,00	14.350.755,14
08	88.421.241,93	0,00	8.060.000,00	96.481.241,93	87.111.306,71	0,00	7.260.000,00	94.371.306,71	86.808.477,05	0,00	2.310.000,00	89.118.477,05
09	4.800.882,46	0,00	2.680.300,00	7.481.182,46	4.553.071,28	0,00	2.190.000,00	6.743.071,28	4.553.771,28	0,00	3.065.000,00	7.618.771,28
10	9.447.570,45	0,00	2.200.000,00	11.647.570,45	9.304.430,45	0,00	2.300.000,00	11.604.430,45	9.257.630,45	0,00	2.200.000,00	11.457.630,45
11	805.058,39	0,00	20.000,00	825.058,39	797.678,39	0,00	0,00	797.678,39	797.678,39	0,00	0,00	797.678,39
13	16.350.373,47	0,00	3.534.000,00	19.884.373,47	14.952.010,62	0,00	19.475.479,76	34.427.490,38	14.955.110,62	0,00	19.873.479,75	34.828.590,37
14	3.641.355,42	0,00	29.700,00	3.671.055,42	3.603.555,42	0,00	0,00	3.603.555,42	3.607.555,42	0,00	0,00	3.607.555,42
17	12.682.681,77	0,00	1.291.646,00	13.974.327,77	12.756.281,77	0,00	1.186.646,00	13.942.927,77	12.820.281,77	0,00	186.646,00	13.006.927,77

### 3.3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Programma	Anno 2008				Anno 2009				Anno 2010			
	Spese correnti		Spese per investimento	TOTALE	Spese correnti		Spese per investimento	TOTALE	Spese correnti		Spese per investimento	TOTALE
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
18	1.764,00	0,00	0,00	1.764,00	1.764,00	0,00	0,00	1.764,00	1.764,00	0,00	0,00	1.764,00
19	919.795,80	0,00	0,00	919.795,80	919.795,80	0,00	0,00	919.795,80	919.795,80	0,00	0,00	901.378,80
20	306.808.731,62	0,00	63.614.565,38	370.423.297,00	306.907.554,43	0,00	57.620.687,64	364.528.242,07	308.830.593,06	0,00	59.574.000,00	368.404.593,06
21	8.013.793,67	0,00	1.115.000,00	9.128.793,67	7.761.916,77	0,00	920.000,00	8.681.916,77	7.766.916,77	0,00	1.380.000,00	9.146.916,77
22	15.103.298,06	0,00	2.370.000,00	17.473.298,06	14.939.718,06	0,00	2.610.936,12	17.550.654,18	15.012.124,42	0,00	2.680.000,00	17.692.124,42
23	1.114.417,72	0,00	0,00	1.114.417,72	920.900,29	0,00	0,00	920.900,29	792.446,07	0,00	0,00	792.446,07
24	185.100,00	0,00	0,00	185.100,00	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
26	9.585.007,42	0,00	0,00	9.585.007,42	9.532.292,42	0,00	0,00	9.532.292,42	9.532.292,42	0,00	0,00	9.532.292,42
27	6.574.865,72	100.000,00	1.400.000,00	8.074.865,72	5.937.865,72	0,00	150.000,00	6.087.865,72	5.865.865,72	0,00	150.000,00	6.015.865,72
28	977.600,00	950.000,00	0,00	1.927.600,00	1.751.200,00	0,00	0,00	1.751.200,00	1.751.200,00	0,00	0,00	1.751.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>658.756.902,55</b>	<b>4.533.904,86</b>	<b>145.990.500,52</b>	<b>809.281.307,93</b>	<b>657.258.933,25</b>	<b>0,00</b>	<b>152.166.063,25</b>	<b>809.424.996,50</b>	<b>656.545.157,92</b>	<b>0,00</b>	<b>135.046.023,23</b>	<b>791.591.181,15</b>



## ***Area 1***

### ***Coesione e inclusione sociale***



## ***1. Politiche sociali, servizi e integrazione***

La Relazione Previsionale e Programmatica assume nel campo delle politiche sociali la programmazione prevista dal Piano Integrato di Salute 2005-2007, adottato dalla Giunta della Società della Salute il 4 novembre 2005 e dal Consiglio Comunale il 5 Dicembre 2005, così come sarà modificato e integrato dal nuovo Piano Integrato in corso di approvazione.

Il Piano Integrato di Salute, previsto dalla Legge Regionale 40/2005 "Disciplina del servizio sanitario regionale" e dalla Legge Regionale 41/2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" è lo strumento partecipato di programmazione integrata delle politiche sociali, socio sanitarie e sanitarie a livello di zona distretto, fra Comune e Azienda USL.

L'approvazione del PIS, definisce pertanto le scelte programmatiche nel settore, attribuendo agli Enti Locali anche competenze specifiche nel settore sanitario territoriale.

Il PIS ha approvato, rispetto alle competenze comunali, le azioni relative agli interventi domiciliari, semiresidenziali e residenziali per le persone anziane, per i disabili, per i minori, nonché le azioni di contrasto alla povertà, di inclusione sociale (immigrati e rom), gli interventi per i carcerati.

Il Piano Integrato di Salute ha validità triennale e viene attuato ogni anno attraverso il Programma Operativo Annuale, che ne può costituire anche l'aggiornamento. Il Programma Operativo per il 2007, approvato dalla Società della Salute nel luglio 2007, non ha previsto modifiche della programmazione precedente che pertanto è stata confermata.

### ***SOCIETÀ DELLA SALUTE***

Nel corso del 2007, terminata la prima fase della sperimentazione al 31 dicembre 2006, il Consorzio "Società della Salute di Firenze", ha garantito la continuità dei servizi come previsto dalla normativa regionale che ha guidato la seconda fase della sperimentazione.

La Regione Toscana infatti con le deliberazioni della Giunta Regionale n.442 del 19 giugno 2006: "Indicazioni alle Società della Salute per la prosecuzione della sperimentazione per l'anno 2006", e n. 522 del 17/07/2006: "Delibera G.R.T. n. 442 del 19/06/2006. Integrazione. "Indicazioni alle Società della Salute per la prosecuzione della sperimentazione per l'anno 2006" e la Delibera del Consiglio Regionale n. 80 del 26/07/2006 : "Modifiche alla deliberazione del Consiglio regionale 24 settembre 2003, n. 155 (Atto di indirizzo regionale per l'avvio della sperimentazione delle Società della Salute)", ha definito i contenuti della seconda fase della sperimentazione. Questi possono essere sinteticamente elencati in:

- l'attivazione delle funzioni di governo effettivo del sistema sociale e sanitario e di orientamento della domanda, così come previsto dalla deliberazione del Consiglio regionale , allegato A, punti 1 e 2;
- il perseguimento degli obiettivi della programmazione, l'attuazione dei Piani integrati di salute, nonché il relativo controllo della domanda anche attraverso il governo dei budget;
- la reale integrazione operativa fra le strutture tecniche degli enti componenti il consorzio assicurando i processi organizzativi per l'attuazione del PIS.

La Delibera Del. CR 80/2006 ha anche fissato il termine della valutazione della sperimentazione al 31 dicembre 2006. Dopo tale data e nelle more degli eventuali adeguamenti di carattere normativo finalizzati alla revisione dell'assetto organizzativo e di governo dei servizi socio sanitari territoriali, la stessa delibera indica che le Società della Salute assicurano la continuità delle attività del consorzio.

Sulla base di questi atti con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 50 del 17.7.2006 e del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Firenze n. 542 del 19.7.2006, è stata prorogata fino al 31.12.2007 l'attività sperimentale del Consorzio.

La Società della Salute, di conseguenza, ha attivato, nel corso del 2007, le azioni specifiche della seconda fase, in particolare attraverso la continuazione delle azioni prioritarie di intervento, con particolare riferimento alle aree della integrazione sociosanitaria, per le quali si sono individuati i gruppi con i quali realizzare l'integrazione operativa. L'attività è stata poi recepita attraverso lo strumento di programmazione annuale del Piano Integrato di Salute denominato Programma Operativo Annuale (POA), adottato dalla Società della Salute nel luglio 2007.

Si sono così rafforzate in particolare le linee dei progetti di integrazione delle attività sanitarie territoriali, sociali e socio-sanitarie nell'area di intervento rivolta alla popolazione anziana e disabile. L'individuazione dei percorsi ha determinato un forte coinvolgimento degli operatori comunali e aziendale, degli operatori del Terzo settore e dei privati operanti nel settore.

L'intervento sicuramente più rilevante è la candidatura del Comune di Firenze alla sperimentazione del Fondo per la non autosufficienza rivolto ad anziani non autosufficienti con l'obiettivo prioritario di rafforzare gli interventi per la domiciliarità, anche sperimentando nuove tipologie di risposta. Condizioni per l'avvio della sperimentazione sono la costituzione del Punto Unico di Accesso (PUA) e la presa in carico integrata realizzando così anche la reale integrazione operativa fra le strutture dei soci del Consorzio previsto quale elemento caratterizzante della seconda fase, nonché la lista unica per l'accesso alle RSA.

Di particolare rilevanza il contributo che la Società della Salute di Firenze ha offerto ai gruppi di lavoro costituiti dalla Regione Toscana sui vari aspetti della sperimentazioni, anche per il ruolo riconosciuto alla sperimentazione fiorentina.

Si ricorda inoltre che la Società della Salute di Firenze ha costituito anche forme di coordinamento politico e tecnico con le altre Società della Salute dell'area fiorentina (Firenze Nord/Ovest, Firenze Sud/Est e Mugello) nella logica di promuovere modalità di programmazione e di governo dei servizi omogenee nell'area metropolitana.

E' stata inoltre attuata tutta la parte relativa al ruolo degli organismi della partecipazione, con un largo coinvolgimento del Terzo settore.

Il Consiglio Regionale con il nuovo PISR ha confermato gli obiettivi già definiti nel programma strategico 2006-2010 dell'Assessorato. Le linee programmatiche indicano le seguenti priorità strategiche :

- *lo sviluppo dei servizi e il sostegno ai programmi di vita delle famiglie attraverso azioni trasversali tese ad integrare tutte le politiche settoriali ( anziani,infanzia, servizi educativi, sociosanitari, casa, trasporti, pari opportunità);*
- *il problema degli anziani non autosufficienti e, in genere, di tutte le disabilità, per fronteggiare gli effetti sociali dell'invecchiamento medio della popolazione ed estendere forme diverse di intervento e di assistenza ai soggetti non autosufficienti; in questo quadro prenderà avvio la sperimentazione del Fondo per la non autosufficienza;*
- *l'integrazione degli immigrati per favorire la fiducia verso le istituzioni e, nel contesto tracciato dal nuovo Statuto regionale, la ricerca di soluzioni legislative che rendano possibile la loro partecipazione al voto.*

In questo quadro si individuano i Diritti di cittadinanza, per dare sostanza all'obiettivo principale da perseguire che resta " quello del "vivere bene" in Toscana: un'assistenza sanitaria e sociale adeguata e di eccellenza."

Le scelte operate dalla programmazione regionale quindi orientano e supportano anche quelle del Comune, realizzando quel welfare municipale, che riconosce e promuove il protagonismo istituzionale delle Province, delle Comunità Montane, dei Comuni, ciascuno secondo le proprie specificità e competenze.

Il Comune, in quanto soggetto più vicino ai cittadini risulta quindi capace di sviluppare un efficace lavoro di rete nella programmazione e nell'intervento sul territorio.

In questo quadro il 2008 vedrà l'inserimento della Società della Salute nel quadro istituzionale dei Servizi Sociosanitari. In questo senso si richiama infatti la comunicazione dell'Assessore Regionale alla Salute fatta recentemente alla Giunta Regionale, con la quale preannuncia l'emanazione in tempi brevi di una legge regolante le Società della Salute, riconoscendole quale strumento definitivo della programmazione , governo del territorio, aperto anche alla possibilità di gestione delle materie sociali e socio-sanitarie.

Le attività della Direzione Sicurezza Sociale rimaste fuori dal P.I.S.

### **AREA SERVIZI NECROSCOPICI E CIMITERIALI**

Oltre allo svolgimento degli ordinari servizi cimiteriali a favore della cittadinanza e degli utenti in generale, nel corso del 2008 sono state previste le seguenti attività specifiche:

- Stesura nuovo Regolamento Polizia Mortuaria;
- Proposta di nuova configurazione dei servizi cimiteriali :pianificazione della gestione , delle attività interne e pianificazione e programmazione risorse umane;
- Avvio della realizzazione di ampliamenti, adeguamento strutture esistenti e gestione dei manufatti destinati a sepolture
- Cappelle espositive e Obitorio: adeguamento sale espositive,e rifacimento impianto condizionamento, ricambio aria e idraulico ;
- Efficacia delle politiche cimiteriali: gestione dell'accoglienza, fruibilità dei siti, efficienza nell'impiego delle risorse;
- Realizzazione sistema informativo;
- Ricognizione scadenze concessioni loculi;
- Nuove concessioni per le Cappelle recuperate presso il cimitero delle Porte Sante;
- Supporto per la realizzazione del Project Financing relativo al "Nuovo tempio crematorio di Firenze" progettazione,costruzione, gestione e manutenzione ;
- Incontri periodici con i sindaci dei Comuni limitrofi e dei Comuni capoluogo di Regione al fine di approfondire e rendere omogenee il più possibile le norme e le funzioni autorizzatorie e collaborazione, allo scopo, con Regione Toscana e ANCI;
- Corso professionale di specializzazione relativo al progetto Europeo "Hermes", rivolto agli operatori funerari dipendenti delle imprese operanti nel territorio del Comune di Firenze;
- Riqualificazione del patrimonio dei cimiteri di Trespiano, Porte Sante: celebrazioni commemorative e promozione visite guidate.

### **IL SERVIZIO INVALIDI CIVILI**

Il Servizio Invalidi Civili svolgerà anche per il 2008, su decisione della Regione Toscana e volontà delle zone sociosanitarie afferenti (fiorentina Sud-Est, Fiorentina Nord-Ovest, Mugello), in qualità di Comune capofila, la funzione sovracomunale in materia di concessione delle provvidenze di invalidità civile attribuita con Legge Regionale n. 31/2004.

Al fine di migliorare le prestazioni a favore del cittadino, l'Ufficio, dal 2003, si è collocato in ambienti messi a disposizione dalla sede provinciale INPS di Firenze, giungendo, di fatto, all'organizzazione di uno "sportello unico" di riferimento per tutti gli invalidi dell'Azienda Sanitaria di

Firenze (n. 33 Comuni), per quanto riguarda la concessione e la successiva erogazione dei benefici economici derivanti da invalidità civile, con una notevole riduzione dei tempi di istruttoria previsti per legge, che, nonostante l'aumento delle posizioni in pagamento, si prevede di mantenere.

Attività di controllo delle autodichiarazioni attraverso le banche dati dell'INPS, Ministero delle Finanze e della Regione Toscana.

Analisi di un sistema di cooperazione tra le banche dati della Regione Toscana, delle Aziende Sanitarie, delle Amministrazioni Comunali e dell'INPS, ognuno per la parte di propria competenza, al fine di elaborare una proposta per semplificare l'erogazione di un servizio informativo verso il cittadino che inoltra istanza di accertamento sanitario per le indennità di invalidità civile, prevista dal protocollo d'intesa Regione Toscana- INPS.

### **Controllo A.S.P.**

Ai sensi della L.R.T. 3 agosto 2004, n. 43 *"Riordino e trasformazione delle IPAB. Norme sulle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona. Disposizioni particolari per l'IPAB Innocenti"* le IPAB fiorentine si sono trasformate in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP).

L'art. 14 di tale legge stabilisce, tra l'altro, che il Comune eserciti la vigilanza ed il controllo sulle ASP. In particolare, l'ASP può compiere atti di partecipazione a società, fondazioni o consorzi di enti locali e di alienazione o trasferimento di immobili (di valore superiore a € 50.000) o di titoli (di valore superiore a € 10.000); in entrambi i casi l'ASP farà una comunicazione al Comune e non potrà compiere le azioni relative prima di trenta giorni dalla comunicazione. L'Ufficio competente dovrà quindi espletare l'istruttoria di tali atti in quanto, ai sensi del comma 9 dello stesso articolo, il Comune può richiedere chiarimenti, interrompendo i termini, ovvero può vietare l'adozione degli atti previo motivato dissenso.

L'Ufficio competente collaborerà, inoltre, alla redazione dei contratti di servizio che, ai sensi dell'art. 12 della stessa legge, saranno eventualmente stipulati fra il Comune e l'ASP nell'ambito dell'affidamento diretto dei servizi sociali.

### **Rilascio di autorizzazioni in materia farmaceutico – sanitaria.**

Per l'anno 2008 l'Ufficio proseguirà nell'attività amministrativa connessa al rilascio di autorizzazioni in materia farmaceutico - sanitaria, compresa la competenza per l'applicazione di eventuali sanzioni amministrative, in relazione alle competenze attribuite ai Comuni dalla normativa regionale in materia: L.R. 8/99 e successive modifiche (norme in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi delle strutture sanitarie: autorizzazione e procedura di accreditamento), L.R. 16/2000 (riordino in materia di igiene e sanità pubblica, veterinaria, igiene degli alimenti,

medicina legale e farmaceutica), L.R. 25/2001 (disciplina delle autorizzazioni e della vigilanza sulla attività di trasporto sanitario), L.R. 35/2003 (tutela sanitaria dello sport) .

Per l'esercizio di tali funzioni, il Comune si avvale delle competenti strutture organizzative dell'ASL per la verifica dei requisiti generali e specifici e l'acquisizione del parere, espresso sulla base di apposita istruttoria.

Alle funzioni assunte sono correlate entrate (diritti di istruttoria e sanzioni pecuniarie) e spese (pagamento fatture ASL per le prestazioni eseguite a richiesta).

## ***2. Politiche per l'istruzione e per i giovani***

### **Servizi alla prima infanzia**

La rete cittadina dei servizi all'infanzia che comprende una pluralità di servizi, diversificati sia per tipologia che per soggetti gestori, è in grado di soddisfare oltre l'80% della domanda espressa permettendo in tal modo il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- garantire il diritto all'educazione dei bambini e delle bambine
- garantire la conciliazione tra vita familiare e vita lavorativa
- garantire alle donne pari opportunità attraverso la promozione e realizzazione di buone pratiche

**Il sistema integrato dei servizi** conta oggi **19** asili nido a gestione diretta, **18** asili nido a gestione mista, **12** asili nido convenzionati, **3** centri gioco a gestione diretta, **7** centri gioco convenzionati, **7** centri gioco in appalto, **1** centro bambini e genitori in convenzione, **2** centri bambini e genitori in appalto, **3** servizi domiciliari "a casa dell'educatore", **3** servizi domiciliari "famiglie amiche", **2** elenchi di baby sitter accreditate, più uno spazio libro per un totale di **78** servizi, con una crescita di servizi all'infanzia dal '99 ad oggi superiore al 50%.

L'incremento dell'offerta è stato realizzato in virtù delle risorse destinate in questi anni ai servizi all'infanzia ed alla "collaborazione virtuosa" con il privato sociale che hanno permesso la creazione di un **sistema integrato "governato" dall'Ente Locale**.

Sul territorio fiorentino sono inoltre presenti **26** servizi privati, autorizzati al funzionamento, che contribuiscono ad ampliare l'offerta cittadina.

Per garantire lo sviluppo di un sistema integrato dell'offerta di servizi, mantenere e consolidare i livelli di qualità raggiunti nel sistema di rete occorre rafforzare la funzione di **regolazione della rete** da parte dell'Amministrazione tramite idonei strumenti di controllo e monitoraggio.

In riferimento alle funzioni delineate il programma 2008 prevede le seguenti aree di intervento:

### **UN SISTEMA ORIENTATO ALLA QUALITA'**

Il servizio Asili Nido è sempre stato fortemente orientato al miglioramento continuo dei servizi per offrire ai piccoli utenti e alle loro famiglie un ambiente sereno e favorevole alla crescita dei bambini.

Per orientare il lavoro alla **qualità** è necessario non solo produrla ma anche misurarla. In questa ottica nel corso degli anni il Servizio ha elaborato strumenti in grado di verificare la soddisfazione dei genitori degli Asili Nido e Centri Gioco Educativi, la qualità erogata dai servizi e la soddisfazione professionale del personale comunale che opera nei servizi stessi. Tutte le rilevazioni effettuate hanno dato indicazioni per elaborare progetti di miglioramento, orientare percorsi di formazione, individuare nuove proposte e nuovi interventi per i bambini, le bambine e le famiglie.

I risultati dell'indagine sulla soddisfazione del personale comunale operante nei servizi, che è stata effettuata nel corso degli ultimi mesi del 2007 attraverso un percorso partecipato, saranno oggetto di analisi e riflessione che coinvolgeranno tutto il personale per avviare percorsi di miglioramento volti a sostenere gli operatori nel loro ruolo, ad individuare strategie di comunicazione più efficaci ed efficienti.

Gli esiti del lavoro saranno analizzati anche nei singoli servizi come momento di riflessione e confronto più specifico.

A rafforzare la qualità del lavoro nei servizi a gestione diretta contribuirà anche l'assestamento degli organici che è stato realizzato con il **piano delle assunzioni** partito nel settembre 2007 e che ha permesso di coprire i vuoti organici di tutte le figure professionali, educatori, esecutori ed operatori cucinieri.

### **REGOLAZIONE DELLA RETE DEI SERVIZI**

La funzione di governo dell'intero sistema della rete cittadini dei servizi all'infanzia può contare su alcuni importanti strumenti a garanzia della qualità dell'intero sistema elaborati in questi anni:

- **Le Linee Guida Educative**
- **Il Nuovo Regolamento per l'autorizzazione e l'accreditamento**

Il ruolo di "indirizzo e controllo" viene definito dal **Regolamento per l'autorizzazione e l'accreditamento dei servizi privati**, approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 10 del 05/03/2007, che stabilisce i requisiti necessari per ottenere l'autorizzazione al funzionamento e per accedere all'accreditamento, ma anche le modalità di vigilanza sul funzionamento delle strutture autorizzate e accreditate.

L'approvazione di detto Regolamento ha portato al rinnovo triennale dell'**autorizzazione** al funzionamento delle strutture private verificando la sussistenza dei requisiti alla luce delle novità regolamentari.

Sarà espletato il percorso di **accreditamento** che richiede che i soggetti gestori garantiscano determinate modalità di accesso, tariffe sostenibili ed eventuali agevolazioni tariffarie, prevedendo anche l'ammissione di bambini diversamente abili o in condizione di svantaggio sociale e/o economico.

Nel corso del 2008 si procederà ad accreditare tutte quelle strutture private che saranno in grado di assicurare alti livelli di qualità e di garanzie in modo da rendere le stesse simili a quelle pubbliche.

Il Regolamento prevede anche l'erogazione di **Buoni di Servizio** presso i servizi educativi alla prima infanzia accreditati. Tale modalità potrà permettere, in presenza di idonee risorse finanziarie, l'allargamento dell'offerta di servizi con l'erogazione, alle famiglie dei bambini ammessi, di Buoni Servizio il cui importo, compreso tra un minimo e un massimo, viene determinato sulla base della situazione economica della famiglia.

Il ruolo di indirizzo e controllo sul piano dei principi pedagogici viene espletato dalle **Linee Guida** e dai percorsi di approfondimento di alcune aree tematiche delle Linee Guida. Dopo l'approfondimento della tematica sull'Ambientamento, di prossima pubblicazione nella collana "Quaderni di Approfondimento", si proseguirà nel corso del 2008 all'approfondimento delle aree tematiche relative alla Documentazione e al rapporto tra Bambini e Natura, con le modalità già adottate che vedono il coinvolgimento attivo dei servizi sia a gestione diretta che convenzionati.

## **COORDINAMENTO PEDAGOGICO**

Il piano di formazione curriculare per l'anno scolastico 2007/2008 proposto dal coordinamento pedagogico ha come tema principale "Le Linee Guida ed i loro approfondimenti", al fine di promuovere la condivisione e la diffusione **con e nei** servizi.

Sono programmati incontri specifici sull'Osservazione rivolto agli educatori nuovi assunti.

Sono in fase di svolgimento i seguenti:

### ***PROGETTI SPECIALI***

- Progetto Clima e Salute: condizioni metereologiche e comportamento dei bambini negli asili nido di Firenze, in collaborazione con il Centro di Bioclimatologia e il Dipartimento di Psicologia dell'Università di Firenze
- Progetto Ruolo e Differenze di Genere, nell'ambito di Progetto Europeo Equal
- Progetto Ambientalismo attivo, sul tema dell'attività motoria in età evolutiva

Sono inoltre programmati incontri rivolti a genitori su tematiche importanti per la crescita dei bambini in collaborazione con l'Università di Firenze, Cattedra di Neuropsichiatria infantile.

Sarà realizzata la pubblicazione finalizzata a raccogliere e documentare i percorsi formativi degli ultimi anni effettuati dai servizi.

Sono previsti approfondimenti professionali specifici per gli operatori cucinieri

## **STRUTTURE**

Il piano degli investimenti prevede interventi di miglioramento delle strutture esistenti tramite il rifacimento di alcune cucine (asilo nido Farfalla, asilo nido Brucaliffo) e lavori di ristrutturazione. E' prevista la chiusura del centro gioco Coverciano per l'inizio dei lavori del nuovo complesso di S. Maria a Coverciano.

Saranno terminati i lavori dell'asilo nido di via del Pesciolino con possibile apertura, in presenza di risorse, di nuovi posti in una zona della città ad alta densità abitativa. Si provvederà, altresì, all'acquisto di arredi per dette strutture tramite il contributo assegnato con fondi CIPE.

Si provvederà al rinnovo di arredi ed attrezzature per asili nido e centri gioco in base al piano acquisti.

Sarà riaperto all'utenza in gennaio l'asilo nido Aquilone Rosso.

Tutte le strutture di asilo nido e centro gioco saranno **messe in rete**, permettendo un maggiore collegamento tra il servizio centrale e le sedi decentrate.

## **SERVIZI INTEGRATIVI E DOMICILIARI**

L'offerta educativa si è ampliata negli ultimi anni anche con servizi che coinvolgono maggiormente le famiglie nel percorso educativo quali i servizi domiciliari. Le tipologie attualmente attivate: **Famiglie Amiche, Educatori Domiciliari, Albo Baby sitter** rappresentano una risposta innovativa, ormai consolidata, caratterizzata da una flessibilità più rispondente ad una organizzazione dei tempi di vita delle famiglie, promuovendo nel contempo la creazione di una rete amicale tra le famiglie stesse.

Il corso di formazione per **Baby sitter**, erogato a seguito dell'approvazione del relativo bando nell'ambito del Progetto Equal Fase 2 Tempo ed espletato nel mese di novembre, consentirà l'ampliamento dell'attuale Albo permettendo alle famiglie residenti nel Comune di Firenze, che intendono avvalersi di tale modalità, di disporre di uno strumento aggiornato e capace di rispondere in maniera flessibile alle loro esigenze. Possibili collaborazioni sull'utilizzo dell'albo sono previste anche con altri soggetti sia pubblici che privati.

Il trasferimento di ulteriori risorse finanziarie destinate all'ampliamento di tali servizi e attualmente all'esame della Regione, permetterà di ampliare ulteriormente l'offerta educativa.

La sperimentazione di servizi integranti l'offerta educativa, proseguirà con il **Progetto Verde +** che prevede l'apertura dei giardini di alcuni asili nido a bambini fino a sei anni, nel periodo estivo. Presso lo **Spazio Libro**, che si configura come una biblioteca per piccoli fino a sei anni, saranno realizzati incontri rivolti a genitori ed operatori del settore sulla lettura e la narrazione.

## **CONTINUITA' EDUCATIVA**

Da vari anni, in collaborazione con le Direzioni Didattiche presenti sul territorio, si sviluppano esperienze di continuità educativa diversificate per contenuti e modalità.

Gran parte delle esperienze già realizzate hanno visto l'incontro tra insegnanti ed educatori per l'approfondimento di temi specifici e percorsi formativi comuni con l'obiettivo di offrire strumenti di conoscenza reciproca per costruire un progetto educativo che, nel rispetto delle differenze, possa garantire alle bambine e ai bambini un percorso di crescita coerente.

A tal fine proseguono gli incontri della Commissione di continuità nido/scuola dell'infanzia (comunale e statale) / scuola primaria/scuola secondaria inferiore promossa dalla Direzione Istruzione del Comune di Firenze.

Sui tre obiettivi di lavoro individuati dai coordinamenti del Servizio Asili Nido e Scuola dell'infanzia comunale come aspetti centrali per la realizzazione della continuità saranno realizzati:

- incontri con le famiglie per le iscrizioni alle scuole dell'infanzia
- percorsi di formazione comune tra insegnanti ed educatori
- approfondimenti di metodologie per favorire la comunicazione e il passaggio tra nido e scuola dell'infanzia.

Nell'ambito della sperimentazione delle **sezioni "primavera"** servizio per bambini da due a tre anni, sono stati approvati ed ammessi al finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione, la sezione Primavera presso l'asilo nido Baloo e la sezione Primavera presso il Centro Gioco Bianconiglio. Continua la sperimentazione della sezione primavera in continuità con la scuola dell'infanzia, in convenzione con l'Associazione "M.Fasolo".

## **ACCESSO AL SERVIZIO**

Modalità più efficaci ed efficienti sono state introdotte nell'accesso ai servizi, tramite un miglioramento delle procedure per le iscrizioni che permettono la formazione e gestione delle graduatorie con tempi più idonei per le famiglie e la programmazione dei servizi stessi.

Le iscrizioni si avvalgono del nuovo programma informatico di gestione delle graduatorie e di determinazione delle tariffe in base all'indicatore ISEE.

Per l'anno scolastico 2008/2009 **le iscrizioni**, a seguito della realizzazione della fase uno del progetto **E-PEOPLE**, potranno essere effettuate anche **on-line**. A tal fine anche il Servizio Asili nido potrà essere direttamente coinvolto nel rilascio a chi ne faccia richiesta degli identificativi

personali. Il collegamento delle banche dati delle Direzioni coinvolte nel **progetto BDPI** consentirà una circolarità di informazioni da utilizzare sia livello statistico, per favorire la programmazione delle attività, che a livello operativo riducendo i tempi dei procedimenti e favorendo un controllo più incisivo e tempestivo sulla correttezza dei dati in possesso del servizio e delle autocertificazioni presentate dagli utenti.

Con l'avvio dei convenzionamenti con i privati accreditati per l'erogazione dei **buoni di servizio**, saranno adeguate le modalità di formazione delle graduatorie, stabiliti i criteri per l'accesso ai posti nei servizi privati con buono di servizio, nonché le modalità ed i tetti di per la determinazione dell'entità dei buoni stessi.

Proseguiranno i **controlli** sulle autocertificazioni presentate, in sede di iscrizione, per la valutazione della situazione familiare ai fini dell'attribuzione del punteggio, nonché sulle DSU presentate per la determinazione dell'ISEE, necessario sia ai fini dell'iscrizione (criterio di preferenza a parità di punteggio) sia per la determinazione della tariffa o del buono di servizio spettante. Quest'ultimi controlli già da tempo effettuati dal servizio secondo le percentuali previste dal regolamento Comunale e dalla normativa vigente, si avvalgono anche della collaborazione con la Guardia di Finanza, collaborazione recentemente formalizzata con una specifica convenzione.

Inoltre il sito web dei servizi all'infanzia attivato dallo scorso anno permette di realizzare una comunicazione più efficace con l'utenza anche ai fini della conoscenza delle tipologie dei servizi e delle loro caratteristiche.

Il **Servizio Scuola dell'Infanzia** ha fatto della politica per l'infanzia una scelta di priorità considerando il *bambino* soggetto di diritti ed importante riferimento per la progettazione degli interventi, volti a creare le premesse per l'uguaglianza delle opportunità formative.

Nel settore della Scuola dell'Infanzia si rileva che l'aumento della domanda è stato gradualmente soddisfatto pianificando l'accoglienza nelle varie istituzioni scolastiche: 44 scuole dell'infanzia statali, 32 comunali e 30 paritarie private convenzionate con il Comune.

Per la generalizzazione del servizio, che è obiettivo del Sistema Nazionale d'Istruzione delle scuole paritarie pubbliche/private nel quale si inserisce anche la scuola dell'infanzia gestita dal Comune, l'Amministrazione ha provveduto ad aprire negli ultimi anni nuove sezioni di scuola dell'infanzia comunale oltre a promuovere, nell'ambito delle proprie competenze, il potenziamento del servizio statale mediante una adeguata programmazione della Rete Scolastica.

Al fine di mantenere elevata la qualità del servizio offerto nelle Scuole dell'Infanzia Comunali sono garantiti i seguenti progetti:

- Progetto di riorganizzazione del personale **ESE** finalizzato a privilegiare lo svolgimento dei servizi rivolti ai bambini rispetto alla cura degli ambienti scolastici; a tal fine si prevede la partecipazione degli ESE agli Organi collegiali, la collaborazione ad attività educative

programmate nell'ambito del POF, la formazione comune, per favorire l'istaurarsi di una maggiore sinergia tra le varie figure e la condivisione del progetto educativo della scuola;

- l'inserimento dei bambini **disabili** per assicurare l'attuazione di precoci interventi formativi, utili alla piena realizzazione del Diritto allo Studio;
- l'insegnamento della **lingua straniera, l'educazione psicomotoria e musicale** con percorsi educativi che utilizzano codici espressivi sonoro musicali e psicomotori finalizzati allo sviluppo della comunicazione e della relazione, anche con il ricorso a professionalità esterne;
- il diritto all'istruzione per i **bambini stranieri** nel rispetto delle etnie di provenienza per la costruzione di una società multietnica facendo ricorso a mediatori culturali per favorire una programmazione educativa adeguata e facilitare i rapporti con le famiglie;
- la **formazione** in servizio dei docenti, volta a potenziare la professionalità, adeguando la funzione docente alle nuove prospettive culturali e all'approfondimento delle competenze pedagogiche, organizzative e relazionali.

Costituzione di un gruppo di lavoro e iniziative di supporto alla sperimentazione per approfondire le Nuove Indicazioni per il curricolo con l'apertura di uno sportello informativo per i docenti;

- il **sostegno alla genitorialità** tramite progetti educativi volti a favorire la continuità educativa tra scuola e famiglia attraverso incontri su argomenti pedagogico educativi attuati secondo i bisogni rilevati da ciascun plesso scolastico;
- la qualificazione delle condizioni ambientali degli spazi scolastici interni ed esterni con l'adeguamento di **arredi , attrezzature ludiche e varie** ;
- la **documentazione** e la diffusione delle attività scolastiche attraverso convegni ( Settembre Pedagogico – Progettando.. tra le scuole), mostre e pubblicazioni oltre alla predisposizione nel Sito della Rete Civica di uno spazio dedicato al materiale didattico multimediale di ciascuna scuola. Si prevede che la prossima mostra convegno Progettando ...tra le scuole sarà un'occasione per condividere momenti di progettualità e verifica di tutte le istituzioni scolastiche presenti sul territorio fiorentino ;
- i **Progetti di Continuità educativa 0-6** tra Asili Nido, Scuola dell'Infanzia e Istituti Scolastici Statali, armonizzando strategie e pratiche educative individuando ambiti privilegiati di intervento;
- Promozione di un progetto di **continuità orizzontale e verticale** finalizzato alla definizione di un curriculum verticale comune per le scuole comunali e statali.

A tal fine verranno costituiti gruppi di lavoro che analizzeranno gli aspetti essenziali che confluiscono nella progettazione curricolare da valutare per pianificare azioni di supporto da proporre a tutte le scuole del territorio nel corso del prossimo anno scolastico.

In tale ambito saranno sviluppate le tematiche dell'accoglienza della formazione comune, delle competenze curriculari disciplinari e trasversali, della innovazione didattica dell'utilizzo delle risorse, della documentazione delle attività e dei servizi e dei percorsi individuali di apprendimento;

➤ Ridefinizione delle modalità di svolgimento dei **tirocini** all'interno delle Convenzioni con protocolli operativi tra Servizio Scuola dell'Infanzia e Facoltà Scienze della Formazione.

Proseguirà inoltre il progetto, avviato da qualche anno, di alfabetizzazione informatica che ha consentito la pianificazione delle iscrizioni in raccordo con le scuole statali (Progetto P.I.A.F.).

Il conseguimento della Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001 per la Scuola dell'Infanzia comunale Marconi verrà consolidato con tutte le pratiche già avviate nell'anno precedente e sviluppando il tema del compostaggio e varie coltivazioni dell'orto.

Nell'ambito del sistema formativo integrato pubblico/privato per il Diritto allo Studio, la Scuola dell'Infanzia continua a curare e sostenere la realizzazione della progettualità presentata dalle Scuole Paritarie private, verificandone il possesso dei requisiti necessari alla sottoscrizione di convenzioni ed effettuando il monitoraggio dell'intervento.

Al fine di garantire una elevata qualità dei servizi offerti e la copertura totale della domanda, che peraltro è in costante e progressivo aumento, sia per l'aumentata natalità che per l'accoglienza di alunni extracomunitari, anche per l'anno 2008, si prevede di destinare, compatibilmente con ledisponibilità di bilancio, rilevanti risorse economiche e un forte impegno organizzativo alla erogazione dei **Servizi di Supporto alla Scuola** - refezione, trasporto, pre e post-scuola, assistenza handicap.

In particolare si segnala, con riferimento al **Servizio Refezione Scolastica**, la positività del modello organizzativo realizzato negli ultimi anni che prevede la produzione di pasti effettuata totalmente in centri di cottura di proprietà comunale, situati quindi in ambito cittadino, gestiti per i tre quarti - oltre 16500 pasti - da ditte appaltatrici individuate a seguito di gare ad evidenza pubblica, e con il sistema di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e per la parte residuale - circa 4.500 pasti - tramite personale e organizzazione totalmente comunale.

Per garantire il mantenimento della migliore qualità del Servizio, peraltro molto apprezzato dall'utenza, è previsto di proseguire l'utilizzo, per la preparazione dei pasti, di prodotti provenienti da **filiere biologica**, che rappresentano oltre l'80% del totale delle derrate impiegate.

Sono inoltre programmati interventi per il miglioramento strutturale dei centri ed in particolare, nel corso del 2008, verrà redatto il progetto ed è previsto l'inizio di un 1° lotto di lavori per la realizzazione di un nuovo centro cottura in via Pescetti, che andrà a sostituire due centri - Fanciulli e Aldo Moro - che presentano carenze strutturali tali da consigliarne nel tempo la dismissione.

Proseguirà anche per il 2008 il progetto "**frutta a merenda**" proposto alle scuole per ottenere, progressivamente nel tempo, la modifica delle abitudini alimentari dei bambini che generalmente consumano abbondanti merende nel corso della ricreazione che si svolge a metà mattinata,

determinando sprechi nella consumazione del pranzo. Il progetto prevede la sostituzione della cosiddetta "merenda" con un frutto, che può essere consumato a metà mattinata anziché a fine pranzo. In caso di adesione al progetto, l'Assessorato garantisce la fornitura della frutta lavata alle ore 10, in modo da essere consumata durante la ricreazione. L'obiettivo che si è inteso conseguire, e che ha già dato ottimi risultati nelle scuole che hanno aderito, è quello di ridurre consistentemente gli "avanzi" della mensa, promuovendo corrette abitudini alimentari, peraltro senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.

Le iscrizioni al servizio refezione registrano un costante, progressivo aumento di richieste: sono infatti n. 24.672 con un aumento di circa il 2% rispetto al passato, gli alunni che nel 2008 usufruiranno del servizio.

Cresce la problematicità del **servizio di trasporto** per il crescente aumento di alunni stranieri, concentrati in alcune zone della città, che non possono essere accolti nelle scuole di competenza, e per i quali è necessario organizzare percorsi dedicati.

Il numero degli iscritti rimane stabile: circa 1.100 alunni distribuiti in 29 itinerari, in parte gestiti direttamente e in parte tramite noleggio mezzi con conducente.

Il servizio di accompagnamento sugli scuolabus continuerà ad essere svolto tramite cooperative sociali ed associazioni di volontariato con le quali è attivo da tempo un positivo rapporto di collaborazione.

Continua l'impegno per rinnovare e riqualificare il servizio di **pre e post-scuola**, con nuova energia e nuova progettualità organizzativa che proseguirà anche nel corso dell'anno 2008 con la realizzazione del progetto denominato "Ciclo Riciclo Triciclo" che, attraverso l'attività di recupero e rimodellamento di vecchi giocattoli e materiali "umili", intende sensibilizzare i bambini ai temi del rispetto dell'ambiente e del riuso degli oggetti e dei materiali, ma anche aiutarli a liberare e sviluppare in loro capacità creative e manipolative. I bambini che usufruiscono del servizio sono circa 3000, numericamente stabili rispetto all'anno passato.

Notevoli risorse economiche ed organizzative vengono impiegate per assicurare il diritto allo studio agli **alunni diversamente abili** che frequentano le scuole fiorentine.

I due servizi a loro esclusivamente diretti - il **trasporto individuale** dall'abitazione alla scuola e viceversa, e l'**assistenza educativa** - sono finalizzati alla realizzazione di condizioni positive per il superamento delle difficoltà di apprendimento, autonomia e comunicazione.

I ragazzi per i quali è previsto il servizio trasporto sono 56, di cui 21 non deambulanti, quelli a cui è rivolto il servizio di assistenza educativa sono n. 391.

In sostanza si assiste ad una complessiva stabilità numerica degli interventi, conseguente alle diverse modalità di certificazione della disabilità a seguito dell'entrata in vigore, da un paio di anni, di nuove norme legislative più restrittive, che per il rilascio della certificazione si rifanno integralmente alle procedure stabilite dalla L. 104/92.

Analoga offerta viene assicurata anche nei confronti dei ragazzi ospiti del **Convitto per non vedenti o ipovedenti**, con interventi che vanno oltre l'accoglienza e l'ospitalità, e che sono caratterizzati da attività didattiche educative e formative, finalizzate al conseguimento dell'autonomia personale.

Concluso il programma di sostituzione di **arredi scolastici** per la scuola primaria e la scuola secondaria di I° grado, l'intervento da proseguire per il 2008 è rivolto alla scuola dell'infanzia statale con priorità per le scuole con arredi obsoleti, per le quali è previsto un intervento complessivo di ristrutturazione interna in modo da offrire all'utenza, per l'inizio del nuovo anno scolastico, una struttura completamente rinnovata.

Una parte delle disponibilità assegnate, saranno inoltre destinate alla sostituzione dei mobili delle segreterie didattiche, per adeguarle alle norme di cui al Dlgs. 626/95, nonché alle dotazioni necessarie all'apertura di nuove sezioni di scuola dell'infanzia e dell'obbligo.

Il complessivo programma di **interventi per la messa in sicurezza** dei plessi scolastici ai fini del conseguimento del Certificato di Prevenzione Incendi, è in via di generale conclusione.

Nel corso del 2008, in particolare durante i mesi estivi, è previsto il completamento di alcuni limitati interventi. Per le scuole Pilati e Calamandrei, invece, le ultime da adeguare, i lavori saranno di rilevante entità e proseguiranno anche nel corso dell'anno scolastico. Su tutti gli interventi viene svolto, da parte degli uffici del Servizio, un coordinamento generale per garantire che l'effettuazione dei lavori non intralci l'attività scolastica, e per provvedere alle necessarie pulizie ed al riallestimento degli edifici in tempo utile per il regolare inizio dell'anno scolastico.

A decorrere dai mesi estivi è programmato l'inizio dei lavori per la realizzazione del nuovo plesso scolastico di **S. Maria a Coverciano** che ospiterà, una volta completato, circa 800 bambini di asilo nido, scuola dell'infanzia e scuola primaria. L'intervento previsto, articolato su tre lotti, è certamente di enorme rilevanza tecnica, economica e organizzativa. Dopo la demolizione dell'edificio di Via Salvi Cristiani, realizzato negli anni '60, con pannelli di cemento/amianto inizieranno i lavori del primo lotto, che ospiterà la scuola primaria, la cui conclusione è prevista nell'arco di un triennio. Nel corso dell'intervento gli alunni della scuola verranno ospitati in parte nell'attiguo edificio scolastico di Via Martini, la cui demolizione sarà successiva alla conclusione del primo lotto, ed in parte presso la scuola media Don Milani che presenta parti sottoutilizzate in grado quindi di ospitare gli alunni di Coverciano. Per facilitare il trasferimento dei bambini verrà organizzato uno specifico servizio di bus navette, analogamente a quanto già sperimentato in anni passati per interventi simili.

Gli interventi a supporto dell'attività didattica sono particolarmente rilevanti nella scuola dell'infanzia comunale, per la quale viene garantito anche il soddisfacimento di **servizi ausiliari** - custodia, assistenza, pulizie - i quali dovrebbero attestarsi su un generale superiore livello qualitativo a seguito di una complessiva revisione organizzativa che dovrebbe ottimizzare le risorse

del personale di ruolo qualificandolo con un rapporto più diretto nei confronti dei bambini, mentre le pulizie verranno effettuate da parte di ditte appaltatrice sulla quasi totalità dei plessi scolastici. In tutte le sedi scolastiche sono stati assicurati, tramite una ditta specializzata, interventi di **derattizzazione** e **disinfestazione** indispensabili per garantire la salvaguardia delle condizioni igieniche.

L'attività per l'erogazione dei **contributi individuali per il diritto allo studio** agli studenti delle scuole primarie e secondarie di I° e II° grado, per i quali si registra un progressivo aumento delle richieste, anche a seguito della diffusa pubblicizzazione degli interventi, proseguirà anche per il 2008, sulla base del Piano di Indirizzo formulato dalla Regione Toscana. Saranno pertanto erogati i contributi relativi all'anno scolastico 2007/08, e sarà predisposto il bando unico relativo agli interventi per l'anno 2008/09, cui seguirà la raccolta delle domande e la formulazione delle graduatorie, elaborate sulla base delle attestazioni ISEE presentate.

Prosegue con reciproca soddisfazione sia delle scuole che degli Uffici Comunali, il progetto **PIAF** relativo alla gestione di tutta la popolazione scolastica fiorentina, tramite un'unica banca dati, che mette in rete Direzioni Scolastiche, Istituti paritari, Scuole dell'Infanzia Comunale ed Uffici centrali. Tale programma, attraverso la comune disponibilità dell'archivio completo di tutta l'utenza scolastica della scuola dell'infanzia e dell'obbligo, consente la gestione delle varie competenze dell'Ente locale in materia di istruzione, dai servizi di supporto alla scuola, alla vigilanza sull'obbligo scolastico, dall'emissione delle cedole librarie all'elaborazione delle graduatorie per l'erogazione dei contributi per il Diritto allo Studio, e permette di tenere sotto controllo, anche in corso d'anno, le iscrizioni ed i trasferimenti degli alunni con possibilità di verifica, in tempo reale, anche dei flussi della popolazione scolastica extracomunitaria.

In occasione delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia e primaria che verranno effettuate nel corso del mese di gennaio 2008, verrà attivata, nell'ambito del **progetto "People"**, la possibilità di iscrivere **on-line**, direttamente da casa, i bambini alle scuole statali e comunali situate sul territorio cittadino. Firenze sarà infatti il primo comune a livello nazionale in cui si realizzerà questa importante iniziativa.

Le modalità di calcolo del reddito introdotte a seguito dell'adozione dell'**ISEE**, e la nuova articolazione in fasce stabilita nell'anno 2005 ai fini tariffari per tutti i servizi di supporto – refezione, trasporto, pre e post-scuola – verrà confermata anche per l'anno 2008 non essendo state rilevate, dopo i primi anni di adozione, problematiche di alcun genere.

L'attribuzione al Servizio di Supporto anche delle funzioni inerenti l'erogazione dei contributi per il diritto allo studio, consente di adottare un sistema di controllo unico sulle **attestazioni ISEE** presentate, utilizzando le banche dati dell'anagrafe comunale, dell'anagrafe tributaria e del catasto, nonché attraverso l'effettuazione di una serie di controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, da parte della Guardia di Finanza, con la quale è in corso un proficuo rapporto di collaborazione.

La forte attenzione dell'Assessorato al fenomeno della **dispersione scolastica** è testimoniata da una serie di servizi e progetti, attivati da anni, finalizzati a garantire a tutti i bambini e ragazzi il diritto allo studio. Le segnalazioni di irregolare o mancata frequenza provenienti dalle scuole primarie e secondarie di primo grado vengono recepite ed analizzate al fine di attivare tempestivamente gli interventi più idonei rispetto a ciascun caso da parte di un Ufficio appositamente istituito. Ciò è reso possibile grazie all'ottima collaborazione consolidata negli anni con i Dirigenti Scolastici, la Polizia Municipale ed i Servizi Sociali Territoriali. Queste sinergie hanno portato all'elaborazione di una procedura condivisa che consentirà nel corso dell'anno di mettere in rete gli interventi e le azioni coordinate da parte dei soggetti istituzionali coinvolti, evitando sovrapposizioni o ritardi.

Nel corso del 2008 andrà a regime in tutte le scuole il progetto di raccolta differenziata dei rifiuti **"Raccogliamo Diversamente"** a cui hanno aderito tutte le Istituzioni Scolastiche della città. Il progetto che si rivolge ai circa 30.000 alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, ha lo scopo di creare una coscienza ecologia nei bambini e negli adulti, che devono essere educati a gettare i rifiuti in maniera differenziata a scuola, a casa, al lavoro e nei luoghi pubblici, garantendo la sostenibilità dell'ambiente e di conseguenza la qualità della vita. Accanto all'intento educativo del progetto rivolto agli alunni, le scuole che hanno aderito all'iniziativa avranno l'opportunità di vedere applicata per l'anno 2008 una riduzione complessiva fino ad un massimo del 70% della parte variabile della Tariffa di Igiene Ambientale.

In relazione al nuovo ruolo riconosciuto all'Ente Locale dalla vigente normativa (nazionale, dal DLgs. 112/98 alla modifica del titolo V della Costituzione avvenuta con Legge n. 3/01, e regionale - L.R. 32/02) proseguirà **l'attività di coordinamento dei Dirigenti Scolastici** sulla base del protocollo d'intesa stipulato con gli stessi dall'Assessorato Pubblica Istruzione relativamente agli strumenti di collaborazione e cooperazione per la concertazione e integrazione di azioni volte al miglioramento territoriale del sistema dell'istruzione e dell'educazione.

In particolare è previsto un fitto calendario di incontri con Dirigenti scolastici, Organi collegiali, Quartiere, Ufficio Scolastico Regionale, per la concertazione delle azioni occorrenti per l'attuazione del **Piano di dimensionamento della Rete scolastica** che ridefinirà, per l'a.s. 2008-2009, l'assetto organizzativo del centro storico, nonché per definire il Nuovo Piano di Dimensionamento da proporre per l'anno scolastico successivo.

Si riconfermano gli indirizzi previsionali e programmatici relativi agli **Interventi educativi e Scambi culturali** con il mantenimento e la continuità dei relativi obiettivi perseguendo, comunque, forme di innovazione per una migliore comunicazione e fruizione dei servizi e delle iniziative previste in ogni singolo settore evidenziato.

Il **Centro Risorse Educative Didattiche (CRED) Ausilioteca** prosegue le attività e i servizi in favore degli utenti ( genitori, insegnanti, studenti, associazioni operatori) con una capillare informazione attraverso sportelli front office (poli): per la scuola; per il supporto informatico; per il prestito tiftotecnico/tiflodidattico.

Sono in erogazione attività che consolidano i progetti in ambito scolastico, tra i quali il progetto TUTTINSIEME; i percorsi formativi rivolti a docenti ed operatori scolastici con la proposta di tematiche inerenti il processo di integrazione e socializzazione di soggetti diversamente abili e di alunni in situazione di disagio e svantaggio, al fine di promuovere e garantire l'effettivo diritto allo studio ed il miglioramento della propria autonomia.

Sempre nell'ambito del diritto allo studio, vengono riproposti i servizi per i non vedenti, mediante la trascrizione dei testi di studio in Braille garantendo , altresì, alle scuole, gli ausili a sostegno dei ragazzi disabili con l'effettuazione del prestito e dell'acquisto mirato all'ausilio. Inoltre con il Piano Integrato di Area del diritto allo studio ( L.R. 32/2002) saranno garantiti progetti, già richiesti dalle scuole, con la riproposta del progetto DIDA (**D**isabilità **I**nformatica **D**ifficoltà di **A**pprendimento) realizzato in collaborazione e coprogettazione con tutti i quartieri.

L'azione didattica dell'Ausilioteca si esplicherà ancora con produzione ed editing di supporti multimediali per diffondere strumenti specializzati e testati sull'apprendimento delle diverse disabilità, supporti che saranno messi a disposizione delle scuole del territorio fiorentino. Tale attività si incentiva nel 2008 anche grazie all'apporto del CLIC, organismo nazionale dei centri ausili di cui l'Ausiliteca è entrata a far parte, proprio nel settore del software didattico.

L'Ausilioteca si conferma sempre più punto di rete in ambito interistituzionale, attraverso la formalizzazione di protocolli con l'ASL, l'USP e Laboratori per ausili a livello provinciale ( Empoli) oltre al CLIC, con lo scopo di ottimizzare e qualificare le risposte alle famiglie e alla scuola. Il servizio seguirà ad avvalersi dei contributi regionali, provinciali, ministeriali e partecipando ai Bandi FSE, in quanto Agenzia Formativa accreditata dalla Regione Toscana. Prosegue altresì il monitoraggio delle procedure di accreditamento ministeriali, regionali e delle certificazioni del sistema qualità UNI EN ISO 9001: 2000).

Vengono assicurati anche nel 2008, tra gli interventi del diritto allo studio e delle pari opportunità formative in ambito interculturale, i servizi che si sono consolidati con la "**Rete dei centri di alfabetizzazione in L2**", nei Quartieri 1, 2, 4, 5 e rivolti alle scuole primarie e secondarie di primo grado. E' prorogato, come previsto nel capitolato della gara espletata nell'anno 2005, l'affidamento ai soggetti appaltatori della gestione dei tre Centri, a partire da gennaio 2008. I Centri si confermano come servizi territoriali permanenti e fortemente integrati con la programmazione dell'offerta formativa delle scuole (POF), essendo sostenuti da protocolli stipulati con l'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana, l'Ufficio scolastico Provinciale e gli stessi Dirigenti scolastici: gli stessi sono ritenuti dalle scuole una risorsa specifica indispensabile del diritto allo

studio. Il Centro di alfabetizzazione Ulysse continua a svolgere la propria attività presso al Villino Carrand (la scuola Boccaccio/ Q2) in attesa della fine dei lavori di ristrutturazione della scuola Agnesi già sede del centro, fornendo così un servizio sia alle scuole del Quartiere 1 che alle scuole del Q2 dove maggiore è la presenza di alunni stranieri. Sono mantenute le funzioni di ciascun centro, in quanto **"Polo risorsa"** per tutte le scuole del Quartiere dove ha sede, relativamente ad attività didattiche di facilitazione dell'apprendimento dell'italiano (laboratori di italiano come lingua seconda) sia per l'acquisizione della lingua della comunicazione che dello studio, comprendendo anche servizi di mediazione linguistica-culturale, per facilitare i rapporti fra le famiglie straniere e la scuola. Il progetto comprende anche la realizzazione di percorsi interculturali per la conoscenza e la valorizzazione delle lingue d'origine delle comunità straniere più diffuse nelle scuole (L1), attuando corsi di formazione per insegnanti e docenti operatori dei Centri su lingue e culture diverse. Sempre sulla proposta di formazione sono previsti corsi di glottodidattica per il conseguimento di certificazione per l'insegnamento dell'italiano seconda lingua e il corso "Un passo dopo l'altro/ osservare i cammini d'integrazione degli alunni stranieri" con l'obiettivo di attivare un ricerca-azione per la elaborazione di strumenti di osservazione congiunta nelle scuole e nei Centri. Prosegue l'editing di strumenti e materiali di accoglienza rivolti ai genitori e il loro monitoraggio in accordo con le scuole per un migliore utilizzo degli stessi. Prosegue la sperimentazione degli sportelli di mediazione linguistico-culturale programmati con gli insegnanti e i dirigenti scolastici per facilitare la relazione scuola-famiglia, specialmente in alcuni periodi dell'anno, sia nelle scuole che, in particolare presso il Centro di alfabetizzazione Gandhi, nel Quartiere 5; prosegue anche la sperimentazione del progetto "Fior di pesco" con l'inserimento della lingua cinese nelle attività curricolari e che riguarda IC Gandhi, IC Manzoni Baracca e l'Istituto Sassetti Peruzzi. Si consolida il rapporto con l'Ospedale Pediatrico Meyer per l'accoglienza e i laboratori di lingua rivolti ai bambini stranieri ospedalizzati, mettendo in atto quanto previsto dal protocollo d'intesa sottoscritto con l'USR della Toscana, la Fondazione Meyer, la Provincia. Potranno inoltre essere estesi laboratori di L2 agli Istituti Medi Superiori e incentivati corsi di italiano per le mamme degli alunni stranieri, subordinatamente all'approvazione da parte della Provincia del progetto FSE FA.RA.S. Il servizio inoltre intende ampliare, attraverso l'accesso ai dati del PIAF, l'elaborazione dei dati relativi agli alunni stranieri per l'erogazione dei servizi di facilitazione linguistica richiesta dalle scuole per attuare una verifica delle risorse messe in campo con un monitoraggio permanente.

Un ulteriore obiettivo, legato alla diffusione delle esperienze, è costituito dall'editing di quaderni dei Centri per documentare percorsi didattici sperimentati, dalla realizzazione di un "Giornalino dei Centri" per favorire l'identità e il protagonismo dei ragazzi e, dal miglioramento del sito con l'introduzione di una comunicazione bilingue. La gestione di questi servizi, e la programmazione complessiva, si avvale soprattutto dei fondi nazionali della L.285/97 e del contributo della L.R 32/2002 sul diritto allo studio attraverso il Piano Integrato di Area, gestito insieme ai quartieri.

Sono mantenuti gli obiettivi relativi al progetto interistituzionale "**Le Chiavi della Città**" orientato all'integrazione e al sostegno dei piani dell'offerta formativa delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado. Il progetto promuove stabilmente una programmazione educativa in grado di valorizzare e utilizzare la complessità delle risorse territoriali e attraverso percorsi didattici per le classi e di formazione per i docenti: sono approfonditi aspetti su tematiche interdisciplinari inerenti alla didattica museale, alla didattica musicale, ai linguaggi dello spettacolo, ai linguaggi multimediali, alla lettura, alla formazione del cittadino e all'educazione alla legalità, alla didattica eco-ambientale, alla didattica interculturale, ai percorsi di conoscenza della storia del '900 riferita al nazifascismo in Italia e in Europa, alla formazione dedicata agli interventi didattici per gli alunni diversamente abili, proposti dal CRED Ausilioteca . La metodologia perseguita è orientata a promuovere in ogni area un protagonismo educativo che vede i bambini e i ragazzi partecipare attivamente alle esperienze formative e culturali. Anche nel 2008 prosegue pertanto l'azione di sostegno alle attività curricolari attraverso più di 130 proposte che si avvalgono e si sviluppano tramite specifiche competenze di settori e con il coinvolgimento di una rete di oltre 100 soggetti di cui fanno parte i musei, beni culturali, fondazioni, università, servizi e strutture dell'ente locale, consorzi, cooperative, associazioni, teatri, organismi nazionali e ministeriali. E a corollario di gran parte dei progetti concorsi, seminari, viaggi studio, celebrazioni, mostre ed eventi rafforzano e concludono i percorsi de "Le chiavi della città" come ad esempi "Le celebrazione della giornata della memoria", "la Guarda Firenze" , la "Mini Run", i percorsi teatrali alla scoperta del giardino di Boboli, la presentazione delle produzioni di teatro musicale al Maggio e alla Pegola, INFORUM cittadini crescono le due giornate sulla Costituzione e sui diritti al Mandela Forum.

Per l'anno 2008 si conferma una attenzione particolare al *Museo dei Ragazzi*, alla "*Rassegna Firenze ragazzi a teatro*", con la proroga del protocollo d'intesa con l'ETI Pergola, al *MUDI Museo degli Innocenti*, con la proroga dell'atto d'intesa con l'Istituto degli Innocenti e il Q.1 relativo al consolidamento dell'attività del nuovo museo cittadino. Importante la prosecuzione di progetti mirati realizzati in accordo con la Fondazione del Maggio Musicale Fiorentino e l'Ente Cassa Risparmio di Firenze. Nel 2008 continua l'ampliamento della sperimentazione, da parte delle scuole, dell'iscrizione on line alle proposte de "Le Chiavi della città" attraverso il sito, con l'implementazione dell'area dinamica per procedure di comunicazione con le scuole e con i fornitori. Attenzione costante è posta al monitoraggio delle procedure di accreditamento ministeriali, regionali e delle certificazioni del sistema qualità (UNI EN ISO 9001: 2000) e alla verifica dei Criteri di valutazione dei progetti, già deliberati dalla Giunta, per l'ammissione delle proposte ne "Le chiavi della città" per l'anno scolastico 2008/2009

Si conferma l'attività degli **scambi culturali educativi**, con l'incremento di rapporti con i comuni italiani sulla base di tematiche di attualità, trasversali alle politiche scolastiche e culturali, con l'obiettivo di arricchire progressivamente la rete tra i comuni italiani per l'integrazione delle

politiche di scambio, mentre proseguono i rapporti con i paesi europei, extraeuropei, con le città gemellate e non. Saranno realizzati, come di consueto, scambi anche nell'ambito di progetti europei in forme di parternariato insieme ad Associazioni culturali, insegnanti, studenti, reti di scuole. Sono inoltre in fase di consolidamento e di prossima realizzazione accordi nazionali ed internazionali con Istituti culturali, Accademie, Fondazioni, Ambasciate, Associazioni che sulla base delle loro specifiche competenze culturali potranno orientare le scelte dell'Assessorato verso progetti e aree di interesse condivise quali l'arte, la musica, la moda, la legalità, la disabilità, l'educazione ambientale, la progettazione dei territori.

Riguardo all'attività del Centro Scambi Internazionali Foresteria S. Pertini, se ne prevede la continuità di gestione tramite il rinnovo dell'appalto per garantire l'ospitalità dei gruppi scambio. La Foresteria continua a supportare interventi di accoglienza in sinergia con altri servizi dell'Assessorato e dell'Amministrazione.

Prosegue il coordinamento del **Piano Integrato di Area 2007** per gli interventi educativi sul diritto allo studio della L.R 32/2002 ( ex L.R.41/93). Tale piano ci consente di consolidare, rispetto alle indicazioni del Piano Regionale di Indirizzo, le azioni relative ai laboratori e alla documentazione di supporto alla didattica interculturale e della disabilità secondo logiche di programmazione territoriale sistemiche e quindi maggiormente integrate, sviluppando una progettualità su tematica di comune interesse tra Assessorato, Quartieri, Istituti, Istituzioni, avendo come riferimento la gestione dei fondi del piano 2007-2008 e 2008-2009.

Attraverso il finanziamento dei fondi provinciali per l'Educazione Ambientale 2007-2008 e 2008-2009, prosegue il progetto ritenuto azione di "buone pratiche" per le modalità di lavoro attuate ***"Le bambine e i bambini cambiano la città. Laboratori scolastici di progettazione partecipata dello spazio urbano"*** che, fino ad ora, si è svolto prevalentemente nelle scuole del Q4. L'iniziativa che ha dato il via al "Manifesto della città bambina" proseguirà anche attraverso i fondi della L.285/99 con una ricerca-azione volta a creare, su tutto il territorio cittadino, una riflessione sulle modalità d'intervento e sugli strumenti di rilevazione e osservazione propri della progettazione partecipata con i ragazzi, partendo dal loro "spazio" di vita.

Proseguirà inoltre l'attività interistituzionale del **"Tavolo permanente contro gli abusi e le violenze sui minori"**.

Il **Centro di Formazione Professionale** proseguirà la sua attività formativa attraverso lo svolgimento di corsi di formazione professionale a vari livelli (Corsi per obbligo formativo, corsi per apprendisti, corsi di qualificazione, aggiornamento e perfezionamento per adulti, corsi di informatica) da erogare secondo il sistema di qualità redatto come da certificazione ISO 9001 – 2000 conseguita nel 2004: Come negli anni scorsi parteciperà, in veste di capofila o di partner a vari progetti finanziati con il F.S.E. fra i quali sono previsti: INTARSIO 4, Accompagno Q4 – 3, PERSEO 3, ISEFO Q4-3, ISEFO Q1-3, COC AND COOK, AMMIT, OBBLIGO FORMATIVO etc.

In aggiunta agli accreditamenti regionali per la formazione dell'obbligo, formazioni post-obbligo, formazione continua ed orientamento ed all'accreditamento da parte dell'AICA come TEST CENTER ACDL, il Centro ha ottenuto dall'AICA, nel luglio 2007, anche l'accreditamento quale TEST CENTER ACDL CAD e , pertanto, al suo interno saranno svolti gli Esami ECDL CAD.

Si provvederà al miglioramento delle sedi con particolare riferimento alla ristrutturazione dei locali interni e del laboratorio di carrozzeria presso l'Autoparco che è stato assegnato al Centro e all'adeguamento dei locali di via Assisi dove dovrà trasferirsi il settore Ristorazione e Turismo.

A seguito della convenzione sottoscritta col Ministero della P. Istruzione l'**I.T.I. – I.P.I.A. Leonardo da Vinci** si è trasformato, dall'inizio del corrente anno scolastico, in "Istituto di Istruzione Statale Leonardo da Vinci".

I rapporti con la scuola comunque continueranno ad essere assai stretti per gestire la fase transitoria e definire alcune situazioni anche attraverso apposite convenzioni.

Continueranno in particolare i lavori avviati con la Provincia relativi alla convenzione per il passaggio delle competenze sulla scuola superiore di cui alla Legge n. 23/96.

I progetti che verranno realizzati nel 2008 dall'**Ufficio Politiche Giovanili** saranno incentrati sul collegamento e l'integrazione delle competenze con altre realtà istituzionali, anche a livello nazionale, che già hanno portato nel 2007 all'attivazione di alcuni protocolli di intesa, hanno favorito una progettazione più adeguata e interventi più articolati e diversificati, oltre alla realizzazione di iniziative particolarmente interessanti per l'attuazione di politiche giovanili orientate allo sviluppo locale nel suo complesso e all'aumento della partecipazione dei giovani ai processi decisionali locali.

Questa metodologia di lavoro si rende particolarmente necessaria per la continuazione del progetto **"Wake Up - Percorsi di autonomia possibile"**, promosso dalle Politiche giovanili all'interno della sperimentazione **"Piani locali giovani"** proposta e cofinanziata dal Ministero per le politiche giovanili in collaborazione con Anci nazionale. Il progetto favorisce percorsi di accompagnamento e di inserimento al lavoro di giovani dai 18 ai 35 anni in possesso di lauree deboli e di adolescenti provenienti da situazioni di svantaggio sociale, dando loro gli strumenti per poter arrivare ad un'autonomia individuale. Il progetto, che ha permesso finora di predisporre percorsi di orientamento personalizzato e di gruppo, counseling, tutoraggio e stage per 150 giovani sulla base del curriculum e degli interessi professionali, (anche in accordo con l'Assessorato Politiche del Lavoro e sociali della Provincia di Firenze con cui è stato stipulato un **protocollo di intesa**), proseguirà per tutto il 2008 consolidando l'esperienza di raccordo con il tessuto sociale del territorio, in sinergia con diversi Enti, per offrire ad altri giovani l'opportunità di approfondire la conoscenza del mondo del lavoro e per promuovere la loro occupazione.

Il progetto dei Piani Locali, inoltre, in accordo con altri assessorati ed Enti che si occupano di politiche per la casa e di problematiche abitative, vuole favorire percorsi di autonomia e di crescita personale dei giovani (giovani coppie, studenti, etc ) attraverso la sperimentazione di agevolazioni e opportunità rispetto al mercato degli alloggi. Durante il 2008 il progetto verrà sviluppato secondo le indicazioni emerse dai seminari di studio già realizzati, contenute in un documento conclusivo in cui è stata condivisa l'idea progettuale e sono stati individuati funzioni e compiti dei diversi soggetti istituzionali coinvolti

Relativamente ai Piani Locali, l'esperienza realizzata finora dall'Ufficio rappresenta un riferimento per le Amministrazioni che, a livello nazionale, sono impegnate nell'attivazione di progetti sulle tematiche del lavoro e della casa. Firenze partecipa anche al direttivo della rete ITER (Innovation territory energy & resources for a new welfare) che collabora alla realizzazione dei piani Locali e che ha un ruolo propositivo, progettuale e di coordinamento per quanto riguarda le linee di indirizzo sui temi della formazione, della mobilità, dell'autoimprenditoria.

Il **Ministero delle Politiche Giovanili** intende attuare per il 2008 anche altri progetti, in accordo con i Comuni e le città metropolitane, che richiederanno da parte dell'Ufficio non solo una impegnativa attività progettuale, ma anche continui incontri di coordinamento e di confronto a livello nazionale:

- **Piano locale giovani delle città metropolitane** che si collega strettamente alla già avviata sperimentazione dei Piani Locali Giovani,
- **Città Universitarie** finalizzato all'individuazione di proposte di servizi per gli studenti
- **Progetti di sostegno al Tavolo nazionale sulle politiche abitative**

La progettazione dell'Ufficio proseguirà anche negli ambiti già consolidati negli anni precedenti.

Relativamente alla **comunicazione**, per favorire l'avvicinamento dei giovani al mondo della cultura e la partecipazione ad eventi culturali, è prevista la prosecuzione e l'ampliamento delle collaborazioni già attivate dal Portale Giovani con le realtà cittadine più significative.

Verrà mantenuto il rapporto di continuo scambio e collaborazione con lo sportello Informagiovani attraverso l'informatizzazione e la diffusione telematica delle informazioni elaborate nel back office, risultata molto più funzionale alle richieste degli utenti.

Il Portale giovani rappresenta inoltre il più efficace strumento di diffusione e di comunicazione per le iniziative programmate dall'Ufficio in particolar modo per l'informazione sui Piani Locali, sui concorsi a premi e la promozione degli eventi e manifestazioni.

Sul Portalegiovani rimarrà attivo il Forum telematico per consentire la massima diffusione delle informazioni e la comunicazione tra i partecipanti del **Forum dei giovani**, nato con lo scopo di coinvolgere le nuove generazioni nei processi democratici della città e nella definizione di progetti che le riguardano direttamente. Il Forum infatti, continuerà la sua collaborazione per la

realizzazione di alcuni progetti di particolare rilevanza quali i Piani Locali giovani e per l'elaborazione di "idee progettuali" innovative.

Proseguirà la pubblicazione della rivista mensile **Mg Giovani**, a cura della redazione del Portale che viene inviata a Biblioteche, Centri Giovani, Consigli di Quartiere e Istituti scolastici. Con la collaborazione dello sportello informativo verrà arricchito l'insero costituito da schede monografiche di approfondimento negli ambiti di maggiore interesse.

L' **informazione e l'orientamento** si svolgono attualmente presso la sede di via Alfani che, dopo il trasferimento degli sportelli informativi (presumibilmente durante il primo trimestre del 2008) nella struttura di Vicolo Santa Maria Maggiore, diventerà sede dei progetti di inclusione sociale e delle attività di coordinamento

La migliore organizzazione degli spazi all'interno della nuova struttura, soprattutto per quel che riguarda l'accoglienza del pubblico dello sportello Informagiovani permetterà un maggiore sviluppo delle attività e dei progetti relativi all'informazione e all'orientamento con l'attuazione di servizi diversificati per contenuti e metodologie:

- Sportello di informazione e orientamento sulle tematiche di interesse giovanile: scuola e formazione professionale, lavoro; tempo libero; sport; turismo e mobilità internazionale; volontariato e cooperazione internazionale
- Sportello Eurodesk di consulenze personalizzate sui programmi che l'U.E., sulle opportunità di studio, formazione e lavoro nei Paesi europei
- Sportelli di informazione e orientamento decentrato all'interno degli istituti scolastici di secondo grado
- Incontri di orientamento rivolti ai giovani, realizzati presso la sede PuntoInformagiovani o presso le sedi degli Istituti scolastici di secondo grado.
- Laboratori e workshop su temi di interesse giovanile

Tutte le attività di informazione e di orientamento sono certificate all'interno del sistema qualità della Direzione Istruzione in base alla norma **UNI EN ISO 9001:2000**

Nell'ambito della **promozione culturale giovanile** per il 2008 verranno ancora sostenuti i progetti che valorizzano le diverse forme di protagonismo e creatività giovanile e la partecipazione ad eventi di grande rilevanza diventati ormai un punto di riferimento per i giovani:

- Q Barnum band, eventi, concerti e mostre per giovani artisti (a partire dal mese di giugno)
- Rock Contest, concorso a carattere nazionale per gruppi musicali emergenti (fase di progettazione)
- Festival della creatività

Insieme alla quarta edizione di "Matite per la pace", Concorso nazionale per giovani autori di fumetti, verranno riproposti concorsi a premi di vario genere (dalla fotografia alla scrittura e alla

grafica) che risultano essere strumenti utili ad incentivare la partecipazione e la creatività dei giovani

Proseguiranno, inoltre, le collaborazioni con l'Estimate Fiorentina per la realizzazione di iniziative che favoriscano le produzioni giovanili e con la Fondazione Arezzo Wave, soprattutto per quanto riguarda la prosecuzione delle attività relative network delle istituzioni (di cui il Comune di Firenze è capofila) nato per creare un continuo confronto sulle politiche giovanili e una progettualità condivisa a livello nazionale che partendo dalla musica, coinvolga amministratori provenienti da tutte le regioni.

Con interventi più mirati che prevedono un maggior coinvolgimento degli Istituti scolastici e degli insegnanti, verranno attivati anche nuovi progetti finalizzati a prevenire la dispersione e l'insuccesso scolastico, a limitare la conflittualità all'interno delle classi e dei gruppi, ad educare alla legalità e, più in generale, ai valori della convivenza civile democratica e della pace, alla cultura della difesa dei diritti umani e delle donne, della multiculturalità e dello sviluppo sostenibile.

Di pari passo verranno utilizzati i finanziamenti del **Fondo Sociale Europeo** per sostenere i giovani nel raggiungimento dei propri **obiettivi formativi e professionali** con l'attivazione di percorsi e progetti rivolti a ragazzi a rischio di dispersione dell'obbligo scolastico all'interno di scuole secondarie di primo grado e percorsi propedeutici al reinserimento nel mercato del lavoro e nel sistema della formazione per giovani in situazioni di disagio.

I progetti volti alla **promozione della cittadinanza attiva** di adolescenti e giovani a rischio di devianza e marginalizzazione avranno un ulteriore sviluppo progettuale con il 2008 attraverso azioni di formazione, mediazione sociale, socializzazione, orientamento.

Permane infatti **l'accordo con Regione Toscana e Provincia di Firenze** al fine di integrare competenze, risorse umane e finanziarie per la promozione del benessere dei giovani e degli adolescenti attraverso progetti ideati, condivisi e realizzati in collaborazione con l'Istituto degli Innocenti e il Dipartimento di Psicologia dell'Università di Firenze.

La collaborazione interistituzionale ha permesso di dare continuità e sviluppo ai progetti attivati in precedenza (*Ponte, Twin Apple, Fuori Twin Apple. PILA*) con nuovi progetti quali **Icaro** che realizzerà percorsi formativi e di accompagnamento all'inserimento lavorativo, tramite moduli fortemente individualizzati.

La promozione di un'autentica inclusione sociale per i giovani si attua anche attraverso il Progetto **Come**, centro di ascolto, informazione, orientamento e accompagnamento per minori e giovani stranieri gestito da mediatori culturali.

L'Ufficio si è indirizzato verso una più ampia **promozione della mobilità giovanile** già con la firma, nel gennaio 2007, del **protocollo** tra la **rete nazionale Eurodesk** e i punti locali decentrati della Toscana per offrire ai giovani maggiori opportunità e strumenti formativi. Durante il 2008, verrà pubblicata una guida sui programmi di studio, lavoro e formazione in Europa rivolta

a tutti i giovani della Toscana. La guida, insieme ad una newsletter mensile che viene inviata ai giovani che ne fanno richiesta, rappresenta una prima esperienza di "lavoro in rete" che è stato condiviso e incentivato, anche finanziariamente, dall'Amministrazione Regionale.

Proseguono anche le attività del progetto triennale "Crossroad" (Programma Gioventù -Azione 5 – Larga Scala) che si concluderà nel 2008, a Firenze, con un seminario internazionale di confronto sui temi della partecipazione giovanile e con la presentazione alla Commissione europea della relazione finale sulle esperienze formative realizzate

Il progetto **Cartone** continuerà ad ampliare le offerte di opportunità culturali e commerciali nell'ambito del territorio dei Comuni aderenti al circuito; durante il 2008 è previsto inoltre lo sviluppo del piano di sponsorizzazione con alcuni Istituti bancari allo scopo di incentivare nuove occasioni per i giovani

L'Ufficio manterrà il coordinamento delle attività di alcuni spazi, messi a disposizione dei giovani dall'Assessorato e gestiti direttamente da Associazioni e Cooperative sociali:

- Ambasciata di Marte, spazio culturale d'incontro giovanile;
- Struttura ex FILA
- Centro Culturale "Stazione di Confine" che programma iniziative a livello cittadino rivolte a bambini, giovani e adulti

Anche nel corso del 2008 l'Ufficio Politiche giovanili parteciperà con propri stand espositivi a molteplici eventi organizzati a livello cittadino, regionale e nazionale quali Terra Futura, Meeting antirazzista di Cecina, Le scuole si presentano, Dire & Fare, La Festa della Toscana. Per queste manifestazioni verranno predisposti specifici materiali multimediali e informativi.

In materia di **Tempi e Spazi** gli interventi proseguono quasi completamente col ricorso a finanziamenti esterni (FSE, L.R. 38/01, specifici bandi ministeriali) attraverso una forte attività di progettazione e di concertazione con soggetti diversi.

Verrà completata la realizzazione di percorsi pedonali sicuri relativi a istituti scolastici posti nel Quartiere 3 e nel Quartiere 1 .

Grazie anche al cofinanziamento ministeriale proseguiranno il servizio le linee scolastiche dedicate, con il costante adeguamento, in accordo con ATAF, dei percorsi e degli orari alle reali esigenze dell'utenza e l'esperienza del progetto Pedibus (percorsi a piedi casa-scuola e viceversa).

Proseguiranno le attività di coordinamento e raccolta informazioni relative al progetto "Giovedì del cittadino", per l'aggiornamento della banca dati relativa agli orari di apertura degli uffici d'interesse pubblico, ubicati anche nei comuni limitrofi, per incentivare una mobilità decentrata che permetta ai cittadini un utilizzo migliore del proprio tempo e conseguentemente una migliore qualità della vita.

Si procederà al completamento dell' Azione 3 del Progetto Equal "Territori Concilianti", che, sulla base delle esperienze realizzate con l' Azione 2 "T.E.M.P.O – Territorio e mainstreaming per le Pari Opportunità" ha come focus: a) la qualità, l'innovatività, la sostenibilità e la trasferibilità dei servizi attivati in via sperimentale; b) le modalità di gestione ed erogazione dei servizi (governance locale); c) le modalità di lavoro in rete a livello locale e regionale.

Riguardo al Settore della **Formazione** e dell'**Educazione degli Adulti**, è stato confermato l'accreditamento regionale e si è ottenuto il rinnovo della **certificazione di qualità** per le attività formative attualmente posseduta. In base alle indicazioni regionali di prossima formalizzazione sulle procedure di accreditamento e sull'accesso alle varie tipologie di bandi si procederà alla eventuale ridefinizione delle strutture accreditate, per garantire il più possibile la continuità nell'accesso a fonti di finanziamento nel settore. Per quanto riguarda le procedure di gestione, si proseguirà nel monitoraggio dei fornitori e dei progetti avviati, mediante una procedura standardizzata di tipo *web service*, apportando tutti quei miglioramenti e snellimenti procedurali che rendano questi strumenti sempre più adeguati alle necessità delle diverse sedi formative. La gestione del sistema, che ha visto l'introduzione di un raccordo trasversale più snello, viene costantemente verificata attraverso un'attenta analisi di attività e funzioni necessarie al monitoraggio dell'efficacia ed efficienza del sistema.

Sempre per quanto concerne l'Educazione degli Adulti, entrato completamente a regime il nuovo sistema di iscrizioni all'**Università dell'Età Libera**, che ha determinato una miglior gestione dell'afflusso degli utenti, si procederà con una verifica di fattibilità di procedure che semplifichino ulteriormente l'accesso (p.e. possibilità di pagamento on-line). Si procederà alla ridefinizione e alla ricontrattazione delle convenzioni, in scadenza nella primavera 2008, con i più importanti partner (Università di Firenze, Liceo Artistico, Istituto d'Arte).

Proseguirà inoltre il processo di razionalizzazione delle cattedre presso i **corsi serali** comunali anche grazie al protocollo di intesa firmato, in data 3 ottobre 2007, con l'Istituto Statale di Istruzione Superiore Russell Newton.

Il protocollo inaugura una progettazione tesa a garantire passaggi di utenti dai Corsi Serali alle classi corrispondenti dei Corsi Serali Statali attraverso l'elaborazione e la condivisione di una serie di procedure di riconoscimento della competenze acquisite nei Corsi Serali Comunali stessi.

Per i **corsi Format**, rivolti ad un target più professionale, è in atto un costante monitoraggio dei bisogni formativi, che si cerca di soddisfare attraverso un servizio flessibile nei contenuti, ma sempre più strutturato e qualificato nelle modalità di erogazione.

Si prevede comunque, allo scopo di coinvolgere un numero maggiore di utenti e di soddisfare comunque criteri di efficacia/efficienza, di lanciare un progetto per trasformare i **FORMAT** stessi in un servizio di rete in cui vengano coinvolti, in base ad una omogeneizzazione dei criteri di

erogazione e di certificazione finale anche altri centri, enti ed agenzie che si occupano di corsi di lingue per adulti

Con la riduzione dei fondi FSE, il nuovo ciclo di progettazione europea a cura dell'agenzia formativa della Direzione Istruzione EDAFIRENZE è stato molto mirato e concentrato su attività che rientrano strettamente nei nuovi indirizzi di programmazione per il periodo 2007-2013, nel piano di indirizzo regionale e provinciale con particolare attenzione alla selezione dei partner, effettuato sulla base di criteri di affidabilità ed efficienza.

Concluse le attività previste dall'azione 2 del **progetto Equal "Jonathan"** sull'integrazione di giovani a rischio, si stanno implementando le attività relative all'azione 3 del programma Equal, che vede il Comune di Firenze Direzione Istruzione fare parte di una delle 7 partnership (prevalentemente EELL) che si muovono con l'obiettivo di promuovere processi condivisi di programmazione negoziata e una riflessione sulle strategie in grado di sostenere la crescita e la qualità dell'inclusione sociale e lavorativa di fasce deboli, attraverso la produzione di un mainstreaming reale al livello delle politiche locali tramite il contributo dato dagli attori dello sviluppo sociale e economico. Entro il febbraio 2008 è previsto un evento di diffusione dei risultati dell'intervento.

Nel settore delle **pari opportunità** proseguono gli interventi portati avanti attraverso **Progetto Donna** che riguardano principalmente iniziative culturali già consolidate, come la premiazione de "*Il sigillo della pace*" nell'ambito del Festival Internazionale del Cinema delle Donne, in collaborazione con il Laboratorio Immagine Donna, e il Premio Franca Pieroni Bortolotti, in collaborazione con la Società Italiana delle Storiche. Da quest'anno il premio sarà collegato ad iniziative sulle tematiche della ricerca storica e di genere che coinvolgeranno le scuole superiori del territorio fiorentino. Si manterrà inoltre il supporto ad iniziative promosse dall'Associazione femminile. Ci si è inoltre attivati per acquisire risorse per interventi sui temi delle pari opportunità e della promozione delle donne attraverso la partecipazione a bandi FSE e comunitari; gli interventi finanziati inerenti la formazione per operatori sulle tematiche delle mutilazioni genitali femminili si realizzeranno nel corso del 2008.

Continuerà inoltre ad essere curato l'aggiornamento del *sito web* del Progetto Donna, nel quale sono riportate le attività promosse e l'elenco delle Associazioni, Gruppi femminili, Centri e Istituzioni che si occupano di tematiche di genere e pari opportunità.

E' inoltre consultabile sul sito la Mappa dei Servizi presenti sul territorio, offerti da soggetti pubblici o del privato sociale, e rivolti alle donne su specifiche tematiche – lavoro, attività culturali, salute, sociale, famiglia. Tale Servizio è collegato al *Call Center* del Comune.

Le diverse informazioni sulle iniziative promosse da Associazioni, Gruppi femminili, Enti e Istituzioni, sono diffuse attraverso apposita sezione del sito che viene costantemente aggiornata.

### **3. Politiche per lo sport e il tempo libero**

Nell'ambito delle linee programmatiche del Sindaco, anche nel 2008, per le politiche dello sport e del tempo libero, previste nell'AREA "Coesione e inclusione Sociale" verrà consolidato il ruolo dello "sport" quale strumento di forte socializzazione e accrescimento della qualità della vita, dell'aggregazione fra i giovani anche di origine multietnica, e quindi un autentico servizio sociale.

Per realizzare tali obiettivi in favore della popolazione l'Amm. Comunale, si impegnerà a potenziare e rendere sempre più confortevole l'impiantistica sportiva esistente, continuando a prestare particolare attenzione al rinnovo tecnologico sul fronte del risparmio energetico e dell'abbattimento dell'inquinamento ambientale in considerazione dell'attività sportiva per tutti, da espletarsi nell'ambito del verde attrezzato. Inoltre proseguirà anche il processo già avviato, volto all'affermazione di una filosofia gestionale degli impianti sportivi relativamente ai servizi offerti, che pone il cittadino utente nel ruolo di protagonista attivo.

**In questa direttrice le linee portanti dell'Amministrazione Comunale si indirizzano verso: Costruzione di nuovi impianti sportivi, completamento di importanti progetti già avviati, adeguamento normativo funzionale degli impianti di grande rilevanza con un costante intervento di manutenzione per garantire l'efficienza delle strutture esistenti.**

Nell'anno 2008 sono previsti una serie di progetti relativi ad interventi volti al potenziamento di impianti sportivi esistenti al fine di renderli completamente funzionali e rispondenti ad esigenze sia per le pratiche di base sia per l'agonismo, nonché alla realizzazione di nuovi impianti sportivi.

A tal fine è prevista l'approvazione dei progetti relativi alla realizzazione dell'impianto di illuminazione del campo sportivo di atletica "Betti", alla copertura dei due campi da tennis presso l'impianto Brozzi - Le Piagge, alla riorganizzazione dell'area su Viale Malta, prospiciente l'impianto natatorio "P.Costoli", con il nuovo accesso principale per la palestra di scherma. Inoltre sono previsti i progetti per il completamento del 1° lotto del nuovo campo di calcio in Via del Larione, per la realizzazione della nuova palazzina spogliatoi e servizi ad uso della Canottieri Firenze nel parco dell'Anconella, nonché per la realizzazione del campo da rugby e football americano nel campo sportivo di San Bartolo a Cintola.

Saranno altresì in corso i lavori relativi al 2° lotto per la ristrutturazione dell'impianto degli Assi nel Viale dei Colli, quelli di manutenzione straordinaria del campo di San Marcellino, di realizzazione della vasca di preriscaldamento alla Piscina Nannini, di realizzazione della pista ciclistica nella zona nord-est del parco sportivo di San Bartolo a Cintola.

**Adeguamento dell'attività sportiva alla crescente domanda di servizi rivolti sia all'utenza (corsi di attività motorio-sportiva), sia alle società sportive (concessione spazi) anche mediante forme di collaborazione con soggetti privati.**

L'anno 2008 vedrà l'applicazione di quanto stabilito dal nuovo Regolamento per la concessione degli impianti sportivi, che, nel rispetto delle disposizioni contenute nella Legge Regionale n.6/2005, andrà a ridefinire i criteri sia di scelta del concessionario sia gli aspetti economico-gestionali. Saranno pertanto avviati i procedimenti per la pubblicazione degli avvisi pubblici, la nomina delle apposite commissioni tecniche, e la predisposizione degli atti di approvazione delle concessioni in gestione sulla base della nuova convenzione tipo. Il procedimento per l'assegnazione degli oltre 50 impianti sportivi comporterà un coinvolgimento totale del personale responsabile con l'ausilio di un apposito programma informatico, in via di perfezionamento e finalizzato a semplificare una parte degli adempimenti comuni al controllo sia gestionale sia contabile degli impianti.

Altri due importanti appuntamenti nel 2008 vedranno gli uffici della Direzione Servizi Sportivi impegnati nella revisione della convenzione con l'ACF Fiorentina s.p.a. per la concessione in uso dello Stadio "A.Franchi"; convenzione con la quale dovrà essere disciplinato anche l'utilizzo delle palazzine antistanti i campi di allenamento, messi a disposizione dell'ACF Fiorentina per la realizzazione del nuovo "centro sportivo". Anche la scadenza del contratto per la gestione dei punti bar ristoro interni allo Stadio "A.Franchi", sarà oggetto di concertazione con la società di calcio, o di un apposito procedimento di rilevanza pubblica per l'assegnazione del servizio.

La revisione del contratto di servizio per la gestione del Nelson Mandela Forum vedrà la sua conclusione entro i primi mesi del 2008, tenuto conto sia della complessità sia della polifunzionalità dell'impianto. Contestualmente continuerà l'attività inerente i rapporti con le società esterne sportive e non, sia per la concessione dei contributi, sia per il controllo delle situazioni debitorie. In particolar modo, per sanare queste ultime, dovrà essere posta attenzione al controllo del rispetto dei piani di ammortamento concessi alle società sportive dietro presentazione di apposite garanzie fidejussorie.

**Sostegno sia organizzativo all'attività sportiva in ogni sua forma (agonistica, dilettantistica ed amatoriale) nell'ambito delle molte realtà dell'associazionismo sportivo, sia finanziario alle iniziative ed alle attività finalizzate allo sport, al tempo libero ed alla valorizzazione delle feste tradizionali fiorentine, nonché all'organizzazione diretta di manifestazioni di livello nazionale ed internazionale.**

Continuerà anche nel 2008, il sostegno alla promozione dello sport, con particolare riferimento ai cosiddetti "sport minori", attraverso la collaborazione delle società sportive concessionarie, quale segno di riconoscimento della loro funzione sociale nella formazione e nell'educazione dei giovani, l'avviamento degli stessi all'agonismo e, sempre con maggior frequenza al professionismo. Visto il largo consenso avuto già negli ultimi anni l'Amministrazione Comunale prevede di organizzare una serie di eventi finalizzati alla promozione dello sport di richiamo nazionale ed internazionale, tra i quali il più importante sarà sicuramente la 25<sup>a</sup> edizione della Firenze Marathon, che dopo le 8.000

presenze del 2007, oltre ai 20 atleti diversamente abili, conta di arrivare ai 10.000 partecipanti, andando sempre più a consolidare il ruolo di 2^ maratona più importante nel panorama delle grandi maratone Italiane. Sempre nel campo del podismo sono previste le classiche "Guarda Firenze" e il "Passatore". Appuntamento ormai consolidato per gli appassionati di sport e tempo libero sarà il ritorno per il 3° anno consecutivo del Festival del Fitness, che nei primi due appuntamenti ha riscosso enorme successo. Nel 2008 oltre al programma delle feste tradizionali popolari fiorentine, fra le quali una delle più importanti è quella di Sant'Anna, ci sarà il ritorno del torneo del Calcio Storico Fiorentino.

#### ***4. Partecipazione democratica, stili di vita e consumo critico***

Concluso il processo di partecipazione riguardante il forum sul Piano Strutturale avviato nel 2006, come ultima fase dell'intero percorso sarà avviata una campagna informativa che documenterà ed informerà dei risultati la cittadinanza. L'adozione definitiva del Piano Strutturale darà quindi avvio al processo di partecipazione in merito al Regolamento Urbanistico e alla costituzione della Consulta del Territorio, organo consultivo per la partecipazione alla consultazione e gestione del piano, come previsto dall'art. 6 del Piano stesso.

In merito ai laboratori di progettazione partecipata riguardanti la nuova sistemazione delle piazze Ghiberti, Varlungo, Istria e Sodo, continuerà l'attività di monitoraggio dei lavori di cantierizzazione, che prevede una dettagliata e costante informazione sullo stato di avanzamento dei lavori stessi, rivolta in particolare alla cittadinanza delle zone limitrofe ai cantieri fino alla loro conclusione. Al termine dei lavori sono previste iniziative pubbliche di valorizzazione degli esiti dei percorsi partecipati e di presentazione delle opere realizzate.

Per quanto riguarda i percorsi di progettazione partecipata attivati dai Quartieri su proposte di iniziativa territoriale - una per ciascuno dei 5 Quartieri - è prevista la realizzazione delle attività e delle iniziative progettate attraverso l'utilizzo di metodologie partecipative e con il supporto dell'ufficio partecipazione che svolgerà un ruolo di confronto e monitoraggio delle diverse esperienze.

Per quanto riguarda la Società della Salute, è previsto un percorso di verifica degli organismi di partecipazione costituiti in via sperimentale - Comitato di partecipazione e Consulta del terzo settore - e l'attivazione delle procedure per la costituzione dei nuovi organismi a conclusione della sperimentazione stessa.

Nell'ambito del progetto nazionale di e-democracy denominato e-demps, di cui il Comune di Firenze è partner, sarà completata entro giugno 2008 la sperimentazione del software

progettato congiuntamente, cui farà seguito, sulla base delle criticità segnalate, la sua definitiva ottimizzazione per l'utilizzo operativo da parte dell'Amministrazione.

Sempre per ciò che riguarda il settore della partecipazione democratica, saranno attivati appositi focus group rivolti alle associazioni cittadine, riconosciute e non, al mondo del lavoro e a quello giovanile, allo scopo di formulare alcune linee guida per la predisposizione del Regolamento comunale sulla Partecipazione. Inoltre sono previste assemblee di quartiere aperte alla cittadinanza, allo scopo di illustrare le tematiche principali e le proposte emerse. Parallelamente, sarà attivato un gruppo di lavoro interno all'Amministrazione, composto da rappresentanti della Segreteria Generale, dell'Ufficio del Consiglio, dei Quartieri e dell'Ufficio Partecipazione, che avrà il compito di redigere la bozza preliminare del Regolamento sulla Partecipazione.

Per quanto riguarda l'ambito della cittadinanza attiva, sarà avviata la selezione e la formazione di soggetti destinati ad effettuare azioni di tutoraggio nei confronti di un campione di famiglie fiorentine, finalizzato alla promozione e alla diffusione di stili di vita più sostenibili sotto il profilo socio-ambientale. Successivamente sarà realizzato un percorso di selezione e di coinvolgimento delle famiglie, con modalità da definire sulla base degli esiti di ammissibilità delle richieste di finanziamento avanzate su programmi europei, regionali e provinciali.

Per quanto riguarda i nuovi stili di vita, è prevista la realizzazione di un progetto rivolto ai ragazzi di alcune scuole cittadine sull'adozione di stili di vita più sobri dal punto di vista alimentare e più attivi sotto il profilo motorio.

Per quanto concerne le iniziative di promozione e sensibilizzazione al consumo critico, oltre alla stabilizzazione dello Sportello EcoEquo, proseguirà la rassegna di eventi tematici "Se non ora quando? Un altro mondo comincia adesso" promossi dalle associazioni partner, in collaborazione con il Comune, anche con iniziative di carattere seminariale e formativo.

Sulle tematiche della sostenibilità socio-ambientale e del microcredito, si prevede il finanziamento, attraverso il bando contributi 2008, di progetti presentati dalle associazioni e l'inaugurazione di una collana editoriale con uscite periodiche, che avrà per oggetto una serie di guide alle buone pratiche nell'utilizzo delle risorse idriche e nel risparmio energetico. Inoltre proseguiranno le iniziative per la diffusione di lampadine a basso consumo e riduttori di flusso idrico e se ne avvieranno altre per favorire e sostenere l'accesso all'acqua nei paesi in via di sviluppo.

## **5. Sicurezza**

### **Polizia Municipale**

L'anno che volge al termine vede la completa realizzazione degli obiettivi organizzativi pluriennali definiti negli ultimi anni. Nel prossimo triennio si consolideranno le linee guida già intraprese dal Corpo di Polizia Municipale mediante l'introduzione sistematica all'interno dei servizi del Corpo delle attività mirate a contrastare il degrado urbano attraverso l'incremento di servizi volti alla tutela del decoro, della vivibilità e alla sicurezza stradale.

Permane centrale lo sforzo organizzativo che ha permesso e permetterà, di fronte alle problematiche cittadine emergenti come la trasformazione urbanistica, che porta ad una diversa viabilità per lo sviluppo dei grandi cantieri relativi al sistema tranviario in fase di realizzazione, nonché il mantenimento e il miglioramento dei livelli raggiunti circa la tutela dei cittadini dalle inciviltà urbane, di andare verso una sempre maggiore percezione di sicurezza, soprattutto da parte delle categorie più deboli.

Le azioni di tutela della sicurezza stradale sono uno degli obiettivi primari dell'attività della Polizia Municipale, che viene affrontato con gran parte delle risorse disponibili soprattutto per contrastare l'incidentalità e la mortalità che in primo luogo coinvolge gli utenti deboli della strada quali i veicoli a due ruote e i pedoni. Dato che la principale causa degli incidenti stradali è la velocità, sarà incrementato l'uso di della tecnologia con nuovi sistemi di rilevazione dei passaggi con semaforo rosso e di nuove postazioni autovelox: interventi volti a contrastare i più gravi comportamenti illeciti dei conducenti dei veicoli. Continua il servizio con scooter di media cilindrata dedicato alla salvaguardia della sicurezza stradale che persegue prevalentemente quelle violazioni che presentano particolare rischio sociale, quali la velocità non commisurata, i comportamenti e le manovre irregolari e pericolose. Il servizio è incrementato dal progetto "Sosta in seconda fila" che ha come obiettivo di rompere il circolo vizioso della sosta illecita recuperando spazio e fluidità di traffico. Sempre in tale ambito si inseriscono i controlli sulle direttrici Ataf delle linee flash. Verranno inoltre intensificati i controlli alla viabilità all'interno della ZTL anche per quanto riguarda l'uso dei permessi invalidi e il trasporto merci.

Le tipologie di servizio che scaturiscono dai molteplici progetti rispondono prontamente al problema emergente e divengono poi una costante del modus operandi del Corpo. Anche i controlli sulla guida in stato di ebbrezza, fenomeno in costante crescita, saranno rafforzati, così come saranno riproposte campagne d'informazione sulla sicurezza stradale nelle discoteche.

L'acuirsi di disagi percepiti come tali dalla cittadinanza, ha spinto l'amministrazione comunale ad adottare provvedimenti volti al loro contenimento che hanno portato la Polizia Municipale a perfezionare le modalità di intervento attuate fino dal 2006 con il progetto Amo Firenze. Il passare

del tempo ha visto impegnate le diverse aree della Polizia Municipale che, grazie a una forte collaborazione e coordinamento, operano per contrapporsi ai fenomeni di inciviltà attivando controlli relativi alla condotta degli animali, all'abusivismo commerciale, ai bivacchi, ai lavavetri, ai mendicanti, ai punkabbestia e graffitari, agli episodi di inciviltà e atti vandalici in genere oltre che ai servizi di pulizia stradale diurna con una particolare attenzione verso la presenza di veicoli abbandonati, rifiuti ingombranti, scritte murali e per il contrasto di atti contrari alla pubblica decenza.

Per tutelare anche dal punto di vista ambientale il territorio verranno attivati, da parte della polizia edilizia, controlli al decoro dei palazzi ed edifici, specialmente nelle piazze storiche della città; mentre la polizia ambientale sarà impegnata a contrastare il fenomeno delle discariche abusive.

Sono state interiorizzate le metodologie applicate alla polizia di prossimità e portate avanti dalla Polizia Municipale di Quartiere che costituiscono il perno centrale e la spinta propulsiva alla risoluzione dei piccoli problemi quotidiani e consentono il miglioramento della qualità della vita e del decoro nei quartieri.

Proseguono le attività di repressione dell'illegalità, incoraggiate anche dagli ottimi risultati ottenuti negli ultimi anni, con l'attivazione di progetti di vivibilità notturna nelle piazze, nei giardini e nelle aree verdi del centro storico e della periferia, con l'obiettivo di arginare i reclami per atti osceni in luogo pubblico, rumori e schiamazzi che si fanno sempre più pressanti nel periodo estivo. Anche per il prossimo anno sarà presentato all'Amministrazione un piano per l'ampliamento territoriale e temporale della ZTL notturna e delle aree pedonali notturne, con relativa sorveglianza, per rendere migliore la qualità della vita nel centro storico.

Rimane strategica l'importanza del controllo e della tutela del territorio perseguita con la presenza costante dei nuclei specializzati della Polizia Municipale attraverso controlli capillari agli insediamenti e occupazioni abusive.

In ambito amministrativo e annonario per quanto concerne la tutela del consumatore, verranno espletate verifiche alle attività ricettive, agli esercizi di ristorazione e in genere agli esercizi commerciali per la vendita a peso netto, all'esposizione dei prezzi e al marchio CE soprattutto per i prodotti pericolosi. Inoltre, al fine di contrastare il disturbo alla quiete pubblica, verranno eseguiti controlli alle occupazioni esterne alle attività produttive, ai mercati rionali e agli ambulanti in postazioni isolate, ai locali notturni e agli artisti di strada.

Il 2008 vedrà un perfezionamento della gestione dei servizi sia per quanto riguarda i reclami notturni, per cui è previsto uno studio dei reclami più frequenti e rilevanti, sia per la creazione di un interfaccia per la visualizzazione in tempo reale da parte del personale del programma dei servizi/timbrature. Dal punto di vista dell'informatizzazione del Corpo è anche allo studio la possibilità di interfacciare i vari programmi in uso, al fine di rendere più organica la gestione dei dati della Polizia Municipale.

L'impiego dei principi e delle linee guida previste dal sistema di gestione della qualità sono ormai interiorizzate dal personale divenendo così il modus operandi nell'erogazione dei servizi con particolare riguardo all'esigenza di migliorare i rapporti con gli stakeholder.

Sono da considerarsi ormai consolidate le modalità di riscossione dei verbali on line e di quelli intestati a cittadini stranieri, e per l'anno 2008 è prevista anche la predisposizione della gara d'appalto per l'esternalizzazione dell'acquisizione dei dati dei locatari da parte delle società di noleggio.

Rimane prioritaria la tutela della sicurezza dei luoghi di lavoro sia attraverso il continuo adeguamento delle sedi di servizio, anche con l'acquisto delle attrezzature e del mobilio necessario alla messa a norma, sia di sostegno psicologico del personale che mostri disagi a seguito di eventi traumatici e di situazioni critiche di servizio, attraverso un gruppo di sostegno denominato "Cerchio Blu". In tal senso è inoltre previsto l'aggiornamento del manuale dei comportamenti alla luce degli aggiornamenti previsti al documento di Valutazione dei Rischi e della legge 626/94.

In ogni caso il miglioramento del clima organizzativo interno resta un obiettivo della Direzione, che dopo una fase di raccolta di dati e sperimentazioni, attraverso anche questionari e interviste del personale, si ritiene debba essere perseguito prioritariamente attraverso il coinvolgimento, la motivazione e la comunicazione interna, che a causa del notevole numero di persone e le numerose sedi in cui è articolato il Corpo, resta al momento l'anello più debole dal punto di vista comunicativo.

Rimane fondamentale la formazione del personale, che proseguirà secondo il piano formativo predisposto a seguito del rilevamento dei bisogni. Più in generale, dopo alcuni anni in cui la Direzione ha pesantemente investito nell'innovazione, sia tecnologica di hardware e software, sia nella cultura e formazione del personale, come nella riproceduralizzazione degli iter all'interno del Sistema di Gestione della Qualità, cominciano ad essere visibili i miglioramenti apportati; indubbiamente l'organizzazione risulta più efficace e il rapporto con il cittadino migliore. Non a caso le ricerche di customer satisfaction effettuate negli ultimi tre anni sull'efficienza del Corpo, hanno costantemente stabilito che per il 70% dei residenti fiorentini la Polizia Municipale svolge un ruolo assai positivo.

La Direzione ha cercato di svolgere un lavoro di maggiore trasversalità con le altre Direzioni dell'Ente ovvero con organi dello Stato o della Regione, ovvero con le aziende partecipate del Comune. Questa funzione, fondamentale per il Comune proprio se svolta dalla Polizia Municipale, è iniziata con lo sviluppo del progetto di Polizia di Quartiere che ha portato a veri e propri protocolli di intesa con altri soggetti, a procedure interdirezionali, a riunioni con cadenze fisse su temi specifici. Inoltre è stata intrapresa e conclusa un'indagine da noi condotta, volta a verificare il gradimento dei clienti interni attraverso una rilevazione su alcuni aspetti che caratterizzano i

rapporti di lavoro, aspetti che vanno dalla conoscenza delle attività della P.M., ai bisogni in termini di collaborazione lavorativa per finire alle aspettative sui servizi la cui realizzazione è frutto di una co-gestione. I risultati dell'indagine hanno evidenziato alcuni elementi che possono costituire la spina dorsale nel percorso di una impostazione nuova nel modo in cui la P.M. si dovrebbe interfacciare con le altre Direzioni dell'Amministrazione. In particolare è risultata molto importante la dimensione della collaborazione per tutti gli intervistati e più debole l'aspetto relativo alla comunicazione. I risultati dell'indagine sono stati trasmessi a tutti gli intervistati.

Negli ultimi tempi la struttura organizzativa ha trovato un suo assetto stabile, anche per lo stabilizzarsi degli obiettivi assegnati. Si è tuttavia cercato di dotare la medesima di quella flessibilità che ha consentito e consentirà anche in futuro, l'adeguamento continuo degli uffici alle mutate esigenze. In particolare, tale flessibilità consente ora più agevolmente di intervenire non solo al variare della programmazione del lavoro, ma soprattutto per far fronte all'emergenza, che negli ultimi tempi ha costituito gran parte del lavoro svolto, non programmato e non programmabile, ma affrontabile senza rinunciare al piano degli obiettivi concordato.

### **Ufficio Città Sicura**

L'ufficio proseguirà le proprie attività essenzialmente secondo i seguenti filoni:

- Attività integrate con altri uffici dell'Amministrazione
- Servizi al cittadino
- Attività di ricerca

#### ***Servizi al cittadino***

Nel campo della prevenzione dei reati: proseguirà il servizio di accompagnamento degli anziani per il ritiro della pensione o i prelievi bancomat e l'assistenza ai cittadini vittime di reati nonché l'assistenza presso gli uffici della Polizia e dei Carabinieri, ai cittadini, italiani e stranieri, che siano rimasti vittime di episodi di violenza. L'attività di sostegno e ausilio sarà curata da personale appartenente ad Associazioni di Volontariato presenti sul territorio; inoltre proseguirà il servizio denominato "Telefono antitruffa" svolto in convenzione con l'ANVUP (Associazione Nazionale Vigili Urbani in Pensione), e l'Associazione Psicologi per i Popoli, anche con funzione di prevenzione della vittimizzazione, oltre che di sostegno alle vittime. Coloro i quali vorranno usufruire del sostegno psicologico potranno farne richiesta all'Associazione di Volontariato.

Nel campo delle iniziative a favore delle vittime di reati predatori, continuerà l'erogazione di contributi finalizzati dai fondi rimborsi, contributi di entità diversa a seconda dei reati subiti.

#### ***Attività integrate con altri uffici dell'Amministrazione***

Continuerà l'attività di progettazione integrata, in particolare con la Direzione Servizi Tecnici e con i Quartieri, per la quale è prevista la prosecuzione secondo gli indirizzi dell'Amministrazione.

In particolare, con la Direzione Servizi Tecnici, l'Ufficio collaborerà per lo studio e la realizzazione di opere infrastrutturali a salvaguardia delle categorie più deboli di utenti della strada (quali, ad esempio gli attraversamenti pedonali rialzati). Si manterranno rapporti operativi con Silfi per lo studio di progetti al fine di incrementare l'illuminazione pubblica nelle zone segnalate come insicure, anche accogliendo esposti e/o segnalazione pervenute all'ufficio. Ulteriori collaborazioni con altre Direzioni, si svilupperanno in relazione ai problemi emergenti di maggior interesse per l'Assessorato.

Si proseguirà inoltre anche l'attività di sostegno alla complessiva organizzazione delle Manutenzioni della Città, in particolare attraverso lo sviluppo degli strumenti derivati dall'Operazione Piccole Cose, operazione che consiste in un sistema di monitoraggio/comunicazione/informazione delle attività svolte sia da interfaccia tecniche del Comune di Firenze, sia dai servizi prestati da Aziende dell'Ente. Il sistema definitivo integrato permetterà (nel corso del 2008) di disporre di un'interfaccia web per il dialogo diretto con gli esponenti informatizzati. Si sottolinea il positivo impatto sull'organizzazione del lavoro che il sistema ha avuto, ottimizzando tempi e attività, secondo le linee strategiche in materia di e-government indicate dalla Direzione Generale. In tal senso il sistema potrebbe porsi come standard in termine di comunicazione/informazione/documentazione nella materia, affiancandosi al *Proget*, secondo l'impostazione già determinatasi con *Ode*.

L'Ufficio proseguirà inoltre, per quanto possibile in relazione alle risorse umane specializzate disponibili, nell'attività di consulenza e supporto decisionale in merito a problemi di sicurezza sul territorio, oltre alla precipua e prioritaria attività legata alle necessità del proprio Assessorato.

### **Attività di ricerca**

Conclusasi positivamente l'indagine scientifica con "Tolomeo – Studi e Ricerche" (gruppo di ricerca di docenti del DISPO, Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Firenze), si sta valutando come proseguire nel medesimo filone di ricerca, ma con metodologie nuove (più orientate in senso quantitativo). Possibili in tal senso sia ulteriori collaborazioni con l'Università, come con l'Ufficio Statistica del Comune. Si ha inoltre allo studio, una ricerca da effettuarsi in proprio in materia di "graffitismo", come già realizzatosi in materia di inciviltà.

Anche per l'anno 2008 si manterrà l'adesione alla sezione italiana del F.I.S.U. , sia per le attività associative che per le iniziative formative e progettuali.

### **Protezione Civile**

La Protezione Civile perseguirà anche nel triennio 2008-2010 gli obiettivi di sviluppo nell'adeguamento tecnologico e di analisi del Sistema Informativo Territoriale (SIT),

attività che si rendono indispensabili per garantire la massima efficacia nella gestione delle attività operative in emergenza.

Saranno garantite con il massimo impegno tutte le attività ordinarie e straordinarie del Centro comunale di P.C. con presidio H24, ( pianificazione, formazione, gestione di tutti gli eventi di massa programmati e gestione delle piccole e grandi emergenze che si verificano sul territorio comunale ).

Nel 2008 saranno rinnovate tutte le convenzioni in atto con le associazioni di volontariato di Protezione Civile e saranno attivate anche altre nuove convenzioni.

Sarà effettuato nel corso dell'anno, con scadenze periodiche semestrali, il monitoraggio dei corsi d'acqua minori e del fiume Arno e le verifiche programmate delle zone a rischio in caso di condizioni meteorologiche avverse.

Nell'anno 2008 inizierà la nuova attività afferente alle competenze in materia di incendi boschivi sul territorio comunale, attività per la quale abbiamo provveduto a stipulare opportuna convenzione con associazioni di volontariato, con comprovata esperienza nel settore specifico dell'antincendio.

Si procederà alla formazione del personale che curerà anche gli aspetti logistico-operativi e di monitoraggio per quanto attiene il rischio incendio boschivo sul territorio comunale, la formazione sarà effettuata a cura del Corpo Forestale dello Stato.

L'ufficio sarà costantemente impegnato nello sviluppo e aggiornamento delle attività di condivisione delle procedure e dei relativi flussi di comunicazione tra le varie sale operative istituzionali, che con le loro specifiche competenze costituiscono il Sistema di Protezione Civile.

Nei primi mesi del 2008 si procederà alla divulgazione, ai vari livelli istituzionali, del Piano Comunale per il Rischio Idraulico del Fiume Arno che è stato nel frattempo aggiornato.

Si prevede di avviare lo studio di fattibilità per individuare ed aggiornare il sistema di informazione capillare rivolto alla popolazione in caso di emergenza, attività questa slittata temporalmente in quanto strettamente legata alle fasi di aggiornamento del Piano di Emergenza.

Nel 2008 è programmato l'avvio della fase applicativa in ambito SIT del progetto per il censimento, salvaguardia e tutela del patrimonio culturale contenuto nei siti museali comunali, con la conseguente elaborazione definitiva del Piano di Emergenza corredato delle relative elaborazioni grafiche, in applicazione della Circolare n. 132 del 8.10.2004 del Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

La fase di rilevamento del patrimonio culturale comunale sarà avviata presumibilmente nel primo quadrimestre del 2008, in quanto il contributo della Regione Toscana, finalizzato a

questa attività, è stato erogato successivamente rispetto alle date previste dal nostro cronoprogramma e comunque a tutt'oggi siamo in fase di individuazione dei criteri di selezione, necessari ad individuare i rilevatori per i quali la Regione Toscana ha provveduto a finanziare un contributo finalizzato alla copertura economica delle singole prestazioni professionali.

A seguito della fase di rilevamento si procederà alla verifica e conseguente georeferenziazione dei siti culturali comunali e al completamento del censimento del patrimonio culturale, il prodotto finale delle singole attività sarà la realizzazione dettagliata della Carta del patrimonio culturale comunale; inoltre si procederà alla georeferenziazione dei siti culturali comunali con la conseguente elaborazione delle cartografie.

Tutte le attività programmate all'interno del nostro Centro comunale di protezione civile sono finalizzate a mantenere alto il livello tecnologico ed operativo, garantendo in tal senso una corretta ed efficace gestione delle emergenze, eventi che per loro natura non sono prevedibili e quindi spesso condizionano e stravolgono purtroppo le attività altresì programmate.

**AREA 1 - COESIONE E INCLUSIONE SOCIALE**

	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	22.107.570,56	22.107.570,56	22.107.570,56
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	26.276.257,00	26.276.257,00	26.276.257,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>48.383.827,56</b>	<b>48.383.827,56</b>	<b>48.383.827,56</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	61.793.982,79	61.793.982,79	61.793.982,79
Acquisto beni di consumo	3.469.182,00	2.947.482,00	2.947.482,00
Prestazioni di Servizi	91.691.394,53	90.024.465,84	89.669.036,18
Utilizzo di beni di terzi	464.132,80	472.752,80	480.702,80
Trasferimenti	11.529.296,92	10.883.659,15	10.883.659,15
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	94.543,73	94.543,73	94.543,73
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>169.042.532,77</b>	<b>166.216.886,31</b>	<b>165.869.406,65</b>

**Programma 05 - Politiche sociali**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Graziano Cioni; Daniela Lastri; Lucia De Siervo Sicurezza Sociale Supporto amministrativo/contabile; Minori e Famiglie; Marginalità e Inclusione sociale; Integrazione/Socio Sanitaria; Azioni positive erogazione prestazioni sociali.
PROGRAMMA N.°	05	
N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA	
RESPONSABILE SIG.	Lucetta Tre Re	
3.4.1	Descrizione del programma	Vedi la versione del Piano Integrato di Salute di Firenze adottato il 4 novembre 2005 dalla Giunta della Società della Salute di Firenze di cui è in corso la procedura per la programmazione 2008-2010. <i>Servizi necroscopici e cimiteriali, vigilanza A.S.P., autorizzazioni sanitarie, ufficio invalidi civili.</i>
3.4.2	Motivazione delle scelte	Vedi la versione del Piano Integrato di Salute di Firenze adottato il 4 novembre 2005 dalla Giunta della Società della Salute di Firenze di cui è in corso la procedura per la programmazione 2008-2010.
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	<b>Vedi la versione del Piano Integrato di Salute di Firenze adottato il 4 novembre 2005 dalla Giunta della Società della Salute di Firenze di cui è in corso la procedura per la programmazione 2008-2010.</b>	
	<b>Attivazione degli investimenti previsti nel P.T.I 2008-2010.</b>	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	
	Dirigenti: 4; Categoria D: 41; Categoria C: 50; Categoria B: 137; Categoria A: 4; NDR: 2; Interinali: 32	
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	Normale dotazione di ufficio, Aule didattiche e informatiche; sportelli al pubblico; posti letto; materiale pulizia, manutenzione e riparazione.
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	<b>SI. Vedi la versione del Piano Integrato di Salute di Firenze adottato il 4 novembre 2005 dalla Giunta della Società della Salute di Firenze di cui è in corso la procedura per la programmazione 2008-2010.</b>

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
070222	Acquisto attrezzature per asili nido	130.000,00	2	2008
080057	Asilo nido il Bruccaliffo - Ristrutturazione della cucina	68.000,00	2	2008
080056	Asilo nido Pollicino - Spostamento cucina al piano inferiore e ristrutturazione dell'asilo	342.000,00	2	2008
080055	Spazio Gioco Dindolò - Realizzazione spazio office per sporzionamento pasti	22.000,00	2	2008
080295	Acquisto arredi per asili nido	114.500,00	5	2008
070204	Trasferimento ad ASL per realizzazione centro Fili e Colori (imp.04/4605 ec cod.op.030616)	30.000,00	6	2008
080300	Villa Maria - Centro Autismo realizzato da IPAB S. Ambrogio (ex 070201-070200)	1.927.500,00	6	2008
070214	imp.07/3113-04/9091-05/3738 Beni mobili per strutture per anziani della Direzione Sicurezza Sociale a gestione diretta	10.000,00	2	2008
070197	Trasferimento a Montedomini per realizzazione alloggi anziani area ex Mayer (quota 2007-devoluzione mutuo 01-780 imp.05/11630) (vedi opera 070016-070198)	400.000,00	6	2008
060108	Manutenzione straordinaria immobili sedi di strutture sociali - contratto aperto (manutenzioni 2008)	250.000,00	2	2008
080061	Strutture sociali ed ex ECA Via del Porcellana - Rifacimento facciata, tetto, gronde	300.000,00	4	2008
080065	Ristrutturazione palazzina ex Medicina del Lavoro Via del Visarno 14 - finalizzato a struttura "volano" per accoglienza di flussi di immigrati ( Ministero Interno fondo UNIRRA)	300.000,00	5	2008
080036	Acquisto strutture per abitazioni per Rom	900.000,00	14	2008
070216	Acquisto arredi e attrezzature per Cimiteri comunali	55.000,00	2	2008
080062	Cappelle del Commiato e cimiteri comunali - Manut.straordinaria	1.000.000,00	2	2008
080063	Cimiteri c.li - interventi di manutenzione e sicurezza L.626	570.000,00	2	2008
080064	Cimiteri comunali - ampliamenti e costruzione	500.000,00	2	2008
060039	Cimiteri Comunali e cappelle del Commiato - Opere di manutenzione straordinaria (manutenzioni 2008)	250.000,00	2	2008
070169	Realizzazione ossarini nei cimiteri comunali (entrate correlate)	200.000,00	16	2008
070223	Acquisto attrezzature per asili nido	100.000,00	2	2009
070215	Beni mobili per strutture per anziani della Direzione Sicurezza Sociale a gestione diretta	10.000,00	2	2009
070152	Manutenzione straordinaria immobili sedi di strutture sociali - contratto aperto (manutenzioni 2009)	180.000,00	4	2009
070217	Acquisto arredi e attrezzature per Cimiteri comunali	50.000,00	2	2009
070167	Cimiteri Comunali e cappelle del Commiato - Opere di manutenzione straordinaria (manutenzioni 2009)	230.000,00	2	2009

**INVESTIMENTI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
070170	Realizzazione ossarini nei cimiteri comunali (entrate correlate)	200.000,00	16	2009
080264	Acquisto attrezzature per asili nido	100.000,00	2	2010
080268	Beni mobili per strutture per anziani della Direzione Sicurezza Sociale a gestione diretta	10.000,00	2	2010
080211	Manutenzione straordinaria immobili sedi di strutture sociali - contratto aperto (manutenzioni 2010)	180.000,00	2	2010
080269	Acquisto arredi e attrezzature per Cimiteri comunali	50.000,00	2	2010
080212	Cimiteri Comunali e cappelle del Commiato - Opere di manutenzione straordinaria (manutenzioni 2010)	230.000,00	2	2010
080213	Realizzazione ossarini nei cimiteri comunali (entrate correlate)	200.000,00	16	2010

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05 - ENTRATE

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	1.283.710,00	983.710,00	983.710,00	
Regione	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	
Provincia	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
Unione Europea	151.000,00	151.000,00	151.000,00	
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	10.114.831,72	10.114.831,72	10.114.831,72	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>12.644.541,72</b>	<b>12.344.541,72</b>	<b>12.344.541,72</b>	
Proventi dei servizi	2.848.400,00	2.848.400,00	2.848.400,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>2.848.400,00</b>	<b>2.848.400,00</b>	<b>2.848.400,00</b>	
Quote di risorse generali	40.911.836,59	36.745.984,94	36.747.434,94	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>40.911.836,59</b>	<b>36.745.984,94</b>	<b>36.747.434,94</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>56.404.778,31</b>	<b>51.938.926,66</b>	<b>51.940.376,66</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	9.969.686,72	9.969.686,72	9.969.686,72	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	5.223.255,00	5.223.255,00	5.223.255,00	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>15.192.941,72</b>	<b>15.192.941,72</b>	<b>15.192.941,72</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	5.917.050,30	5.917.050,30	5.917.050,30	
Acquisto beni di consumo	103.500,00	87.500,00	87.500,00	
Prestazioni di Servizi	41.762.523,80	41.552.732,15	41.552.732,15	
Utilizzo di beni di terzi	74.094,40	75.534,40	76.984,40	
Trasferimenti	3.536.109,81	3.536.109,81	3.536.109,81	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>51.393.278,31</b>	<b>51.168.926,66</b>	<b>51.170.376,66</b>	

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

05

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	Spesa per investimento			
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot	% su tot	
47.909.373,45	3.483.904,86	5.011.500,00	6,18%	56.404.778,31	8,75%
84,94%			8,88%		

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	Spesa per investimento			
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot	% su tot	
51.168.926,66	0,00	770.000,00		51.938.926,66	8,08%
98,52%			1,48%		

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	Spesa per investimento			
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot	% su tot	
51.170.376,66	0,00	770.000,00		51.940.376,66	8,35%
98,52%			1,48%		

**Programma 06 – Decentramento politiche sociali**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i	Cristina Bevilacqua
	Direzione	Area Metropolitana e Decentramento
	Servizi	Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4	PROGRAMMA N.°	06
	N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG.	Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Mencioni
	Descrizione del Programma	Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	968.282,55	968.282,55	968.282,55	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.013.282,55</b>	<b>1.013.282,55</b>	<b>1.013.282,55</b>	
Proventi dei servizi	2.898,00	2.898,00	2.898,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>2.898,00</b>	<b>2.898,00</b>	<b>2.898,00</b>	
Quote di risorse generali	12.856.924,27	11.925.995,86	11.645.995,86	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>12.856.924,27</b>	<b>11.925.995,86</b>	<b>11.645.995,86</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>13.873.104,82</b>	<b>12.942.176,41</b>	<b>12.662.176,41</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	982.282,55	982.282,55	982.282,55	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	33.898,00	33.898,00	33.898,00	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.016.180,55</b>	<b>1.016.180,55</b>	<b>1.016.180,55</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	3.742.913,95	3.742.913,95	3.742.913,95	
Acquisto beni di consumo	24.855,00	24.855,00	24.855,00	
Prestazioni di Servizi	3.851.493,80	3.548.403,16	3.548.403,16	
Utilizzo di beni di terzi	2.318,40	2.318,40	2.318,40	
Trasferimenti	5.821.523,67	5.243.685,90	5.243.685,90	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>13.443.104,82</b>	<b>12.562.176,41</b>	<b>12.562.176,41</b>	

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

06

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
13.443.104,82	96,90%	0,00		430.000,00	3,10%	13.873.104,82
						2,15%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
12.562.176,41	97,06%	0,00		380.000,00	2,94%	12.942.176,41
						2,01%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
12.562.176,41	99,21%	0,00		100.000,00	0,79%	12.662.176,41
						2,03%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 06.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	Assessore	Cristina Bevilacqua
2008 - 2010	Direzione	Area Metropolitana e decentramento
	Servizio	Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico
	Descrizione del progetto	
	Efficace attività di assistenza sociale e servizi sociali professionali, coerentemente agli indirizzi e alle priorità indicate dalla Società della Salute e al "Piano Integrato di Salute". Le azioni sono rivolte a cittadini anziani, adulti, adulti disabili e nuclei familiari per affrontare nuove povertà, condizioni di disagio sociale, socio-sanitario o relazionale con l'intento di miglioramento delle condizioni di vita e di incidenza sul livello di benessere della comunità, anche con il coinvolgimento del Terzo Settore. Sia l'erogazione dei servizi che delle prestazioni monetarie avviene nel rispetto del Regolamento e dei Disciplinari avendo sempre come obiettivi gli indirizzi del P.I.S. Per quanto riguarda l'area specifica del "Sociale di Comunità" il progetto prevede il sostegno delle esigenze e delle necessità espresse dalla popolazione anziana mediante la realizzazione di servizi ed interventi finalizzati al miglioramento della qualità della loro vita, in collaborazione con la rete di solidarietà e con le associazioni di volontariato e di promozione sociale che operano sul territorio.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Miglioramento della qualità dell'intervento professionale degli Assistenti Sociali attraverso la formazione, l'aggiornamento e la supervisione con particolare riguardo alle tematiche dei punti unici di accesso e di orientamento; lettura del bisogno del cittadino, attraverso la decodificazione professionale a cui segue la presa in carico con la formulazione di un progetto individualizzato. Monitoraggio e valutazione dei risultati rispetto agli obiettivi, tra cui la riduzione dei tempi di attesa per la presa in carico. Per quanto riguarda l'area del "Sociale di Comunità" la finalità da conseguire è rappresentata dal miglioramento della qualità della vita della popolazione anziana attraverso l'organizzazione e gestione di servizi e attività quali: centri anziani, soggiorni estivi per anziani autosufficienti, centri estivi in città e orti sociali - (Coordinamento del funzionario di staff). Coordinamento e monitoraggio del servizio Bagni Pubblici Via S. Agostino (Funzionario di staff).	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	
	PO: 1; IDAS Categoria D: 20 di cui 2 n.d.r.; IDA Categoria D: 2; IA Categoria C: 4; A.A. Categoria B: 1; A.S.G. Categoria A: 1 Sociale di Comunità: Coordinamento del funzionario di staff : 1 Funzionario cat D 65% (su 83,33%), 1 IDA cat. D, 1 IA cat. C	

<b>3.7.4</b>	<p><b>Motivazione delle scelte</b></p> <p>Le scelte trovano fondamento nelle indicazioni e negli indirizzi espressi dagli organi politici, sinteticamente così riassumibili: sperimentazione della Società della Salute, rispettando le azioni proposte dal P.I.S. dando priorità alle aree anziani ed adulti disabili, della tutela dei minori e dell'integrazione degli immigrati regolari; miglioramento delle funzioni di accoglienza e di orientamento dei cittadini nei centri sociali, nell'ottica dei punti unici di accesso consentendo l'immediato incontro tra il bisogno espresso e la valutazione del professionista e mirando a ridurre i tempi di presa in carico nel rispetto dei principi di cittadinanza. Sperimentazione del progetto "fondo per la non autosufficienza" come modello integrato socio-sanitario per risposte tempestive e appropriate verso l'utenza ultra sessantacinquenne.</p> <p>Per quanto riguarda l'area del "Sociale di comunità" le scelte sono motivate dalla necessità di offrire alla popolazione anziana servizi ed attività che favoriscano la socializzazione, l'aggregazione, la partecipazione attiva e l'aiuto - specie nel periodo estivo - allo scopo di contrastare lo stato di isolamento e/o disagio, anche con la preziosa collaborazione dell'associazionismo e del volontariato.</p>
--------------	---

### INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080001	Opere di messa a norma asili nido Quartiere 1	100.000,00	2	2008

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 06 06.01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
1.848.608,17	94,87%	0,00		100.000,00	5,13%	1.948.608,17	0,30%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
1.674.661,40	100,00 %	0,00		0,00		1.674.661,40	0,26%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
1.674.661,40	100,00 %	0,00		0,00		1.674.661,40	0,27%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 06.02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA</b> 2008 - 2010	<b>Assessore</b>	Cristina Bevilacqua
	<b>Direzione</b>	Ufficio Area Metropolitana e Decentramento
	<b>Servizio</b>	Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
<b>Descrizione del progetto</b>		
<p>Espletamento dell'attività professionale nel rispetto della L.328/00 e della L. 41/05 tramite l'elaborazione di progetti individuali con l'utenza affluenti a tutte le aree del servizio (Aree anziani, adulti, adulti disabili, nuove povertà, minori), in condizione di svantaggio sociale, sia esso economico, psicologico o fisico (come indicato dall'azione di programma della SdS). Il progetto ha come obiettivo il mantenimento o il recupero dell'autonomia attraverso un processo di aiuto. Nella realizzazione di tali progetti si deve tener conto non solo dell'obiettivo, ma anche dell'ottimizzazione delle risorse, del lavoro di rete facendo riferimento al terzo settore e interagendo con le opportunità del sociale allargato.</p> <p>Iniziative ed opportunità di supporto delle necessità espresse dalle fasce deboli mediante interventi nell'area del " sociale allargato" coinvolgendo le componenti del volontariato del territorio, mirando insieme agli altri quartieri, alla formazione di un sistema cittadino in grado di dialogare, scambiarsi esperienze ed arrivare ad una crescita comune.</p>		
<b>3.7.1</b>	<b>Finalità da conseguire</b>	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
<p>Potenziamento delle attività professionale sia tecnica che amministrativa, attraverso corsi di formazione e, per gli Assistenti Sociali, di supervisione. Questo si rende indispensabile in quanto la lettura del bisogno del territorio ci pone di fronte a "scenari" sempre più complessi. Miglioramento dell'accoglienza ai cittadini facilitando l'accesso ai servizi secondo le linee di indirizzo della vigente normativa. Ridefinizione dei Regolamenti e Disciplinari, collaborando tra Direzione Decentramento, Direzione Sicurezza Sociale e Società della Salute, in quanto il concetto di salute si è spostato da individuo a comunità e quindi gli operatori necessitano di linee guida aggiornate rispetto ai nuovi bisogni. Inoltre, poiché raramente il bisogno sociale è isolato, ma sempre più si collega al sanitario, occorre condivisione degli obiettivi e delle risorse sia a livello di programmi che di territorio, attraverso un attento utilizzo e monitoraggio delle medesime.</p> <p>Organizzazione e gestione di iniziative rivolte agli anziani ( vacanze,centri, servizio agostoziani, orti sociali ecc.) e, più in generale,alle fasce deboli della cittadinanza,con il coinvolgimento della Rete di Solidarietà e del Volontariato, valorizzando ruolo, funzioni, struttura formazione e pubblicizzazione.</p>		

3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Normali attrezzature di ufficio , 1 autovettura
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: vedi progetto 21.02; PO: 1; Categoria D1: 21 di cui 1 in part time 91,6%, 6 in part time 83,3% 2 in part time 50% (nei 21 Categ. D1 sono inclusi: Responsabile AOC: 1; Responsabile AOS: 2); Categoria C: 4 di cui 1 part time 91,6%; Categoria BG3: 4; Categoria B1: 1 in part time 83,3%; Categoria A1: 1; Categoria D1 non di ruolo: 2 Per sociale allargato: PO Amministrativa : 1 ( al 30%) cat. D: 1 Cat C: 1+ 1 al 62,49% cat. B: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	<p>Le stesse trovano fondamento nelle indicazioni e negli indirizzi espressi dagli organi politici, sinteticamente così riassunti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione integrata dei servizi socio-sanitari secondo i contenuti del Piano Integrato di Salute della Società della Salute,</li> <li>- Miglioramento dell'efficienza, efficacia e qualità dei servizi con accrescimento delle professionalità degli operatori e delle dotazioni informatiche;</li> <li>- Miglioramento delle funzioni di accoglienza e di orientamento dei cittadini nei centri sociali, con lo sviluppo del Segretariato Sociale, nell'ottica dei punti unici di accesso, consentendo l'immediato incontro tra il bisogno espresso e la valutazione del professionista, mirando a ridurre i tempi di presa in carico nel rispetto dei principi di universalità ( pur selettiva, intesa cioè come tutela dei bisogni prioritari in termini di essenzialità ed esigibilità) appropriatezza ed equità.</li> <li>- Sostegno e rafforzamento della Rete di solidarietà, favorendone il contatto con quelle presenti negli altri Quartieri con reciproco scambio di esperienze;</li> </ul> <p>accrescere il livello di qualità della vita della popolazione anziana con iniziative di socializzazione, aggregazione , partecipazione attiva ed aiuto che contrastino lo stato di isolamento o disagio, anche con la preziosa collaborazione dell'associazionismo e del volontariato</p>

#### INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamenti
080003	Interventi urgenti di manutenzione straordinaria asili nido del Quartiere 2	170.000,00	2	2008
080105	Manutenzione straordinaria asili nido Quartiere 2	280.000,00	2	2009
080154	Interventi manutenzione straordinaria asili nido del Quartiere 2	100.000,00	2	2010
080004	Acquisto beni durevoli per gli uffici SIAST del Quartiere 2	60.000,00	2	2008

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 06 06.02

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata		entità (c)		1.725.600,50
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	
1.495.600,50	86,67%	0,00	230.000,00	13,33%
				0,27%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata		entità (c)		1.599.417,50
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	
1.319.417,50	82,49%	0,00	280.000,00	17,51%
				0,25%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata		entità (c)		1.419.417,50
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	
1.319.417,50	92,95%	0,00	100.000,00	7,05%
				0,23%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 06.03 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA</b> 2008 - 2010	Assessore	Cristina Bevilacqua
	Direzione	Area Metropolitana e Decentramento
	Servizio	Amministrativo Quartiere 3 – Gavinana - Galluzzo
Descrizione del progetto Efficace attività sociale, coerentemente agli indirizzi e priorità indicate dalla Direzione Decentramento ,dalla Società della salute, dalla Direzione 18 a garanzia dei livelli essenziali di assistenza a favore di soggetti (minori,disabili,adulti, anziani e loro famiglie) in condizioni di bisogno, disagio, svantaggio ,rischio sociale e marginalità, sviluppando sempre più l'integrazione socio-sanitaria con percorsi e progetti condivisi improntati alla continuità delle azioni di cura e riabilitazione. Conseguente revisione e razionalizzazione, in stretto rapporto con le Direzioni interessate e la Società della Salute, delle procedure e modalità di erogazione di prestazioni professionali, risorse economiche e servizi per ottimizzare l'uso delle risorse disponibili. Sostegno alle esigenze e necessità espresse dalle fasce deboli e fragili della popolazione tramite iniziative ed offerte di opportunità che attengono anche all'area del cosiddetto "sociale allargato o di comunità", coinvolgendo e valorizzando la rete di solidarietà, il volontariato e il terzo settore presenti nel territorio, mirando a consolidarne la struttura e a porli in relazione con le realtà degli altri Quartieri si da formare un sistema cittadino (o"rete delle reti") in grado di dialogare, scambiarsi le reciproche esperienze e crescere per meglio realizzare le comuni finalità.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Miglioramento dei servizi sociali, continuando a valorizzare la qualità e l'efficienza delle dotazioni informatiche (hard e software) nonché la professionalità degli operatori tramite formazione, aggiornamento e supervisione professionale, attivando il PUAT che prevede lo sviluppo del nuovo Segretariato Sociale si da consentire l'immediato incontro tra il bisogno socio-sanitario espresso dal cittadino ed il professionista deputato ad accoglierlo e a valutarlo unitamente agli altri specialisti, monitorandone costantemente i risultati rispetto agli obiettivi prefissati tra cui la presa in carico integrata del bisogno complesso così come previsto dal "Progetto Regionale di Assistenza continuativa a persone non autosufficienti e per il governo integrato del fondo sperimentale per la non autosufficienza" e il contenimento dei tempi di presa in carico, quali si presenteranno nella fase pilota del progetto stesso.	
	L'erogazione dei servizi,contributi economici ed altri interventi avviene nel rispetto del Regolamento e dei disciplinari, secondo gli indirizzi e gli obiettivi contenuti nel PIS della Società della Salute, nell'ottica della sempre maggiore integrazione socio-sanitaria e con il terzo settore: al fine di prevenire le varie forme di disagio nelle varie fasce di età con particolare attenzione al sostegno della famiglia.	
	Organizzazione e gestione di iniziative rivolte agli anziani (vacanze, centri, servizio estate anziani...) e più in generale alle fasce deboli e fragili della popolazione in stretta collaborazione con gli altri uffici del Quartiere, coinvolgendo la Rete di Solidarietà ed il Volontariato e valorizzandone, anche tramite stretti rapporti, formazione e pubblicizzazione, struttura, ruolo e funzioni.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Normale attrezzatura da ufficio e autovetture
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1; assistenti sociali categoria D: 9 di cui 1 part-time e 6 n.d.r.; amministrativi categoria D: 2 di cui 1 part-time; 4 amministrativi categoria B: 3 di cui 1 part time; Categoria A4: 1 Sociale allargato e Centro Polivalente "Il Porto": Categoria C: 1; Categoria B: 2 di cui 1 a part-time

3.7.4	Motivazione delle scelte
<p>Le scelte trovano fondamento nelle indicazioni e negli indirizzi contenuti nel PIS della Società della Salute così come espressi dagli organi di indirizzo, sinteticamente così riassumibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- miglioramento della efficienza, efficacia e qualità dei servizi con accrescimento delle professionalità degli operatori e delle dotazioni informatiche;</li> <li>- miglioramento delle funzioni di accoglienza e di orientamento dei cittadini nei centri sociali, con il prosieguo e lo sviluppo del Segretariato Sociale, consentendo l'immediato incontro tra il bisogno espresso e la valutazione del professionista e mirando a ridurre i tempi di presa in carico nel rispetto dei principi di universalità (pur selettiva, intesa cioè come tutela dei bisogni prioritari in termini d'essenzialità ed esigibilità), appropriatezza ed equità;</li> <li>- razionalizzare, in stretto raccordo con la Direzione 18 e la Direzione Decentramento, procedure e modalità di erogazione delle prestazioni ottimizzando l'uso delle risorse in relazione ad obiettivi generali e progetti specifici;</li> <li>- garantire l'accompagnamento delle persone nel complesso sistema di offerta pubblica, privata, solidaristica e di auto - aiuto;</li> <li>- sostenere e rafforzare la Rete di solidarietà favorendone il contatto con quelle presenti negli altri Quartieri ed il reciproco scambio di esperienze;</li> <li>- accrescere il livello di qualità della vita della popolazione anziana con iniziative di socializzazione, aggregazione, partecipazione attiva ed aiuto che contrastino lo stato di isolamento o disagio, anche con la preziosa collaborazione dell'associazionismo e del volontariato</li> </ul> <p>Prevenire l'isolamento. Promuovere il benessere sociale. Prevenire i fenomeni di esclusione sociale e di marginalità nelle varie fasce di età. Contrastare le spinte alla disgregazione sociale. Offrire opportunità che, integrandosi e mettendosi in rete, mirino ad una cultura della solidarietà e alla valorizzazione della persona e della comunità.</p>	

#### INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamenti
070002	Manutenzione straordinaria asili nido Quartiere 3	100.000,00	2	2008
070003	Manutenzione straordinaria asili nido Quartiere 3	100.000,00	2	2009

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 06 06.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
986.102,56	90,79%	0,00		100.000,00	9,21%	1.086.102,56	0,17%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
871.508,92	89,71%	0,00		100.000,00	10,29%	971.508,92	0,15%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
871.508,92	100,00 %	0,00		0,00		871.508,92	0,14%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°06.04 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

<p>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA</p> <p>2008 - 2010</p> <p>Descrizione del progetto</p>		<p>Assessore Cristina Bevilacqua</p> <p>Direzione Area Metropolitana e Decentramento</p> <p>Servizio Amministrativo Quartiere 4 - Isolotto - Legnaja</p>
<p>Promozione di interventi volti al miglioramento della qualità della vita nella comunità del Quartiere 4. Efficace attività di Assistenza Sociale, nel rispetto dei livelli essenziali di Assistenza a favore di soggetti (minori, disabili, adulti e anziani, immigrati, Rom) in condizione di bisogno o disagio, sviluppando l'interazione dei Servizi Socio – Sanitari, nell'ambito dell'attività della Società della Salute e nel rispetto dei contenuti del Piano Integrato di Salute (PIS), come nuova soluzione organizzativa dell'assistenza territoriale. Ottimizzazione e razionalizzazione, in stretto accordo con la Direzione Decentramento, Sicurezza Sociale e Società della Salute, delle procedure e modalità di erogazione di prestazioni di natura professionale, di servizi e di contributi economici. Mantenimento e prosecuzione delle attività della " Rete di Solidarietà " in risposta alle necessità espresse dalle fasce deboli della popolazione.</p>		
3.7.1	Finalità da conseguire	
3.7.1.1	Investimento	
3.7.1.2	Erogazione servizi di consumo	
<p>Prosecuzione nei Centri Sociali del servizio di Segretariato Sociale per mantenere il sistema di accoglienza e di orientamento dei cittadini e per consentire il tempestivo ed efficace incontro fra bisogni e risposte nonché l'immediata presa in carico delle urgenze. Potenziamento dell'integrazione socio-sanitaria, sulla base delle linee guida e delle finalità indicate dalla Società della Salute, in attesa della verifica, attualmente in corso, delle attività, da parte degli Uffici competenti e in vista di un'eventuale riorganizzazione dei servizi. Razionalizzazione delle attività e prestazioni svolte dal SIASST, in stretto rapporto con la Direzione Decentramento, la Direzione Sicurezza Sociale e la Società della Salute. Organizzazione e gestione di iniziative rivolte agli anziani (vacanze, centri, laboratori, servizio estate anziani, Progetto Essere) ed alle fasce deboli della cittadinanza, valorizzando ruolo, funzioni e strutture della Rete di Solidarietà e del volontariato in generale, anche con la formazione, l'incontro e lo scambio di esperienze con le Reti degli altri Quartieri. Attività di integrazione e sostegno, a cura dell'Ufficio Immigrati, per l'inserimento scolastico di ragazzi Rom e per l'inserimento lavorativo di giovani e donne Rom. Attività di inserimenti socio-terapeutici per disabili</p>		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	<p>Auto e motocicli per il Servizio di Assistenza Domiciliare, 2 veicoli per il trasporto di disabili e anziani.</p> <p>In ogni Centro Sociale è stata predisposta una stanza per il Segretariato Sociale, dotata di computer e stampante.</p> <p>Ogni Assistente sociale può disporre di sufficiente strumentazione informatica.</p>
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1; Categoria D: 21 di cui 5 Assistenti sociali NDR dei quali 3 part - time; Categoria C: 4; Categoria B: 5; Categoria A: 1

3.7.4	Motivazione delle scelte	<p>Le stesse trovano fondamento nelle indicazioni e negli indirizzi espressi dagli organi politici, sinteticamente così riassumibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sperimentazione della Società della Salute (derivandone la piena collaborazione sia nella fase di candidatura che in quella preparatoria alla fase attuativa</li> <li>- mantenimento delle funzioni di accoglienza e di orientamento nei Centri Sociali, mirando a ridurre i tempi di accesso ai Servizi ed all'immediata presa in carico delle urgenze con il Segretariato Sociale, così favorendo l'incontro tempestivo e positivo fra bisogni e risposte nel rispetto dei principi di universalità, appropriatezza ed equità;</li> <li>- razionalizzare, in stretto accordo con la Direzione Decentramento, Direzione Sicurezza Sociale e Società della Salute, procedure e modalità di erogazione delle prestazioni ottimizzando, l'uso delle risorse in relazione ad obiettivi generali e progetti specifici;</li> <li>- garantire l'accompagnamento delle persone nel complesso sistema di offerta pubblica, privata, solidaristica e di auto-aiuto;</li> <li>- sostenere la Rete di Solidarietà favorendone il contatto con quelle presenti negli altri Quartieri ed il reciproco scambio di esperienze;</li> <li>- accrescere il livello di qualità della vita della popolazione anziana con iniziative di socializzazione, aggregazione, partecipazione attiva ed aiuto che contrastino lo stato di isolamento o disagio, anche con la preziosa collaborazione dell'associazionismo e del volontariato.</li> </ul>
-------	--------------------------	--

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 06 06.04

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
2.623.052,64	100,00 %	0,00		0,00		2.623.052,64	0,41%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
2.390.052,64	100,00 %	0,00		0,00		2.390.052,64	0,37%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
2.390.052,64	100,00 %	0,00		0,00		2.390.052,64	0,38%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 06.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area metropolitana e decentramento Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
Descrizione del progetto		
Assicurare adeguati livelli di assistenza socio-sanitaria alla popolazione residente nel territorio del Q.5. sostegno alle esigenze e necessità della popolazione anziana.		
Razionalizzazione delle politiche di accoglienza e superamento del Campo Rom Olmatello.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Sperimentazione PUA, erogazione dei contributi a minori, sostegno educativo con Charlie Brown, Prosecuzione ed implementazione del Progetto " Famiglie vicine" Implementazione del progetto Buon Fine. Implementazione delle attività con i centri dell'età libera e delle attività con l'associazionismo sociale		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1al 100% 1 al 30%; Categoria D: 24 di cui 1 al50%, 1 al 90%, 1 al 83% e 1 al 69%; Categoria C: 4; categoria B: 9 di cui 1 al 33%; Categoria A: 1; Risorse ASL: Categoria D: 4 di cui 1 all'83%
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Razionalizzazione delle risorse per la gestione dei servizi del Campo Rom finalizzate al suo superamento.		

**INVESTIMENTI**

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
070007	Manutenzione straordinaria asili nido Quartiere 5	100.000,00	2	2009

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 06 06.05

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
2.746.827,00	100,00 %	0,00		0,00		2.746.827,00	0,43%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
2.563.622,00	100,00 %	0,00		0,00		2.563.622,00	0,40%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
2.563.622,00	100,00 %	0,00		0,00		2.563.622,00	0,41%

### **Programma 08 - Politiche per l'istruzione e per i giovani**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>	Assessore	Daniela Lastri
	Direzione	Istruzione
	Servizio	Scuola dell'Infanzia, Asili Nido e Servizi Complementari alla 1a Infanzia, Supporto alla Scuola, Scuola, Orientamento, Formazione professionale, Educazione permanente
	PROGRAMMA N.° 08	
3.4	N° ..... PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG.	Bruna Macherelli
3.4.1	Descrizione del programma	<p>Mantenimento dell'offerta di servizi alla prima infanzia, anche con modalità diversificate ed in rapporto col privato sociale, esercitando il ruolo autorizzativo, di controllo e verifica nei confronti dei privati.</p> <p>Riorganizzazione e consolidamento del Servizio Scuola dell'infanzia, in rapporto di sinergia e continuità con le Istituzioni scolastiche statali e private parificate.</p> <p>Programmazione della rete scolastica cittadina nell'ottica della generalizzazione della Scuola dell'infanzia e della continuità didattica ed educativa.</p> <p>Vigilanza sull'assolvimento dell'obbligo scolastico.</p> <p>Erogazione di tutti gli interventi per il diritto allo studio e dei servizi di supporto alla scuola – refezione, trasporto, pre post scuola, assistenza educativa ai disabili – anche con applicazione dell'ISEE.</p> <p>Gestione dei plessi scolastici ed educativi.</p> <p>Gestione dei Centri di Alfabetizzazione e interventi sull'Intercultura; gestione del CRED Ausilioteca e offerta alle scuole di occasioni didattiche ed educative attraverso <i>Le Chiavi della Città</i>; coordinamento degli interventi educativi promossi attraverso la Legge 285/97.</p> <p>Gestione e analisi dell'intervento nel settore della formazione professionale, con particolare attenzione alle modifiche normative in corso.</p> <p>Interventi di educazione degli adulti – Corsi serali, Corsi Format, Corsi di studio, Università dell'Età Libera. Piano territoriale degli orari.</p> <p>Gestione stralcio dell'Istituto statale Leonardo da Vinci e conseguenti rapporti con la Provincia.</p> <p>Valorizzazione delle pari opportunità e del protagonismo giovanile, anche attraverso l'utilizzo di strutture dedicate.</p> <p>Mantenimento dell'accreditamento e delle certificazioni di qualità delle Agenzie Formative della Direzione, e promozione di progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo.</p>
3.4.2	Motivazione delle scelte	Dare risposta, con le risorse disponibili, alle molteplici esigenze della vasta utenza, appartenente ad età e fasce sociali diversificate, tenendo presente le modifiche normative e sociali in atto, ed assicurando a tutti servizi, interventi educativi e didattici di elevato livello qualitativo.

3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Offerta servizi per la prima infanzia, gestione Scuole dell'infanzia comunali e Corsi serali; erogazione servizi refezione, trasporto, pre e post scuola, assistenza disabili; gestione Convitto non vedenti, Centri di alfabetizzazione, Informagiovani, Foresteria Pertini e altre strutture destinate ad attività giovanili. Offerta Interventi educativi, di prevenzione della dispersione scolastica, di promozione della cultura, della creatività giovanile e della partecipazione; attivazione progetti di educazione alla cittadinanza attiva e alla legalità. Gestione interventi per l'obbligo scolastico e obbligo formativo attraverso il Centro di Formazione Professionale. Interventi di educazione degli adulti – Circoli di studio, Corsi Format, Università dell'Età libera. Politiche dei tempi e per le pari opportunità. Progettazione, gestione, monitoraggio progetti comunitari, provinciali, regionali. Diffusione attività informativa e di orientamento attraverso vari strumenti di comunicazione.	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	
	Dirigenti: 3; PO: 15; Categoria D: 317; Categoria C: 155; Categoria B: 419; Categoria A: 12; Insegnanti scuola dell'infanzia: 238 Opereranno inoltre alle dipendenze funzionali dell'I.I.S. Leonardo da Vinci 257 docenti di Scuola superiore, 23 Categoria A; 17 Categoria B e 13 Categoria C	
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	
	Risorse informatiche, materiale didattico educativo, attrezzature ed arredi per uffici, scuole, asili nido, cucine e laboratori, macchine, scuolabus, furgoni.	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	
	I programmi e le scelte individuate sono coerenti con l'orientamento e la normativa del piano regionale, e si vanno ad integrare con i piani normativi nazionali e locali. I riferimenti, in particolare, sono con: Piano regionale di indirizzo generale integrato 2006-2010 in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro (D.C.R. n. 93/2006); L.R. 32/2003; L.R. 5/2005; L.R. 29/2000; L. 62/2000; L.38/2000; L. 328/2000; L. 53/2000; L. 285/97; D.Lgs. 297/94; D.M. 133/96; D.Lgs. 112/98.	

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060020	Acquisto beni durevoli per scuola materna	100.000,00	2	2008
070210	Acquisto beni durevoli per scuola materna	180.000,00	14	2009
080263	Acquisto beni durevoli per scuola materna	180.000,00	14	2010
080053	Scuola Marnelli - manutenzione straordinaria impianto idrosanitario	140.000,00	2	2008
060184	Scuole com.li - manutenzione straordinaria e adeguamento alle norme impianti elettrici ecc. (manutenzioni 2008)	150.000,00	2	2008
080139	Scuola Matteotti - Rifacimento copertura - II° Lotto	700.000,00	2	2009
030209	Costruzione nuova scuola S. Maria Coverciano - 3° lotto	1.000.000,00	2	2010
080222	Scuola Matteotti - Rifacimento copertura - III° lotto	700.000,00	2	2010
060061	Interventi di adeguamento e manutenzione straordinaria edifici scolastici (manutenzioni 2008)	200.000,00	4	2008
060043	Costruzione nuova scuola S. Maria Coverciano - 1° lotto	4.300.000,00	5	2008
080052	Scuola elem. Matteotti - coperture - 1° stralcio	700.000,00	5	2008
080054	Scuola media Don Milani (e altre scuole c.li) - Risistemazione locali per accogliere la popolazione scolastica del plesso S.M. a Coverciano	300.000,00	5	2008
070162	Costruzione nuova scuola S. Maria Coverciano - 2° lotto	5.000.000,00	5	2009
070225	Acquisti di attrezzature per il Centro di Formazione Professionale	30.000,00	2	2009
080267	Acquisti di attrezzature per il Centro di Formazione Professionale	30.000,00	2	2010
070166	Istituti prof.li, C.F.P., C.R.T. e Foresteria Pertini - Lavori di manutenzione straordinaria - contratto aperto (manutenzioni 2009)	50.000,00	2	2009
080210	Istituti prof.li, C.F.P., C.R.T. e Foresteria Pertini - Lavori di manutenzione straordinaria - contratto aperto (manutenzioni 2010)	50.000,00	2	2010
070224	Acquisti di attrezzature per il Centro di Formazione Professionale	30.000,00	14	2008
060076	Ist. Profess.C.F.P., C.R.T. e Foresteria Pertini - Lavori di manutenzione straordinaria - contratto aperto (manutenzioni 2008)	70.000,00	14	2008
080060	Ristrut., adeg. e messa a norma laboratorio carrozzieri sito in V.le M.Fanti (adiacente autoparco)	200.000,00	14	2008
060199	Acquisto autobus per trasporto alunni	50.000,00	2	2008
060232	Acquisto di mobili e arredi per le scuole	160.000,00	2	2008
070211	Acquisto attrezzature per la refezione scolastica e allestimento refettori	100.000,00	2	2009
070212	Acquisto di mobili e arredi per le scuole	150.000,00	2	2009

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080265	Acquisto attrezzature per la refezione scolastica e allestimento refettori	100.000,00	2	2010
080266	Acquisto di mobili e arredi per le scuole	100.000,00	2	2010
080058	Area S.Lorenzo a Greve -Scuola Bechi/Piero della Francesca - Nuovo refettorio e spazio polivalente	900.000,00	2	2008
060097	Manutenzione straordinaria e adeguamento alle norme di prevenzione incendi, di sicurezza e di igiene dei centri di cottura e zone lavaggio scuole (manutenzioni 2008)	150.000,00	2	2008
080059	Realizzazione Centro Cottura Pescetti 1° lotto	510.000,00	2	2008
080220	Centri di cottura - refettori, zone lavaggio adeguamento alle norme di sicurezza (contratto aperto) (sicurezza 2010)	150.000,00	2	2010
080291	Realizzazione Centro Cottura Pescetti 2° lotto	900.000,00	5	2009
060231	Acquisto attrezzature per la refezione scolastica e allestimento refettori	100.000,00	14	2008

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08 - ENTRATE

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	4.817.956,00	4.703.456,00	4.703.456,00	
Regione	6.851.000,00	7.451.000,00	1.551.000,00	
Provincia	3.486.000,00	3.486.000,00	3.486.000,00	
Unione Europea	295.000,00	295.000,00	295.000,00	
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	133.604,00	133.604,00	133.604,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>15.583.560,00</b>	<b>16.069.060,00</b>	<b>10.169.060,00</b>	
Proventi dei servizi	16.525.000,00	16.525.000,00	16.525.000,00	
Quote di risorse generali	16.525.000,00	16.525.000,00	16.525.000,00	
	64.372.681,93	61.777.246,71	62.424.417,05	
	64.372.681,93	61.777.246,71	62.424.417,05	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>96.481.241,93</b>	<b>94.371.306,71</b>	<b>89.118.477,05</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	10.035.456,00	10.035.456,00	10.035.456,00	10.035.456,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	16.658.604,00	16.658.604,00	16.658.604,00	16.658.604,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>26.694.060,00</b>	<b>26.694.060,00</b>	<b>26.694.060,00</b>	<b>26.694.060,00</b>
<b>USCITE</b>				
Personale	47.850.425,10	47.850.425,10	47.850.425,10	47.850.425,10
Acquisto beni di consumo	2.945.400,00	2.439.700,00	2.439.700,00	2.439.700,00
Prestazioni di Servizi	35.662.669,10	34.899.933,88	34.591.504,22	34.591.504,22
Utilizzo di beni di terzi	341.800,00	348.100,00	353.700,00	353.700,00
Trasferimenti	1.526.404,00	1.478.604,00	1.478.604,00	1.478.604,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	94.543,73	94.543,73	94.543,73	94.543,73
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>88.421.241,93</b>	<b>87.111.306,71</b>	<b>86.808.477,05</b>	<b>86.808.477,05</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

08

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
88.421.241,93	91,65%	0,00		8.060.000,00	8,35%	96.481.241,93	14,97%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
87.111.306,71	92,31%	0,00		7.260.000,00	7,69%	94.371.306,71	14,69%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
86.808.477,05	97,41%	0,00		2.310.000,00	2,59%	89.118.477,05	14,32%



**Programma 09 – Decentramento politiche per l'istruzione e per i giovani**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i	Cristina Bevilacqua
	Direzione	Area Metropolitana e Decentramento
	Servizi	Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4 PROGRAMMA N.° 09		
N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA		
RESPONSABILE SIG.		Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Nencioni
Descrizione del Programma		Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione	974.663,09	974.663,09	974.663,09	
Provincia	110.400,00	110.400,00	110.400,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.095.063,09</b>	<b>1.095.063,09</b>	<b>1.095.063,09</b>	
Proventi dei servizi	808.000,00	808.000,00	808.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>808.000,00</b>	<b>808.000,00</b>	<b>808.000,00</b>	
Quote di risorse generali	5.578.119,37	4.840.008,19	5.715.708,19	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>5.578.119,37</b>	<b>4.840.008,19</b>	<b>5.715.708,19</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>7.481.182,46</b>	<b>6.743.071,28</b>	<b>7.618.771,28</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	1.085.063,09	1.085.063,09	1.085.063,09	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	818.000,00	818.000,00	818.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.903.063,09</b>	<b>1.903.063,09</b>	<b>1.903.063,09</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	635.756,38	635.756,38	635.756,38	
Acquisto beni di consumo	250.830,00	250.830,00	250.830,00	
Prestazioni di Servizi	3.612.586,64	3.364.075,46	3.364.075,46	
Utilizzo di beni di terzi	37.500,00	38.200,00	38.900,00	
Trasferimenti	264.209,44	264.209,44	264.209,44	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>4.800.882,46</b>	<b>4.553.071,28</b>	<b>4.553.771,28</b>	

### 3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

09

#### IMPIEGHI

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
4.800.882,46	64,17%	0,00		2.680.300,00	35,83%	7.481.182,46	1,16%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
4.553.071,28	67,52%	0,00		2.190.000,00	32,48%	6.743.071,28	1,05%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
4.553.771,28	59,77%	0,00		3.065.000,00	40,23%	7.618.771,28	1,22%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 09.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>		Assessore	Cristina Bevilacqua
		Direzione	Ufficio Area Metropolitana e Decentramento
		Servizio	Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico
Descrizione del progetto			
Progettazione, coordinamento, organizzazione e gestione di interventi educativi, ludici, ricreativi ed interculturali nel territorio, e nell'ambito delle scuole, dei servizi ludotecari, dei servizi per i giovani e per i minori e le famiglie (in periodo scolastico ed estivo).			
3.7.1	Finalità da conseguire		
	3.7.1.1 - Investimento		
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo		
Promuovere progetti territoriali in rete rivolti alle scuole prevenire ridurre situazioni di disagio e marginalità, offrire occasioni educative e di svago ai minori, sostenere l'attività delle scuole, offrire servizi ai minori e alle famiglie di carattere ludico educativo.			
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare		
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Funzionario D3: 1 (33%); Categoria D: 7 (100%)- 1 (33%); Categoria C: 1 (100%) - 1 (33%); Categoria A: 3 (100%)	
3.7.4	Motivazione delle scelte		
Consolidare e sviluppare i servizi educativi e didattici di base (strutture e attività per l'infanzia per i giovani, per le scuole, vacanze e centri estivi) in un'ottica di "rete", attivando le sinergie possibili con tutte le Agenzie educative del territorio anche nell'ambito degli interventi di strada ai fini della prevenzione primaria e del superamento del disagio. Promuovere l'incontro ed il confronto intergenerazionale, interculturale, interetnico, favorendo i processi di partecipazione, di informazione, di comunicazione e di scambio a livello cittadino, regionale, nazionale, europeo ed internazionale. Favorire percorsi di alfabetizzazione e di conoscenza delle lingue, delle nuove tecnologie e dell'informatica, di orientamento alle professioni.			

**INVESTIMENTI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060064	Interventi di ristrutturazione e miglioramento igienico funzionale, ABA di scuole Quartiere 1	450.000,00	2	2008
070090	Revisione tetti e coperture degli edifici adibiti ad uso scolastico	650.000,00	2	2009
080147	Manutenzione straordinaria scuole e revisione tetti e coperture Quartiere 1	475.000,00	2	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 09 09.01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		investimento		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
704.718,92	61,03%	0,00		450.000,00	38,97%	1.154.718,92
						0,18%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		investimento		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
644.088,74	49,77%	0,00		650.000,00	50,23%	1.294.088,74
						0,20%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		investimento		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
644.788,74	57,58%	0,00		475.000,00	42,42%	1.119.788,74
						0,18%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 09.02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
Descrizione del progetto		
Gestione di servizi educativi e formativi di assistenza scolastica ed organizzazione iniziative per i giovani.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Gestione del Centro Giovani "Cure"; organizzazione di attività musicali e di creatività giovanile; gestione della Ludoteca "La Tana dell'Orso", promozione attività genitori/figli; interventi formativi e ricreativi finalizzati all'inserimento dei giovani, tramite attività di orientamento scolastico e professionale ed iniziative per il tempo libero; servizio di educatori di strada; progetti speciali di attività educative e ricreative; organizzazione di centri estivi diurni; attivazione di proposte di iniziative didattiche nella scuola dell'obbligo e materna in orario scolastico ed extrascolastico; organizzazione di attività volte a superare il disagio scolastico (P.I.A.); contributi per acquisto di materiale per le scuole pubbliche e private.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
	Varie attrezzature multimediali per il Centro Giovani (impianti Hi-fi, videoregistratori, impianti di video proiezione ecc.), sala prove e sala di registrazione musicale nel centro giovani.	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigente: vedi scheda 2.1.02; PO: 1 al 50% con il progetto 14.02; Categoria D: 6; Categoria C: 2; Categoria B: 2; Categoria A: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Scelte volte all'integrazione culturale, al miglioramento degli standard educativo - didattici ed al superamento dello svantaggio educativo, associato ad un orientamento scolastico e professionale; per il centro giovani sviluppo di un'offerta di una concreta proposta di aggregazione unita ad una serie di attività legate alla creatività giovanile ed ad un uso formativo del tempo libero, compresa un'efficiente sala prove di musica ed una sala di registrazione, legate anch'esse ad un progetto generale. L'organizzazione dei centri estivi diurni inoltre non vuole essere una semplice supplenza al tempo della scuola, ma una vera e propria proposta ludica e ricreativa.	

**INVESTIMENTI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060114	Manutenzione straordinaria scuole Quartiere 2	620.000,00	2	2008
070095	Manutenzione straordinaria scuole Quartiere 2	540.000,00	2	2009
080151	Manutenzione straordinaria scuole Quartiere 2	640.000,00	2	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

09 09.02

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
615.811,00	49,83%	0,00		620.000,00	50,17%	1.235.811,00	0,19%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
549.580,00	50,44%	0,00		540.000,00	49,56%	1.089.580,00	0,17%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
549.580,00	46,20%	0,00		640.000,00	53,80%	1.189.580,00	0,19%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 09.03 DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 – 2010	Assessore Cristina Bevilacqua
	Direzione Area Metropolitana e Decentramento
	Servizio Amministrativo Quartiere 3 - Gavinana - Galluzzo
Descrizione del progetto	
	Razionalizzazione del rapporto scuola/tempo libero, attraverso il sostegno alle famiglie con figli in età di obbligo scolastico e formativo, promuovendo interventi che sviluppino la conoscenza della propria personalità e delle proprie attitudini inserendo l'intercultura nella scuola elementare e media e integrando i servizi educativi con quelli culturali per una conoscenza del territorio, del patrimonio artistico e culturale Promozione della partecipazione giovanile, in collaborazione con la Direzione Istruzione interventi per la diffusione del benessere giovanile. Prevenzione del disagio giovanile attraverso il monitoraggio del territorio, l'educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva. Proseguimento del progetto "Tutta mia la città", laboratori educativi e ricreativi nella ludoteca. Integrazione e promozione di tutti i servizi attivi rivolti all'infanzia, all'adolescenza e ai giovani.
3.7.1	Finalità da conseguire
	3.7.1.1 - Investimento
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo
	Offerte formative nella scuola dell'obbligo e per l'educazione permanente degli adulti. Riapertura della nuova Ludoteca IL CASTORO, rinnovata con mobili e giocattoli biologici per una cultura del rispetto ambientale e comportamentale. Continuazione del progetto "Tutta mia la città" per il tempo post-scuola degli alunni della scuola media presso lo spazio L'ACCHIAPPASOGNI, gestione del Centro Giovani e del Laboratorio L'Artificio per corsi vari , prosecuzione della attività di promozione di scambi giovanili e interculturali. Apertura di uno spazio di ascolto per adolescenti. Sperimentazione di una scuola di teatro all'interno del Centro Giovani. Proseguimento del lavoro di rete con le associazioni presenti al centro Giovani nel campo del teatro, della musica e dello spettacolo Organizzazione di eventi musicali per favorire lo sviluppo della creatività giovanile. Razionalizzazione ed organizzazione dei centri estivi. Progetti per la scuola dell'obbligo e superiore finalizzati alla conoscenza di se e degli altri.
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare
3.7.3	Risorse umane da impiegare PO: 1; Categoria D: 1; Categoria C: 2 di cui 1 part-time; Categoria B: 1; Categoria A: 1; Al Centro Giovani: Categoria B: 2

<b>3.7.4</b>	<b>Motivazione delle scelte</b>
<p>La programmazione intende offrire un sostegno alle famiglie che hanno figli in età della scuola dell'obbligo e dei primi anni delle superiori e che hanno a disposizione poco tempo, in quanto entrambi i genitori lavorano. Tale sostegno si esplica in più e diversi modi offrendo vari tipi di opportunità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opportunità di socializzazione e di impiego costruttivo del tempo libero, sia nel periodo scolastico che in quello estivo, sia attraverso interventi nel periodo post-scuola che integrino le visite sul territorio, con la partecipazione alle occasioni culturali che il Quartiere rivolge ai giovani, sia attraverso le opportunità offerte dal Centro Giovani, dalla Biblioteca e dagli altri servizi del Quartiere;</li> <li>- opportunità di informazione sul mondo del volontariato, anche europeo, sul mondo del lavoro, attraverso la promozione, della conoscenza delle lingue e degli scambi tra giovani;</li> <li>- opportunità di conoscere le culture diverse dalla propria con cui la scuola mette a contatto attraverso i laboratori di alfabetizzazione e di educazione interculturale attivati nelle scuole;</li> <li>- messa a regime dell'attività in Ludoteca, riaperta recentemente in altra sede e dei laboratori presenti nel territorio per lo sviluppo della personalità con attività espressive e teatrali e della creatività con laboratori di attività creative e manuali;</li> <li>- opportunità di garantire ulteriori servizi per la scuola, dall'orario anticipato e posticipato ai contributi per le scuole materne private e comunali</li> <li>- opportunità di contrasto alla cultura della disgregazione sociale e promozione di interventi per favorire l'attività giovanile.</li> </ul>	

### INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
050058	Scuola materna Fortini - copertura patio	150.000,00	2	2010
040012	Manutenzione straordinaria edifici scolastici del Quartiere 3	330.000,00	2	2008
070101	Manutenzione straordinaria edifici scolastici del Quartiere 3	250.000,00	2	2009
080159	Manutenzione straordinaria edifici scolastici del Quartiere 3	250.000,00	4	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 09 09.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
737.296,16	69,08%	0,00		330.000,00	30,92%	1.067.296,16	0,17%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
708.346,16	73,91%	0,00		250.000,00	26,09%	958.346,16	0,15%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
708.346,16	63,91%	0,00		400.000,00	36,09%	1.108.346,16	0,18%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 09.04 DI CUI AL PROGRAMMA N°09 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina Bevilacqua	Direzione Area Metropolitana e Decentramento	Servizio Amministrativo Quartiere 4 - Isolotto - Legnaia
Descrizione del progetto			
Sostegno alla sperimentazione degli Istituti comprensivi territoriali. Progettazione, organizzazione e gestione dei servizi educativi, ludici, ricreativi, formativi ed interculturali nel territorio, nell'ambito delle scuole, delle ludoteche, dei servizi per i giovani, per i minori e per le famiglie.			
3.7.1	Finalità da conseguire		
	3.7.1.1 - Investimento		
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo		
Consolidare il rapporto con le scuole per la realizzazione di un sistema formativo integrato scuola ed extrascuola tramite iniziative rivolte ai bambini ed ai ragazzi della scuola dell'obbligo e materna in orario scolastico ed extrascolastico. Organizzazione e gestione delle attività aggregative ed educative nel periodo estivo per bambini e ragazzi. Offrire ai giovani opportunità aggregative e di socializzazione, anche in collaborazione con le associazioni operanti nel territorio, finalizzate al superamento delle situazioni di disagio e di marginalità. Implementare il ruolo della Fattoria dei Ragazzi quale centro educazione ambientale.			
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Hardware e software, scanner, masterizzatore, videocamera, videoproiettore e macchina fotografica digitali presenti presso il Centro di Documentazione Catia Franci; attrezzatura musicale del Progetto Sonoria-Nido.	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Categoria D: 8 di cui 1 al 50%; Categoria B: 2; Categoria A: 1	
3.7.4	Motivazione delle scelte	Consolidare i servizi educativi, ludici, ricreativi, formativi ed interculturali ai fini della prevenzione e del superamento dello svantaggio educativo, del disagio e della marginalità. Per i giovani promuovere l'offerta di aggregazione unita ad una serie di attività legate alla creatività giovanile ed ad un uso formativo del tempo libero.	

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamenti</b>
060095	Manutenzione straordinaria delle scuole del Quartiere 4 - risanamento servizi igienici e rifacimento coperture	250.000,00	2	2008
060100	Manutenzione straordinaria e risanamento delle scuole del Quartiere 4	200.000,00	2	2008
070106	Interventi di ristrutturazione e miglioramento igienico e funzionale delle scuole del Quartiere 4	550.000,00	2	2009
080162	Interventi di ristrutturazione e miglioramento igienico funzionale delle scuole del Quartiere 4	650.000,00	2	2010

### 3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

09 09.04

#### IMPIEGHI

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
833.500,00	64,94%	0,00		450.000,00	35,06%	1.283.500,00	0,20%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
748.500,00	57,64%	0,00		550.000,00	42,36%	1.298.500,00	0,20%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
748.500,00	53,52%	0,00		650.000,00	46,48%	1.398.500,00	0,22%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 09.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area metropolitana e decentramento Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
Descrizione del progetto		
Attività dirette a bambini ed ai giovani con modalità integrate alla realtà del territorio ed alle altre agenzie educative, anche mediante la razionalizzazione e la messa in rete dei servizi gestiti dal quartiere		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Attività di servizi e supporto alle scuole e di consulenza agli insegnanti nello sviluppo della sensibilità ambientale, delle tematiche relative allo stare bene a scuola, alla corretta alimentazione. Attività estive diurne. Attività interne ed esterne alla scuola di incentivazione della lettura. Razionalizzazione delle attività ludiche.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 al 33%; Categoria D: 6; Categoria C: 6; Categoria B: 2; Categoria A: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Sviluppo delle attività di supporto alla scuola, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati, di animazione del tempo libero e dell'offerta ludico, educativa verso l'infanzia con l'integrazione dei servizi esistenti.		

**INVESTIMENTI**

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
070114	Manutenzione straordinaria scuole Quartiere 5	400.000,00	2	2008
080007	Monitoraggio controsoffitti scuole Quartiere 5	190.300,00	2	2008
080008	Riqualificazione giardino scuola Taddeo Alderotti Quartiere 5	240.000,00	2	2008
070115	Manutenzione straordinaria e adeguamento a norme scuole Quartiere 5	100.000,00	4	2009
080168	Manutenzione straordinaria scuole Quartiere 5	700.000,00	4	2010
080169	Monitoraggio e lavori ai controsoffitti alle scuole del Quartiere 5	200.000,00	4	2010

3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

09 09.05

IMPIEGHI

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
1.273.800,00	60,54%	0,00		830.300,00	39,46%	2.104.100,00	0,33%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
1.266.800,00	86,36%	0,00		200.000,00	13,64%	1.466.800,00	0,23%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
1.266.800,00	58,46%	0,00		900.000,00	41,54%	2.166.800,00	0,35%

## Programma 10 - Politiche per lo sport

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>		Assessore <b>Eugenio Giani</b>
		Direzione <b>Servizi Sportivi e Tempo Libero</b>
		Servizio
<b>3.4</b>	<b>PROGRAMMA N.° 10</b>	
	N° .....	<b>PROGETTI NEL PROGRAMMA</b>
	<b>RESPONSABILE SIG.</b>	<b>Luigi Francalanci</b>
<b>3.4.1</b>	Descrizione del programma	
	<p>Applicazione del nuovo Regolamento per la concessione in gestione degli impianti sportivi, attraverso la pubblicazione degli avvisi pubblici per la concessione in gestione degli impianti sportivi-gestione degli spazi sportivi presso gli impianti mirando alla razionalizzazione funzionale di tutti gli spazi complessivi potenziali dei vari impianti sportivi-organizzazione e/o supporto a manifestazioni sportive, di valorizzazione del tempo libero, riscoprendo le feste storiche e le manifestazioni popolari tradizionali fiorentine ivi compreso lo svolgimento del torneo del calcio storico-attività inerente rapporti con società esterne sportive e non sportive, concessione contributi, controllo situazioni debitorie-progettazione e pianificazione di nuove realizzazioni sportive, adeguamenti normativi e funzionali impianti sportivi, studi sull'uso di nuove forme di energia eco-compatibili, manutenzione programmata e straordinaria sul patrimonio degli impianti sportivi, mantenimento delle strutture mirando al confort ed alla qualità, controllo sugli impianti sia dal punto di vista normativo che tecnico.</p>	
<b>3.4.2</b>	Motivazione delle scelte	
	<p>Assegnazione impianti in concessione attraverso procedure ad evidenza pubblica, così come previsto nel nuovo Regolamento-Potenziamento e mantenimento della funzionalità e del grado di efficienza degli impianti esistenti, mirando a confort e qualità, allo scopo di adeguare l'offerta impiantistica alla richiesta dell'utenza. Gestione e recupero delle entrate patrimoniali derivanti dall'utilizzo degli impianti sportivi, concessione di contributi a sostegno delle varie attività o manifestazioni di particolare rilevanza-Organizzazione diretta e sostegno ad iniziative e/o attività finalizzate alla promozione dello sport e del tempo libero. Valorizzazione e diffusione delle manifestazioni e feste culturali, popolari e spettacolari legate al passato della città.</p>	
<b>3.4.3</b>	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Gestione degli spazi destinati all'attività sportiva (balneazione estiva - nuoto libero-corsi di attività motorio - sportiva). Organizzazione e/o supporto a manifestazioni sportive e del tempo libero. Manifestazioni e feste culturali/popolari della tradizione fiorentina-torneo del calcio storico fiorentino.	
<b>3.4.4</b>	Risorse umane da impiegare	Direttore:1; PO:7; Categoria D: 19; Categoria C:15; Categoria B:63; Categoria A:5
<b>3.4.5</b>	Risorse strumentali da utilizzare	Mezzi informatici; attrezzature degli uffici, dei magazzini e degli impianti sportivi; veicoli e macchine operatrici.
<b>3.4.6</b>	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
070049	Piscina Costoli - manutenzione straordinaria piano vasca e spogliatoi	90.000,00	14	2009
080033	Complesso sportivo "Betti" realizzazione impianto illuminazione pista	130.000,00	2	2008
070273	Parco sportivo san Bartolo a Cintoia - realizzazione campo di rugby e football americano	950.000,00	2	2008
070272	Realizzazione nuovo campo di calcio parco Villa di Rusciano - 1° lotto completamento	240.000,00	2	2008
080034	Riorganizzazione area propispiciente viale Malta del complesso notatorio "Costoli" con realizzazione accesso principale per la nuova palestra di scherma	130.000,00	2	2008
070126	Società canottieri Firenze - realizzazione nuova palazzina spogliatoi e servizi - 1° lotto	470.000,00	2	2008
080129	Campo di calcio "Pucci" riorganizzazione area sportiva	410.000,00	2	2009
060036	Campo di calcio Olmatello - ristrutturazione spogliatoi	370.000,00	2	2009
060054	Impianto sportivo Africo - Ristrutturazione e adeguamento funzionale	1.000.000,00	2	2009
080128	Palestra atletica pesante di via Magellano - manutenzione straordinaria	110.000,00	2	2009
040056	Palestra Fois - Manutenzione straordinaria	120.000,00	2	2009
080249	Società canottieri Firenze - realizzazione nuova palazzina spogliatoi e servizi - 2° lotto	200.000,00	2	2009
070045	Bocciodromo Reims - rifacimento manto campi di gioco	50.000,00	2	2010
080193	Impianto di calcio di Mantignano - realizzazione campo di allenamento	400.000,00	2	2010
080191	Impianto sportivo Romagnoli- realizzazione copertura tribuna	430.000,00	2	2010

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato	2.582,20	2.582,20	2.582,20	
Regione				
Provincia	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	149.000,00	149.000,00	149.000,00	
	154.082,20	154.082,20	154.082,20	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>3.090.000,00</b>	<b>3.090.000,00</b>	<b>3.090.000,00</b>	
Proventi dei servizi	3.090.000,00	3.090.000,00	3.090.000,00	
Quote di risorse generali	8.403.488,25	8.360.348,25	8.213.548,25	
	8.403.488,25	8.360.348,25	8.213.548,25	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>11.647.570,45</b>	<b>11.604.430,45</b>	<b>11.457.630,45</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	5.082,20	5.082,20	5.082,20
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	3.239.000,00	3.239.000,00	3.239.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.244.082,20</b>	<b>3.244.082,20</b>	<b>3.244.082,20</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	2.857.304,26	2.857.304,26	2.857.304,26
Acquisto beni di consumo	115.000,00	115.000,00	115.000,00
Prestazioni di Servizi	6.191.846,19	6.068.526,19	6.021.526,19
Utilizzo di beni di terzi	8.420,00	8.600,00	8.800,00
Trasferimenti	275.000,00	255.000,00	255.000,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>9.447.570,45</b>	<b>9.304.430,45</b>	<b>9.257.630,45</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

10

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
9.447.570,45	81,11%	0,00		2.200.000,00	18,89%	1,81%
Totale (a+b+c)						11.647.570,45

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
9.304.430,45	80,18%	0,00		2.300.000,00	19,82%	1,81%
Totale (a+b+c)						11.604.430,45

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
9.257.630,45	80,80%	0,00		2.200.000,00	19,20%	1,84%
Totale (a+b+c)						11.457.630,45



**Programma 11 – Decentramento politiche per lo sport**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i Direzione Servizi	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4 PROGRAMMA N.°	11	
N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA		
RESPONSABILE SIG.		Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Nencioni
Descrizione del Programma		Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione				
Provincia	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	
Proventi dei servizi	303.500,00	303.500,00	303.500,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>303.500,00</b>	<b>303.500,00</b>	<b>303.500,00</b>	
Quote di risorse generali	511.558,39	484.178,39	484.178,39	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>511.558,39</b>	<b>484.178,39</b>	<b>484.178,39</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>825.058,39</b>	<b>797.678,39</b>	<b>797.678,39</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
Titolo 1° <i>Tributarie</i>	-	-	-	-
Titolo 2° <i>Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3° <i>Extracontributarie</i>	303.500,00	303.500,00	303.500,00	303.500,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>313.500,00</b>	<b>313.500,00</b>	<b>313.500,00</b>	<b>313.500,00</b>
<b>USCITE</b>				
Personale	471.736,39	471.736,39	471.736,39	471.736,39
Acquisto beni di consumo	15.597,00	15.597,00	15.597,00	15.597,00
Prestazioni di Servizi	263.675,00	256.295,00	256.295,00	256.295,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-	-
Trasferimenti	54.050,00	54.050,00	54.050,00	54.050,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>805.058,39</b>	<b>797.678,39</b>	<b>797.678,39</b>	<b>797.678,39</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

11

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)		entità (c)	% su tot	
805.058,39	97,58%	20.000,00	2,42%	0,13%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)		entità (c)	% su tot	
797.678,39	100,00 %	0,00		0,12%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)		entità (c)	% su tot	
797.678,39	100,00 %	0,00		0,13%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico
Descrizione del progetto		
Progettazione e realizzazione di attività e manifestazioni sportive e di educazione motoria anche in collaborazione con le risorse associative del territorio e gestione di impianti (anche attraverso concessione).		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	Divulgazione della conoscenza e avviamento alla pratica di discipline sportive varie. Promozione di sport poco conosciuti o praticati. Organizzazione di eventi specifici sportivi e realizzazione di corsi ed eventi specifici nel territorio.	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Funzionario D3 1 (33%); Categoria D: 1 (33%); Categoria C: 1 (33%); Categoria B: 3 (100%)
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Offrire servizi continuativi e interventi sul territorio che rispondano alle esigenze dei cittadini, in particolare attraverso: l'avviamento agli sport di base e la conoscenza di discipline meno diffuse (per bambini e giovani); attività motorie utili al benessere fisico (per anziani); attività specifiche mirate (per disabili).	

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

11 11.01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	entità (c)	% su tot		
entità (a)	entità (b)	% su tot	% su tot		
29.632,00	0,00	0,00	0,00	29.632,00	0,00%
100,00 %					

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	entità (c)	% su tot		
entità (a)	entità (b)	% su tot	% su tot		
29.632,00	0,00	0,00	0,00	29.632,00	0,00%
100,00 %					

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	entità (c)	% su tot		
entità (a)	entità (b)	% su tot	% su tot		
29.632,00	0,00	0,00	0,00	29.632,00	0,00%
100,00 %					

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°11.02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
Descrizione del progetto		
Gestione di impianti sportivi, organizzazione di corsi, attività sportive e del tempo libero e promozione dello sport di base.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Gestione di corsi di attività motoria per disabili e per normodotati; diffusione e promozione di attività sportive anche in collaborazione con associazioni sportive del territorio.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: vedi scheda 21.02 ; PO: 1 al 10%; Categoria D: 2; Categoria C: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	La scelta è rivolta ad offrire, a prezzi agevolati , come da provvedimento comunale sulle tariffe, spazi per attività sportive e sociali organizzate da associazioni che, in caso contrario, non potrebbero permettersi altre scelte. Gestione diretta di corsi di attività motoria per disabili e normodotati. Tendenza a porre, nella diffusione dell'attività sportiva di base, una attenzione particolare alle discipline sportive nuove o poco conosciute. Nell'ambito della valorizzazione delle aree verdi presenti in tutto il territorio del quartiere verrà attuato un programma di animazione sportiva e verrà dato spazio ad un programma escursionistico.	

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

11 11.02

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
76.810,00	100,00 %	0,00		0,00		76.810,00	0,01%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
76.810,00	100,00 %	0,00		0,00		76.810,00	0,01%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
76.810,00	100,00 %	0,00		0,00		76.810,00	0,01%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11.03 DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 3 - Gavinana - Galluzzo
Descrizione del progetto		
Valorizzazione dell'aspetto socio-educativo e culturale della pratica sportiva. Sostegno attività rivolte ai giovani per lo sport per tutti. Promozione della partecipazione delle società e associazioni presenti sul territorio per concorrere al miglioramento degli stili di vita. Integrazione con interventi dell'area educativa, sociale e culturale. Gestione degli impianti sportivi assegnati al Quartiere, incluse quelli in regime di concessione.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Realizzazione di manifestazioni sportive in collaborazione con le scuole, società sportive e altri soggetti presenti sul territorio, al fine di promuovere lo sviluppo dello sport per tutti, organizzazione dei corsi di nuoto rivolti a soggetti svantaggiati, assegnazione in gestione di impianti sportivi comunali e assegnazione degli spazi nelle palestre scolastiche in orario extra-scolastico.		
Collaborazione con la Direzione Servizi Sportivi e Tempo Libero per contabilizzazione oraria dell'utilizzo delle palestre scolastiche e comunali da parte di soggetti esterni. Verifica e controllo dell'utilizzo degli impianti.		
Organizzazione della Festa dello Sport e di attività di promozione per ogni fascia di età.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Categoria D: 1; Categoria C: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Il progetto intende promuovere lo sport per tutti come mezzo di educazione, rispetto delle regole, divertimento, integrazione e confronto nella vita sociale, prevenzione del disagio giovanile e di ogni forma di violenza. In collaborazione con le scuole, le società sportive, l'associazionismo e il volontariato presenti sul territorio. Coinvolgimento delle società sportive per promuovere lo sport come valore aggregativo e educativo, anche attraverso il servizio dei Centri Estivi, per contrastare le dinamiche sempre presenti di disgregazione sociale.		

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

11 11.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
% su tot	% su tot	% su tot	% su tot	
28.200,00	100,00 %	0,00	0,00	28.200,00
				0,00%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
% su tot	% su tot	% su tot	% su tot	
28.200,00	100,00 %	0,00	0,00	28.200,00
				0,00%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
% su tot	% su tot	% su tot	% su tot	
28.200,00	100,00 %	0,00	0,00	28.200,00
				0,00%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11.04 DI CUI AL PROGRAMMA N°11 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 4 - Isolotto - Legnala
Descrizione del progetto	Offerta di occasioni per la pratica motoria sportiva, anche attraverso rapporti con le realtà associative sportive operanti nel territorio, con particolare attenzione all'integrazione di soggetti disabili e alla promozione dello sport come stile di vita.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Corsi di attività motoria per adulti, anziani e disabili, iniziative e manifestazioni in collaborazione con enti e società del territorio.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
	1 auto; attrezzature sportive in dotazione alle palestre.	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Categoria D: 2; Categoria B: 2
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Soddisfare il maggior numero di utenti offrendo loro occasioni per la pratica ludico motoria sportiva e affermare il concetto di "sport per tutti per tutta la vita" creando sempre più opportunità per i cittadini di consolidare lo sport come stile di vita salutare, riconoscendo all'attività motoria una valenza importante per il mantenimento della salute e del benessere psico-fisico.	

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

11 11.04

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	entità (c)	% su tot		
entità (a)	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
63.180,00	0,00	100,00 %	0,00	63.180,00	0,01%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	entità (c)	% su tot		
entità (a)	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
61.800,00	0,00	100,00 %	0,00	61.800,00	0,01%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	entità (c)	% su tot		
entità (a)	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
61.800,00	0,00	100,00 %	0,00	61.800,00	0,01%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE		Assessore	Cristina Bevilacqua
PREVISIONALE		Direzione	Area Metropolitana e Decentrato
E PROGRAMMATICA		Servizio	Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
2008 - 2010		Descrizione del progetto	
Continuazione dell'attività motoria di base della popolazione mediante offerta di corsi sportivi nelle varie discipline, si direttamente ,sia con le realtà associative del territorio			
3.7.1	Finalità da conseguire		
	3.7.1.1 - Investimento		
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo		
Erogazione di corsi sportivi nelle piscine e palestre.			
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare		
2 Micropiscine, 1 palazzotto polivalente, 6 campi calcio, 1 Palestra 1 palestra geodetica, 14 palestre scolastiche			
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 al 33%; Categoria B: 8 di cui 2 in part time e 2 a t.d.	
3.7.4	Motivazione delle scelte		
Diffusione della pratica sportiva mediante attività diretta e coordinamento di soggetti associativi, anche mediante la gestione di iniziative e di impianti in regime di concessione.			

**INVESTIMENTI**

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080011	Acquisto attrezzature per micropiscine Quartiere 5	20.000,00	4	2008

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

11 11.05

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo					
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
entità (a)					
135.500,00	87,14%	0,00		20.000,00	12,86%
				155.500,00	0,02%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo					
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
entità (a)					
129.500,00	100,00 %	0,00		0,00	
				129.500,00	0,02%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo					
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
entità (a)					
129.500,00	100,00 %	0,00		0,00	
				129.500,00	0,02%

**Programma 24 – Partecipazione, stili di vita e consumo critico**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina Bevilacqua Direzione Area Metropolitana e Decentramento Servizio
3.4	PROGRAMMA N.º 24
	Nº ..... PROGETTI NEL PROGRAMMA
	RESPONSABILE SIG. Sergio Goretti
3.4.1	Descrizione del programma Il programma prosegue il percorso di affermazione della partecipazione democratica quale modalità dei processi decisionali pubblici, allo scopo di consolidare un metodo di governo più trasparente ed efficace, che offra alla popolazione appropriati strumenti di conoscenza, espressione, discussione e confronto di idee. Il programma si propone anche di sensibilizzare la cittadinanza alle tematiche della sostenibilità socio-ambientale, soprattutto attraverso le attività svolte dallo Sportello EcoEquo con l'importante contributo delle associazioni partner, nella promozione e diffusione di stili di vita più sobri secondo modalità di sussidiarietà orizzontale.
3.4.2	Motivazione delle scelte Le scelte, di carattere innovativo, trovano fondamento nel programma elettorale nonché piena conferma nel programma di mandato, ove la partecipazione democratica assume ad obiettivo prioritario quale strutturata e costante modalità dei processi decisionali pubblici, al fine di rinnovare le modalità di condivisione delle scelte politiche da parte dei cittadini, attraverso la progressiva attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dal nuovo art. 118 della Costituzione. Anche le iniziative di promozione della cittadinanza attiva, di consumo critico e di nuovi stili di vita traggono fondamento dal programma di mandato, attraverso il riconoscimento dell'importanza attribuita al problema della sostenibilità sociale ed ambientale, così come a quello del sobrio e corretto uso delle risorse ambientali ed alla finanza etica.
3.4.3	Finalità da conseguire 3.4.3.1 - Investimento 3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo Il programma si articola in specifici interventi per l'avvio di nuovi processi partecipativi e il completamento di quelli già avviati; la prosecuzione dei laboratori di progettazione partecipata, sia a livello cittadino, attraverso le piazze già progettate, sia a livello di Quartiere; lo svolgimento di un percorso partecipativo per la definizione di linee guida per un regolamento comunale sulla partecipazione e la predisposizione di tale regolamento Le iniziative per la sostenibilità socio ambientale, il consumo critico e i nuovi stili di vita sono veicolate mediante servizi informativi e di documentazione; l'organizzazione di seminari e conferenze condotte dallo Sportello Eco Equo; lo sviluppo di progetti specifici.
3.4.4	Risorse umane da impiegare PO: 1; Categoria D: 3 di cui 1 part - time; Categoria C: 1
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare Normale dotazione d'ufficio
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 24 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Quote di risorse generali	185.100,00	175.000,00	175.000,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>185.100,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>185.100,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	

0,00                      0,00                      0,00

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 24 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	-	-	-	-
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	-	-	-	-
<b>USCITE</b>				
Personale	-	-	-	-
Acquisto beni di consumo	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Prestazioni di Servizi	130.100,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-	-
Trasferimenti	51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TIPOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>185.100,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

24

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
	% su tot	% su tot	% su tot	
185.100,00	100,00 %	0,00	0,00	185.100,00
				0,03%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
	% su tot	% su tot	% su tot	
175.000,00	100,00 %	0,00	0,00	175.000,00
				0,03%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
	% su tot	% su tot	% su tot	
175.000,00	100,00 %	0,00	0,00	175.000,00
				0,03%

## Programma 01 - Sicurezza

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA</b> 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Eugenio Gianj; Graziano Cioni Ufficio del Sindaco; Polizia Municipale Protezione Civile; Ufficio Tematico Città Sicura	
3.4	PROGRAMMA N.° 01		
	N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG.	Claudio Martini; Patrizia Verrusio	
3.4.1	Descrizione del programma		<p><b>Protezione Civile:</b> Espletamento delle funzioni relative alla Protezione Civile per compiti istituzionali.</p> <p><b>Città Sicura:</b> Sviluppo degli ambiti di sicurezza non afferenti all'attività di Polizia Locale, volti al miglioramento della vivibilità urbana. L'Ufficio Città Sicura prevede la prosecuzione nell'erogazione dei servizi alla persona (vittime e categoria a rischio) nonché il mantenimento alla collaborazione nelle attività operative integrate con altri uffici dell'Amministrazione (Direzione Servizi Tecnici/Quartieri/Direzione Mobilità –Silf ). Possibile attività di studio in collaborazione con l'Università di Firenze e eventualmente con l'Ufficio Statistica del Comune quale ideale proseguimento della ricerca svolta nel corso degli anni precedenti con lo scopo di sintonizzarsi meglio con le esigenze effettive della popolazione residente.</p> <p>Si prevede di effettuare in proprio uno studio orientativo sul fenomeno del "graffitismo" presente sul territorio. Sarà messo a regime il sistema definitivo integrato OPC 4 permettendo il monitoraggio delle attività svolte sia dal Comune sia dai servizi prestati da Aziende all'Ente, integrandolo con PROGET in un portale delle manutenzioni, che in parte sarà reso accessibile anche al cittadino</p>
3.4.2	Motivazione delle scelte		<p><b>Protezione Civile:</b> Mantenere le attività fino ad oggi garantite; continuità nello sviluppo del modello e del relativo progetto per la salvaguardia e la tutela del patrimonio culturale comunale; inizio attività relative alle nuove competenze in materia di antincendio boschivo sul territorio comunale (monitoraggio e controllo in collaborazione con gli Enti preposti) e conseguente attivazione di nuove convenzioni con il volontariato di Protezione Civile.</p> <p><b>Città Sicura:</b> Le linee progettuali scelte sono necessarie per fornire risposte concrete sulla base di una puntuale analisi e valutazione dei bisogni della cittadinanza, considerando sia fattori oggettivi di insicurezza, sia fattori soggettivi espressi in vario modo dalla stessa.</p>
3.4.3	Finalità da conseguire		
	3.4.3.1 - Investimento		
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo		
	<b>Protezione Civile:</b> Funzionalità del centro comunale di Protezione Civile. <b>Città Sicura:</b> Aumentare la percezione di sicurezza da parte dei cittadini ed innalzare gli standard di sicurezza degli stessi.		

3.4.4	Risorse umane da impiegare	<b>Protezione Civile:</b> PO: 1; Categoria D: 5; Categoria C: 2; Categoria B: 4; Categoria A: 1 <b>Città Sicura:</b> PO: 1; Categoria C: 3; Categoria B: 1
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	<b>Protezione Civile</b> Land-Rover n.1, Autocaravan n.1, Toyota Land-Cruiser n.1, carrelli NBCR n.1, carrello logistico n.1, carrello trasporto attrezzature n.1., carrello gruppo fari n.1, quadriciclo n.1, ciclomotore n.1, idrovolante n.1, idrovolante carellate, idrovolante barellate, elettropompe, motopompe, motoseghe, tramoggia, nastro trasportatore, gruppi elettrogeni, gruppi fari, ponte radio, basi radio fisse, radio portatili, gommone n.1, tenda pneumatica n.2, tensostruttura per mensa n.2, gazebo n.2, attrezzature per NBCR (bombole, maschere, filtri, etc.) <b>Città Sicura:</b> n. 1 Autoveicolo; n. 1 Ciclomotore
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	<b>Protezione Civile:</b> In linea linea con Legge R.T. 67 del 29 dicembre 2003; L.R.T. 69/R del 2004 e successive modifiche; DPGR 44/R del 2006 Sistema regionale di allertamento

### INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamenti
070228	Acquisti arredi e attrezzature per protezione civile (hardware e software per sviluppo SIT)	20.000,00	2	2008
070226	Acquisti arredi e attrezzature per protezione civile (anno 2008)	50.000,00	2	2008
070229	Acquisti arredi e attrezzature per protezione civile (hardware e software per sviluppo SIT)	20.000,00	2	2009
070227	Acquisti arredi e attrezzature per protezione civile (anno 2009)	90.000,00	2	2009
080258	Acquisti arredi e attrezzature per protezione civile (anno 2009)	90.000,00	2	2010
080259	Acquisti arredi e attrezzature per protezione civile (hardware e software per sviluppo SIT)	20.000,00	2	2010

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01 - ENTRATE**

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE (A)</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>596.296,41</b>	<b>634.296,41</b>	<b>634.296,41</b>	
Quote di risorse generali	596.296,41	634.296,41	634.296,41	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>596.296,41</b>	<b>634.296,41</b>	<b>634.296,41</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>616.296,41</b>	<b>654.296,41</b>	<b>654.296,41</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	-	-	-	-
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>USCITE</b>				
Personale	318.796,41	318.796,41	318.796,41	318.796,41
Acquisto beni di consumo	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Prestazioni di Servizi	216.500,00	214.500,00	214.500,00	214.500,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-	-
Trasferimenti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>546.296,41</b>	<b>544.296,41</b>	<b>544.296,41</b>	<b>544.296,41</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
546.296,41	88,64%	0,00		70.000,00	11,36%	616.296,41	0,10%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
544.296,41	83,19%	0,00		110.000,00	16,81%	654.296,41	0,10%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
544.296,41	83,19%	0,00		110.000,00	16,81%	654.296,41	0,11%



## ***Area 2***

***Trasformazioni urbanistiche,  
infrastrutture e ambiente***



## ***1. Traffico, trasporti e mobilità***

L'anno 2007 è stato caratterizzato dall'avanzamento dei lavori connessi ai cantieri relativi al sistema tram e proseguirà, quindi, anche il processo di coordinamento della cantierizzazione delle tre linee tranviarie. E' altresì stata attivata la sinergia con l'Ufficio Tranvia e le altre Direzioni circa gli studi preliminari sui prolungamenti delle tre linee.

L'impulso dato dalle cantierizzazioni ha reso e renderà necessaria una notevole attività di coordinamento e di pianificazione con i vari uffici della Direzione dell'Amministrazione Comunale e degli altri Enti e soggetti interessati, dalla Polizia Municipale, ad ATAF, ai tassisti, alle Associazioni di categoria.

Nell'anno 2008 proseguirà il processo di coordinamento anche per le cantierizzazioni degli altri interventi previsti nel piano degli investimenti, oltre a quelli proposti dagli enti preposti alla erogazione dei servizi pubblici.

Nell'ambito del trasporto pubblico, proseguirà la realizzazione delle busvie e di altri interventi necessari per rendere più fruibile la viabilità del traffico privato e la velocizzazione del trasporto pubblico su gomma. Proseguirà la collaborazione con la Provincia nella gestione del servizio di T.P.L., mediante incontri che verranno effettuati nell'ambito del Comitato di Gestione del contratto. La gestione del contratto di servizio sottintende, infatti, una collaborazione stretta con tale Ente che si esplica nella programmazione del servizio e che pertanto valuta il recepimento delle istanze dei cittadini sia per quanto concerne l'istituzione di nuove linee di trasporto pubblico che quanto riguarda le modifiche del servizio di linea esistente.

Sempre in questo ambito, proseguirà lo studio relativo al sistema di utilizzo integrato della sosta e dei servizi di trasporto pubblico compatibilmente con le risorse assegnate.

Continuerà la sinergia fra la Direzione Mobilità e le altre Direzioni, in special modo con la Direzione Ambiente per quanto riguarda la richiesta di finanziamenti sia regionali che ministeriali legati all'intensificazione del trasporto pubblico e alla disincentivazione del mezzo privato al fine di migliorare la qualità dell'aria. Tale processo sottintende relazioni e contatti continui con tutti i comuni dell'area omogenea rispetto ai quali il Comune di Firenze funge da Comune capoluogo. A tal proposito, il Comune di Firenze tramite gli uffici della Direzione Mobilità, è impegnato nella liquidazione degli incentivi regionali ai cittadini che acquistano mezzi non inquinanti anche per detti comuni dell'area omogenea.

In merito alla mobilità elementare e ciclabile, sulla base delle linee guida di settore (Piano piste ciclabili) verranno individuati altri percorsi da progettare e realizzare, di concerto con l'Assessore all'Ambiente, nonché nuovi punti di installazione di rastrelliere. Sarà progettato inoltre un nuovo piano di intervento per la manutenzione sia straordinaria che ordinaria.

Sempre riguardo ai finanziamenti che l'Amministrazione Comunale ha richiesto al Ministero dell'Ambiente e al Ministero dei Trasporti, qualora pervengano altre risorse, sono previsti interventi riguardanti la mobilità elementare e ciclabile, infrastrutture legate al trasporto e all'info-mobilità, ecc. oltre a quelli già previsti nel Bilancio annuale.

Nell'ambito della regolamentazione della sosta proseguirà il controllo su tutte le aree a sosta e verranno altresì realizzati i lavori di ampliamento della Z.C.S. n° 6 (Porta Romana – Due Strade). Dovrà essere predisposto per l'approvazione da parte della G.M. il progetto della nuova normativa per i parcheggi pertinenziali.

Nell'ambito della disciplina della viabilità nella zona a traffico limitato, la Direzione curerà il completamento della realizzazione delle porte telematiche di cui era già stato previsto il finanziamento e sono iniziati i lavori occorrenti.

Riguardo alla pubblica illuminazione, ai semafori, alle colonnine di rifornimento elettrici, ai pannelli a messaggio variabile e allo sviluppo del sistema di rilevamento del traffico, nell'anno 2008 continuerà l'ottimizzazione di detti servizi, intervenendo anche con investimenti, per i quali sono state previste maggiori risorse rispetto agli anni passati, per risolvere particolari situazioni di carenza e che necessitano di interventi ai fini della sicurezza.

Proseguirà inoltre l'adeguamento degli impianti semaforici e di illuminazione legati ai lavori di cantierizzazione della tranvia.

## ***2. Urbanistica e gestione del territorio***

### ***A. Le infrastrutture della città***

Con l'adozione del Piano Strutturale nella versione definitiva (24 luglio 2007) la trasformazione della città ha trovato una cornice programmatica precisa, coerente rispetto al quadro della pianificazione regionale e provinciale ed agli accordi sottoscritti con il governo centrale in tema di grandi infrastrutture e di interventi sostenuti da contributi statali.

Si tratta adesso di sviluppare le iniziative strategiche che il Piano indica, allo scopo di dare concretezza alle misure in difesa della sostenibilità e ai numerosi spunti qualificanti in materia di evoluzione economica, sociale e della disciplina urbanistica, che caratterizzano il nuovo strumento territoriale.

Una prima iniziativa ha già preso sviluppo, con la significativa adesione di tutto il mondo della formazione universitaria e postuniversitaria dell'area fiorentina: è il *master plan* dell'alta formazione, di cui è stata avviata la redazione da parte di un gruppo di lavoro interistituzionale. La formazione di questo piano dovrebbe concludersi entro l'autunno del 2008, così da far confluire le sue indicazioni nello strumento generale della pianificazione urbana, il Regolamento Urbanistico.

Al Regolamento Urbanistico sarà posta mano subito dopo l'approvazione definitiva del Piano strutturale, così da poterne sottoporre il testo al Consiglio comunale entro questo mandato amministrativo (primavera del 2009). Con la formazione del Regolamento si potrà considerare compiuto il percorso avviato da questa Amministrazione nel 2001 con l'obiettivo di superare il Piano Vittorini per ricondurre la disciplina urbanistica della città alle posizioni avanzate cui tradizionalmente si era attestata fin dal piano Detti.

La recente iniziativa della Presidenza del Consiglio concernente gli interventi celebrativi del 150° anniversario dell'Unificazione nazionale, ed in particolare il programma relativo al nuovo auditorium musicale di Firenze, costituiscono l'occasione per anticipare uno dei più significativi assi di trasformazione urbana individuati dal Piano Strutturale.

La formazione di una variante al Piano regolatore vigente, che faccia da battistrada al Regolamento Urbanistico non soltanto nei contenuti ma anche nei dispositivi qualificanti, è lo strumento al quale l'Amministrazione sta lavorando per mettersi nella condizione di rispettare i tempi imposti dal programma ministeriale e non mancare l'obiettivo di dotare Firenze di un teatro lirico adeguato al livello di eccellenza conquistato dalla compagine del Maggio musicale e consolidato in oltre sessanta anni di successi.

Contemporaneamente, prosegue la normale gestione della trasformazione urbana in corso, avvalendosi oggi delle salvaguardie che il Piano Strutturale ha introdotto a tutela di quegli equilibri che nel recente passato si sono mostrati così importanti per il benessere dei cittadini e per la tutela dell'immagine della città.

### ***B. La manutenzione della città***

La manutenzione della città come conservazione organica e complessiva dell'ambiente urbano, in sintonia con le aspettative dei cittadini, continua ad essere un obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale sia per l'anno 2008 che per il prossimo triennio.

La Direzione Servizi Tecnici, che nel campo delle manutenzioni riveste un ruolo centrale, da diversi anni sta portando avanti una nuova concezione della manutenzione, superando pertanto il modello tradizionale di interventi compiuti in modo isolato, non coordinati fra soggetti diversi del medesimo Ente e fra soggetti esterni all'Ente. Gli interventi che vengono messi in essere sono pertanto frutto di un'accurata programmazione e costituiscono parti organiche di un disegno complessivo teso a garantire ed incentivare la fruizione pubblica. Questa attività viene perseguita anche attraverso specifici strumenti informatici oggetto di continui affinamenti ("Proget", "O.P.C. 4"). Vero è, però, che questo obiettivo si scontra con le difficoltà economiche causa l'esiguità delle risorse finanziarie; fermo restando il fine che vuol essere perseguito, il programma delle manutenzioni viene pertanto continuamente rivisto, riadattato ed aggiornato.

Gli interventi manutentivi che rientrano fra le competenze dei Servizi Tecnici hanno ad oggetto sia le strade e gli arredi urbani che gran parte del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Attraverso la valorizzazione della manutenzione e la sua riqualificazione, l'Amministrazione Comunale, per il tramite dei Servizi Tecnici, vuole:

- preservare le diverse fruizioni garantite dalle strade, conservando e migliorando le medesime e tutte le opere complementari quali la segnaletica e l'arredo urbano, riducendo, inoltre, anche le occasioni di incidentalità;
- conservare, ossia mantenere la funzionalità ed efficienza del proprio patrimonio, sia per quanto concerne gli immobili che gli impianti a servizio degli immobili medesimi.

La conservazione del patrimonio riveste una importanza fondamentale per "l'immagine della città" e per "la sicurezza"; da ciò deriva la necessità di perseguire azioni che, partendo dalla definizione dei fabbisogni manutentivi ordinari e straordinari edili ed impiantistici del patrimonio immobiliare (programmazione di cui è stato parlato sopra), sfoci poi nei limiti dei finanziamenti attribuiti:

- nella realizzazione di interventi mirati all'azzeramento di situazioni di degrado (ad esempio l'area di S. Lorenzo, p.zza Salvemini, Arco di S.Pierino, ecc.) di obsolescenza tecnologica (ad esempio tutti gli interventi di riqualificazione delle centrali termiche in edifici scolastici e in immobili com.li) e di carenza di sicurezza (ad esempio tutti gli interventi di adeguamento e messa a norma finalizzati all'ottenimento dei C.P.I. nei plessi scolastici oltre che agli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche);
- nella realizzazione di interventi mirati al miglioramento di utilizzo, di confort ambientale e di immagine delle sedi di uffici e servizi comunali sia con la valorizzazione complessiva degli edifici (costituisce un esempio la prossima ristrutturazione di Palazzo Guadagni, l'immobile ex Eca Via del Porcellana ecc.) sia mediante la creazione di nuovi spazi di servizio (quali, ad esempio, il recupero complessivo dell'area ex Peroni per la Polizia M.le).

### ***3. Politiche per la casa e il patrimonio immobiliare***

L'attività di gestione ordinaria del patrimonio non abitativo continuerà a seguire anche nel 2008 quattro direttrici principali.

La prima: continueranno le attività volte alla regolarizzazione catastale del patrimonio, con il massimo coinvolgimento possibile di personale interno attraverso progetto speciale, così come avvenuto nel 2005, 2006 e 2007, ed il ricorso a professionalità esterne, attraverso il conferimento dei relativi incarichi nel rispetto della normativa vigente.

In secondo luogo sarà perseguita l'ottimizzazione della redditività degli immobili assegnati a terzi, mediante la revisione dei canoni sulla base degli attuali valori di mercato. Alle associazioni

convenzionate con il Comune, operanti nei settori sociale, culturale, sportivo e del tempo libero, saranno riconosciuti gli abbattimenti previsti da atti di indirizzo dell' A.C.

Il terzo punto concerne la costante azione di contrasto e di recupero della morosità, in modo da stabilizzare i buoni risultati già conseguiti negli ultimi anni . Particolare attenzione sarà posta al recupero dei crediti derivanti dal pagamento delle utenze effettuato prima della completa volturazione delle stesse in capo agli utilizzatori degli immobili comunali.

In quarto luogo, sarà predisposta una prima ipotesi di allocazione degli uffici comunali nei complessi immobiliari di proprietà comunale che si renderanno disponibili nei prossimi anni (Tribunale, ex Pretura, Caserma dei Carabinieri in piazza Stazione), e / o nella ex Manifattura Tabacchi se sarà raggiunto l'accordo con l'attuale proprietà per l'acquisto degli spazi necessari.

Attraverso le procedure espropriative, da avviare o da completare, saranno acquisite le aree necessarie alla realizzazione delle opere pubbliche previste negli strumenti di programmazione.

Proseguirà l'impegno straordinario inerente il piano delle alienazioni di immobili destinati a vari usi, in modo da assicurare le entrate previste nel bilancio per finanziare gli investimenti.

Il Comune di Firenze continua ad impegnarsi nelle politiche abitative, sia per la gestione dell'esistente che per lo sviluppo dei programmi. Particolare rilievo viene dato alla pianificazione, da definire in sede di LODE con gli altri 32 comuni.

Sarà attentamente monitorato il lavoro di Casa Spa, soggetto gestore del patrimonio ERP, e perseguita l'ottimizzazione dei rapporti sinergici con la stessa in particolare per il recupero della morosità.

Si sta proseguendo nell'attuazione degli interventi già avviati e nell'individuazione di nuovi strumenti per offrire soluzioni abitative alle famiglie che vengono a trovarsi, per vari motivi, in situazioni di difficoltà e di emergenza abitativa.

Le linee già da tempo attivate, concertate con le parti sociali e che si intende ulteriormente sviluppare, sono quattro: incrementare la disponibilità di un numero maggiore di alloggi di ERP; la locazione di appartamenti sul mercato da concedere in sub locazione; l'erogazione di contributi a sostegno dell'affitto; incrementare l'offerta di alloggi privati a canoni agevolati. Attraverso tali interventi si porrà termine alla forma di intervento in affittacamere, offrendo all'utenza sistemazioni nettamente migliori (in alloggio) , e molto meno dispendiose per l' A.C.

Gli alloggi di edilizia residenziale pubblica (in parte di risulta degli esistenti ed in parte di nuova costruzione), destinati a coloro che sono inseriti nelle relative graduatorie, nelle misure previste, sono utilizzati anche per le famiglie sfrattate e per quelle aventi problematiche sociali. Anche nel corso del 2008 sarà sviluppato il puntuale controllo dell'uso del patrimonio abitativo per recuperare gli immobili occupati da soggetti che non hanno titolo o hanno perso i requisiti per detenerli, in modo da renderli disponibili per soddisfare la nuova domanda.

Sarà pubblicato il nuovo bando E.R.P.

L'erogazione di contributi per l'affitto, tramite il fondo nazionale integrato con finanziamenti comunali, ha lo scopo di sostenere le famiglie con redditi bassi rispetto ai canoni pagati, al fine di prevenire l'insorgere di fenomeni estesi di morosità con conseguente sfratto. Sarà pubblicato il nuovo bando e verrà approvata e pubblicata la graduatoria degli aventi diritto.

Prosegue l'impegno dell'Amministrazione per la realizzazione delle opere e delle iniziative comprese nel contratto di quartiere Le Piagge e nel protocollo di intesa per l'Edilizia sperimentale che permettono di realizzare una completa ristrutturazione dei complessi abitativi "Le Navi" di Via Liguria, che sarà portato a compimento, nonché la riorganizzazione degli spazi pubblici circostanti. Altri importanti lavori di recupero riguardano il vecchio Conventino di Via Giano della Bella, da destinarsi all'artigianato artistico, che comprende anche la realizzazione di 6 alloggi di edilizia residenziale pubblica. Questi, insieme ad altri, costituiscono un rilevante intervento di riqualificazione di contesti storici della città e permettono l'incremento di alloggi da destinare al fabbisogno abitativo.

Altre ingenti risorse di ERP sono impegnate per interventi di nuova costruzione. Saranno portati in fase di avanzato stato di realizzazione quelli di S. Lorenzo a Greve e Sorgane, e saranno consegnati agli assegnatari quelli del Galluzzo; si tratta rispettivamente di 24, 25 e 16 alloggi. E' anche prevista la realizzazione di nuovi alloggi, 24 in località Pontignale, i cui lavori saranno effettuati da Casa S.p.a. , e 60 in via Canova, 36 nell'ambito dell'accordo di programma del PUC "Pegna" .

L'Amministrazione sta, inoltre, sviluppando una serie di azioni per migliorare la gestione delle problematiche abitative e per reperire ulteriori risorse anche a favore di particolari categorie che, pur non possedendo i requisiti per accedere all' E.R.P. , versano in situazioni di difficoltà economica e di disagio abitativo. Tali azioni mirano all'assegnazione di alloggi privati a canoni agevolati. Saranno consegnati 92 alloggi nel comparto Toscanini – Respighi, 365 alloggi nell'ambito del programma denominato "20.000 alloggi in affitto" , e sarà pubblicato il bando per assegnare 40 alloggi nel comparto Giuncoli – Canova. Inoltre inizieranno i lavori per la realizzazione di 40 alloggi a canoni agevolati nel comparto Giuncoli – Canova.

Sarà portata alla fase esecutiva l'operazione di recupero a fini abitativi, fruente di co-finanziamento regionale, di manufatti edilizi dismessi, da realizzarsi in concorso con le cooperative di autorecupero, da locare poi a canoni concordati: si tratta dell'ex asilo Ritter e dell'ex Bice Cammeo in via Aldini.

Nella stessa direzione va anche l'azione svolta dall' Amministrazione, di concerto con le associazioni degli inquilini e della proprietà, per la maggior diffusione possibile dei contratti di locazione previsti dall' Accordo Territoriale sulle Locazioni Abitative.

#### ***4. Politiche per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti***

Sulla base delle indicazioni del Piano provinciale di gestione dei rifiuti modificato con D. C. P. del 28.07.2006 n°. 133, la Comunità di Ambito Territoriale - A.T.O. 6 ha predisposto, con deliberazione dell'Assemblea Consortile, l'aggiornamento del Piano industriale dell'Area Fiorentina, nel quale sono indicati gli interventi ed i servizi previsti per la gestione ambientale dei rifiuti e per realizzare un sistema integrato di recupero di materiali e di energia e di smaltimento delle frazioni residuali.

Con il Protocollo d'intesa del 02.08.2005 e l'Addendum del 28.09.2005 sottoscritti con la Provincia di Firenze, con la Comunità di Ambito – A.T.O. 6 e con i Comuni interessati, è stata individuata la localizzazione del termovalorizzatore dei rifiuti urbani della Piana fiorentina e definite le opere integrative e le procedure connesse da attuare per la realizzazione del sistema di impianti necessari a chiudere il ciclo di trattamento e assicurare l'autosufficienza nella gestione ambientale dei rifiuti.

Con la soppressione della T.A.R.S.U. e l'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale, stabilita con deliberazione C. C. del 21.12.2004 n°. 132, è stato completato il percorso di copertura dei costi inerenti i servizi di igiene urbana, di raccolta differenziata e di gestione ambientale dei rifiuti. E' stata inoltre conseguita l'autonomia finanziaria della Società Quadrifoglio, costituita con i Comuni dell'area fiorentina, anche in vista della prossima fusione societaria con S. A. FI. s.p.a., Società dei Comuni dell'area del Chianti fiorentino, secondo il percorso definito dal Protocollo d'intesa sottoscritto da tutti i Comuni interessati in data 14.11.2006.

In particolare, il Piano Finanziario tariffa rifiuti esplicita le modalità di effettuazione dei servizi e della gestione dei rifiuti e riporta i relativi costi e le altre componenti economiche e finanziarie, secondo le disposizioni emanate al riguardo dal D. P. R. n°. 158/99.

Con il Contratto di servizio anni 2008 – 2010, in corso di predisposizione, sono definiti i rapporti con Quadrifoglio s.p.a. in ordine ai servizi affidati e alla applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale; è prevista inoltre una specifica procedura di verifica delle prestazioni.

Inoltre, con gli Atti di Programmazione Tecnico-Economica dei servizi di igiene urbana anno 2008 sono definiti in modo puntuale gli interventi per la corretta e adeguata gestione ambientale delle discariche esaurite di rifiuti urbani, nonché il calendario delle attività di igiene urbana da svolgere nel territorio comunale, al fine di conseguire parametri standard di qualità ed efficacia e dare maggiore concretezza per la valutazione dei servizi resi e delle esigenze della città, anche grazie all'applicazione della carta dei servizi di igiene urbana di Quadrifoglio spa, che costituisce un fattore importante per garantire l'erogazione delle prestazioni secondo i livelli stabiliti e per una maggiore trasparenza nei rapporti con tutti gli utenti.

Nel territorio fiorentino sono in corso anche importanti e significative iniziative per la raccolta differenziata e la riduzione dei rifiuti, nel quadro del Protocollo d'intesa sottoscritto il 21 aprile 2005

con la Provincia di Firenze e con la Comunità di Ambito - A.T.O. 6, in collaborazione con Quadrifoglio s.p.a. e con le categorie economiche operanti in città, secondo gli indirizzi adottati.

Per quanto riguarda le Stazioni Ecologiche, è da evidenziare la realizzazione e attivazione a fine 2006 di quella situata nell'ambito del Polo tecnologico di San Donnino di Quadrifoglio s.p.a., completamente attrezzata per tutte le tipologie di rifiuti.

In tempi brevi è prevista inoltre l'attivazione e la messa in esercizio anche della stazione ecologica realizzata nell'ambito del complesso urbanistico di San Donato – Novoli; nei mesi successivi si prevede inoltre la realizzazione nell'area della Mercafir s.c.p.a. in Via dell'Olmattello, di una ulteriore stazione ecologica nell'ambito del Quartiere 5, e la definizione progettuale per l'area individuata nell'ambito del Quartiere 2 in Via Vitelli, nonché per l'area di Via Villamagna nel Quartiere 3; mentre gli utenti del Quartiere 4 possono già utilizzare la Stazione Ecologica situata a Scandicci, nell'ambito della collaborazione attivata con S. A. FI. s.p.a.

La raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ha superato in modo consolidato la quota del 34% di materiali differenziati grazie alla profonda trasformazione dei servizi di raccolta attivata nella maggior parte del territorio comunale per il conferimento separato di carta e di cartone, dei contenitori in vetro, plastica e lattine, nonché dei servizi particolari in atto nel centro storico.

Nel corso del 2008 sono previste ulteriori iniziative per consolidare la raccolta differenziata dei rifiuti, incrementando il recupero di materiali riciclabili prodotti dalle grandi utenze, dai mercati e per ampliare la raccolta differenziata degli imballaggi di carta e cartone già attivata in tutto il centro storico, e per estendere la raccolta della frazione organica nelle aree esterne alla cerchia dei viali in modo da proseguire nell'Ambito Territoriale Ottimale A.T.O. 6 – Area fiorentina verso gli importanti obiettivi previsti dal Piano industriale.

Da evidenziare al riguardo i positivi risultati dell'iniziativa avviata nel mese di marzo 2006 della raccolta differenziata porta a porta nel Borgo storico di Peretola, e la prevista attivazione di una ulteriore iniziativa di raccolta differenziata porta a porta nell'area residenziale del nuovo insediamento di San Donato a Novoli e nelle zone collinari.

Rilevante importanza assumono anche gli adempimenti previsti dal Piano provinciale di bonifica dei siti inquinati pubblicato sul B.U.R.T. del 30.06.2004 che comporta importanti interventi di recupero ambientale sulle aree individuate e nei confronti dei soggetti obbligati.

E' pertanto necessario dare attuazione tempestiva in sinergia con gli altri Enti competenti (Provincia di Firenze e Dipartimento A.R.P.A.T.), alle procedure per l'approvazione dei progetti di bonifica secondo quanto previsto dal D. Lgs. del 03.04.2006 n°. 152, dal D. M. n°. 471/99 e dalla L. R. del 10.07.2006 n°. 30 fino alla conclusione e certificazione degli interventi di risanamento ambientale. Si rende così possibile il recupero di considerevoli aree degradate del territorio comunale (quali Le Piagge e l'Argingrosso) e la riqualificazione di importanti aree industriali

dimesse, secondo gli indirizzi e i programmi comunali nell'ottica di una sempre maggiore qualità dell'ambiente urbano e del territorio circostante.

## ***5. Politiche per l'ambiente***

La trasversalità delle competenze attribuite alla Direzione Ambiente, che raccoglie in sé molteplici ed articolate tematiche, rende indispensabile orientare gli obiettivi in un'ottica che renda omogenea ed organica l'intera materia afferente alle politiche ambientali.

Su queste premesse sono stati definiti i programmi per l'anno 2008, dando il massimo risalto alle attività di pianificazione, di ricerca e di monitoraggio dei dati ambientali, azioni queste indispensabili per conferire piena attuazione alle esigenze che l'ambiente nel suo complesso richiede.

Di strategica importanza vengono così a configurarsi i costruttivi rapporti, già in atto con vari Enti Territoriali (Provincia, Regione, Autorità di Bacino, Consorzi di Bonifica) per consentire, anche per il 2008 soluzioni concrete sia in merito alla pianificazione ed alla realizzazione degli interventi sui corsi d'acqua, tesi a valorizzare le sponde dell'Arno e dei fiumi minori, oltre che alla realizzazione della progettazione preliminare della Cassa di espansione in località Argingrosso, già avviata nel corso del 2007 sulla quale sta operando un gruppo interdirezionale, coordinato dalla Direzione Ambiente, su incarico ricevuto dalla Regione Toscana.

Il piano delle piste ciclabili consentirà di ultimare il sistema dei percorsi ciclopedonali in destra d'Arno e di avviare, anche in collaborazione con i Comuni limitrofi, una rete di grande rilevanza, avvalendosi degli specifici finanziamenti regionali.

Il processo di Agenda 21 locale e quello dell'Agenda 21 della Toscana, per il quale il Comune di Firenze riveste ormai da anni il ruolo di capofila e coordinatore, su incarico della Regione Toscana, rappresentano un ulteriore, concreto segnale di attuazione delle politiche strettamente inerente ai temi ambientali. Per il 2008, inoltre saranno attivati specifici "forum", rivolti alle comunità locali (cittadini portatori di interessi rappresentativi della realtà sociale, culturale, ambientale, ed economica), su tematiche di interesse ambientali (energia, emissioni e mobilità ecc.), con lo scopo di sensibilizzare i cittadini, individuare azioni e progetti da realizzare per conseguire uno sviluppo sostenibile del territorio, che risulteranno il segno tangibile di questa azione comune. Si darà inoltre continuità alla Relazione sullo Stato dell'Ambiente, già avviata nel corso degli anni precedenti.

Il nuovo "Piano delle Alberature", opportunamente predisposto, metterà in atto un consistente reimpianto di numerosi esemplari di alto fusto nell'ambito cittadino, comprendendo anche i tracciati delle linee 1 -2 e 3 della costruenda tramvia, attivando così una stretta collaborazione con la Direzione preposta. Il "Piano delle Alberature" porterà anche ulteriori risorse per intervenire

concretamente con attività di potatura e di abbattimenti delle alberature senescenti od affette da gravi patologie.

Saranno, come di consueto, avviate tutte quelle attività di manutenzione delle aree verdi, e gli interventi di arredo e addobbo floreale nelle aree maggiormente prestigiose della città ed a più alta vocazione turistica, come il Piazzale Michelangelo, il Bobolino, il Giardino delle Rose, e dell'Orticoltura, che permetteranno di dare continuità al contributo di miglioramento dell'immagine di Firenze. A tale scopo è importante segnalare che tutte le iniziative saranno attivate in economia, avvalendosi della professionalità del personale dei Vivai comunali che, oltre alle attività di vera e propria cura e manutenzione opera con successo nel portare avanti tutta una serie di attività florovivaistiche particolarmente apprezzate nell'ambito di manifestazioni ambientali ed eventi particolari (Mostra dei Fiori, Domeniche Ecologiche, Domeniche senza auto, Apertura del Giardino delle Rose, eventi sportivi o culturali).

La salvaguardia dell'ambiente, anche attraverso la prosecuzione delle attività già avviate nel corso degli anni precedenti, in osservanza alle disposizioni normative e legislative in materia rappresenta certamente l'obiettivo principale da perseguire.

Così avranno forte incremento le azioni legate allo sviluppo delle politiche di vivibilità urbana, di risanamento e di riqualificazione, nell'ambito dei programmi regionali e ministeriali per la qualità dell'aria (P.A.C.), nonché alla razionalizzazione delle risorse e di utilizzo di fonti di energia alternativa e rinnovabile, soprattutto in attuazione al recente P.E.A.C. Le problematiche di tutela ambientale, saranno condotte, in sinergia con Provincia di Firenze ed ARPAT, che risultano i punti di riferimento essenziali per le iniziative di controllo della qualità dell'aria e per il suo miglioramento attraverso studi congiunti, anche con i Comuni dell'Area Omogenea, al fine di perseguire effettivi benefici sulla qualità dell'aria.

L'ARPAT, unitamente alla Direzione Urbanistica, alla Soprintendenza ai Quartieri, con la collaborazione del Corpo di Polizia Municipale, proseguendo l'attività di controllo relativamente al rispetto dei limiti di emissione elettromagnetiche e di conformità edilizia e urbanistica degli impianti di telefonia mobile, permetterà alla Direzione Ambiente di coordinare e di dare organicità all'intero sistema. Inoltre, verrà aggiornato il Piano della telefonia mobile nel quale è riportata, divisa per quartieri, la situazione degli impianti autorizzati, in corso di realizzazione e pianificati.

Per quanto concerne l'attività autorizzativa in materia di inquinamento acustico, proseguirà, in applicazione al Regolamento Comunale vigente in materia, il rilascio delle autorizzazioni in deroga per le attività temporanee (manifestazioni e cantieri) e dei nulla osta acustici per le attività economiche permanenti. In collaborazione con ARPAT e Corpo di Polizia Municipale proseguirà l'attività di controllo e l'attività sanzionatoria per tutti i casi di superamento dei limiti di legge in materia di rumore.

Anche per le energie rinnovabili, la Direzione Ambiente, impegnata nell'installazione di pannelli fotovoltaici su edifici scolastici, proseguirà il proprio impegno nelle attività di studio e di ricerca in materia di riduzione dei consumi energetici, compatibilità ambientale ed utilizzo delle energie alternative provenienti da fonti rinnovabili e di altre fonti di energia assimilate, oltre a perseguire, le politiche per l'uso razionale dell'energia nell'ambito comunale.

Sempre nel campo delle energie rinnovabili, da un lato è previsto l'avvio di una fase di ricerca per la realizzazione di una centrale idroelettrica che sfrutti i salti dell'acqua alle traverse fluviali dell'Arno, ricerca che si concluderà con una attività di progettazione per l'effettiva realizzazione dell'opera. L'implementazione di impianti stradali di ricarica dei mezzi elettrici con fonti di energia alternativa, costituirà l'altro elemento utile per l'uso di energie alternative, con conseguente benefica ricaduta relativamente all'inquinamento atmosferico.

Inoltre, per quanto riguarda il controllo degli impianti termici privati, a conclusione della fase di autocertificazione e censimento, lo scopo dell'attività nel corso del 2008 sarà indirizzato, in massima parte, al recupero delle situazioni anomale di pericolo rilevate.

L'azione di sinergia tra vari soggetti si ritrova anche sull'attività di controllo del Rischio Idraulico, per le azioni da intraprendere unitamente all'Autorità di Bacino, alla Provincia, ai Consorzi di Bonifica ed ai Comuni limitrofi; il torrente Ema, potrà essere d'esempio nel processo, in via di definizione, di una sua ricalibratura e la messa in sicurezza delle sponde, con la realizzazione anche di un'eventuale pista ciclabile.

In vista del Piano Strategico 2010, che offre interessanti indirizzi sugli interventi da affrontare sull'Arno e sui Parchi metropolitan, si innesteranno ulteriori interventi sui corsi d'acqua minori, quali il Mensola, il Terzolle e la Greve.

Su questa linea, la collaborazione tra Enti trova fattiva attuazione sulla progettazione della cassa di espansione del fiume Arno, in località Argingrosso, sul quale opera un gruppo tecnico interdirezionale coordinato dalla Direzione, su specifico incarico della Regione Toscana, la quale ha fornito la propria disponibilità a partecipare alle fasi di progettazione. Così dicasi per la revisione del Piano di Bacino del fiume Arno, per il quale è previsto l'inserimento di interventi sui corsi d'acqua minori, con la condivisione di esperienze e progetti già avviati anche da altri Enti.

Nel quadro della tutela degli animali, una recente convenzione con la L.I.P.U. permetterà di avviare tutte le possibili forme di tutela degli uccelli e di sensibilizzazione verso una materia particolarmente sentita dalla cittadinanza, soprattutto in età scolare. Per rimanere in tema di animali, è nota l'attenzione posta dalla Direzione sul problema del Canile Comprensoriale Comunale, in avvio con il 2008.

Non verrà meno l'impegno della Direzione alla lotta alla zanzara tigre, senza per questo sottovalutare le problematiche emergenti, collegate alla grande cantieristica relative alla

popolazione murina, interventi questi, attuati in stretta sinergia con Quadrifoglio s.p.a., in modo da poter intervenire tempestivamente.

I progetti europei conclusi negli ultimi anni hanno fornito un chiaro segnale sulla necessità di lavorare congiuntamente e con spirito di condivisione sulle specifiche tematiche; nel 2008 verrà concluso il Progetto Europeo "GREEN LINK", avviato nel giugno del 2006, ed interamente finanziato da parte U.E. e del competente Ministero, di particolare valore, considerato il delicato tematismo che investe il rapporto tra città e campagna ed in considerazione del cospicuo numero dei partners aderenti, tra i quali per semplicità si ricordano le città di Zografou (Grecia), Siviglia, Tangeri, Vila Real Santo Antonio, Palma di Maiorca, Regione Sardegna, Regione Toscana, Regione Emilia Romagna, ARSIA Lazio e Parco di Collserola (Barcellona), come partner tecnico.

L'evento conclusivo del Progetto, previsto per la fine di maggio, costituirà elemento di grosso impegno per la Direzione, essendo la stessa capofila del progetto medesimo.

Sempre in campo della collaborazione europea, sono in fase di avvio contatti con altri partners per l'avvio di due nuovi progetti europei, che, se ammessi a finanziamento dalla U.E., costituiranno una grossa ribalta per la città di Firenze, in quanto riguardano un ampio spettro di tematiche, dalla realizzazione di nuovi giardini contemporanei, agli aspetti afferenti alle problematiche legate ai cambiamenti climatici.

Conoscenza, organizzazione, pianificazione, nonché superamento degli interventi settoriali, rappresentano pertanto anche per il 2008 i capisaldi sui quali sarà impostato il programma operativo.

<b>AREA 2 - TRASFORMAZIONI URBANISTICHE, INFRASTRUTTURE E AMBIENTE</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	24.187.467,47	24.187.467,47	24.187.467,47
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	91.506.961,10	91.506.961,10	91.506.961,10
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>115.694.428,57</b>	<b>115.694.428,57</b>	<b>115.694.428,57</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	42.008.517,61	42.008.517,61	42.008.517,61
Acquisto beni di consumo	688.483,42	596.483,42	579.983,42
Prestazioni di Servizi	55.967.970,23	55.495.571,90	53.067.608,82
Utilizzo di beni di terzi	1.624.880,00	1.638.300,00	1.936.400,00
Trasferimenti	24.413.985,99	24.413.985,99	24.413.985,99
Interessi passivi e oneri finanziari	777.156,87	603.639,44	475.185,22
Imposte e tasse	2.134.811,63	2.134.811,63	2.134.811,63
Oneri straordinari della gestione corrente	26.500,00	26.500,00	26.500,00
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>127.642.305,75</b>	<b>126.917.809,99</b>	<b>124.642.992,69</b>



## Programma 02 - Traffico, trasporti e mobilità

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010 3.4 PROGRAMMA N.º 02	Assessore      Graziano Cioni; Giuseppe Matulli Direzione      Corpo Polizia Municipale; Nuove Infrastrutture; Servizi Tecnici; Mobilità Servizio        Controllo attuazione accordi di programma con TAV, Società Autostrade e Tramvia; Progetti Mobilità 3.4      PROGRAMMA N.º 02 N.º .....      PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG.      Alessandro Bartolini; Amina Gambogi; Franco Tagliabue; Eraldo Collini
3.4.1 Descrizione del programma	<p><b>Polizia Municipale:</b> L'acuirsi di disagi percepiti come tali dalla cittadinanza, ha spinto l'Amministrazione Comunale ad adottare provvedimenti volti al loro contenimento che hanno portato la Polizia Municipale a perfezionare le modalità di intervento attuate fin dal 2006 col progetto Amo Firenze. All'interno di questo progetto le diverse aree, in forte collaborazione e coordinamento tra loro, operano per contrapporsi ai fenomeni d'inciviltà e agli atti contrari alla pubblica decenza attivando controlli relativi alla condotta di animali, all'abusivismo commerciale, ai bivacchi, lavavetri, mendicanti, punkabestia e graffitari, agli episodi di inciviltà e atti vandalici in genere oltre che ai servizi di pulizia stradale diurna con servizi mirati alla rimozione di veicoli abbandonati, rifiuti ingombranti, scritte murali. La tutela dell'ambiente prevede l'attivazione di controlli al decoro di palazzi e edifici, specialmente nelle piazze storiche della città sia per contrastare il fenomeno delle discariche abusive. Nuclei speciali della PM effettueranno controlli capillari agli insediamenti e occupazioni abusive. A tutela dei consumatori saranno espletate verifiche alle attività ricettive, agli esercizi di ristorazione e commerciali per la vendita a peso netto, all'esposizione dei prezzi e al marchio CE specie per i prodotti pericolosi. Per contrastare il disturbo alla quiete pubblica verranno controllate le occupazioni esterne alle attività produttive, i mercati rionali e gli ambulanti in postazioni isolate, i locali notturni e gli artisti di strada. Le azioni di tutela della sicurezza stradale sono uno degli obiettivi primari soprattutto per contrastare l'incidentalità e la mortalità sulle strade e, dato che la principale causa degli incidenti è la velocità, sarà incrementato l'uso della tecnologia per le nuove postazioni autovelox e per la rilevazione dei passaggi con semaforo rosso; in generale saranno perseguite le violazioni che presentano particolare rischio sociale, i comportamenti e le manovre irregolari e pericolose oltre che gli intralci alla circolazione come la sosta illecita per quanto riguarda l'uso dei permessi invalidi e il trasporto merci. Nonostante il grosso impegno compiuto sul territorio continuano gli sforzi organizzativi e di informatizzazione del Corpo per rendere più organica la gestione dei dati, sia perfezionando che creando interfacce tra i programmi in uso.</p> <p><b>Nuove Infrastrutture:</b> Realizzazione del sistema tranviario. Controllo dell'attuazione degli investimenti connessi con l'attraversamento dell'Alta Velocità a Firenze e con la terza corsia autostradale.</p> <p><b>Servizi Tecnici:</b> Gestione manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema stradale e della segnaletica. Gestione degli interventi di riqualificazione della viabilità e degli arredi urbani: attività da svolgersi in parte attraverso società partecipate del Comune ed in parte attraverso appalti pubblici.</p> <p><b>Mobilità:</b> Pianificazione, regolamentazione e gestione della viabilità, ivi compresi i servizi connessi al Trasporto Pubblico Locale, alla Pubblica Illuminazione, al Servizio Bus-Turistici ed Aree di sosta in superficie e parcheggi di struttura. Proseguirà, nell'anno 2008, il particolare impegno al processo di coordinamento delle cantierizzazioni per la realizzazione della prima linea della tranvia e della cantierizzazione delle altre 2 linee.</p>

3.4.2	Motivazione delle scelte	<p><b>Polizia Municipale:</b> La Polizia Municipale, perseguirà le attività di supporto e raccordo tra le istituzioni presenti sul territorio in risposta alla problematiche cittadine emergenti affinché sia garantito il rispetto del decoro urbano e della sicurezza.</p> <p><b>Nuove Infrastrutture:</b> Sistema tranviario e realizzazione delle opere nella tempistica prevista. Monitoraggio delle grandi opere del territorio in ordine all'impatto sull'ambiente e alla vivibilità urbana.</p> <p><b>Servizi Tecnici:</b> Migliorare le condizioni di sicurezza della circolazione veicolare e pedonale. Aumentare il grado di fruibilità delle strade cittadine. Restituire all'uso pubblico e valorizzare spazi attualmente interessati da degrado attraverso il miglioramento e la riqualificazione dell'arredo urbano. Relativamente alla scelta delle soc.partecipate: il contenimento della spesa di personale e una maggiore efficienza del servizio.</p> <p><b>Mobilità:</b> Pianificazione della Mobilità e realizzazione degli interventi al fine di garantire sicurezza, flessibilità del traffico e salvaguardia dell'ambiente, in special modo in occasione dell'apertura dei nuovi cantieri ed ottimizzazione del Trasporto Pubblico Locale.</p>
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	<b>Polizia Municipale:</b> Aumentare la percezione di sicurezza da parte dei cittadini e innalzare gli standard di sicurezza. Mantenimento della vivibilità ,sicurezza e rispetto del decoro urbano a tutto tondo anche in materie di attività economiche, tributi, ambiente e territorio. Per la sicurezza stradale saranno contrastati i comportamenti illeciti circa la velocità, le manovre pericolose la sosta selvaggia e gli intralci. Predisposizione di gara d'appalto per l'acquisizione dei dati dei locatori dalle società di noleggio. Tutela dei lavoratori aggiornando il Manuale dei Comportamenti in relazione alla Valutazione dei rischi e della Legge 626/94, oltre che eseguendo continui corsi di formazione.	
	<b>Nuove Infrastrutture:</b> Mediante le risorse organizzative e finanziarie pervenire alla realizzazione delle opere di competenza e sovrintendere alle opere di soggetti terzi garantendo l'informazione alla cittadinanza.	
	<b>Servizi Tecnici:</b> Per la manutenzione ordinaria cosiddetta "piccole cose": rispondere in tempo reale alle esigenze. Per la manutenzione straordinaria: aumentare la sicurezza stradale e la conservazione del bene.	
	<b>Mobilità:</b> Interventi per la sicurezza (illuminazione, semafori, piste ciclabili e interventi sulla viabilità a seguito della nuova linea tranviaria). Ottimizzazione dei servizi di Pubblica Illuminazione, semafori, Trasporto Pubblico, Parcheggi ed Infomobilità. Provvedimenti autorizzatori ai sensi del Codice della Strada. Provvedimenti concessori di alterazione ed occupazione suolo pubblico e disciplina della sosta.	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	
	<b>Polizia Municipale:</b> Direttore: 1, Dirigente: 1; Categoria D: 261; Categoria C: 562; Personale Amministrativo: Categoria D: 11; Categoria C: 38; Categoria B: 18; Categoria A: 4	
	<b>Nuove Infrastrutture:</b> Direttore: 1; Dirigenti: 1; Categoria D: 3; Categoria C: 5; Categoria B: 1	
	<b>Servizi Tecnici:</b> Direttore: 1 al 50%; Dirigenti: 1; PO: 3; Categoria D: 3; Categoria C: 12 di cui 1 part time; Categoria B: 5	
	<b>Mobilità:</b> Direttore: 1; Dirigenti: 1; PO: 5; Categoria D: 15; Categoria C: 26; Categoria B: 15; Categoria A: 3	

3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	
	<b>Polizia Municipale:</b> Attrezzature informatiche, notebook, telelaser e misuratori della velocità in postazioni fisse, apparecchi autostop presso impianti semaforici, etilometri e kit alcool-test, telecamere e macchine fotografiche digitali, arredi, banco a rulli, autoveicoli, camper, scooter e radioricetrasmittenti.	
	<b>Servizi Tecnici e Nuove Infrastrutture:</b> Autoveicoli, computers, attrezzature varie d'ufficio, applicativi informatici per la progettazione e la gestione di ILL.PP.; D.P.I.	
	<b>Mobilità:</b> 15 Auto; 3 ; 63 computers.	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	
	Il programma inerente al T.P.L. è da considerarsi coerente al Piano ed agli indirizzi della Regione Toscana e della Provincia di Firenze. La coerenza degli interventi viene pianificata nella Commissione mista con la Mobilità.	

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080020	Programma di accessi alla città (Quadrante sud-ovest -Realizzazione rotonda all'intersezione con Via Minervini) q.p. vedi 080301	761.700,00	2	2008
080118	Programma di accessi alla città - allargamento via delle Bagnese - 1° stralcio	1.000.000,00	2	2009
050098	Raccordo Varlungo (sottoservizi) q.p.	770.000,00	2	2009
030189	Raccordo Varlungo (vedi 010016)	730.000,00	2	2009
010069	Sottopasso Lanzi	341.000,00	2	2009
060026	Adeguamento viabilità per l'intermodalità e sicurezza (anno 2008)	200.000,00	2	2008
060053	Impianti semaforici - nuovi impianti e manutenzione straordinaria degli esistenti (anno 2008)	210.000,00	2	2008
070144	Adeguamento viabilità per l'intermodalità e sicurezza (anno 2009)	200.000,00	2	2009
070145	Impianti semaforici - nuovi impianti e manutenzione straordinaria degli esistenti (anno 2009)	210.000,00	2	2009
070149	Interventi viabilità e sistemazione indiretta tramvia	500.000,00	2	2009
080203	Adeguamento viabilità per l'intermodalità e sicurezza (anno 2010)	200.000,00	2	2010
080204	Impianti semaforici - nuovi impianti e manutenzione straordinaria degli esistenti (anno 2010)	210.000,00	2	2010
080205	Interventi viabilità e sistemazione indiretta tramvia	600.000,00	2	2010
070076	Interventi di riqualificazione e arredo urbano	250.000,00	2	2008
080097	Interventi per la sicurezza (impianti tecnologici)	287.000,00	2	2008
080082	Lavori di riqualificazione carreggiata di Via Boccaccio e altri interventi di viabilità su strade del Q.2	300.000,00	2	2008

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080084	Lavori di riqualificazione carreggiata di Via Mimose, Via Ortensie e altri interventi di viabilità su strade del Q.4	300.000,00	2	2008
080083	Lavori di riqualificazione carreggiata di Via Ricorboli e altri interventi di viabilità su strade del Q.3	300.000,00	2	2008
080077	Lavori di riqualificazione carreggiata di via Cecioni e altri interventi alle strade del quart.4	300.000,00	2	2008
080074	Lavori di riqualificazione carreggiata di via Q. Sella e altri interventi di interventi di viabilità strade quart.2	300.000,00	2	2008
080076	Lavori di riqualificazione di via del Fossetto	300.000,00	2	2008
080086	Lavori di riqualificazione in Porta Rossa e altri interventi di viabilità su strade del Quartiere 1	800.000,00	2	2008
080080	Lavori di riqualificazione lastricato di Via dell'Amorino e altri interventi di viabilità su strade del Q.1	240.000,00	2	2008
080075	Lavori di riqualificazione tratti ammalorati della carreggiata del Viale Europa e altri interventi sulle strade del quart.3	300.000,00	2	2008
080085	Lavori di riqualificazione tratti ammalorati della carreggiata di Viale XI Agosto e altri interventi di viabilità su strade del Q.5	300.000,00	2	2008
080098	Manutenzione straord.fontanelli stradali	50.000,00	2	2008
060094	Manutenzione straordinaria dei ponti e manufatti viari (anno 2008)	300.000,00	2	2008
080095	Manutenzione straordinaria marciapiedi e attraversamenti pedonali della città	207.000,00	2	2008
080091	Manutenzione straordinaria marciapiedi Q. 2	100.000,00	2	2008
080092	Manutenzione straordinaria marciapiedi Q. 3	100.000,00	2	2008
080093	Manutenzione straordinaria marciapiedi Q. 4	100.000,00	2	2008
080094	Manutenzione straordinaria marciapiedi Q. 5	100.000,00	2	2008
080089	Manutenzione straordinaria piani viari e caditoie stradali zona nord della città	100.000,00	2	2008
080090	Manutenzione straordinaria piani viari e caditoie stradali zona sud della città	100.000,00	2	2008
080078	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi della città (anno 2008) (contratto aperto)	250.000,00	2	2008
070231	Manutenzione straordinaria Ponti e passerelle (contratto aperto) (anno 2008)	156.000,00	2	2008
080081	Ponte A. Vespucci - manutenzione straordinaria e riassetto urbano (anno 2008)	450.000,00	2	2008
060158	Riqualificazione viabilità (strade, segnaletica ecc.) di accesso alla città (anno 2008)	250.000,00	2	2008
070077	Interventi di riqualificazione e arredo urbano	250.000,00	2	2009
070155	Manutenzione straordinaria dei ponti (anno 2009)	250.000,00	2	2009

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
070156	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi destra d'Arno (anno 2009) (contratto aperto)	600.000,00	2	2009
070157	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi sinistra d'Arno (anno 2009)	600.000,00	2	2009
070158	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi sinistra d'Arno (anno 2009) (contratto aperto)	600.000,00	2	2009
070159	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi (contratto aperto) (anno 2009)	500.000,00	2	2009
070160	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi destra d'Arno (anno 2009)	600.000,00	2	2009
070232	Manutenzione straordinaria Ponti e passerelle (contratto aperto) (anno 2009)	156.000,00	2	2009
080144	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 1 q.p.(vedi 080303)	545.282,72	2	2009
080140	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 2	700.000,00	2	2009
080141	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 3	700.000,00	2	2009
080142	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 4	700.000,00	2	2009
080143	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 5	700.000,00	2	2009
070281	Manutenzione straordinaria strade in Lastrico (anno 2009) (contratto aperto)	800.000,00	2	2009
070161	Riqualificazione viabilità (strade, segnaletica ecc.) di accesso alla città (anno 2009)	250.000,00	2	2009
070080	Viadotto dell'Indiano - sostituzione giunti e guard-rail (anno 2009)	500.000,00	2	2009
080227	Interventi di riqualificazione e arredo urbano	250.000,00	2	2010
080228	Manutenzione straordinaria strade in Lastrico (anno 2010)	800.000,00	2	2010
080229	Manutenzione straordinaria del ponti (anno 2010)	250.000,00	2	2010
080230	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi destra d'Arno (anno 2010) (contratto aperto)	600.000,00	2	2010
080231	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi sinistra d'Arno (anno 2010)	600.000,00	2	2010
080232	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi sinistra d'Arno (anno 2010) (contratto aperto)	600.000,00	2	2010
080233	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi (contratto aperto) (anno 2010)	500.000,00	2	2010
080234	Manutenzione straordinaria piani viari e marciapiedi destra d'Arno (anno 2010)	600.000,00	2	2010
080235	Manutenzione straordinaria Ponti e passerelle (contratto aperto) (anno 2010)	156.000,00	2	2010
080243	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 1	1.294.000,00	2	2010
080239	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 2	700.000,00	2	2010
080240	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 3	700.000,00	2	2010
080241	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 4	700.000,00	2	2010
080242	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 5	700.000,00	2	2010

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080236	Manutenzione straordinaria strade in Lastrico (anno 2010) (contratto aperto)	800.000,00	2	2010
080237	Riqualificazione viabilità (strade, segnaletica ecc.) di accesso alla città (anno 2010)	250.000,00	2	2010
080238	Viadotto dell'Indiano - sostituzione giunti e guard-rail (anno 2010) q.p. vedi 080305	233.030,00	2	2010
080301	Programma di accessi alla città (Quadrante sud-ovest -Realizzazione rotonda all'intersezione con Via Minervini) q.p.vedi 080020	218.300,00	4	2008
080175	Programma di accessi alla città - allargamento via delle Bagnese - 2° stralcio	1.000.000,00	4	2010
080176	Raccordo Varlungo (sottoservizi) q.p.	1.000.000,00	4	2010
060149	Realizzazione e manutenzione straordinaria Piste Ciclabili	500.000,00	4	2008
070150	Realizzazione e manutenzione straordinaria Piste Ciclabili	500.000,00	4	2009
070150	Realizzazione e manutenzione straordinaria Piste Ciclabili	500.000,00	4	2010
080079	Lavori di riqualificazione lastrico marciapiedi e carreggiata di Via del Podestà -Q.1.	560.000,00	4	2008
070154	Manutenzione straordinaria strade in Lastrico (anno 2009)	800.000,00	4	2009
070020	Programma di accessi alla città (Nuova strada del Macinante- via Pisotiese-Porta a Prato ) (vedi cod.op. 010490)	4.000.000,00	14	2008
070304	Project financing Firenze Mobilità q.p. 5° verbale ricognitivo (quota 2008)	1.708.147,54	14	2008
060068	Interventi per la Sicurezza stradale (entrate correlate anno 2008 )	81.897,48	14	2008
070055	Realizzazione corsie protette TPL	500.000,00	14	2008
070146	Interventi per la Sicurezza stradale (entrate correlate anno 2009 )	81.897,48	14	2009
080208	Interventi per la Sicurezza stradale (entrate correlate anno 2010 )	81.897,48	14	2010
080096	Interventi di riqualificazione e arredo urbano (II° tranche)	500.000,00	14	2008
080087	Trasferimenti alla SAS per interventi stradali (anno 2008)	1.000.000,00	14	2008
080303	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi Q. 1 q.p. (vedi 080144)	748.717,28	14	2009
080305	Viadotto dell'Indiano - sostituzione giunti e guard-rail (anno 2010) q.p. vedi 080238	266.970,00	14	2010
060215	Messa in sicurezza impianti di illuminazione pubblica e realizzazione nuovi impianti (anno 2008)	370.000,00	2	2008
070151	Messa in sicurezza impianti di illuminazione pubblica (anno 2009)	350.000,00	2	2009
080207	Interventi per la sicurezza stradale	200.000,00	2	2010
080206	Messa in sicurezza impianti di illuminazione pubblica (anno 2010)	350.000,00	2	2010
080015	Realizzazione della Tramvia veloce - 1° linea - 2° stralcio -quota a carico del Comune di Firenze (vedi cod. 25515-25530-050101-050099-0040042-050371 - 070303)	8.000.000,00	2	2008
070022	Realizzazione della Tramvia veloce - 1° linea - 2° stralcio -quota a carico del Comune di Firenze (vedi cod. 25515-25530-050101-050099-0040042-050371)	7.500.000,00	2	2008
070303	Realizzazione della Tramvia veloce - 1° linea - 2° stralcio -quota a carico del Comune di Firenze (vedi cod. 25515-25530-050101-050099-0040042-050371)	1.000.000,00	2	2008

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato	2.233.983,71	3.193.983,71	643.983,71	
Regione	21.462.833,76	21.462.833,76	21.462.833,76	
Provincia				
Unione Europea	81.897,48	81.897,48	81.897,48	
Altri indebitamenti	13.069.324,25	13.069.324,25	13.069.324,25	
Altre Entrate	36.848.039,20	37.808.039,20	35.258.039,20	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>61.026.000,00</b>	<b>61.026.000,00</b>	<b>61.026.000,00</b>	
Proventi dei servizi	61.026.000,00	61.026.000,00	61.026.000,00	
Quote di risorse generali	27.084.104,28	23.234.273,78	25.663.696,74	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>61.026.000,00</b>	<b>61.026.000,00</b>	<b>61.026.000,00</b>	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>27.084.104,28</b>	<b>23.234.273,78</b>	<b>25.663.696,74</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>124.958.143,48</b>	<b>122.068.312,98</b>	<b>121.947.735,94</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	22.106.817,47	22.106.817,47	22.106.817,47
<i>Titolo 3° Extracontributarie</i>	74.095.324,25	74.095.324,25	74.095.324,25
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>96.202.141,72</b>	<b>96.202.141,72</b>	<b>96.202.141,72</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	25.536.549,27	25.536.549,27	25.536.549,27
Acquisto beni di consumo	445.500,00	355.500,00	348.000,00
Prestazioni di Servizi	35.320.820,00	35.203.137,04	34.233.660,00
Utilizzo di beni di terzi	315.000,00	320.000,00	317.400,00
Trasferimenti	21.566.125,14	21.566.125,14	21.566.125,14
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	2.129.104,05	2.129.104,05	2.129.104,05
Oneri straordinari della gestione corrente	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>85.318.098,46</b>	<b>85.115.415,50</b>	<b>84.135.838,46</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

02

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
85.318.098,46	68,28%	0,00	39.640.045,02	124.958.143,48	19,39%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
85.115.415,50	69,73%	0,00	36.952.897,48	122.068.312,98	19,00%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
84.135.838,46	68,99%	0,00	37.811.897,48	121.947.735,94	19,60%



**Programma 22 - Urbanistica e gestione del territorio**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore	Gianni Biagi; Paolo Coggiola; Tea Albini
	Direzione Servizio	Urbanistica; Nuove Infrastrutture; Servizi Tecnici; Direzione Generale: Condono; Patrimonio: Espropri Attuazione Grandi opere edilizie; Programmazione, progettazione e controllo avanzamento lavori; Supporto amministrativo contabile; Controllo attuazione accordi di programma con TAV, Autostrade e Tramvia, Attività Geologiche e Valutazione Impatto Ambientale; Pianificazione Grandi Progetti; Gestione e attuazione Piano Regolatore; Edilizia Privata; Programmazione interventi inerenti SIT
3.4	PROGRAMMA N.° 22	
	N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA
	RESPONSABILE SIG.	Maurizio Talocchini; Amina Gambogi; Michele Mazzoni; Patrizia De Rosa; Paolo Pantuliano; Giovanna Bocciolini
3.4.1	Descrizione del programma	
	<b>Urbanistica:</b> Gestione del territorio attraverso gli atti di pianificazione urbanistica e il loro adeguamento alle nuove normative e l'attività di autorizzazione e controllo degli interventi edilizi.	
	<b>Nuove Infrastrutture:</b> Effettuazione dell'attività di programmazione e monitoraggio degli investimenti dell'Ente, nonché supporto agli uffici tecnici; effettuazione di attività geologica di supporto alla progettazione degli uffici tecnici dell'Ente e creazione di una banca dati; attuazione degli accordi di programma relativi ai Programmi di riqualificazione Urbana (PUR) nelle aree Sime, Superpila, Gover e nell'area di Novoli; realizzazione di nuove infrastrutture destinate a funzioni prioritarie; completamento del Palazzo di Giustizia.	
	<b>Servizi Tecnici:</b> Realizzazione opere pubbliche di cui al Piano Triennale degli Investimenti (interventi in materia di sicurezza negli edifici scolastici, interventi di abbattimento barriere architettoniche in edifici pubblici, interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione ecc. del patrimonio immobiliare assegnato alla competenza della Direzione – uffici c.li e giudiziari, mercati, cimiteri, edifici scolastici, immobili a destinazione sociale). Attuazione interventi di manutenzione ordinaria e servizi sul patrimonio immobiliare assegnato ai Servizi Tecnici. Gestione utenze elettriche, del gas, telefoniche, idriche e del riscaldamento di tutto il Comune di Firenze.	
	<b>Patrimonio - Espropri:</b> Acquisizione e consegna aree per il tempestivo inizio dei lavori relativi alle opere pubbliche programmate.	
	<b>Condono:</b> Urbanistica e gestione del territorio.	

3.4.2	Motivazione delle scelte	<p><b>Urbanistica:</b> Attività di pianificazione diretta a garantire una gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile ed il mantenimento delle risorse naturali e degli equilibri ambientali. Attuazione del PRG attraverso Piani Attuativi o interventi diretti. Applicazione norme per la semplificazione degli atti e delle procedure. Regolamentazione dell'attività edilizia. Approvazione definitiva del Piano Strutturale. Formazione del Regolamento Urbanistico ex L.R. 1/05.</p> <p><b>Nuove Infrastrutture:</b> Attività istituzionalmente attribuita nonché attuazione degli accordi di programma.</p> <p><b>Servizi Tecnici:</b> La Direzione si propone di far fronte alle esigenze della città e alle richieste delle altre Direzioni attraverso la progettazione e l'esecuzione delle opere pubbliche inserite nel Piano Triennale degli Investimenti (interventi di sicurezza, di A.B.A., di completamento, recupero, ristrutturazione, manutenzione ecc.); mediante l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria su tutti gli immobili e impianti assegnati per competenza alla Direzione, cercando di soddisfare le richieste pervenute, migliorando i tempi di intervento, razionalizzando le risorse finanziarie. Per conseguire una maggiore efficienza ed efficacia delle varie attività, volte a soddisfare un gran numero di utenti, la Direzione Servizi Tecnici effettua un'accurata ed attenta programmazione che tiene conto, da un lato, delle necessità e delle richieste e dall'altro, delle risorse finanziarie disponibili. La Direzione esegue con i propri tecnici periodici monitoraggio sull'andamento delle diverse fasi delle attività in modo da rispettare le scadenze e rimuovere gli eventuali ostacoli. Relativamente alla gestione delle utenze – che comporta una costante e complessa attività tecnica-contabile- la Direzione si propone di conseguire dei risparmi attraverso la razionalizzazione delle utenze, le verifiche ed i controlli sulle anomalie e sulle utenze promiscue, il ricorso al mercato libero dell'energia per usufruire di tariffe più vantaggiose, ecc.</p>
		<p><b>Patrimonio:</b> Per realizzare le opere programmate e localizzate su aree private, è necessario prendere possesso di queste ultime tempestivamente, nei tempi indicati dai RUP.</p>
		<p><b>Condono:</b> Previsione normative in materia di condono edilizio.</p>
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	<b>Urbanistica:</b>	<p>Garantire la funzionalità della Direzione e delle funzioni trasversali di supporto ai servizi; aggiornamento del PRG e aggiornamento cartografia informatizzata; supporto giuridico - amministrativo all'attività edilizia e urbanistica; gestione pratiche edilizie con rilascio permessi a costruire, verifica D.I.A. e repressione dell'abusivismo edilizio; attivazione dei processi di innovazione relativi ai servizi al pubblico per le pratiche edilizie e per le certificazioni urbanistiche; gestione del PRG con rilascio certificazioni; istruttoria per varianti; Piani di recupero privati. Redazione Regolamento Urbanistico ex L.R. 1/05; schedatura edifici. Grandi progetti infrastrutturali con eventuali varianti di PRG e Piani Attuativi Pubblici.</p>
	<b>Nuove Infrastrutture:</b>	<p>Realizzazione dei programmi dell'Amministrazione nei tempi previsti.</p>
	<b>Servizi Tecnici:</b>	<p>Attuazione delle OO.PP. previste nel P.T.I. (progettazione, D.L. collaudi); gestione consumi relativi alle utenze telefoniche, elettriche, idriche e del calore del Comune di Firenze; attuazione interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili di competenza della Direzione.</p>
	<b>Patrimonio:</b>	<p>Acquisizione e consegna aree per il tempestivo inizio dei lavori relativi alle opere pubbliche programmate.</p>
	<b>Condono:</b>	<p>Istruttoria domanda di condono ex L. 47/85; ex L. 724/94; ex L. R. T. 53/04.</p>

3.4.4	Risorse umane da impiegare
	<b>Urbanistica:</b> Direttore: 1; Dirigenti: 4; PO: 12; Categoria D: 29; Categoria C: 37 + 1 NDR; Categoria B: 3; Categoria A: 2
	<b>Nuove Infrastrutture:</b> Dirigenti: 4; Categoria D: 17; Categoria B: 2; Categoria C: 16
	<b>Servizi Tecnici:</b> Direttore: 1 al 50%; PO: 8; Categoria D: 19 di cui 2 part time; Categoria C: 35 di cui 2 part time; Categoria B: 32 di cui 2 part time; Categoria: A 3 di cui 1 part time
	<b>Patrimonio:</b> 1 Direttore al 10%; Categoria D: 3 di cui 1 al 30%; Categoria C: 2; Categoria B: 3 al 50%
	<b>Condono:</b> 24 unità di personale di ruolo e 24 unità di personale non di ruolo.
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare
	Apparecchiature e software informatici. Autoveicoli, autocarri, motocarri, macchine operatrici di vario tipo, computers, calcolatrici, vari strumenti tecnici, sala operativa Servizi Tecnici, applicativi informatici per la progettazione e la gestione di LL.PP.; D.P.I.
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore
	<b>Servizi Tecnici:</b> In materia di gestione del patrimonio abitativo (L. 560/93), in materia di edilizia scolastica (L. 23/96); in materia di abbattimento delle barriere architettoniche (L.R. 47/91 – 13/89 – 503/96); in materia di sicurezza (L. 38/01); in materia di adeguamento alle norme di sicurezza (D.lvo 626/94 – L. 46/90 ecc.), in materia di risparmio energetico e di inquinamento; ecc.

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080021	Realizzazione pozzi ad uso irriguo a servizio aree verdi	110.000,00	2	2008
080177	Realizzazione di un inclinometro multifase per il monitoraggio della collina di S. Miniato	70.000,00	2	2010
070122	Spese relative a rimborsi per oneri di urbanizzazione erroneamente corrisposti	50.000,00	4	2009
080170	Spese relative a rimborsi per oneri di urbanizzazione erroneamente corrisposti	50.000,00	4	2010
060197	Maggiori oneri di esproprio e sentenze per acquisizione aree OO.PP. varie	100.000,00	4	2008
070129	Maggiori oneri di esproprio e sentenze per acquisizione aree OO.PP. varie	140.936,12	4	2009
080247	Maggiori oneri di esproprio e sentenze per acquisizione aree OO.PP. varie	150.000,00	4	2010
060189	Spese relative a rimborsi per oneri di urbanizzazione erroneamente corrisposti	150.000,00	4	2008
070130	Interventi per opere a centri civici e sociali e chiese ed altri edifici per servizi religiosi (L.R. 41/84)	950.000,00	4	2009
070131	Spese relative a rimborsi per oneri di urbanizzazione erroneamente corrisposti	50.000,00	4	2009
080194	Interventi per opere a centri civici e sociali e chiese ed altri edifici per servizi religiosi (L.R. 41/84)	950.000,00	4	2010
080195	Spese relative a rimborsi per oneri di urbanizzazione erroneamente corrisposti	50.000,00	4	2010
080069	Canale Macinante - Consolidamento argini e manufatti (sicurezza 2008)	250.000,00	4	2008
060067	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91	1.430.000,00	4	2008
070187	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91	1.420.000,00	4	2009
080245	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91	1.410.000,00	4	2010
060245	Realizzazione area per spettacoli viaggianti (imp.03/5651/5-02/10507/2 ecc) vedi 070024	290.000,00	6	2008
080016	Acquisto beni mobili durevoli finalizzati funzionamento ufficio Nodo Alta Velocità	70.000,00	8	2008
070024	Realizzazione area per spettacoli viaggianti - completamento (vedi 060245)	210.000,00	14	2008
060057	Indennità di esproprio e sentenze per acquisizioni aree PEEP	50.000,00	15	2008
080130	Interventi al patrimonio comunale a cura di CASA spa (legge 560)	500.000,00	7	2010
080021	Realizzazione pozzi ad uso irriguo a servizio aree verdi	110.000,00	2	2008

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 22 - ENTRATE**

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	300.000,00	300.000,00	300.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti	15.100.000,00	14.200.000,00	14.100.000,00	
Altre Entrate	753.000,00	753.000,00	753.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>16.153.000,00</b>	<b>15.253.000,00</b>	<b>15.153.000,00</b>	
Proventi dei servizi	1.856.376,00	1.856.376,00	1.856.376,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.856.376,00</b>	<b>1.856.376,00</b>	<b>1.856.376,00</b>	
Quote di risorse generali	-536.077,94	441.278,18	682.748,42	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>-536.077,94</b>	<b>441.278,18</b>	<b>682.748,42</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>17.473.298,06</b>	<b>17.550.654,18</b>	<b>17.692.124,42</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 22 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	300.000,00	300.000,00	300.000,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	2.609.376,00	2.609.376,00	2.609.376,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.909.376,00</b>	<b>2.909.376,00</b>	<b>2.909.376,00</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	9.901.916,84	9.901.916,84	9.901.916,84
Acquisto beni di consumo	27.500,00	25.500,00	25.500,00
Prestazioni di Servizi	4.626.293,64	4.456.293,64	4.228.000,00
Utilizzo di beni di terzi	211.380,00	219.800,00	520.500,00
Trasferimenti	309.000,00	309.000,00	309.000,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	5.707,58	5.707,58	5.707,58
Oneri straordinari della gestione corrente	21.500,00	21.500,00	21.500,00
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>15.103.298,06</b>	<b>14.939.718,06</b>	<b>15.012.124,42</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

22

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo				
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
15.103.298,06	86,44%	0,00		2.370.000,00	13,56%	2,71%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo				
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
14.939.718,06	85,12%	0,00		2.610.936,12	14,88%	2,73%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo				
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
15.012.124,42	84,85%	0,00		2.680.000,00	15,15%	2,84%



## Programma 07 - Politiche per la casa

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Tea Albini – Paolo Coggiola Direzione Patrimonio; Ufficio di progetto e tematico Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) Servizio Servizio casa	
3.4	PROGRAMMA N.° 07	
	N° ..... PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG.	Paolo Pantuliano; Roberto Melosi
3.4.1	Descrizione del programma	<p><b>Patrimonio non abitativo:</b> Gestione amministrativa e contabile dei rapporti di locazione e concessione, formazione, tenuta e aggiornamento inventario con implementazione del nuovo programma, stime e valutazioni tecniche, definizione interventi di manutenzione. Regolarizzazione patrimonio, acquisizioni ed alienazioni. <b>Servizio Casa:</b> bandi ed emanazione graduatorie, assegnazioni e decadenze, supporto tecnico-amministrativo a Lode Fiorentino, applicazione contratto di servizio con Casa Spa, acquisti ed alienazioni alloggi ERP. Interventi a sostegno dell'abitazione. <b>Espropri e convenzioni ERP:</b> attivazione e gestione dei rapporti con attori e assegnatari di interventi di edilizia convenzionata ed agevolata.</p> <p><b>Ufficio ERP:</b> Programmazione e gestione coordinata di risorse dell'Amministrazione comunale nel settore dell'edilizia residenziale pubblica e dei Programmi urbani complessi; programmazione di interventi di edilizia residenziale pubblica; programmazione e progettazione di piani di recupero urbano; sperimentazione strumenti innovativi di intervento urbano; partecipazione a iniziative ed esperienze nei settori di interesse a livello comunitario ed internazionale.</p>
3.4.2	Motivazione delle scelte	<p><b>Patrimonio Immobiliare non abitativo:</b> reperire le sedi necessarie al regolare funzionamento dei servizi e delle attività comunali, nonché assicurare le sedi, secondo obblighi di legge, agli uffici giudiziari. Garantire livelli di redditività del patrimonio regolarizzando rapporti di uso, locare a valore di mercato i beni patrimoniali destinati a reddito, tutelare la qualità del patrimonio pianificando gli interventi manutentivi e di ristrutturazione, provvedendo altresì alla necessaria regolarizzazione. Proseguire le vendite degli immobili secondo il piano delle alienazioni, assicurando le risorse destinate al finanziamento degli investimenti programmati dall'Amministrazione. <b>Servizio Casa:</b> conseguire (mediante acquisizione o recupero) un numero significativo di alloggi da assegnare secondo le graduatorie. Assegnare alloggi e dichiarare le decadenze per i soggetti non più in possesso dei requisiti. Garantire la piena operatività di Casa Spa , razionalizzando ulteriormente la suddivisione di competenze con il Comune, onde consentire la piena efficacia delle politiche abitative dell'Amministrazione. Sviluppare forme di intervento a favore di famiglie che non rientrano nei requisiti della normativa ERP. Erogare contributi per il sostegno alla locazione. <b>Espropri e convenzioni ERP:</b> la normativa regionale e le convenzioni stipulate tra Comune ed operatori privati impongono un controllo sugli interventi in fase di realizzazione e su quelli ultimati, per la verifica del rispetto dei requisiti richiesti riguardo agli assegnatari degli alloggi, alle caratteristiche tecniche dei progetti e dei lavori, al prezzo di vendita. L'Ufficio dovrà procedere non solo a controlli formali sulla documentazione ricevuta dagli operatori, ma anche controlli a campione nei cantieri e negli immobili ultimati e verificare inoltre i requisiti soggettivi degli assegnatari degli alloggi. Nuovi finanziamenti regionali interessano interventi volti a realizzare appartamenti in locazione a canoni agevolati.</p> <p><b>Ufficio ERP:</b> Riqualficazione contesti urbani con realizzazioni di edilizia residenziale pubblica.</p>

3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	<b>Patrimonio:</b> Pubblicazione nuovo bando ERP; pubblicazione nuovo bando per alloggi a canoni agevolati; controllo tecnico-amministrativo sugli interventi di edilizia convenzionata ed agevolata; verifica dei requisiti soggettivi degli assegnatari degli alloggi; assegnazione alloggi ERP; consegna di 365 alloggi di cui al bando dei 20.000 alloggi in affitto; consegna di 92 alloggi in via Toscanini ; erogazione contributi affitto. <b>Ufficio ERP:</b> Le azioni previste concretizzano: la programmazione di interventi di edilizia residenziale pubblica; il reperimento di risorse finanziarie pubbliche e private, anche mediante la partecipazione a iniziative a livello comunitario ed internazionale; la progettazione e l'attuazione di interventi di riqualificazione urbana. Per il 2008 si prevede la prosecuzione di azioni già in corso nel campo del Recupero Urbano e del Recupero Edilizio (riguardanti tra gli altri il complesso ex carcerario delle Murate, con prosecuzione dei lavori del lotto 2 e appalto dei lavori del lotto 1/c, la prosecuzione dell'intervento di recupero del complesso denominato "Vecchio Conventino" e la prosecuzione di vari interventi riguardanti il comparto urbano in cui si colloca l'area de "Le Piagge"). Notevole peso conserva l'attività volta alla sperimentazione di strumenti innovativi di intervento urbano. Sono previste attività di programmazione, di progettazione (inerenti in particolare il recupero di porzione del complesso ex ospedale Meyer), la prosecuzione delle attività relative all'attuazione del progetto europeo "SUREFIT" (relativo all'uso dei tetti fotovoltaici nei grandi complessi pubblici) nonché, in attuazione delle attività relative regionale di erp, attività relative alla sperimentazione di forme auto-organizzate di reperimento e recupero di abitazioni. Fra le attività di progettazione, particolare rilievo assume quella relativa alla riqualificazione viaria ed ambientale prefigurata dal "Progetto Guida" per Le Piagge redatto dall'Arch. Giancarlo De Carlo ed individuata come "Fuso longitudinale", con azioni riguardanti la viabilità (collegate con il Programma di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio) e la creazione di un Parco Urbano (in attuazione del Progetto pilota di complessità territoriale "Sistema" finanziato dal Ministero per le Infrastrutture e i trasporti).	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	
	<b>Patrimonio:</b> Direttore: 1 al 90%; Categoria D: 24; Categoria C: 29; Categoria B: 19; ESPROPRI E CONVENZIONI ERP: Categoria D: 3 di cui 1 al 70%; Categoria C: 2; Categoria B: 3 al 50%	
	<b>Ufficio ERP:</b> Direttore: 1; PO: 3; Categoria D: 4; Categoria C: 7; Categoria B: 3; Categoria A: 1	
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	
	Mezzi informatici, strumentazione e dotazione di ufficio, veicoli.	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	

**INVESTIMENTI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080045	PUC Pegna - realizzazione biblioteca di quartiere Q.P.	250.000,00	4	2008
080040	Ex asili nido Ritter - opere di recupero primario porzione "A" del complesso immobiliare n.8 alloggi edilizia agevolata (quota finanziamento regionale)	224.536,81	5	2008
080038	Ex Bice Cammeo - opere di recupero primario della porzione "A" del complesso immobiliare - n.18 alloggi edilizia agevolata (quota finanziamento regionale)	417.754,05	5	2008
080043	Intervento di recupero Vecchio Conventino via Giano della Bella - Aree esterne, integrazioni impiantistiche ecc. (docup 2000-2006)	620.000,00	5	2008
070371	Trasferimento a Casa s.p.a. fondi per realizzazione n.45 alloggi di edilizia sperimentale in loc. Gavinana - (fondi a Carico Stato D.M. 16/3/2006)	2.573.490,60	5	2008
080132	Ex Bice Cammeo - opere di recupero primario della porzione "B" del complesso immobiliare - n.11 ERP e attrezzature sociali	1.172.416,25	5	2009
050164	Progetto guida Le Piagge -Realizzazione di porzione del parco urbano delle Piagge	4.800.000,00	5	2009
080135	Progetto guida Le Piagge -Realizzazione di porzioni di nuova viabilità interna, piste ciclabili e parcheggi	3.200.000,00	5	2009
080134	Recupero urbano porzione ex complesso ospedaliero Mayer per residenze integrate per anziani	2.400.000,00	5	2009
040065	Edilizia sovvenzionata - PUC Pegna - costruzione n.36 alloggi (imp.05/1187-1188)	2.738.000,00	6	2008
050505	Lavori integrativi per realizzazione di n.6 alloggi interni al Vecchio Conventino (vedi cod. op. 030358) (imp.99/2293/52-99/2292/89-90)	102.251,27	6	2008
050163	Progetto guida Le Piagge - lavori di riqualificazione di un tratto di viabilità interna (imp.03/6265/93-00/6199/91-92)	650.578,18	6	2008
070832	Recupero edilizio ex carcere delle Murate - Realizzazione di Opere di Urbanizzazione Secondaria (imp.99/2292/85-99/2293/51)	514.531,83	6	2008
080296	Integrazioni spese teniche Recupero ex Leopoldine Piazza Tasso	44.531,40	6	2008
060058	Interventi al patrimonio comunale a cura di CASA spa (legge 560)	1.700.000,00	7	2008
080131	Interventi al patrimonio comunale a cura di CASA spa (legge 560)	1.700.000,00	7	2009
080041	Ex asili nido Ritter - opere di recupero primario porzione "A" del complesso immobiliare n.8 alloggi edilizia agevolata (quota finanziamento comunale)	948.915,40	7	2008
080039	Ex Bice Cammeo - opere di recupero primario della porzione "A" del complesso immobiliare - n.18 alloggi edilizia agevolata (quota finanziamento comunale)	1.547.047,26	7	2008

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080042	Recupero urbano porzione ex complesso ospedaliero Mayer per residenze integrate per anziani - opere di primo intervento	400.000,00	7	2008
080133	Recupero urbano porzione ex complesso ospedaliero Mayer per residenze integrate per anziani	600.000,00	7	2009

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato	2.573.490,60	8.000.000,00		
Regione	2.762.290,86	5.072.416,25	1.500.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti	4.745.962,66	2.300.000,00	500.000,00	
Altre Entrate	12.915.000,00	12.915.000,00	12.915.000,00	
	22.996.744,12	28.287.416,25	14.915.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	
Proventi dei servizi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
	-494.244,86	-594.244,86	-594.244,86	
Quote di risorse generali	-494.244,86	-594.244,86	-594.244,86	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>22.532.499,26</b>	<b>27.723.171,39</b>	<b>14.350.755,14</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	12.945.000,00	12.945.000,00	12.945.000,00	12.945.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>14.445.000,00</b>	<b>14.445.000,00</b>	<b>14.445.000,00</b>	<b>14.445.000,00</b>
<b>USCITE</b>				
Personale	1.549.426,14	1.549.426,14	1.549.426,14	1.549.426,14
Acquisto beni di consumo	24.329,00	24.329,00	24.329,00	24.329,00
Prestazioni di Servizi	9.170.000,00	9.170.000,00	9.170.000,00	9.170.000,00
Utilizzo di beni di terzi	1.097.000,00	1.097.000,00	1.097.000,00	1.097.000,00
Trasferimenti	2.010.000,00	2.010.000,00	2.010.000,00	2.010.000,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>13.850.755,14</b>	<b>13.850.755,14</b>	<b>13.850.755,14</b>	<b>13.850.755,14</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

07

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	entità (c)	% su tot	tit. I e II
	13.850.755,14				
				22.532.499,26	

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	entità (c)	% su tot	tit. I e II
	13.850.755,14				
				27.723.171,39	

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	entità (c)	% su tot	tit. I e II
	13.850.755,14				
				14.350.755,14	



### **Programma 23 - Politiche per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Paolo Coggiola Direzione Generale Gestione rifiuti ed attività connessa
3.4 PROGRAMMA N.° 23	N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA
3.4.1	RESPONSABILE SIG.	Ivo Pizzoli
	Descrizione del programma	
	La gestione dei rifiuti urbani e speciali assimilati e dei servizi di igiene urbana, nonché le procedure di bonifica dei siti inquinati e di ripristino dello stato dei luoghi.	
3.4.2	Motivazione delle scelte	
	Assicurare, in coerenza con la programmazione regionale, con il Piano provinciale, con il Piano industriale dell'A.T.O. 6 e in accordo con la Società incaricata, la gestione dei rifiuti, la raccolta differenziata e il trattamento compatibile con la elevata qualità ambientale, anche per quanto riguarda le discariche esaurite di r. s. u. Indicare mediante il Piano Finanziario Tariffa rifiuti e il Contratto di Servizio e gli Atti di Programmazione tecnico-economica dei servizi le risorse necessarie e il livello delle prestazioni della Quadripartita spa per l'igiene della città e del territorio e verificare la regolare esecuzione.	
	Assicurare gli adempimenti previsti dal Piano provinciale di bonifica dei siti inquinati e la corretta approvazione degli interventi di bonifica in relazione all'utilizzazione del territorio, all'igiene del suolo e il ripristino dello stato dei luoghi.	
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Verifiche inerenti le prestazioni e le qualità dei servizi di igiene urbana e la gestione ambientale dei rifiuti e delle discariche esaurite di r. s. u..	
	Iniziative per la riduzione e la gestione dei rifiuti, rapporti con Enti e soggetti gestori, incarichi e attività connessa.	
	Sulla base delle esigenze del territorio e delle indicazioni dell'Amministrazione comunale, definire il Piano Finanziario Tariffa Igiene Ambientale e gli Atti di Programmazione tecnico-economica dei servizi.	
	Gestione delle procedure previste dal Piano di bonifica dei siti inquinati e approvazione dei relativi progetti di bonifica.	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	Dirigente: 1; Categoria D: 6; Categoria B: 1
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	
	Programmi informatici per la georeferenziazione dei dati, autovettura per l'esecuzione dei sopralluoghi relativi alla verifica dei servizi di igiene del suolo.	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	
	In coerenza con la programmazione regionale D.C.R.T. n.° 8 del 07.04.1998 e con il Piano provinciale modificato con D.C.P. n.° 133 del 28.07.2006 e con il Piano industriale della Comunità di Ambito dell'Area metropolitana fiorentina A.T.O. 6 approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 04 del 18.07.2007, nonché con il Piano provinciale di bonifica dei siti inquinati pubblicato sul B.U.R.T. in data 30.06.2004.	
	Si prevede di consolidare nel 2008 nell'ambito dell'A.T.O. 6 la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti.	

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 23 - ENTRATE**

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	267.260,85	267.260,85	267.260,85	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>267.260,85</b>	<b>267.260,85</b>	<b>267.260,85</b>	
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Quote di risorse generali	847.156,87	653.639,44	525.185,22	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>847.156,87</b>	<b>653.639,44</b>	<b>525.185,22</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.114.417,72</b>	<b>920.900,29</b>	<b>792.446,07</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 23 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	267.260,85	267.260,85	267.260,85	267.260,85
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	267.260,85	267.260,85	267.260,85	267.260,85
<b>USCITE</b>				
Personale	-	-	-	-
Acquisto beni di consumo	-	-	-	-
Prestazioni di Servizi	70.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-	-
Trasferimenti	267.260,85	267.260,85	267.260,85	267.260,85
Interessi passivi e oneri finanziari	777.156,87	603.639,44	475.185,22	475.185,22
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	1.114.417,72	920.900,29	792.446,07	792.446,07

### 3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

23

#### IMPIEGHI

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
1.114.417,72	100,00 %	0,00		0,00		1.114.417,72
						0,17%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
920.900,29	100,00 %	0,00		0,00		920.900,29
						0,14%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
792.446,07	100,00 %	0,00		0,00		792.446,07
						0,13%

### **Programma 03 - Politiche per l'ambiente**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>	Assessore	Claudio Del Lungo	
	Direzione	Ambiente	
	Servizio	Tutela ambiente; Energia e rischio idraulico	
<b>3.4 PROGRAMMA N.º</b>			
N.º .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA		
<b>RESPONSABILE SIG.</b>	Giovanni Malin		
<b>3.4.1</b>	Descrizione del programma		
	<p>Interessa principalmente le tematiche e politiche afferenti la salvaguardia e la protezione dell'ambiente da concretizzarsi attraverso la realizzazione di attività ed interventi mirati al miglioramento della qualità della vita, alla vivibilità e sostenibilità urbana, alla tutela dell'ambiente. I temi spaziano dal miglioramento delle aree pubbliche urbane, alla tutela dall'inquinamento acustico, atmosferico, elettromagnetico, alla razionalizzazione e limitazione dell'uso dell'energia, all'igiene pubblica, alla tutela degli animali. La Direzione sarà assorbita fin dall'inizio dell'anno dai nuovi programmi sulle iniziative relative alla qualità dell'aria sia a livello comunale, con l'attivazione di specifici fondi destinati allo scopo dalla Regione Toscana, che a livello di area metropolitana. La recente presentazione di progetti finalizzati, presentati al Ministero dell'Ambiente per accedere ad ulteriori finanziamenti in materia, consentirà inoltre di avviare una serie di interventi sotto il coordinamento della Direzione Ambiente, utili a raccordare le varie problematiche ambientali anche al di fuori della stessa Amministrazione. Con il programma per l'anno 2008, oltre agli interventi di manutenzione e gestione ordinaria degli spazi verdi di competenza, si intenderà anche dar corso ad azioni specifiche per la riqualificazione e la valorizzazione delle aree a verde pubblico nel parco storico delle Cascine in collaborazione con le Direzioni Cultura e Nuove Infrastrutture. Il nuovo Piano delle Alberature, opportunamente predisposto, metterà in atto un consistente reimpianto di numerosi esemplari di alto fusto nell'ambito cittadino, comprendendo anche i tracciati delle linee 1 - 2 e 3 della costruenda tramvia, in stretta collaborazione con la Direzione preposta. Nel programma sono inoltre compresi interventi tesi a valorizzare le sponde dell'Arno e dei fiumi minori, con azioni attivate in collaborazione con i Consorzi di Bonifica e l'Autorità di Bacino. Il piano delle piste ciclabili consentirà di ultimare il sistema dei percorsi ciclopedonali in destra d'Arno e di avviare, anche in collaborazione con i Comuni limitrofi (Campi, Signa, Fiesole) una rete di grande rilevanza. La Direzione si propone inoltre di continuare con impegno ad attuare provvedimenti di igiene pubblica, in particolare per quanto riguarda la lotta alla zanzara tigre senza per questo sottovalutare le problematiche emergenti, collegate alla grande cantieristica, relative alla popolazione murina. Sono inoltre in programma le consuete iniziative per la tutela degli animali, oltre alla conclusione del programma nidi nei parchi ed all'avvio del progetto per la costruzione del nuovo canile degli animali - il parco della natura - da realizzare in località Ugnano. Verranno intraprese varie attività di sensibilizzazione ed educazione ambientale, anche attraverso azioni e programmi mirati, rivolti alla comunità locale; non ultime le iniziative afferenti agli obiettivi di sostenibilità ambientale nell'ambito dei programmi intercomunali riconducibili all'"Agenda 21" ed alla "Carta di Aalborg". Verrà dato seguito infine sia al progetto europeo riguardante il rapporto tra città e campagna (Green Link) che, sullo scenario internazionale, a nuove iniziative sui giardini temporanei nonché nel campo delle limitazioni degli effetti dell'inquinamento sull'ambiente coniugato con i cambiamenti climatici.</p>		

3.4.2	Motivazione delle scelte	La salvaguardia dell'ambiente, anche attraverso la prosecuzione delle attività già avviate nel corso degli anni precedenti, in osservanza alle disposizioni normative e legislative in materia, rappresenta certamente l'obiettivo principale da perseguire. Così, avranno forte incremento le azioni legate allo sviluppo delle politiche di vivibilità urbana, di risanamento e di riqualificazione, nell'ambito dei programmi regionali e ministeriali per la qualità dell'aria (PAC), nonché alla razionalizzazione delle risorse e di utilizzo di fonti di energia alternativa e rinnovabile, soprattutto in attuazione al recente PEAC. Si intende inoltre attuare gli impegni assunti congiuntamente con Enti territoriali per l'individuazione di azioni comuni da intraprendere a tutela dell'ambiente, sia con i partners stranieri per quanto riguarda il progetto europeo che con i Comuni dell'area omogenea fiorentina per i programmi di Agenda 21, verso i quali il Comune di Firenze, attraverso la Direzione Ambiente, già svolge un ruolo propositivo di coordinamento e di capofila.
3.4.3	Finalità da conseguire	Miglioramento della vivibilità cittadina, riqualificazione delle aree verdi, delle alberature e delle sponde dei fiumi, razionalizzazione dell'uso dell'energia, contenimento dei fenomeni di inquinamento acustico, atmosferico ed elettromagnetico, implementazione della rete pedociclabile per una mobilità alternativa.
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Verifica degli impianti termici per la sicurezza degli utenti ed il controllo delle emissioni in atmosfera; provvedimenti di igiene pubblica; manutenzioni sulle aree verdi di competenza, sulle alberature e sulle sponde dei fiumi; evasione delle istanze per gli abbattimenti di alberature in aree private, sportello per l'elettromagnetismo, istanze depositate ai sensi delle Leggi 46/90 e 10/91; attività di controllo e provvedimenti per la limitazione dell'inquinamento acustico ed atmosferico.	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: 2; PO: 8; Categoria D: 22 di cui 3 part-time; Categoria C: 27 di cui 1 part-time; Categoria B: 74 di cui 12 part-time; Categoria A: 5 di cui 1 part-time
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	Macchine operatrici specifiche per il verde pubblico (piattaforme aeree, trattori, carrelli ecc...), veicoli di vario tipo (apecar, furgoni, auto e camion), attrezzature specifiche (decespugliatori, motoseghe, falciatrici ecc...)
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	Coerenza con le linee stabilite dai programmi di Agenda 21 per le politiche di sostenibilità urbana, anche con il coordinamento a livello regionale, nazionale ed europeo e con il PRRM (Piano Regionale Risanamento e Mantenimento qualità dell'aria)

**INVESTIMENTI**

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060237	Acquisto mezzi di lavoro per direzione Ambiente	40.000,00	2	2008
060084	Manutenzione straordinaria aree verdi	205.000,00	2	2008
080050	Recupero e riqualificazione giardino delle Rose - 1° lotto - opere murarie	265.000,00	2	2008
060230	Spese per arredi e attrezzature verde centrale	15.000,00	4	2008
060041	Completamento impianto irrigazione automatica con pozzi artesiani parco Argingrosso	33.000,00	4	2008
060137	Piano delle alberature - lavori in riva destra d'Arno (quota 2008)	300.000,00	4	2008
060138	Piano delle alberature - lavori in riva sinistra d'Arno (quota 2008)	300.000,00	4	2008
080051	Realizzazione Colombaie	40.000,00	4	2008
080048	Recupero e riqualificazione giardino delle Rose - 2° lotto - impianti tecnici	247.000,00	4	2008
080049	Recupero e riqualificazione giardino delle Rose - 3° lotto - opere a verde e arredi	82.000,00	4	2008
070374	Riqualificazione Monumentale Parco delle Cascine: Interventi sulle alberature (quota a carico Comune di Firenze 2008) (Accordo Programma Quadro 2007)	200.000,00	4	2008
080277	Riqualificazione alberature della città di Firenze ai fini del miglioramento qualità dell'aria	355.000,00	5	2008
080274	Realizzazione pista pedociclabile in riva dx d'Arno da Rovezzano al Girone	350.000,00	5	2008
080275	Completamento pista ciclabile lungo il torrente Ema dal Galluzzo a Cascine del Riccio I <sup>^</sup> FASE	400.000,00	5	2008
080276	Realizzazione pista ciclabile in riva sx d'Arno dall' Argingrosso a Lastra a Signa	480.000,00	5	2008
050180	Opere di risparmio energetico impianti termici solari (PAC?)	150.000,00	5	2008
070135	Manutenzione straordinaria aree verdi	243.000,00	2	2009
050333	Realizzazione canile comunale- Parco degli animali 3°lotto	750.000,00	2	2009
070142	Ripristino impianto di illuminazione giardino del Bobolino	100.000,00	2	2009
060082	Manutenzione corsi d'acqua di cui alla Legge Regionale n.91/98 art.15	100.000,00	2	2009
070138	Piano delle alberature interventi mirati di riqualificazione (quota 2009)	300.000,00	4	2009
070137	Piano delle alberature - manutenzione generale (quota 2009)	400.000,00	4	2009
080138	Piano delle alberature interventi mirati di riqualificazione 2 <sup>^</sup> fase - (quota 2009)	400.000,00	5	2009
080136	Riqualificazione Monumentale Parco delle Cascine - Galoppatoio dei Berberi- (quota a carico CIPE) (Accordo Programma Quadro 2007)	267.000,00	5	2009
080137	Riqualificazione Monumentale Parco delle Cascine - Recupero giardino della Catena (quota a carico CIPE) (Accordo Programma Quadro 2007)	182.000,00	5	2009
080283	II <sup>^</sup> Fase completamento pista ciclabile lungo il torrente Ema dalle Cascine del Riccio al Ponte a Ema	400.000,00	5	2009

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080284	Percorso su fiume Greve (Greenway)	360.000,00	5	2009
070136	Opere di risparmio energetico impianti termici solari	150.000,00	5	2009
060078	Realizzazione centraline stradali per ricarica mezzi elettrici alimentate con pannelli fotovoltaici 2° fase	30.000,00	5	2009
070213	Spese per arredi e attrezzature verde centrale	15.000,00	14	2009
080197	Manutenzione straordinaria impianti idraulici	50.000,00	2	2010
080198	Piano delle alberature - manutenzione generale (quota 2010)	500.000,00	2	2010
080201	Piano delle alberature interventi mirati di riqualificazione - 1^ fase (quota 2010)	300.000,00	2	2010
080202	Piano delle alberature interventi mirati di riqualificazione - 2^ fase (quota 2010)	300.000,00	2	2010
080200	Realizzazione barriere antinumore viadotto Marco Polo (due tratti)	281.708,00	2	2010
050333	Realizzazione Fattoria degli Animalì	30.000,00	2	2010
070141	Ripristino parco Villa di Rusciano - opere edili e a verde	83.292,00	2	2010
070134	Manutenzione corsi d'acqua di cui alla Legge Regionale n.91/98 art.15	100.000,00	2	2010
080199	Manutenzione serre, vivai comunali per sicurezza e funzionalità produttiva	132.000,00	4	2010
080196	Manutenzione straordinaria aree verdi	223.000,00	4	2010
070136	Opere di risparmio energetico impianti termici solari	150.000,00	5	2010

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato	66.825,00	66.825,00	66.825,00	
Regione	1.785.000,00	1.490.000,00	330.000,00	
Provincia				
Unione Europea	108.825,00	108.825,00	108.825,00	
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	1.284.000,00	1.284.000,00	1.284.000,00	
	3.244.650,00	2.949.650,00	1.789.650,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>286.000,00</b>	<b>286.000,00</b>	<b>286.000,00</b>	
Proventi dei servizi	286.000,00	286.000,00	286.000,00	
Quote di risorse generali	8.934.918,69	9.455.050,39	7.873.857,99	
	8.934.918,69	9.455.050,39	7.873.857,99	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>12.465.568,69</b>	<b>12.690.700,39</b>	<b>9.949.507,99</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	225.650,00	225.650,00	225.650,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	1.570.000,00	1.570.000,00	1.570.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.795.650,00</b>	<b>1.795.650,00</b>	<b>1.795.650,00</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	3.494.559,17	3.494.559,17	3.494.559,17
Acquisto beni di consumo	132.000,00	132.000,00	123.000,00
Prestazioni di Servizi	5.148.009,52	5.138.141,22	3.907.948,82
Utilizzo di beni di terzi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Trasferimenti	227.500,00	227.500,00	227.500,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>9.003.568,69</b>	<b>8.993.700,39</b>	<b>7.754.507,99</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Spesa per investimento			
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
entità (a)					
9.003.568,69	72,23%	0,00		3.462.000,00	27,77%
				12.465.568,69	1,93%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Spesa per investimento			
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
entità (a)					
8.993.700,39	70,87%	0,00		3.697.000,00	29,13%
				12.690.700,39	1,98%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Spesa per investimento			
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
entità (a)					
7.754.507,99	77,94%	0,00		2.195.000,00	22,06%
				9.949.507,99	1,60%



**Programma 04 - Decentramento politiche per l'ambiente**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i Direzione Servizi	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4 PROGRAMMA N.º	04	
	Nº 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA	
RESPONSABILE SIG.		Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Nencioni
Descrizione del Programma		Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04 - ENTRATE**

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	35.000,00	35.000,00	35.000,00	
Provincia	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
	75.000,00	75.000,00	75.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>				
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>				
Quote di risorse generali	5.557.167,68	5.692.320,61	5.162.320,61	
<b>TOTALE (C)</b>				
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>5.632.167,68</b>	<b>5.767.320,61</b>	<b>5.237.320,61</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	55.000,00	55.000,00	55.000,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	1.526.066,19	1.526.066,19	1.526.066,19
Acquisto beni di consumo	59.154,42	59.154,42	59.154,42
Prestazioni di Servizi	1.632.847,07	1.478.000,00	1.478.000,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-
Trasferimenti	34.100,00	34.100,00	34.100,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>3.252.167,68</b>	<b>3.097.320,61</b>	<b>3.097.320,61</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

04

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente			Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo	Totale (a+b+c)		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
3.252.167,68	57,74%	0,00		2.380.000,00	42,26%
					5.632.167,68
					0,87%

Anno 2009

Spesa Corrente			Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo	Totale (a+b+c)		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
3.097.320,61	53,70%	0,00		2.670.000,00	46,30%
					5.767.320,61
					0,90%

Anno 2010

Spesa Corrente			Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo	Totale (a+b+c)		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
3.097.320,61	59,14%	0,00		2.140.000,00	40,86%
					5.237.320,61
					0,84%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 04.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico
Descrizione del progetto	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi pubbliche e scolastiche con particolare riguardo alle condizioni di fruibilità e sicurezza del bene ambiente.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle aree verdi pubbliche e scolastiche mediante interventi agli elementi naturali, alle opere edili e in ferro.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Programmi software specifici per la contabilità delle opere di manutenzione. 5 motocarri, 2 autocarri, 1 terna escavatrice, 35 piccole macchine operatrici.
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 al 50%; Categoria D: 2 di cui 1 al 50%; Categoria C: 3 di cui 1 al 50%; Categoria B: 4 di cui 1 al 50%.
3.7.4	Motivazione delle scelte	Riqualificazione delle aree verdi pubbliche e scolastiche del Quartiere 1 al fine di migliorare il loro livello di sicurezza e fruibilità.

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060123	Manutenzione straordinaria aree verdi e messa in sicurezza e sostituzione giochi obsoleti giardini Quartiere 1- 2° lotto	100.000,00	2	2008
070092	Risanamento e recupero verde pp. e vialetti sistema viale di colli - Completamento	350.000,00	2	2009
080149	Risanamento e recupero verde pp. e vialetti sistema viale dei Colli - ulteriore intervento	350.000,00	2	2010
060159	Risanamento e recupero verde pp. e vialetti sistema delle rampe del Poggi	350.000,00	4	2008

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

04 04.01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
242.911,65	35,06%	0,00		450.000,00	64,94%	0,11%
Totale (a+b+c)						692.911,65

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
206.084,42	37,06%	0,00		350.000,00	62,94%	0,09%
Totale (a+b+c)						556.084,42

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
206.084,42	37,06%	0,00		350.000,00	62,94%	0,09%
Totale (a+b+c)						556.084,42



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 04.02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore	Cristina Bevilacqua
	Direzione	Ufficio Area Metropolitana e Decentramento
	Servizio	Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
Descrizione del progetto		
Gestione delle aree verdi di pertinenza del Quartiere. Manutenzione aree verdi pubbliche e scolastiche. Salvaguardia aree verdi pubbliche, tramite servizio apertura e chiusura spazi in collaborazione con associazioni ambientaliste. Iniziative in favore dell'ambiente anche attraverso una più capillare educazione ambientale per il rispetto del territorio.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Manutenzione di tutte le aree a verde assegnate al Quartiere, attività di progettazione e programmazione, attività di realizzazione tramite gare di appalto, direzioni lavori e cottimi fiduciari. Iniziative tese a diffondere la cultura dell'ambiente anche tramite conferenze e iniziative a carattere promozionale.		
Apertura e chiusura di aree e spazi verdi pubblici per meglio tutelare il patrimonio verde, i giardini e le attrezzature ludiche.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	1 autocarro (camion), 1 automezzo cabinato (fiorino), 1 vettura (panda city van), 2 trattori, 5 tagliaerba, 9 decespugliatori, 3 soffiatori, 7 tosasiope, 3 motoseghe, 8 motocarri
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: vedi scheda 21.02; PO Tecnica: 1 al 50% con la scheda 21.02; Categoria D: 1; Categoria C : 2 di cui 1 al 83,33%; Categoria B: 9 di cui 1 al 50% con scheda 21.02.
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Favorire il decentramento dei servizi del verde pubblico sul territorio, migliorare l'efficienza dei servizi resi, promuovere la tutela degli spazi a verde pubblico, garantire il raggiungimento dell'efficacia; promuovere iniziative pubbliche per la tutela e difesa dell'ambiente anche attraverso conferenze sul tema ed iniziative promozionali.		

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamenti</b>
070096	Acquisto beni durevoli del verde pubblico del Quartiere 2	30.000,00	2	2009
080150	Acquisto beni durevoli del verde pubblico del Quartiere 2	30.000,00	2	2010
060065	Interventi manutenzione straordinaria aree verdi pubbliche del Quartiere 2	350.000,00	4	2008
070097	Interventi manutenzione straordinaria aree verdi pubbliche del Quartiere 2	350.000,00	4	2009
080152	Interventi manutenzione straordinaria aree verdi pubbliche del Quartiere 2	350.000,00	4	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

04 04.02

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
258.900,00	42,52%	0,00		350.000,00	608.900,00	0,09%
						57,48%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
218.200,00	36,48%	0,00		380.000,00	598.200,00	0,09%
						63,52%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
218.200,00	36,48%	0,00		380.000,00	598.200,00	0,10%
						63,52%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 04.03 DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentrato Amministrativo Quartiere 3 - Gavinana - Galluzzo
	Descrizione del progetto	
	Manutenzione di tutte le aree verdi pubbliche e scolastiche.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	Manutenzione di tutte le aree verdi pubbliche e scolastiche per il mantenimento della pulizia e dell'agibilità in relazione all'utilizzo delle varie fasce di utenza rispetto delle normative di sicurezza.	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Autocarro, motocarri, autovetture, scarrabili, trattori, motocoltivatori, falciatrici, rasaerba, decespugliatori, tagliaerba, zappatrici ecc.
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 tecnica unitamente al progetto 21.03; Categoria D: 1 part-time; Categoria C: 2; Categoria B: 9 di cui 1 part-time
3.7.4	Motivazione delle scelte	Mantenimento dell'agibilità delle aree verdi, recupero e miglioramento dell'ambiente e delle attrezzature ludiche.

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
070102	Acquisto per attrezzature e arredo urbano Quartiere 3	100.000,00	2	2008
080005	Giardini viale Tanini - completamento nuovi spogliatoi	250.000,00	2	2008
080006	Manutenzione straordinaria ex pozzi nel parco dell'Anconella	120.000,00	2	2008
080157	Acquisto beni durevoli per arredo urbano Quartiere 3	100.000,00	2	2010
060085	Manutenzione straordinaria aree verdi pubbliche del Quartiere 3	300.000,00	4	2008
070103	Acquisto per attrezzature e arredo urbano Quartiere 3	100.000,00	4	2009
070104	Manutenzione straordinaria aree verdi pubbliche del Quartiere 3	400.000,00	4	2009
080158	Manutenzione straordinaria aree verdi pubbliche del Quartiere 3	250.000,00	4	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

04

04.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
218.124,84	22,07%	0,00		770.000,00	77,93%	988.124,84	0,15%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
199.220,00	28,49%	0,00		500.000,00	71,51%	699.220,00	0,11%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
199.220,00	36,27%	0,00		350.000,00	63,73%	549.220,00	0,09%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°04.04 DI CUI AL PROGRAMMA N°04 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina Bevilacqua Direzione Area Metropolitana e Decentramento Servizio Amministrativo Quartiere 4 - Isolotto - Legnaia
Descrizione del progetto	
Manutenzione e pulizia dei giardini pubblici e del verde scolastico, delle aiuole spartitraffico, fioriture, monitoraggio e vigilanza ambientale. Educazione ambientale.	
3.7.1 Finalità da conseguire	
3.7.1.1 - Investimento	
3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Mantenimenti dei giardini pubblici scolastici, rasatura dei prati, potatura di siepi e cespugli per garantire la massima fruibilità e sicurezza degli spazi verdi e degli spazi ludici. Promozione di iniziative di educazione e sensibilizzazione dei cittadini riguardo alle tematiche ambientali, del risparmio energetico e agli stili di vita per un maggior rispetto dell'ambiente.	
3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare	Falciatrici, decespugliatori, trattori, escavatore, camion, motocarri per un totale di 23 mezzi operativi, 1 auto e 2 ciclomotori.
3.7.3 Risorse umane da impiegare	Categoria D: 1; Categoria C: 3 di cui 1 al 50%; Categoria B: 17 di cui 1 part - time
3.7.4 Motivazione delle scelte	
	Per la manutenzione delle aree verdi è utilizzata la gestione mista, parte in economia diretta, parte con affidamenti a ditte esterne, che consente di operare con razionalità e flessibilità a seconda delle esigenze e con massima professionalità. La promozione di iniziative di sensibilizzazione ambientale deriva dalla volontà di contribuire a sviluppare una maggiore coscienza ambientale dei cittadini riguardo alle risorse e agli stili di vita che incidono sulla qualità dell'ambiente in cui viviamo.

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060022	Acquisto macchine operatrici e beni durevoli per manutenzione verde pubblico Quartiere 4	40.000,00	2	2008
070109	Manutenzione straordinaria dei giardini del Quartiere 4 - opere di fabbro	90.000,00	2	2009
070108	Manutenzione straordinaria giardini Isolotto vecchio 4° lotto	220.000,00	2	2009
080161	Manutenzione straordinaria dei giardini del Quartiere 4 - opere edili	90.000,00	2	2010
080164	Manutenzione straordinaria dei giardini pubblici Quartiere 4	150.000,00	2	2010
080163	Manutenzione straordinaria giardini Isolotto vecchio 5° lotto	120.000,00	2	2010
080165	Manutenzione straordinaria -vasche e fontane giardini Quartiere 4	100.000,00	2	2010
060092	Manutenzione straordinaria dei giardini del Quartiere 4 - opere edili	90.000,00	4	2008
060104	Manutenzione straordinaria giardini Isolotto vecchio 3° lotto	150.000,00	4	2008
070256	Acquisto attrezzature mezzi e beni durevoli per il verde pubblico	30.000,00	14	2009
080166	Acquisto attrezzature mezzi e beni durevoli per il verde pubblico	50.000,00	14	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

04 04.04

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
458.500,00	62,09%	0,00		280.000,00	37,91%	738.500,00
						0,11%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
426.500,00	55,64%	0,00		340.000,00	44,36%	766.500,00
						0,12%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata						
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
426.500,00	45,54%	0,00		510.000,00	54,46%	936.500,00
						0,15%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 04.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area metropolitana e decentramento Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
Descrizione del progetto		
Riduzione degli interventi di manutenzione ordinaria di pulizia, diserbo delle aree verdi pubbliche, scolastiche e sportive per assicurare sufficienti livelli di fruibilità dei giardini anche attraverso convenzioni con associazioni e campagne di sensibilizzazione dell'utenza. Riduzione dei processi di programmazione e controllo delle attività di pulizia e manutenzione.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Riduzione degli attuali livelli di manutenzione		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 al 50%; Categoria D: 1 al 50%; Categoria C: 2; Categoria B: 11 di cui 2 al 50%
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Riduzione degli interventi in presenza di costante riduzione delle risorse umane assegnate e riduzione del budget finanziario a fronte dell'aumento di marea verdi in carico.		

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080009	Acquisto arredi e giochi per le aree verdi Quartiere 5	50.000,00	2	2008
060081	Opere di bonifica via Dazzi e realizzazione nuova area a verde pubblico	480.000,00	2	2008
080109	Acquisto attrezzature ludiche giardini Quartiere 5	50.000,00	2	2009
070119	Manutenzione straordinaria aree verdi Quartiere 5	100.000,00	2	2009
060170	Ristrutturazione aree verdi Piazza della Vittoria	750.000,00	2	2009
080167	Manutenzione straordinaria aree verdi Quartiere 5	400.000,00	2	2010
080108	Riqualificazione giardino di via Maccarani	200.000,00	4	2009
060171	Rustico campo da tiro e annessi agricoli- realizzazione sede area naturale protetta di interesse locale	150.000,00	4	2010
080009	Acquisto arredi e giochi per le aree verdi Quartiere 5	50.000,00	2	2008
060081	Opere di bonifica via Dazzi e realizzazione nuova area a verde pubblico	480.000,00	2	2008
080109	Acquisto attrezzature ludiche giardini Quartiere 5	50.000,00	2	2009
070119	Manutenzione straordinaria aree verdi Quartiere 5	100.000,00	2	2009

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 04 04.05

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
547.665,00	50,82%	0,00		530.000,00	49,18%	1.077.665,00	0,17%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
521.250,00	32,15%	0,00		1.100.000,00	67,85%	1.621.250,00	0,25%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
521.250,00	48,66%	0,00		550.000,00	51,34%	1.071.250,00	0,17%



## ***Area 3***

### ***La cultura e lo sviluppo***



## ***1. Politiche per la cultura***

Le politiche di conservazione dei beni culturali del Comune di Firenze si sviluppano anzitutto nelle azioni di prevenzione, di manutenzione e di restauro dei beni immobili e mobili di cui il Comune è titolare diretto (patrimonio in proprietà) e indiretto (patrimonio in concessione o affidamento).

Tali azioni concernono beni architettonici (complessi monumentali, chiese, conventi, piazze, torri, mura, archi, tabernacoli, ecc.), beni storico artistici (dipinti, affreschi, sculture, ecc., prevalentemente di pertinenza del sistema dei musei comunali), beni documentari (curati prevalentemente dall'Archivio storico comunale), beni librari (di pertinenza delle biblioteche centrali).

Le attività della Direzione cultura sono principalmente concentrate, anzitutto, su una costante, quotidiana azione di monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio culturale, funzionale alla predisposizione di programmi di intervento coordinati.

I programmi di intervento sono costituiti, perciò, di progetti che, tenendo conto degli esiti dell'azione di monitoraggio, avviano a interventi di prevenzione, di manutenzione ordinaria, di manutenzione straordinaria e di restauro.

Da qualche anno, e ciò avverrà anche per il 2008, si tende ad accentuare gli investimenti previsti nello specifico piano triennale sul piano della prevenzione e della manutenzione, prima presenti in maniera poco più che simbolica, alla ricerca di un maggiore equilibrio con gli investimenti destinati al restauro.

La esiguità delle risorse destinate dal piano triennale degli investimenti 2008-2010 al patrimonio culturale ha spinto, perciò, a prevedere il mantenimento delle spese previste per la manutenzione, che, a partire dal 2008 saranno configurate in modo da assicurare alla Fabbrica di Palazzo Vecchio un capitolo di spesa dedicato, e alle attività di manutenzione dei beni storico artistici, documentari e librari di allinearsi con disponibilità di spesa dell'anno precedente.

Lo stato di sofferenza più acuto è quello che si riferisce agli interventi di restauro, che nel piano triennale si concentrano essenzialmente nel progetto di recupero delle superfici lapidee del lato di Palazzo Vecchio che si affaccia su via della Ninna, e sul recupero funzionale del Cinema Teatro Alfieri.

Se è vero che il servizio Belle Arti – Fabbrica di Palazzo Vecchio è alle prese con i progetti in corso (Facciata di Santa Maria Novella, sistemazione della omonima piazza, Palazzo Strozzi, Campanile di Santo Spirito, Rampe e Parcheggio del Forte Belvedere, Cortile di Michelozzo, II° lotto del progetto di restauro dell'ex Ospedale di San Paolo, ecc.), occorre tuttavia sottolineare che l'impossibilità di prevedere finanziamenti per la Sala degli Elementi e per la Terrazza di Saturno in Palazzo Vecchio, solo per fare un esempio, rappresenta di per sé la difficoltà in cui ci si muove.

Come è noto, poi, il piano degli investimenti comprende, fra gli altri, anche gli acquisti di documenti e libri per le biblioteche centrali, di opere per i musei comunali.

E' confermato l'impegno al mantenimento delle azioni previste dal Piano di gestione elaborato all'interno delle linee fissate dall'Unesco per la città di Firenze.

Fra le attività di valorizzazione dei beni culturali, negli obiettivi condivisi con l'assessorato al Turismo, c'è quello dell'avvio della produzione e distribuzione delle carte turistiche e culturali di libero accesso al sistema museale del territorio, e dell'approntamento dei programmi previsti dal Comitato Nazionale per le Celebrazioni Galileiane.

Per quanto concerne le attività espositive, saranno sviluppati integralmente i programmi predisposti dalla Fondazione Palazzo Strozzi, e sarà varata, nell'ambito del protocollo di intesa sottoscritto con la Regione Toscana, la gara per la gestione dello spazio dell'ex auditorium di viale Giannotti.

L'edizione 2008 di Firenzestate, che dovrebbe contare su un budget non dissimile da quello dell'anno in corso, e la seconda edizione di Italia Wave saranno i punti di riferimento delle attività culturali, cui si aggiungeranno i programmi di sviluppo dell'offerta culturale e di servizi delle Biblioteche centrali e dell'archivio storico, e l'avvio, in via sperimentale, del primo Festival internazionale dell'arte.

L'orientamento dell'assessorato, poi, conferma l'impegno della Amministrazione a mantenere sui livelli dell'anno in corso l'erogazione delle somme previste dallo specifico bando del Piano dei contributi destinati al tessuto dell'associazionismo culturale fiorentino.

Obiettivi non secondari da raggiungere nel 2008 restano, infine, quelli del riordinamento generale degli affidamenti di servizi esterni in ambito archivistico, bibliotecario e museale, oltre che del riassetto organizzativo della Direzione cultura.

## ***2. Politiche per il turismo e l'economia***

### ***Linee strategiche per il turismo***

Dopo la brusca frenata del 2001, la ripresa turistica nella nostra città si sta consolidando: i livelli di presenze sia italiane che straniere sono tornati in crescita e anche il turismo americano ha riaffermato la propria consuetudine con la città. Indispensabile per questi risultati è stata l'azione congiunta di attività promozionali e organizzazione di eventi svolta dall'Amministrazione d'intesa con gli altri enti quali Provincia, Regione e Camera di Commercio, che sono intervenuti con efficacia ognuno nel proprio ambito specifico.

L'impegno dell'Assessorato al Turismo è dunque sempre più rivolto all'organizzazione dell'accoglienza di questo patrimonio di presenze che la città deve non solo gestire, ma anche

“soportare”, con tutto il peso di uso ed “abuso” dei suoi monumenti e della sua immagine che un certo tipo di turismo, soprattutto di massa, porta con sé.

L’informazione quindi, l’identificazione e pubblicizzazione di percorsi alternativi e decongestionanti, di strumenti di gestione innovativi nell’ambito dei servizi turistici, di pubblici differenziati a cui rivolgersi con offerte mirate è l’obiettivo principale che l’Assessorato persegue. Il tutto senza trascurare il compito di creare le condizioni ideali per rendere il soggiorno dei visitatori italiani e stranieri il più rispondente alle aspirazioni di ognuno, dato che la visita di Firenze rappresenta spesso per i nostri ospiti la realizzazione di un desiderio a lungo accarezzato (ed infatti un recentissimo sondaggio mette Firenze al primo posto tra le città sognate dagli americani). E poiché la città è un organismo vivo e non un museo pietrificato, le azioni messe in atto devono comunque tenere sempre in conto e valorizzare la residenza e le esigenze dei cittadini e le attività produttive tradizionali del centro storico, caratteristiche fondamentali ed imprescindibili del tessuto sociale di una città di grande interesse artistico e culturale.

### ***Indirizzi di intervento e attività programmate***

Gli indirizzi programmatici e gli obiettivi specifici da tenere di conto sono stati pertanto da un lato quelli relativi alla *mission* internazionale che caratterizza la città di Firenze sul piano della cultura e del turismo, dall’altro, a livello locale, quelli inerenti il ruolo di eccellenza del Comune nell’ambito dell’area metropolitana. Le principali attività programmate dall’Amministrazione Comunale nell’ambito dell’offerta turistica, si possono così sintetizzare:

- valorizzazione di tutti gli elementi di attrazione presenti in città; sviluppo e promozione di segmenti turistici specifici che offrono garanzie di presenza anche in momenti di riduzione della domanda, quali il turismo congressuale e di studio, il turismo interno ed europeo, la ricerca di nuove fonti turistiche quali il turismo proveniente dall’Estremo Oriente e dai paesi ex U.R.S.S, in grande crescita;
- il miglioramento, sia strutturale che di funzionamento, dell’attuale rete di servizi di informazione turistica, anche al fine del loro riconoscimento di valenza regionale e l’implemento del programma multimediale di informazioni turistiche realizzato dal Comune di Firenze in collaborazione con la Camera di Commercio;
- la diffusione degli itinerari progettati per i disabili motori, completati con specifiche audiocassette e mappe tattili per non vedenti, la diffusione del marchio Camera & Colazione per gli affittacamere accreditati da specifiche garanzie comunali, la contribuzione a grandi eventi di sicuro interesse turistico specialmente nel periodo estivo, come Musica per gli Uffizi ed Opera Festival nel Giardino di Boboli, la progettazione e realizzazione di materiale turistico con particolare riferimento al patrimonio artistico e ai luoghi monumentali che segnalano una minore presenza turistica.

Particolare impegno è poi quello rivolto alla realizzazione di una "Tourist Card" della città, in stretta collaborazione con l'Assessorato alla Cultura ed assieme a Camera di Commercio, Provincia e con l'interessamento della Regione e la partecipazione di ATAF, per affermare un'immagine innovativa della città, gestire percorsi ed offerte culturali, promuovere una rete di realtà prestigiose in un disegno unitario della città.

Importante resta poi il rapporto con le principali città d'arte, Roma Venezia e Napoli, per la promozione congiunta della domanda turistica interna ed internazionale e per lo studio delle problematiche specifiche legate a quei sistemi complessi che sono appunto le grandi città d'arte, delicati scrigni di tesori, ma anche moderne capitali della tecnologia come degli affari e quindi con l'impellente necessità di conciliare le loro immense opportunità con i rischi della museificazione, dell'uso indiscriminato della città, del degrado e delle molteplici problematiche delle città contemporanee.

### ***Sistema Moda***

In questo settore l'Assessorato sta portando avanti con successo un importante progetto, "Mestieri della moda a Firenze", che ha visto l'individuazione e la selezione di un centinaio di imprese artigiane di eccellenza nell'ambito della moda e la loro promozione sulla scena cittadina e nazionale attraverso varie iniziative che si coagulano attorno al nuovo portale da poco presentato [www.florenceartfashion.it](http://www.florenceartfashion.it), che vuol essere il punto di partenza per un'azione incisiva nel settore sia della moda che dell'artigianato artistico in genere.

Il progetto, anche con la collaborazione di Polimoda e di altre istituzioni culturali e scientifiche, verrà sviluppato nel prossimo anno, visto anche il gradimento e il seguito che ha trovato negli addetti del settore che vedono con favore interventi tesi ad accreditare le competenze ed i saperi cittadini su una scena più vasta e prestigiosa.

L'attività dell'Assessorato sarà pertanto incentrata nell'individuare e realizzare tutti quei progetti ed attività (convegni, mostre, partecipazioni a fiere di settore), che possono essere di sicuro impulso alla realtà produttiva locale nel settore della moda.

La realizzazione del piano di sviluppo del SUAP previsto per il 2007 ha avuto luogo secondo i tempi e le modalità previste ma si è incrociata con una costante e varia produzione di nuova legislazione, sia nazionale che regionale, che imporrà nel 2008 una profonda attività di aggiornamento di quanto realizzato. Inoltre nel 2008 sarà messa in attività anche il settore SUAP riferito all'Industria, Artigianato e Servizi e ciò completerà l'arco delle attività produttive investite e previste dalla normativa di settore.

Allo stesso tempo il 2008 sarà l'anno nel quale giungeranno a conclusione i percorsi già iniziati per la definizione di alcuni importanti regolamenti. In primo luogo il nuovo Piano Generale degli Impianti Pubblicitari, il Piano del Commercio su Suolo Pubblico, il Piano sull'utilizzo del suolo

pubblici relativamente ai pubblici esercizi, il Piano delle Funzioni inerente la somministrazione, l'aggiornamento del Regolamento di Igiene degli alimenti. Eventuali altri interventi regolamentari deriveranno dall'evoluzione della normativa, ad esempio per ciò che concerne il regolamento delle edicole. Il Piano Carburanti è invece condizionato dalla nuova legislazione all'esame del Parlamento.

In particolare:

- Piano del Commercio su Area pubblica: in considerazione delle novità emerse anche in quest'ultimo scorcio dell'anno (Direttiva Rutelli del 9.11.07) e del fatto che il precedente Piano risale ormai al 2000, sarà necessaria un'importante attività di aggiornamento delle procedure e dei controlli, revisione che dovrà per forza di cose accompagnarsi a quella di procedure e modelli conseguente all'approvazione da parte della Regione Toscana del nuovo *Codice del Commercio*;
- Piano sull'utilizzo del **Suolo Pubblico**: si tratterà di dare attuazione al Regolamento relativo al Ristoro all'aperto e di proseguire sulla strada avviata per il riordinamento delle occupazioni di suolo pubblico (non solo tavolini e dehors, dunque, ma anche edicole, chioschi, attività e installazioni artistiche etc.);
- Piano di somministrazione : dando attuazione alla legge Regionale entrata in vigore nel luglio scorso, è stato elaborato il Piano della funzione di somministrazione, primo piano delle funzioni ex art. 58 della LR Urbanistica sulla base del Nuovo Piano Strutturale Attuativo. Dopo il completamento della fase concertativa con Organismi di categoria, lavoratori e consumatori, il Piano sarà posto in approvazione, affinché il Consiglio si doti di un nuovo strumento per governare secondo i nuovi principi di liberalizzazione lo sviluppo di questo importante settore economico, che però ha anche un elevato impatto sociale e ambientale;
- Regolamento igiene e alimenti: in questo settore le novità normative si sono succedute in brevissimo tempo (2005 entrata in vigore Regolamenti comunitari, 2006 Regolamento Regionale, 2007 criteri regionali, 2007(26.11) Decreto Legislativo n° 193) e hanno totalmente modificato normative, procedure, competenze preesistenti . La riforma del Regolamento Comunale, dimostratasi comunque un utile strumento per la gestione di questa fase di transazione, dovrà recepire tutti gli effetti del D.Lg. 193 che ha trasferito alla ASL tutte le competenze su attuazione e controllo sui Regolamenti comunali in materia;
- Piano comprensoriale degli orari del Commercio: già prima dell'entrata in vigore delle norme del Codice Regionale che disciplina la materia e in attesa del regolamento Regionale di attuazione, dovrà essere attivato un processo di riforma del protocollo di intesa fra Comuni stipulato nel 1999 in primo luogo con l'obiettivo di definire il quadro terminale in cui ricercare una omogeneità dell'attività comunali (giorni e orari di apertura).

Il 2008 sarà anche l'anno nel quale verranno dispiegati gli effetti dell'accordo sui nuovi servizi sperimentali del Servizio Taxi e della messa in servizio delle nuove licenze previste.

Per il **Pubblico Spettacolo**, verranno "proceduralizzati" il lavoro propedeutico alla regolazione dello spettacolo viaggiante e l'attivazione a partire dal 1° gennaio – su iniziativa della Direzione Sviluppo Economico e d'intesa con la Prefettura – di una nuova procedura per un maggiore coinvolgimento e responsabilizzazione dei soggetti interessati agli eventi temporanei.

Per far fronte a tutti questi impegni continuerà nel 2008 quella che possiamo chiamare l'attività permanente di razionalizzazione e potenziamento operativo della struttura. Conclusasi la fase di organizzazione funzionale e apportati notevoli miglioramenti sul fronte tecnologico, nel 2008 si procederà, per tutti i settori, all'approfondita analisi delle procedure, in modo da poterle adeguare alle nuove esigenze e da poter prefigurare, almeno nei contenuti, gli interventi successivi cui sottoporre le risorse professionali in termini di formazione.

Collegato a questo processo è l'avanzamento costante del progetto People, che vedrà il 2008 come l'anno in cui si dispiegheranno i primi servizi erogati con modalità multicanale, seppur sempre rivolti "sperimentalmente" ad una utenza amica.

### ***3. Strategie di sviluppo e politiche del lavoro***

#### ***LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA***

Con la fine di quest'anno ha preso avvio la nuova stagione del secondo Piano Strategico fiorentino, inaugurata anche simbolicamente dal cambio di nome dell'Associazione Firenze 2010, che gestisce le relazioni tra i vari soggetti coinvolti e la programmazione dei lavori, che nell'ultima assemblea ha assunto il nome di "Firenze Futura".

Oltre al rilancio della città come luogo di attrazione di energie e di investimenti, la nuova fase della pianificazione posa l'accento sull'individuazione e la predisposizione di nuovi strumenti di *governance* condivisa, con esperienze innovative anche in ambito amministrativo, come ad esempio la proposta di un'unione degli undici Comuni dell'area fiorentina basata sulla condivisione degli aspetti urbanistici, di mobilità e di marketing territoriale della zona.

Altro momento importante è quello legato agli strumenti predisposti dalla Regione per la pianificazione e programmazione degli investimenti (i vari PASL provinciali e d'area vasta), che rappresentano un momento di confronto tra le progettazioni dei diversi Enti sul territorio, nonché uno strumento per allocare risorse finanziarie sia regionali e statali che europee.

## **L'INNOVAZIONE**

Il Comune di Firenze si propone di favorire i processi di innovazione della nostra comunità e del nostro territorio

A sostegno di tale scelta le strutture operative dell'Assessorato continueranno a promuovere attività mirate alla realizzazione di occasioni di trasferimento tecnologico verso le imprese, in collaborazione con l'Università e la Camera di Commercio, anche nell'ambito delle attività legate all'incubatore di imprese tecnologiche gestito dal Comune.

L'Assessorato segue con attenzione tutti i processi innovativi nei quali è coinvolta l'Amministrazione, dallo sviluppo di progetti sulle "reti di saperi", a quello sui trasferimenti tecnologici o sull'infrastrutturazione informatica della città.

Altro obiettivo che ci si propone è la crescita nella nostra città di una capacità tecnologica nel settore della diagnostica delle opere d'arte e dei beni culturali, proponendosi inoltre di innovare e rafforzare la rete commerciale fiorentina puntando sui centri commerciali naturali.

## **LA PROMOZIONE ECONOMICA**

Negli ultimi anni gli enti locali sono stati sempre più impegnati in complessi processi di rivitalizzazione, animazione, innovazione nonché di tutela, valorizzazione e qualificazione del territorio e delle attività che vi operano. Le normative sia statali che regionali sono in corso di modificazione ed aprono spazi di intervento e problematiche nuove per l'azione amministrativa.

Con riferimento al settore delle politiche di promozione del sistema economico locale, al fine di implementare e rafforzare gli effetti di quanto finora realizzato, l'Amministrazione Comunale mantiene i quattro obiettivi prioritari che hanno già determinato le linee programmatiche delle azioni intraprese negli ultimi anni, che possono essere sintetizzati nei seguenti punti:

1. rivitalizzazione e sviluppo delle aree caratterizzate da elementi di degrado urbano e sociale, attraverso la progettazione e realizzazione di specifici programmi finalizzati principalmente allo sviluppo imprenditoriale, finanziati con fondi ex legge 266/97, visto la conferma dei finanziamenti per quest'anno (anche se in misura ridotta);
2. programmazione d'interventi integrati per la rivitalizzazione di sub-aree della città, che si concretizza principalmente nella messa a sistema di quanto già inserito nei piani dell'amministrazione e nella concertazione sulle azioni future con tutti gli attori pubblici e privati interessati;
3. promozione e sviluppo dell'innovazione e dei settori economici legati all'utilizzo delle nuove tecnologie, soprattutto attraverso l'attivazione di strumenti dedicati al sostegno alle imprese;
4. sostegno e tutela delle attività tradizionali e del tessuto economico di aree storiche caratterizzate da attività tipiche e/o di pregio;

Tale gamma di obiettivi prevede l'attivazione di complessi sistemi di strumenti, fra i quali

possiamo evidenziare: l'offerta di agevolazione alle imprese, siano esse di nuova costituzione che già operanti, con espresso riferimento alle aree critiche del nostro territorio; la realizzazione di ulteriori azioni a sostegno di realtà imprenditoriali del settore della net economy, siano esse inserite nel nuovo incubatore tecnologico, che diffuse sul territorio; animazione economica del territorio anche attraverso la collaborazione con le categorie economiche e l'associazionismo locale, in una logica di promozione e incentivo del ruolo dei centri commerciali naturali per la rivitalizzazione socio economica di specifiche zone; la definizione degli elementi costitutivi dei PIR (piani integrati di rivitalizzazione della rete distributiva) e la loro conseguente approvazione, l'individuando azioni condivise per un primo intervento di riqualificazione di specifiche zone caratterizzate da forti elementi di sofferenza e conseguente programmazione di interventi di più lungo periodo; la messa in atto di azioni per la tutela di attività storiche, attraverso l'attivazione di strumenti messi a disposizione della Regione Toscana nonché di attività dell'artigianato artistico fiorentino; l'elaborazione di idee progettuali, integrandosi con altre Direzioni per un efficace insediamento di attività produttive in alcuni contenitori di pregio attualmente in corso di restauro (Vecchio Conventino, Leopoldine, Murate) la rilevazione e il monitoraggio delle azioni intraprese per l'eventuale ridefinizione di scale di priorità e aree di intervento; la predisposizione di materiale informativo sull'economia fiorentina e sulle azioni e i servizi dell'Amministrazione Comunale volte a promuovere lo sviluppo.

### **LE POLITICHE DEL LAVORO**

Le condizioni di lavoro dipendente, anche nel nostro territorio, si sono profondamente modificate. Sull'organizzazione stabile dei rapporti di lavoro dipendente le attuali dinamiche competitive, sociali e legislative tendono ad affermare rapporti di lavoro intermittenti, flessibili e spesso precari. L'attuale congiuntura economica e gli odierni confini della competizione fra sistemi economici espongono il nostro apparato produttivo a continue fibrillazioni occupazionali in ogni taglia di impresa determinando ripetute espulsioni di forza lavoro dai cicli produttivi.

*In questi aspetti di una complessa congiuntura sociale e considerando la rilevanza dei compiti istituzionali dell'Amministrazione Provinciale nel governo del mercato del lavoro, va determinato l'avvio di politiche del lavoro da parte del Comune di Firenze, mirando a realizzare condizioni territoriali ed ambientali affinché le forme di flessibilità dei rapporti di lavoro non determinino la condizione di precarietà di una intera generazione, facilitando l'acquisizione di diritti e percorsi formativi che si propongano la stabilizzazione occupazionale.*

L'Amministrazione Comunale cerca di essere in grado di assistere rappresentanze delle aziende e dei lavoratori per facilitare la composizione dei conflitti occupazionali e per far questo si sta dotando di un'adeguata struttura operativa.

Sul fronte dell'azione diretta, l'Assessorato ha sottoscritto un protocollo con l'Inail e tutte le parti

sociali per cercare di affrontare in maniera concreta il gravissimo problema della sicurezza nei cantieri, avviando una sperimentazione volta a contenere e diminuire il fenomeno degli incidenti sul lavoro con azioni positive di informazione-formazione e l'utilizzo di adeguati strumenti informatici.

### ***LE POLITICHE EUROPEE***

Dal marzo del 2007 è stato istituito un nuovo Ufficio relativo alle politiche europee che ha inglobato l'Antenna europea Europe Direct, da tempo attiva in Comune, anche con il sostegno della Comunità Europea con cui l'Amministrazione è convenzionata.

Il nuovo ufficio, oltre che garantire il lavoro di informazione sulle politiche comunitarie rivolto ai cittadini, alle scuole e agli uffici interni, già proprio dell'Antenna, è stato investito del compito di stimolare e promuovere la capacità progettuale dell'Ente in ambito europeo. Una rinnovata attenzione ai bandi comunitari e alla progettazione interna cercherà di incrementare (anche grazie ad un progetto portato avanti da ANCI a livello nazionale) le risposte del Comune alle "calls" comunitarie.

<b>AREA 3 - LA CULTURA E LO SVILUPPO</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	1.548.774,45	1.548.774,45	1.548.774,45	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	5.290.536,25	5.290.536,25	5.290.536,25	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>6.839.310,70</b>	<b>6.839.310,70</b>	<b>6.839.310,70</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	9.937.362,44	9.937.362,44	9.937.362,44	
Acquisto beni di consumo	268.627,00	256.827,00	256.827,00	
Prestazioni di Servizi	8.270.543,67	6.947.742,87	6.878.742,87	
Utilizzo di beni di terzi	430.996,00	436.496,00	440.396,00	
Trasferimenti	9.686.665,50	8.666.203,45	8.666.203,45	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>28.594.194,61</b>	<b>26.244.631,76</b>	<b>26.179.531,76</b>	

### **Programma 13 - Politiche per la cultura**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Leonardo Domenici Cultura Musei comunali; Belle arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio; Attività culturali
3.4	PROGRAMMA N.° 13	
N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA	
RESPONSABILE SIG.	Giuseppe Gherpelli	
3.4.1	Descrizione del programma	Conservazione (prevenzione, manutenzione e restauro) del patrimonio di beni culturali mobili e immobili del Comune. Valorizzazione (miglioramento delle conoscenze, accrescimento della fruizione, miglioramento dei servizi per il pubblico) del patrimonio di beni culturali mobili e immobili del Comune. Sviluppo dei servizi culturali istituzionalmente finalizzati al soddisfacimento di esigenze della collettività. Sviluppo della produzione e della diffusione delle espressioni artistiche contemporanee. Sostegno alle attività dell'associazionismo culturale locale. Sviluppo e introduzione, in un'ottica metropolitana e inter-istituzionale, di elementi di innovazione e autonomia nel governo, nelle reti e nei sistemi gestionali dei beni e delle attività culturali pubblici.
3.4.2	Motivazione delle scelte	Salvaguardare il patrimonio storico, artistico, architettonico, archeologico, documentario ed etno-antropologico di Firenze, inteso come elemento strutturale dell'identità della città, allo scopo di trasmettere alle future generazioni il sistema di segni e valori in esso contenuto. Trasferire nel miglior modo possibile la conoscenza del patrimonio culturale fiorentino ai cittadini di Firenze e del mondo, fornendo chiavi di lettura, servizi ed eventi che ne consolidino e sviluppino, in termini di compatibilità con le esigenze di conservazione, l'utilizzo. Necessità di conferire razionalità ed efficienza alla rete di servizi culturali pubblici.
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Progettazione e realizzazione degli interventi di prevenzione, manutenzione, restauro sui beni mobili e immobili; acquisto di beni librari e documentari e di opere d'arte. Ordinaria apertura al pubblico delle biblioteche, degli archivi e dei musei comunali; inventariazione e catalogazione dei beni culturali posseduti dal Comune; organizzazione, diretta o in collaborazione con enti e associazioni, di eventi, iniziative, rassegne e prodotti culturali.	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	3 dirigenti; 2 funzionari amministrativi; 6 funzionari edili; 2 funzionari educativi-culturali; 3 curatori musei; 42 istruttori direttivi; 24 istruttori; 8 addetti; 49 esecutori; 14 addetti servizi generali ; cat. D1 42; cat. C 24; cat. B3 8; cat. B1 49 (di cui 1 distaccato a Palazzo Strozzi e 9 interinali a Servizio Musei); cat. A 14 (di cui 1 distaccati al Museo Stibbert e n. 2 al Gabinetto Vieusseux ). (Nella direzione sono presenti n. 11 responsabili di PP.OO: n. 2 D3 funzionari ammv, n. 4 D3 funzionari edili, n.1 D3 funzionario educativo-culturale, n. 3 D1 istr. dir. ammv, n. 1 D1 istr.dir. bibliotecario
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	Il programma è in linea con i piani di indirizzo della Regione Toscana in materia di beni e attività culturali.

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080123	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2009
080182	Manutenzione straordinaria beni culturali - (Belle Arti)	300.000,00	2	2010
080272	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2010
070253	Cinema teatro Alfieri - adeguamento funzionale e nuovo restyling - 2° fase	450.000,00	2	2008
080028	Chiostro Santa Maria Novella - restauro ciclo affreschi primo lotto (Ente Cassa di Risparmio)	450.000,00	8	2008
080185	Santa Maria Novella - restauro ciclo pittorico Chiostro Verde completamento	450.000,00	2	2010
080125	Museo Bardini - completamento	544.000,00	2	2009
080184	Palazzo Vecchio - restauro ciclo pittorico Sala degli Elementi completamento	650.000,00	2	2010
080022	Fondazione Palazzo Strozzi	868.000,00	14	2008
080297	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	7.605.040,49	6	2008
080299	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,75	14	2010
080298	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,76	14	2009
080123	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2009
080182	Manutenzione straordinaria beni culturali - (Belle Arti)	300.000,00	2	2010
080272	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2010
070253	Cinema teatro Alfieri - adeguamento funzionale e nuovo restyling - 2° fase	450.000,00	2	2008
080028	Chiostro Santa Maria Novella - restauro ciclo affreschi primo lotto (Ente Cassa di Risparmio)	450.000,00	8	2008
080185	Santa Maria Novella - restauro ciclo pittorico Chiostro Verde completamento	450.000,00	2	2010
080125	Museo Bardini - completamento	544.000,00	2	2009
080184	Palazzo Vecchio - restauro ciclo pittorico Sala degli Elementi completamento	650.000,00	2	2010
080022	Fondazione Palazzo Strozzi	868.000,00	14	2008
080297	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	7.605.040,49	6	2008
080299	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,75	14	2010
080298	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,76	14	2009
080123	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2009
080182	Manutenzione straordinaria beni culturali - (Belle Arti)	300.000,00	2	2010
080272	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2010
070253	Cinema teatro Alfieri - adeguamento funzionale e nuovo restyling - 2° fase	450.000,00	2	2008
080028	Chiostro Santa Maria Novella - restauro ciclo affreschi primo lotto (Ente Cassa di Risparmio)	450.000,00	8	2008
080185	Santa Maria Novella - restauro ciclo pittorico Chiostro Verde completamento	450.000,00	2	2010
080125	Museo Bardini - completamento	544.000,00	2	2009
080184	Palazzo Vecchio - restauro ciclo pittorico Sala degli Elementi completamento	650.000,00	2	2010
080022	Fondazione Palazzo Strozzi	868.000,00	14	2008
080297	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	7.605.040,49	6	2008
080299	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,75	14	2010
080298	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,76	14	2009
080123	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2009
080182	Manutenzione straordinaria beni culturali - (Belle Arti)	300.000,00	2	2010
080272	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2010
070253	Cinema teatro Alfieri - adeguamento funzionale e nuovo restyling - 2° fase	450.000,00	2	2008
080028	Chiostro Santa Maria Novella - restauro ciclo affreschi primo lotto (Ente Cassa di Risparmio)	450.000,00	8	2008
080185	Santa Maria Novella - restauro ciclo pittorico Chiostro Verde completamento	450.000,00	2	2010

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080125	Museo Bardini - completamento	544.000,00	2	2009
080184	Palazzo Vecchio - restauro ciclo pittorico Sala degli Elementi completamento	650.000,00	2	2010
080022	Fondazione Palazzo Strozzi	868.000,00	14	2008
080297	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	7.605.040,49	6	2008
080299	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,75	14	2010
080298	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,76	14	2009
080123	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2009
080182	Manutenzione straordinaria beni culturali - (Belle Arti)	300.000,00	2	2010
080272	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2010
070253	Cinema teatro Alfieri - adeguamento funzionale e nuovo restyling - 2° fase	450.000,00	2	2008
080028	Chiostro Santa Maria Novella - restauro ciclo affreschi primo lotto (Ente Cassa di Risparmio)	450.000,00	8	2008
080185	Santa Maria Novella - restauro ciclo pittorico Chiostro Verde completamento	450.000,00	2	2010
080125	Museo Bardini - completamento	544.000,00	2	2009
080184	Palazzo Vecchio - restauro ciclo pittorico Sala degli Elementi completamento	650.000,00	2	2010
080022	Fondazione Palazzo Strozzi	868.000,00	14	2008
080297	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	7.605.040,49	6	2008
080299	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,75	14	2010
080298	Realizzazione del nuovo "Parco della musica e della cultura"	17.447.479,76	14	2009
080123	Piazza Santa Maria Novella - completamento	300.000,00	2	2009

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 13 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione	270.000,00	719.000,00	270.000,00	
Provincia	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	989.636,25	989.636,25	989.636,25	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.359.636,25</b>	<b>1.808.636,25</b>	<b>1.359.636,25</b>	
Proventi dei servizi	2.440.000,00	2.440.000,00	2.440.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>2.440.000,00</b>	<b>2.440.000,00</b>	<b>2.440.000,00</b>	
Quote di risorse generali	16.084.737,22	30.178.854,13	31.028.954,12	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>16.084.737,22</b>	<b>30.178.854,13</b>	<b>31.028.954,12</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>19.884.373,47</b>	<b>34.427.490,38</b>	<b>34.828.590,37</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 13 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	450.000,00	450.000,00	450.000,00	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	3.349.636,25	3.349.636,25	3.349.636,25	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.799.636,25</b>	<b>3.799.636,25</b>	<b>3.799.636,25</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	3.713.156,88	3.713.156,88	3.713.156,88	
Acquisto beni di consumo	138.300,00	126.500,00	126.500,00	
Prestazioni di Servizi	4.597.181,09	4.013.680,29	4.013.680,29	
Utilizzo di beni di terzi	168.900,00	169.900,00	173.000,00	
Trasferimenti	7.732.835,50	6.928.773,45	6.928.773,45	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>16.350.373,47</b>	<b>14.952.010,62</b>	<b>14.955.110,62</b>	

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

13

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
	% su tot	% su tot	% su tot	
16.350.373,47	82,23%	0,00	3.534.000,00	19.884.373,47
				3,08%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
	% su tot	% su tot	% su tot	
14.952.010,62	43,43%	0,00	19.475.479,76	34.427.490,38
				5,36%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
	% su tot	% su tot	% su tot	
14.955.110,62	42,94%	0,00	19.873.479,75	34.828.590,37
				5,60%

**Programma 14 – Decentramento politiche per la cultura**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i Direzione Servizi	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4	PROGRAMMA N.° 14	
	N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG.	Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Nencioni
	Descrizione del Programma	Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 14 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione	27.274,45	27.274,45	27.274,45	
Provincia	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	141.100,00	141.100,00	141.100,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>171.874,45</b>	<b>171.874,45</b>	<b>171.874,45</b>	
Proventi dei servizi	26.500,00	26.500,00	26.500,00	
	26.500,00	26.500,00	26.500,00	
Quote di risorse generali	3.472.680,97	3.405.180,97	3.408.980,97	
	3.472.680,97	3.405.180,97	3.408.980,97	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.671.055,42</b>	<b>3.603.555,42</b>	<b>3.607.355,42</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 14 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	30.774,45	30.774,45	30.774,45	30.774,45
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	167.600,00	167.600,00	167.600,00	167.600,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>198.374,45</b>	<b>198.374,45</b>	<b>198.374,45</b>	<b>198.374,45</b>
<b>USCITE</b>				
Personale	2.494.169,84	2.494.169,84	2.494.169,84	2.494.169,84
Acquisto beni di consumo	88.827,00	88.827,00	88.827,00	88.827,00
Prestazioni di Servizi	689.162,58	646.862,58	646.862,58	646.862,58
Utilizzo di beni di terzi	254.096,00	258.596,00	262.396,00	262.396,00
Trasferimenti	115.100,00	115.100,00	115.100,00	115.100,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>3.641.355,42</b>	<b>3.603.555,42</b>	<b>3.607.355,42</b>	<b>3.607.355,42</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

14

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
3.641.355,42	99,19%	0,00		29.700,00	0,81%	3.671.055,42	0,57%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
3.603.555,42	100,00 %	0,00		0,00		3.603.555,42	0,56%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
3.607.355,42	100,00 %	0,00		0,00		3.607.355,42	0,58%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°14.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico
Descrizione del progetto	Progettazione, coordinamento, organizzazione e gestione di attività ed eventi culturali, interculturali (mercato multietnico) e artistici sul territorio, rivolti alla popolazione anche nell'ambito dei servizi bibliotecari e delle diverse strutture aggregative, in collaborazione con le risorse associative del territorio.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Promozione culturale e artistica nel territorio, attraverso iniziative ed eventi, corsi e laboratori, sostegno a progetti svolti da soggetti terzi, promozione della lettura, prestito e consultazione del patrimonio bibliotecario.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Funzionario D3 1 (33%); Categoria D: 7 (100%) - 1 (33%); Categoria B: 3 (100%); Categoria C: 2 (33%); Categoria A: 2 (100%)
3.7.4	Motivazione delle scelte	1) Consolidare e sviluppare percorsi di promozione della cultura e dell'arte nel contesto territoriale del centro storico, attraverso l'attivazione di eventi e la collaborazione con soggetti terzi (attivi nel territorio) e il sostegno alle loro iniziative. 2) Progettare e realizzare iniziative di promozione della lettura, sviluppando una funzione polivalente delle biblioteche, per realizzare un modello interattivo di relazioni fra prodotti e fruitori di servizi. 3) Diffondere l'informazione istituzionale attraverso punti territoriali decentrati.

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

14 14.01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
97.556,58	100,00 %	0,00		0,00		97.556,58	0,02%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
98.356,58	100,00 %	0,00		0,00		98.356,58	0,02%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
99.156,58	100,00 %	0,00		0,00		99.156,58	0,02%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 14.02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
Descrizione del progetto		
Organizzazione di corsi, iniziative e manifestazioni culturali e gestione delle biblioteche decentrate.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Promozione di rassegne musicali e teatrali di qualità in luoghi del territorio del quartiere; attività espositive; corsi e conferenze volti alla diffusione di conoscenze con finalità formative e aggregative. Incremento del patrimonio librario e multimediale. Miglioramento del servizio di prestito bibliotecario e della consultazione. Prestito interbibliotecario ed iniziative volte alla diffusione del libro e della lettura anche in collaborazione con altri soggetti.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: vedi scheda 2.1.02; PO: 1 al 50% con progetto 09.02; Categoria D: 4 + 1 part time al 50%; Categoria C: 1; Categoria B: 4; Categoria A: 4
3.7.4	Motivazione delle scelte	Le scelte sono rivolte allo stimolo ed alla diffusione di conoscenze culturali, con particolare attenzione alla storia ed alla conoscenza del proprio territorio, attraverso corsi nelle varie discipline e materie, organizzati anche in collaborazione con associazioni, si intende offrire una serie di opportunità formative qualitativamente ed economicamente interessanti. Valorizzazione del prestito interbibliotecario e della consultazione on line, in modo da rendere più agevole da un lato l'accesso ai libri da parte dei cittadini e dall'altro. Una valorizzazione di tutte le risorse del patrimonio librario cittadino; parte di questo programma verrà anche attuato attraverso iniziative e conferenze per presentazioni di libri ed illustrazioni di attività legate alla lettura, inserite anche in circuito cittadino.

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

14 14.02

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
276.577,00	100,00 %	0,00		0,00	
				276.577,00	0,04%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
245.277,00	100,00 %	0,00		0,00	
				245.277,00	0,04%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
245.277,00	100,00 %	0,00		0,00	
				245.277,00	0,04%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 14.03 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina Bevilacqua Direzione Area Metropolitana e Decentramento Servizio Amministrativo Quartiere 3 - Gavinana - Galluzzo
Descrizione del progetto	Razionalizzazione delle attività culturali inerenti la conoscenza e la valorizzazione del territorio e del patrimonio storico e ambientale e l'attività della Biblioteca, promuovendo la partecipazione attiva delle associazioni culturali del territorio.. Organizzazione di incontri ed allestimento mostre, promozione della lettura attraverso presentazione libri e laboratori per ragazzi. Valorizzazione degli spazi di Villa Bandini e del Centro Elsa Morante per la diffusione della cultura, anche accogliendo le proposte dei cittadini. Concessione spazi e convenzione con associazioni del territorio. Promozione di una cultura della legalità e della conoscenza storica e artistica e musicale, attraverso conferenze, incontri e visite guidate nel territorio di riferimento e nella città. Promozione della qualità della vita, anche attraverso l'educazione al gusto. UFFICIO legge 626.
3.7.1	Finalità da conseguire
	3.7.1.1 - Investimento
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo
	Promozione di interventi che facilitino l'accesso ai beni culturali della città e del territorio, sostenendo la partecipazione e concorrendo alla qualità della vita con un programma che includa tutti gli aspetti: alimentare, filosofico, storico, musicale, teatrale. Promozione ed organizzazione di eventi in occasione delle feste tradizionali. Promozione ed organizzazione delle attività estive al Parco dell'Anconella.
	Promozione ed organizzazione di eventi che incentivino la lettura ed in particolare modo quella rivolta ai ragazzi per i quali è prevista anche la riorganizzazione dello spazio loro dedicato all'interno della Biblioteca.
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare
3.7.3	Risorse umane da impiegare Categoria D: 4 di cui 1 part-time; Categoria A: 3 di cui 1 part-time. Punto Lettura Galluzzo: Categoria B: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte Il progetto intende offrire una serie di opportunità che integrandosi mirano alla formazione di una cultura di appartenenza al territorio e nello stesso tempo al mondo multiculturale in cui viviamo, per prevenire la cultura della disgregazione sociale.. Per questo si rende sempre più necessario che la programmazione si integri con le attività promosse dal settore sociale, educativo, sportivo ed ambientale. La valorizzazione del patrimonio storico artistico ed ambientale si collocano parchi e nei giardini durante il periodo estivo, il legame con il territorio confinante e le pubblicazioni sul patrimonio storico artistico ed ambientale si collocano in questa ottica. L a Biblioteca e la sede di Villa Bandini, anche in collaborazione con la Direzione Cultura, sono il polo culturale di promozione delle attività che riguardano la conoscenza di se stessi e della storia, della filosofia, dell'arte nei secoli, favorendo l'incontro tra le persone di varie generazioni. Concessione spazi per favorire i giovani artisti e le proposte culturali provenienti dal territorio.

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

14 14.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	
Di sviluppo		Spesa per investimento				
consolidata	Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot	% su tot		
68.652,00	0,00	0,00	0,00	68.652,00	0,01%	
100,00 %						

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	
Di sviluppo		Spesa per investimento				
consolidata	Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot	% su tot		
68.652,00	0,00	0,00	0,00	68.652,00	0,01%	
100,00 %						

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	
Di sviluppo		Spesa per investimento				
consolidata	Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot	% su tot		
68.652,00	0,00	0,00	0,00	68.652,00	0,01%	
100,00 %						

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°14.04 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore	Cristina Bevilacqua
	Direzione	Area Metropolitana e Decentramento
	Servizio	Amministrativo Quartiere 4 - Isolotto - Legnaia
Descrizione del progetto		
Organizzazione, promozione, coordinamento e monitoraggio di progetti e iniziative culturali sul territorio rivolti alla popolazione anche nell'ambito dei servizi bibliotecari in collaborazione con le risorse associative del territorio.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Consolidare e sviluppare le iniziative già fortemente collaudate e richieste dai cittadini come il teatro di figura, l'attività musicale e concertistica, convegni e conferenze oltre alla vasta programmazione estiva. Consolidare e sviluppare le iniziative di promozione della cultura e dell'arte nell'ambito territoriale attraverso l'organizzazione di eventi e la collaborazione con i soggetti attivi nel territorio proponendo occasioni culturali anche in ambiti non strettamente deputati alla spettacolarizzazione come i centri commerciali, i giardini ed i centri di aggregazione. Consolidare e sviluppare le iniziative di promozione delle biblioteche di quartiere al fine di offrire un servizio bibliotecario qualificato e rispondente ai bisogni delle diverse fasce di utenza. Incrementare il patrimonio librario e multimediale in considerazione del trasferimento dei servizi bibliotecari presso la nuova Biblioteca. Iniziative volte alla diffusione del libro e della lettura anche in collaborazione con altri soggetti. Promuovere ed organizzare i circoli di studio, finalizzati all'educazione degli adulti.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Attrezzature per allestimento mostre e convegni; 1 autobus attrezzato a biblioteca itinerante
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Categoria D: 7 di cui 1 al 30%; Categoria C: 2; Categoria B: 8; Categoria A: 5
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Al fine di offrire una gamma di opportunità finalizzate alla formazione di una cultura di appartenenza al territorio ed al contempo di apertura alla multiculturalità, si rende necessario effettuare le attività culturali e ricreative nelle piazze, nei parchi e giardini oltre che nei centri commerciali e di aggregazione. Per i servizi bibliotecari e l'educazione degli adulti, l'obiettivo primario rimane quello di avvicinare un numero sempre maggiore di utenti alla lettura con particolare attenzione alle fasce di pubblico più distanti da tali servizi.		

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

14 14.04

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
448.000,00	100,00 %	0,00		0,00		0,07%
Totale (a+b+c)						448.000,00

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
451.700,00	100,00 %	0,00		0,00		0,07%
Totale (a+b+c)						451.700,00

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	
entità (a)						
454.700,00	100,00 %	0,00		0,00		0,07%
Totale (a+b+c)						454.700,00

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 14.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
Descrizione del progetto		
Promozione di iniziative culturali e di animazione del territorio sia a carattere ricorrente che temporaneo. Collaborazione e valorizzazione dei centri storici minori e dei centri commerciali naturali, in collaborazione con le associazioni del territorio. Organizzazione e gestione corsi di lingua e vari implementazione del servizio delle biblioteche Buonarroti e Orticoltura		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Arredamento biblioteca orticoltura con piano triennale		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 al 33%; categoria D: 9 di cui 2 part – time; Categoria B: 4; Categoria A: 2
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Promozione e animazione culturale del territorio finanziata anche con sponsorizzazioni		

**INVESTIMENTI**

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080010	Acquisto dotazioni per biblioteche e ludoteche Quartiere 5	29.700,00	4	2008

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 14 14.05  
**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)				
2.56.400,00	89,62%	0,00	29.700,00	286.100,00
			10,38%	0,04%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)				
245.400,00	100,00 %	0,00	0,00	245.400,00
				0,04%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)				
245.400,00	100,00 %	0,00	0,00	245.400,00
				0,04%

**Programma 27 - Politiche per il turismo e l'economia**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010		Assessore Direzione Servizio	Silvano Gori Sviluppo Economico Attività Produttive; Commercio Aree Pubbliche e occupazione suolo pubblico; Strategie di sviluppo, promozione economica e turistica
3.4	PROGRAMMA N.°	27	
	N° ..... PROGETTI NEL PROGRAMMA		
	RESPONSABILE SIG.		Adolfo Guadagni
3.4.1	Descrizione del programma		
	Il 2008 sarà l'anno nel quale giungeranno a conclusione i percorsi già iniziati per la definizione di alcuni importanti regolamenti (PGIP, Piano del Commercio su area Pubblica, Piano sull'utilizzo del suolo pubblico, piano delle funzioni inerente la somministrazione, aggiornamento regolamento di igiene) verranno inoltre conclusi gli accordi sui nuovi servizi sperimentali del servizio taxi, continuazione dell'attività rivolta al potenziamento operativo della struttura. Continuazione del lavoro di revisione e aggiornamento delle procedure nell'ottica dell'innovazione e del progetto People e sperimentazione dei primi servizi erogati con modalità multicanale in modo da poterle adeguare e delle analisi per tutti i settori delle procedure in modo da adeguarle alle nuove esigenze.		
3.4.2	Motivazione delle scelte		
	Far coincidere gli interventi per sviluppare settori economici con l'innovazione normativa e procedurale. Consolidare il processo di riforma e degli strumenti programmatici e di indirizzo e operare una riorganizzazione funzionale anche con lo sviluppo di adeguati strumenti informatici.		
3.4.3	Finalità da conseguire		
	3.4.3.1 - Investimento		
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo		
	Funzione amministrativa di realizzazione ampliamenti, cessazioni, localizzazione e rilocalizzazione impianti produttivi, Rilascio autorizzazioni amministrative, titoli abilitativi di pubblici esercizi, occupazione suolo pubblico, spettacolo viaggiante e non, commercio e altre materie.		
3.4.4	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: 3 di cui 1 al 50%; P.O. 11; Categoria D: 33; Categoria C: 42; Categoria B: 19; Categoria A: 2	
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	Normale dotazione	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	Sì	

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamenti
060120	Mercati com.li - Manutenzione straordinaria Contratto aperto (manutenzioni 2008)	200.000,00	2	2008
080066	Mercato Centrale di S.Lorenzo - II lotto	800.000,00	4	2008
070153	Mercati com.li - Manutenzione straordinaria Contratto aperto (manutenzioni 2009)	150.000,00	2	2009
080216	Mercati com.li - Manutenzione straordinaria Contratto aperto (manutenzioni 2010)	150.000,00	2	2010
080046	Acquisto e posa in opera di servizi igienici autopulenti	320.000,00	4	2008

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 27 - ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione	20.500,00	20.500,00	20.500,00	
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	1.027.800,00	1.027.800,00	1.027.800,00	
	1.048.300,00	1.048.300,00	1.048.300,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>760.500,00</b>	<b>760.500,00</b>	<b>760.500,00</b>	
Proventi dei servizi	760.500,00	760.500,00	760.500,00	
Quote di risorse generali	6.266.065,72	4.279.065,72	4.207.065,72	
	6.266.065,72	4.279.065,72	4.207.065,72	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.074.865,72</b>	<b>6.087.865,72</b>	<b>6.015.865,72</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 27 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	75.500,00	75.500,00	75.500,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	1.733.300,00	1.733.300,00	1.733.300,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.808.800,00</b>	<b>1.808.800,00</b>	<b>1.808.800,00</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	3.730.035,72	3.730.035,72	3.730.035,72
Acquisto beni di consumo	37.500,00	37.500,00	37.500,00
Prestazioni di Servizi	2.497.000,00	1.800.000,00	1.731.000,00
Utilizzo di beni di terzi	8.000,00	8.000,00	5.000,00
Trasferimenti	402.330,00	362.330,00	362.330,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>6.674.865,72</b>	<b>5.937.865,72</b>	<b>5.865.865,72</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

27

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
6.574.865,72	81,42%	100.000,00	1.400.000,00	8.074.865,72	1,25%
		1,24%	17,34%		

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
5.937.865,72	97,54%	0,00	150.000,00	6.087.865,72	0,95%
			2,46%		

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
5.865.865,72	97,51%	0,00	150.000,00	6.015.865,72	0,97%
			2,49%		



### **Programma 28 - Strategie di sviluppo e politiche del lavoro**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>	Assessore	Silvano Gori
	Direzione	Sviluppo Economico
	Servizio	Strategie di Sviluppo e Politiche del Lavoro
<b>3.4</b>	<b>PROGRAMMA N. 28</b>	
	N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA
	<b>RESPONSABILE</b>	Adolfo Guadagni
<b>3.4.1</b>	Descrizione del programma	
		<p>Promozione, attivazione di strumenti di sviluppo e rivitalizzazione del tessuto produttivo, con particolare riferimento alle aree caratterizzate da degrado urbano o da particolari situazioni di criticità, alla rete del commercio di vicinato, nonché ai settori del terziario avanzato, dell'artigianato artistico e delle attività storico - tradizionali. Sostegno alle politiche del lavoro del Comune. Collegamento tra l'Associazione Firenze Futura per il Piano strategico e la struttura comunale. Informazione sulle politiche europee e sostegno alla progettazione in ambito europeo.</p>
<b>3.4.2</b>	Motivazione delle scelte	
		<p>Presenza nel territorio comunale di situazioni di degrado urbano e sociale e di realtà che necessitano di interventi di rivitalizzazione del tessuto economico locale. Necessità di intervento di supporto per le politiche del lavoro, in particolare rispetto alla piccola e piccolissima impresa. Necessità di un raccordo tra il Piano strategico (e i suoi progetti) e la struttura operativa del Comune.</p>
<b>3.4.3</b>	Finalità da conseguire	
		<p>Fronteggiare ove possibile le situazioni di maggiore criticità, favorire la nascita di nuove imprese, rilanciare le attività tradizionali del nostro territorio, rispondendo alla funzione propria dell'Amministrazione Comunale consistente nel promuovere lo sviluppo della comunità che rappresenta.          Aprire, attraverso progetti specifici, un canale privilegiato tra piccola impresa e servizi pubblici (Centri per l'impiego, servizi comunali, della Camera di Commercio, ecc.). Contribuire al fatto che i progetti del Piano strategico trovino riscontro nella programmazione comunale.</p>
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
		Attivazione di strumenti di sostegno e di incentivazione per le piccole imprese, elaborazione di piani per la rivitalizzazione di specifiche aree della città, promozione e sviluppo dell'innovazione, tutela della attività tradizionali
<b>3.4.4</b>	Risorse umane da impiegare	
		Dirigenti: 1 al 50%; PO: 2; Categoria D: 5; Categoria C: 3; Categoria A: 1; Co.Co.Co: 2
<b>3.4.5</b>	Risorse strumentali da utilizzare	
<b>3.4.6</b>	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	SI

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 28 - ENTRATE

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	951.500,00	951.500,00	951.500,00	
Regione	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
Provincia	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
Unione Europea	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	46.000,00	46.000,00	46.000,00	
	<b>1.032.500,00</b>	<b>1.032.500,00</b>	<b>1.032.500,00</b>	
TOTALE (A)				
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
	<b>895.100,00</b>	<b>718.700,00</b>	<b>718.700,00</b>	
Quote di risorse generali	895.100,00	718.700,00	718.700,00	
	<b>1.927.600,00</b>	<b>1.751.200,00</b>	<b>1.751.200,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>				

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 28 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	992.500,00	992.500,00	992.500,00	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.032.500,00</b>	<b>1.032.500,00</b>	<b>1.032.500,00</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	-	-	-	
Acquisto beni di consumo	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
Prestazioni di Servizi	487.200,00	487.200,00	487.200,00	
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-	
Trasferimenti	1.436.400,00	1.260.000,00	1.260.000,00	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>1.927.600,00</b>	<b>1.751.200,00</b>	<b>1.751.200,00</b>	

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

28

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
977.600,00	50,72%	950.000,00	49,28%	0,00	
				1.927.600,00	0,30%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
1.751.200,00	100,00 %	0,00		0,00	
				1.751.200,00	0,27%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		investimento			
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot
1.751.200,00	100,00 %	0,00		0,00	
				1.751.200,00	0,28%

***Area 4***

***L'azienda Comune***

***e***

***la Città Metropolitana***



## ***1. Politiche per i servizi pubblici e le società partecipate***

Il 2008 si preannuncia e caratterizza come l'anno in cui, quale lavoro e sviluppo degli intendimenti sottoscritti a partire fin dagli inizi degli anni 2000 in vari Protocolli e Accordi dai principali Comuni capoluogo e da altri enti e realtà istituzionali e aziendali pubbliche della regione, si pongono le concrete basi giuridico-amministrative ed imprenditoriali per la realizzazione di un sistema di offerta e gestione dei principali servizi pubblici locali, quali distribuzione del GAS e dell'ACQUA e ciclo integrato dei RIFIUTI, su territori che coprono parti significative della Toscana, nella prospettiva di ulteriori ampliamenti nella stessa regione e di costruzione di alleanze strategiche con le aziende delle utilities dell'Italia centrale.

Questo "percorso", oltre a rispondere all'esigenza di mettere a valore le importanti esperienze delle aziende pubbliche locali di servizi garantendo il mantenimento e rafforzamento delle attività operative nei territori di "provenienza", è coerente e funzionale alle riforme che Stato e Regione si accingono ad introdurre nel campo dei servizi pubblici, nell'ottica di razionalizzare e contenere i costi di produzione dei servizi e di ottenere la massima qualità ed efficientamento degli stessi.

La scelta intrapresa di muoversi e procedere per aggregazioni aziendali e societarie degli attuali gestori, conseguendo economie di scala e sinergie operative, corrisponde dunque anche all'ineludibile necessità di preparare "competitors" imprenditorialmente e dimensionalmente in grado di affrontare la ormai imminente apertura del mercato dei servizi pubblici, esprimendo forze e risorse "del territorio" che rischia altrimenti di "impoverirsi" nelle opportunità di "ritorni" di carattere sociale, occupazionale ed economico-produttivo.

In questo contesto e nell'ambito dei processi e percorsi delineati, assumono particolare rilievo:

a) per quanto riguarda i servizi del SISTEMA IDRICO INTEGRATO, il progetto di integrazione societaria delle aziende di gestione degli ATO 2, 3 e 6 della Toscana ( Acque Spa, PUBLIACQUA SPA, e Acquedotto del Fiora) che, con lo sviluppo delle azioni previste dall'ACCORDO QUADRO di prossima sottoscrizione da parte dei 162 Comuni interessati, realizza la costituzione di un unico soggetto operativo nei territori del centro-nord della regione e del senese-grossetano, al servizio di oltre 2.000.000 di utenti;

b) nel settore della distribuzione del GAS, l'ampliamento dell' operatività di TOSCANA ENERGIA SPA, che copre già ampi territori del pisano-pistoiese e dell'area fiorentina ed empoiese, alle zone del piombinese e del grossetano, quale preludio ad un ingresso nella società dei nuovi Comuni concessionari del servizio e nella prospettiva di un auspicabile coinvolgimento nel progetto regionale del gas, che ha dato l'avvio alla nascita di Toscana Energia, anche di altre realtà istituzionali ed aziendali toscane del settore;

c) per il CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI le azioni per arrivare, anche in questo settore, a collaborazioni e aggregazioni aziendali che consentano alle imprese che oggi si occupano degli RSU, "rafforzate" dai processi concentrativi previsti, provvedere alla realizzazione e gestione dei nuovi impianti di smaltimento e recupero energetico previsti dal Piano provinciale.

In questo contesto, alla fine del corrente anno si attua l'ingresso dei Comuni soci di Safi Spa in QUADRIFOGLIO SPA e nel corso del 2008 sono programmate le tappe del percorso, che troverà disciplina in apposito Accordo di Programma, per l'aggregazione industriale delle due società e la gestione "unica" sui territori dei Comuni di riferimento.

Sempre nel campo delle politiche per i servizi e le attività di pubblico interesse svolte da società partecipate, il 2008 è l'anno che vedrà la definizione degli interventi necessari per il rilancio del polo fieristico e congressuale fiorentino, gestito da FIRENZE FIERA SPA, che assumerà peraltro prestissimo a polo di area metropolitana, grazie al recupero e destinazione dell'area ex Banci di Prato ad area espositivo-fieristica, in sinergia funzionale ed operativa con gli spazi della Fortezza da Basso il cui compendio immobiliare, come noto, sta per transitare in proprietà dallo Stato agli enti locali Provincia di Firenze, Comune di Firenze e Regione Toscana.

Importanti sono anche gli interventi che si realizzeranno nel 2008 per una migliore funzionalità dei servizi offerti dall'Aeroporto di Firenze gestito da ADF SPA. La società infatti, anche sotto la spinta degli azionisti pubblici (Comune di Firenze e Camere di Commercio di Firenze e Prato legati da un proficuo Patto parasociale), avvierà la realizzazione della nuova aerostazione, il cui progetto e lavori verranno affidati al vincitore di un appalto internazionale.

Continua inoltre nel 2008 il lavoro per la migliore organizzazione ed efficientamento dei servizi svolti dalle società "strumentali" SAS SPA (interamente di proprietà del Comune di Firenze) e LINEA COMUNE SPA, i cui principali clienti sono gli stessi Comuni ed enti pubblici soci. In particolare, per quanto riguarda Sas, che si "irrobustisce" patrimonialmente grazie al conferimento, in conto capitale sociale, del terreno comunale su cui insiste la nuova depositaria di Via Allende, si completerà nel 2008 la revisione dei vari Contratti di servizio che regolamentano le condizioni di svolgimento delle attività a favore del Comune di Firenze, attività che, ricordiamo, ricomprendono anche la gestione dei parcheggi di superficie e delle ZTL transitate da Firenze Parcheggi a partire dal 1 gennaio 2007.

Linea Comune, nel rispetto dell'Accordo per il Centro Servizi Territoriale e secondo le linee del Piano operativo societario, gestisce per un numero sempre maggiore di Comuni ed enti pubblici azionisti-utenti, le funzioni tecnico operative di supporto dei servizi di e-government rivolti ai cittadini e all'utenza professionale.

Anche nel 2008 le attività e i risultati della gestione delle principali società partecipate saranno monitorate dai competenti uffici dell'Assessorato e i relativi dati verranno "CONSOLIDATI" con quelli dei bilanci comunali, in una logica di configurazione e rilevamento dell'andamento

economico del "gruppo pubblico comunale" e della sua COMPLESSIVA offerta e gestione di attività di servizio e produttive, volte al soddisfacimento dei bisogni della comunità amministrata e della sua promozione e sviluppo.

## ***2. L'Area Metropolitana***

In attesa delle novità legislative volte ad adeguare l'ordinamento degli enti locali al riformulato titolo V della Costituzione e, con esse, dei ridefiniti presupposti per l'effettiva nascita del soggetto cui primo tra tutti spetterà incarnare specificità ed istanze sovracomunali, la "Città Metropolitana", proseguirà il lavoro dell'istituita "Conferenza dei Sindaci per la Città Metropolitana".

Proprio per preparare efficacemente l'avvento del nuovo Ente si procederà mediante l'attivazione di stabili modalità di confronto tra i Comuni dell'area fiorentina e l'individuazione di misure e soluzioni idonee a realizzare la progressiva semplificazione ed omogeneizzazione di adempimenti e procedure di competenza dei singoli Enti. In questa ottica rientra la predisposizione di una regolamentazione in materia edilizia il più possibile condivisa ed uniforme tra i vari comuni.

Ciò nell'ulteriore ed ancora più ambiziosa prospettiva di una pianificazione strutturale unitaria per l'intero ambito metropolitano, che costituirà dunque per la Conferenza un impegnativo parallelo terreno di lavoro, non diversamente da alcuni ulteriori ambiti di particolare impatto sulla vita dei cittadini (servizi sociali e scuola, tariffe dei servizi, edilizia scolastica), relativamente ai quali si tratterà parimenti di comprendere ed individuare le concrete possibilità di approdo ad assetti non più frammentati, ma rispondenti alle nuove istanze metropolitane di semplificazione ed uniformità.

Sul parallelo versante dell'azione tesa a favorire il processo aggregativo della più vasta area metropolitana della Toscana centrale, l'azione delle Amministrazioni regionale e locali ha visto il 3 novembre 2006 la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa tra Regione Toscana, Province e Comuni capoluogo dell'area medesima nonché Circondario Empolese Valdelsa, per la realizzazione di stabili modalità di collaborazione e cooperazione istituzionale, e il 27 luglio 2007 la firma, tra i medesimi soggetti, del Patto di Sviluppo Locale (PASL) di area vasta.

Questi accordi hanno di fatto proiettato le Amministrazioni aderenti verso una nuova fase, nella quale si tratterà di individuare e definire le modalità e gli strumenti per l'attuazione delle concordate prospettive di sviluppo relativamente alle previste aree di intervento (ambiente, infrastrutture e mobilità, economia, ricerca e innovazione, welfare e cultura). Ciò avverrà mediante l'articolazione dei lavori in appositi tavoli tematici ove, per ciascuna delle suddette aree ed anche attraverso il contributo di soggetti ulteriori variamente rappresentativi dell'area metropolitana, dovranno sia essere compiutamente specificate in relazione alla nuova dimensione di area vasta talune politiche definite in sede di singoli PASL provinciali, sia individuate e messe a punto le soluzioni tecnico-progettuali per la concreta attuazione dei progetti.

### **3. Comune Attivo**

Le iniziative riguardanti la funzione statistica dell'Amministrazione Comunale proseguiranno e saranno potenziate. Il rinnovo fino al 2009 della convenzione con il Dipartimento di Statistica dell'Università di Firenze permette di proseguire i filoni di ricerca già programmati negli anni precedenti. Obiettivo principale delle attività previste dalla convenzione sarà l'estensione delle rilevazioni, delle indagini e delle elaborazioni statistiche all'area fiorentina per consentire una migliore conoscenza dei fenomeni economici e sociali e fornire un supporto informativo organico alle scelte amministrative a scala metropolitana. In quest'ottica verrà fornito il supporto scientifico e metodologico per supportare la proposta della creazione di un ufficio di statistica associato dell'area fiorentina.

Proseguirà l'elaborazione dei metadati degli archivi amministrativi rilevati nell'ambito del sistema informativo statistico e sarà potenziata la sua connessione con il progetto BDPI.

Per quanto riguarda la produzione statistica comunale:

- Continueranno le ricerche e le analisi dei prezzi al consumo; in questo ambito saranno introdotte nel corso del 2008 importanti innovazioni sul piano tecnologico e più in generale sull'intero processo di raccolta e controllo delle informazioni.
- Proseguirà l'analisi della struttura dei redditi dei fiorentini con l'impiego delle banche dati tributarie.
- Proseguirà l'analisi della struttura occupazionale fiorentina attraverso l'indagine comunale sulle forze di lavoro. Sarà anche ripetuta l'esperienza dell'estensione dell'indagine anche ad alcuni comuni dell'area fiorentina nell'ambito del protocollo di intesa con Provincia di Firenze e Regione Toscana.
- Proseguirà l'analisi demografica e delle strutture familiari estesa anche ai comuni vicini a Firenze, con la fornitura delle previsioni aggiornate di anno in anno.
- Proseguirà la pubblicazione dell'Annuario Statistico del Comune di Firenze con i dati relativi al 2007.

Saranno avviate le attività preparatorie ai prossimi censimenti, in particolare quello della popolazione del 2011 per il quale il Comune di Firenze ha già partecipato ad alcune attività sperimentali in collaborazioni con Istat. In questo contesto prenderà avvio la fase di aggiornamento delle basi territoriali (a partire dalle sezioni di censimento), la creazione di nuove zone statistiche, nonché la revisione straordinaria della numerazione civica.

Proseguirà l'attività, già ampiamente utilizzata da diverse direzioni comunali, di attivare facilmente nuove indagini grazie al Centro indagini telefoniche che permette la realizzazione di interviste

telefoniche con costi assolutamente inferiori a quelli di mercato, con la garanzia scientifica della metodologia utilizzata e con tempi definiti dalla realizzazione dell'indagine all'elaborazione dei dati. Anche per il 2008 una parte consistente della produzione statistica ufficiale del Comune sarà compresa nel programma statistico nazionale, confermando il ruolo di rilievo assunto dall'ente nel panorama della statistica ufficiale nazionale, anche manifestato dal crescente numero di contributi richiesti all'ufficio di statistica in occasione di seminari, lezioni, conferenze e gruppi di lavoro, nonché dalla nomina del Dirigente, su designazione ANCI, come membro del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica, organo di governo del Sistema Statistico Nazionale. Si confermerà anche l'impegno per la realizzazione del Sistema Statistico Regionale.

Verrà proseguita l'attività di sviluppo di un sistema organizzativo orientato alla rilevazione della qualità percepita dai cittadini dei servizi, grazie anche al ruolo trasversale all'interno dell'organizzazione comunale. Verranno quindi condotte, come in passato, indagini di customer satisfaction sia per conto delle direzioni interne all'amministrazione sia per conto di altre istituzioni. Vanno confermate le positive esperienze degli scorsi anni, con le indagini effettuate su argomenti diversi, monitorando la percezione dei cittadini rispetto ai servizi erogati e alla qualità della comunicazione in essere, per il gradimento dei servizi erogati dal Corpo di Polizia municipale, sulla frequentazione del teatro del Maggio, sulla qualità dei rapporti col vicinato, sulla qualità del servizio di assistenza domiciliare, sulle imprese che acquistano servizi e altre ancora.

L'attività di ricerca per il 2008 prevede:

- la ripetizione dell'indagine sul gradimento dei servizi erogati dal Corpo di Polizia Municipale.
- La prosecuzione delle indagini sui canali di comunicazione adottati dall'amministrazione comunale per dialogare con i cittadini.
- La prosecuzione dell'indagine sul call-center LineaComune 055055.
- La terza fase dell'indagine e-move, finalizzata alla costruzione di un Portale sulla mobilità.
- L'avvio di una indagine sull'integrazione nel territorio comunale della comunità cinese.
- L'avvio di una indagine sul rapporto che hanno i fiorentini con lo sport.

Proseguirà la georeferenziazione delle banche dati statistiche via via disponibili o realizzate, sulla base dell'archivio della numerazione civica. Proseguiranno i lavori relativi alle due convenzioni già firmate: la prima con la Regione Toscana per il progetto ITER.NET che consentirà di acquisire finanziamenti per investimenti nel settore; la seconda con l'ISTAT per sperimentare nuove metodologie per la formazione delle basi territoriali censuarie, utilizzando l'esperienza avanzata maturata dal Comune di Firenze.

Proseguirà inoltre il programma di realizzazione della numerazione civica interna delle unità immobiliari, che consentirà sia un importante aggiornamento degli archivi anagrafici, sia un supporto alle altre funzioni amministrative, a partire da quella tributaria.

Proseguirà l'attività per la denominazione delle nuove aree di circolazione e di assegnazione della numerazione civica e per la realizzazione di iscrizioni commemorative, per le quali inoltre si procederà alla creazione di un archivio georeferenziato sulla base del repertorio generale in corso di ultimazione.

### ***Le risorse umane***

Auspiciando che l'esame parlamentare della Legge finanziaria 2008 produca una normativa che consenta alle Autonomie Locali, nel doveroso rispetto del patto di stabilità interno, di 'procedere, senza altri vincoli che non siano le complessive compatibilità di bilancio, all'acquisizione delle risorse e professionalità necessarie per la corretta gestione ed erogazione dei servizi, sarà comunque obbligatorio operare con la massima oculatezza in quanto gli obiettivi che l'Organizzazione è chiamata a realizzare si collocano nella cornice della previsione di uno stanziamento complessivamente pari all'assestato 2007. Poiché la spesa per il personale, che ne costituisce circa il 98%, cresce annualmente in modo automatico per gli aumenti, riferibili all'inflazione, connessi al rinnovo del contratto di lavoro pur se non ancora sottoscritto, ne deriva l'esigenza, oltre che della diminuzione di quella per beni e servizi, di una sua attenta e ponderata gestione, con costante monitoraggio dello stato e dell'andamento dei servizi e delle dinamiche connesse a dotazioni, cessazioni e assenze, nella comune consapevolezza che non sempre le richieste potranno essere soddisfatte, specie per le sostituzioni non programmabili, rendendosi pertanto sempre più indispensabile per ogni Direzione/Ufficio attuare celermente azioni tese a recuperare efficienza per poter così far fronte ad una riduzione di risorse.

I buoni risultati della gestione 2007, che hanno condotto alla decisione dell'Amministrazione di anticipare tutta la stabilizzazione del personale precario e di altre assunzioni, possono a buona ragione far prefigurare un Piano Occupazionale "leggero", fondato su alcuni mirati innesti di specifiche professionalità, sulla copertura dei posti in organico cui, per esaurimento delle graduatorie, è stato obbligatorio sopperire con "supplenze lunghe" nonché su qualche opportunità di sviluppo interno di carriera tramite progressioni verticali, comunque non generalizzate e su base selettiva.

Allo scopo saranno attivate le necessarie procedure concorsuali, tentando di migliorarne l'efficacia anche con opportune modifiche al regolamento delle assunzioni e con l'adozione di modalità e strumenti moderni ed idonei, sia per le fasi selettive che per il conseguente "avviamento al lavoro". Analoga metodologia sarà utilizzata per la ricollocazione in altri servizi del personale che risulti disponibile o sia stato esonerato.

All'interno delle esigenze, dei posti vacanti e della compatibilità di spesa, saranno analizzate le possibilità di operare ulteriori operazioni di stabilizzazione che anche la finanziaria 2008 appare riproporre.

Ovviamente tutto si svilupperà secondo programmi, priorità, direttive e indicazioni dell'Amministrazione, proseguendo nelle azioni di riorganizzazione e razionalizzazione delle strutture a partire dalla verifica della realizzazione di quelle condivise con i Direttori nell'ambito del piano/programma di miglioramento organizzativo. Gli interventi potranno principalmente riguardare eventuali necessità di approfondimento ed affinamento dei processi di lavoro, specialmente quelli connessi ai progetti di innovazione tecnologica ed amministrativa ormai giunti alla fase di sperimentazione operativa, per una sempre loro maggiore efficienza ed efficacia.

Particolare attenzione sarà dedicata all'esame delle competenze e funzioni che adesso sono suddivise fra più strutture, per addivenire ad una loro linea organizzativa unitaria con conseguenti strutturate modalità e meccanismi di integrazione ed ottimizzazione delle risorse impegnate, al fine di evitare inutili frammentazioni, sovrapposizioni o elusioni di responsabilità. Preme qui precisare in modo chiaro e netto che l'obiettivo attiene all'organizzazione delle competenze e delle funzioni, intesa come esigenza di piena funzionalità di un unico complessivo sistema proiettato nel loro concreto esercizio, astraendo da quella che è o sarà la collocazione e la dipendenza gerarchica degli operatori e dalle attribuzioni degli organi politici.

In tale ottica potranno inoltre essere analizzate le dotazioni delle strutture, verificando la possibilità di rinforzare, magari anche solo per periodi limitati di tempo, quelle impegnate in opere costituenti acclarate e strategiche priorità cui sono dedicati ingenti investimenti, con personale che nel contempo può risultare sottoutilizzato laddove, per necessità di bilancio, le capacità di spesa, e conseguentemente le attività e gli interventi operativi, siano significativamente ridotte.

Proseguirà anche nel 2008 l'attività di supporto ai progetti di e-Government e, più in generale, allo sviluppo organizzativo collegato all'innovazione tecnologica, nella convinzione che questa costituisce un fattore essenziale per accelerare il processo di trasformazione della Pubblica Amministrazione.

Nelle Direzioni in cui da tempo si sono avviate iniziative di sostegno per la messa in linea dei servizi ai cittadini e alle imprese su canale web, assumono particolare importanza gli interventi organizzativi, formativi e di adeguamento delle competenze interne. In particolare l'attività proseguirà nelle Direzioni che erogano servizi di Autorizzazione e Concessione verificando anche la possibilità di estendere il metodo di lavoro "SUAP", già sperimentato con successo in alcuni servizi dalla Direzione Sviluppo Economico e di orientare l'attività verso la creazione del cosiddetto "punto unico di contatto". Potranno essere colte le opportunità offerte dalla riorganizzazione dei processi e dall'analisi delle competenze per attuare semplificazione amministrativa e riduzione degli oneri ai cittadini e alle imprese come richiesto dal contesto legislativo attuale e dai più recenti orientamenti di Governo. La metodologia messa a punto per i progetti e-Government sarà estesa, con gli opportuni adeguamenti, anche ad altri settori dell'Amministrazione. A tal fine verrà realizzato un apposito progetto ("LA RETE DEGLI INNOVATORI") che, rivolto ad alcune Direzioni pilota ma

allargabile a tutte, intende dotarle di strumenti interni idonei, con l'individuazione e l'apposita formazione di un nucleo ristretto di "facilitatori" in grado di collaborare con la dirigenza nell'attuazione dei processi di cambiamento.

In tale ottica, la formazione e l'aggiornamento professionale costituiscono la principale leva per lo sviluppo delle competenze necessarie a fronteggiare l'innovazione ed a migliorare i servizi. Oltre alla consueta rilevazione dei fabbisogni formativi, elaborazione del Piano e realizzazione dei corsi, sarà potenziato il ruolo di supporto alle azioni di sviluppo organizzativo ed alla comunicazione interna. Saranno inoltre sperimentati nuovi strumenti e metodologie grazie all'acquisita disponibilità, senza costi aggiuntivi se non quelli di traffico in rete, della piattaforma e-Learning della Regione Toscana, che sarà utilizzata per dispiegare al personale un primo nucleo di corsi monitorati e selezionati fra quelli che meglio si prestano ad essere fruiti mediante queste modalità. Vogliamo ricordare che uno dei progetti importanti del 2007 è stata la rilevazione e la creazione di una base di dati curricolari dei dipendenti del Comune. Le informazioni finora raccolte diverranno nel 2008 patrimonio informativo nell'ambito di S.I.G.R.U. e potranno poi, con il sistema a regime e definite procedure, essere consultate e alimentate direttamente da ogni singolo dipendente, per i soli dati di propria pertinenza, attraverso l'apposito portale delle risorse umane. In futuro la rilevazione si estenderà anche alle competenze tecnico-professionali e trasversali, verificando la possibilità di un collegamento al data base della Formazione.

Obiettivo prioritario, in cui tutta la Direzione sarà fortemente impegnata, è proprio l'implementazione del nuovo Sistema Integrato per la Gestione delle Risorse Umane (S.I.G.R.U.) che, acquisita consolidata operatività per i moduli essenziali delle presenze-assenze e del trattamento giuridico ed economico, dovrà estendersi anche agli altri moduli (previdenziale, struttura dell'Ente, dotazione organica, programmazione dei fabbisogni di personale, concorsi, formazione), per i quali sono già state avviate le attività formative e di test. Al riguardo si devono rilevare alcuni problemi sorti all'interno del R.T.I. aggiudicatario della fornitura, con una procedura fallimentare avviata nei confronti della mandataria; poiché però la conclusione del progetto riguarda adesso precipuamente lo sviluppo del software e la relativa assistenza, attività curata dalla mandante che sempre ha comunque assicurato le debite prestazioni e mantenuto gli impegni, si confida che tali problemi possano essere superati. Si realizzerà così un'integrata, appropriata ed efficace gestione dei dipendenti dell'Ente, concepita in maniera interattiva e dialogante tramite canali informatici, dalla fase di selezione e reclutamento a quella di cessazione del rapporto, riconducendo ad unicità ed unità i tanti archivi e programmi in precedenza utilizzati.

Ci si ripropone inoltre di tenere costanti e corrette relazioni sindacali, nell'obiettivo, che auspichiamo comune, di ricercare soluzioni negoziali ed accordi. Al proposito, è doveroso tenere presente lo stato della contrattazione nazionale (il biennio economico 2006/2007 ancora non è

stato definito) e la situazione interna, caratterizzata dal recente rinnovo della R.S.U. con cui dovrà essere riavviato il confronto, a partire dalle questioni rimaste aperte.

Si svilupperanno infine le attività di coordinamento e supporto della sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro e quella di comunicazione interna ed esterna, improntata alla multicanalità ed all'ascolto ed al dialogo con i cittadini tramite mirati, chiari e completi messaggi, in particolare sulle grandi opere infrastrutturali quali il sistema tranviario nel suo complesso.

### ***La Comunicazione***

L'evoluzione graduale del Comune di Firenze da burocrazia ad Azienda Comune, oltre che influire sui procedimenti normativi, amministrativi e gestionali impatta anche sui destinatari e i protagonisti di ogni atto della pubblica amministrazione: i cittadini ma prima ancora i dipendenti.

L'Area Comunicazione del Comune di Firenze, consapevole del ruolo sempre più incisivo assunto dalla comunicazione, ha posto, fra gli obiettivi strategici, il miglioramento dei processi di comunicazione esterna (verso i cittadini e le altre istituzioni) sulle strategie e le attività del comune, introducendo strumenti e canali per incrementare la capacità di ascolto delle strutture rispetto ai bisogni e alle attese della cittadinanza.

Nel progetto di modernizzazione in corso, l'efficienza e l'efficacia della macchina amministrativa si valuta soprattutto nell'impatto con la città, attraverso servizi rispondenti alle esigenze dei fruitori da un lato e garantendo visibilità su proposte, decisioni, opere definite dall'amministrazione dall'altro. Attraverso la comunicazione si costruisce il raccordo tra l'amministrazione e i suoi clienti. E' questo il contesto in cui è nato il Progetto delle attività di comunicazione del Comune di Firenze, che, a tre anni di distanza, necessita di ridefinire strategie e obiettivi rispetto ai diversi pubblici di riferimento:

- Il pubblico interno. Al centro del grande cambiamento in atto ci sono i dipendenti. Per garantire la condivisione dei valori e il coinvolgimento sui progetti è necessario un efficiente flusso di informazioni e una comunicazione interna di qualità. Operare intensamente a livello di formazione e creare canali e strumenti interni per iniziare a diffondere conoscenza sui valori e sui progetti avviati (portale interno, house organ via web, ecc.).
- Il pubblico esterno. Nella prima fase del progetto di comunicazione sono stati realizzati processi e aperti canali di ascolto verso l'esterno, per valutare la reazione e la partecipazione dei cittadini (il numero unico per la città di Firenze LineaComune 055055, il servizio Firenze Infotraffic tramite sms e radio, il portale dell'area servizi, la nuova rete civica, il nuovo sistema di gestione dei contatti per gli urp, ecc.) e governare così la comunicazione a due sensi con l'Amministrazione. Oltre che declinare gli strumenti di comunicazione quali il sito internet, i punti informativi, gli stand per le mostre, l'informazione, vanno presentati i servizi alla città; è necessario comunicare i progetti e, soprattutto, organizzare l'ascolto di una città che parla

attraverso la realizzazione di sondaggi periodici su tutti i servizi, sul rapporto tra cittadini e media, sul clima della città in genere. Resta un obiettivo di lungo periodo lo sviluppo del senso di appartenenza, la percezione di un'identità positiva dell'Amministrazione comunale, la promozione di un'immagine coesa.

- Gli opinion leader, opinion maker e le istituzioni. Diventa particolarmente urgente sviluppare un sistema di relazione con la città per attivare canali di comunicazione specializzata, per superare il "rumore" e la "frammentazione" e costruire reti di comunicazione che promuovano ai diversi livelli, locale e nazionale, gli interventi che in questi anni stanno operando per la trasformazione della città.

### **Per il triennio 2008-2010 si fissano i seguenti obiettivi:**

#### **Comunicazione interna**

Un'attenzione particolare verrà rivolta ai dipendenti, attraverso un articolato processo di analisi dei processi di comunicazione interna, di verifica delle esigenze e di valutazione dei materiali per poter pianificare un intervento progettuale di strutturazione della conoscenza interna come base fondamentale per la gestione efficiente dei flussi informativi, la diffusione della conoscenza attraverso strumenti e canali specifici, come il portale intranet dedicato alla redazione, al monitoraggio e all'ascolto, l'emissione di informazioni personalizzate tramite newsletter elettroniche via e-mail per tutte le strutture e la riqualificazione dei processi di comunicazione interna.

#### **Comunicazione esterna**

Dall'indagine sulla comunicazione esterna effettuata annualmente si evidenziano alcuni interventi migliorativi basati sulle esigenze e le aspettative dei cittadini. Tra questi, risultano prioritari la richiesta di una informazione e comunicazione più personalizzata rispetto al target di riferimento nonché una gestione ragionata dell'ascolto. Nel prossimo triennio è necessario implementare e integrare, rispetto al percorso già definito, alcune azioni finalizzate al miglioramento della relazione con i cittadini attraverso:

- La diffusione e distribuzione dei materiali informativi per i cittadini tramite canali mirati o punti informativi specifici;
- Un monitoraggio specifico sul processo di ascolto periodico attraverso indagini qualitative non solo sui canali ma anche sui servizi come condizione necessaria per gestire il miglioramento continuo;
- Nel passaggio di gestione del servizio LINEACOMUNE 055055 per il triennio 2007/2008-2009/2010 a Linea Comune SpA, l'allineamento dei livelli specialistici (II livello delle strutture) dell'amministrazione con il I livello informativo del servizio, la gestione integrata della Base di

Conoscenza con gli altri canali informativi e l'ampliamento della funzione di accoglienza sul canale telefonico con l'integrazione del canale e-mail.

- Il perfezionamento del modello redazionale della nuova rete civica, con l'integrazione e l'estensione della strutturazione di nuove pagine informative e l'allineamento formativo della funzione di redazione integrata (uffici, direzioni); la creazione di un piano di gestione e di raccordo con i soggetti esterni, il modello di comunicazione per i cittadini e valutazione sull'utilizzo di servizi di nuova generazione.
- L'adeguamento e la gestione del sistema di informazione, comunicazione e partecipazione con un tavolo di coordinamento operativo tra Regione, Provincia e Comune e aziende di gestione dei servizi e la messa in esercizio del portale "Muoversi a Firenze".
- Nell'ambito del progetto Tramvia, la strategia di base su cui s'intende riorganizzare il piano di comunicazione consiste non tanto, o non solo, nella realizzazione di nuovi strumenti che affianchino quelli già esistenti, quanto principalmente nell'elaborazione, in rapporto ai diversi target di riferimento (tecnici, amministratori, opinion leader, cittadini, ecc.), di messaggi chiari, autorevoli, calibrati. E' necessario ripartire dall'inizio per far comprendere a tutti i cittadini, e in particolare agli abitanti nelle zone coinvolte dai cantieri, la reale portata del progetto di tutte e tre le linee. Fornire una visione d'insieme e una reiterazione dei messaggi. Una comunicazione non solo d'immagine, ma basata soprattutto sull'informazione, sulla partecipazione e sulla ricerca del consenso attraverso la divulgazione di dati e motivazioni inoppugnabili.

#### **4. Decentramento**

L'esperienza del Decentramento può dirsi connotata con Firenze, prima fra le grandi città italiane a giungere nel 1976 all'elezione diretta dei Consigli di Quartiere, frutto della partecipazione attiva dei cittadini alla vita politica, che attualmente per le competenze attribuite rappresentano un'esperienza avanzata nel panorama complessivo e punto di riferimento di un dibattito che ha ripreso forza con l'affermarsi dei principi di federalismo e sussidiarietà.

Nel corso degli anni è progressivamente cambiata la natura dei Consigli di Quartiere sia per le funzioni svolte sia per la fisionomia assunta con il passaggio da 14 a 5. Oggi essi mantengono i compiti originari: il raccordo tra le decisioni dell'amministrazione comunale e la comunità locale, la cura del rapporto capillare e costante con i cittadini, la promozione di iniziative diffuse. Ma sono state assunte anche altre funzioni, soprattutto per quanto riguarda la gestione dei servizi di prossimità, da quelli sociali territoriali al verde pubblico, dalle manutenzioni degli edifici scolastici e degli altri immobili assegnati ai Quartieri alle politiche educative e per i giovani, dalle biblioteche all'anagrafe decentrata e all'informazione.

La revisione dei regolamenti completata nel 2002 nonché l'approvazione dei criteri direttivi e indirizzi programmatici hanno sancito il ruolo dei Consigli di Quartiere che rappresentano l'articolazione dell'amministrazione comunale a più stretto contatto con la popolazione ai quali è affidato il compito di provvedere ai bisogni ed al benessere delle persone nonché alla cura e alla valorizzazione del territorio concorrendo alla formazione dei programmi generali dell'ente e alla loro realizzazione nell'ambito dei criteri e indirizzi tuttora operanti ma meritevoli di revisione.

Questo complesso di competenze impone una riorganizzazione delle funzioni e degli assetti istituzionali per rendere più efficace, rafforzare e aggiornare il ruolo dei cinque Quartieri raccordando e armonizzando sempre meglio la loro attività con quella degli organi centrali.

E' stato pertanto avviato un percorso da parte di un apposito Gruppo di lavoro istituzionale, nominato dal Consiglio Comunale, che ha prodotto un documento di indirizzi per la riforma del decentramento, anche in attuazione del programma di governo 2004-2009 che prevede la revisione degli assetti istituzionali e amministrativi dei Quartieri in funzione dell'identità, dell'erogazione dei servizi e della partecipazione, il potenziamento di ruolo, funzioni e servizi alle persone, anche in vista della loro trasformazione in "Municipi", anche nell'ottica della futura città metropolitana. Una volta completato il necessario confronto politico in ordine agli indirizzi formulati, occorre avviare la fase propedeutica all'attuazione delle proposte avanzate mediante la formulazione degli interventi modificativi alle norme statutarie e regolamentari necessari per rendere operativo l'assetto riformato dei Quartieri fiorentini.

Ad oggi le politiche decentrate, in applicazione dei criteri direttivi e indirizzi programmatici, si ritrovano nelle diverse schede di progetto relative alle singole aree (cultura, sport e tempo libero, sociale, istruzione e giovani, ambiente, funzioni conferite e azienda comune) della Relazione Previsionale e Programmatica.

Il coordinamento di tali politiche si realizza attraverso azioni di raccordo da parte dell'Assessorato ai rapporti con i Quartieri e l'Ufficio Area metropolitana e Decentramento i quali, rispettivamente per gli aspetti politici e tecnico-amministrativi, si propongono di favorire e ottimizzare la programmazione, l'esercizio e il monitoraggio delle competenze decentrate.

Particolarmente significativa nel prossimo anno sarà la fase conclusiva della sperimentazione della Società della Salute affinché questa si consolidi quale organismo deputato alla promozione dell'innovazione nel settore dei servizi sanitari territoriali ed all'integrazione dei servizi sanitari e sociali attraverso azioni di indirizzo, programmazione e governo delle attività contenute nei Piani Integrati di Salute. In parallelo si svolgerà un percorso di revisione, anche organizzativo, dei servizi sociali territoriali - a partire dall'avvio del progetto regionale per l'assistenza continuativa alle persone non autosufficienti - e degli strumenti normativi per l'erogazione delle prestazioni, al fine di mettere in pratica una funzionalità integrata socialmente ed economicamente sostenibile.

**AREA 4 - L'AZIENDA COMUNE E LA CITTA' METROPOLITANA**

	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	179.111.244,00	177.011.244,00	177.011.244,00
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	105.804.121,23	105.804.621,23	105.804.621,23
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	71.922.262,90	67.964.888,74	67.212.113,41
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>356.837.628,13</b>	<b>350.780.753,97</b>	<b>350.027.978,64</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	83.380.044,04	83.485.044,04	83.485.044,04
Acquisto beni di consumo	1.935.650,00	1.678.650,00	1.678.740,96
Prestazioni di Servizi	28.675.252,52	26.933.175,06	26.894.175,06
Utilizzo di beni di terzi	6.631.592,00	6.729.252,00	6.840.652,00
Trasferimenti	1.402.025,42	1.391.025,42	1.372.608,42
Interessi passivi e oneri finanziari	35.333.404,99	35.741.215,02	35.314.172,48
Imposte e tasse	13.235.057,70	12.935.057,70	12.935.057,70
Oneri straordinari della gestione corrente	1.140.000,00	500.000,00	500.000,00
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>173.283.026,67</b>	<b>170.943.419,24</b>	<b>170.570.450,66</b>



**Programma 19 - Politiche per i servizi pubblici e le società partecipate**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Tea Albini Risorse Finanziarie Società Partecipate
3.4	PROGRAMMA N.° 19	
	N° ..... PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG.	Sonia Nebbiai, Sabrina G. Baccei
3.4.1	Descrizione del programma	
	Cura dei rapporti con le società di capitali partecipate dal Comune di Firenze. Gestione dei relativi adempimenti amministrativi nonché di quelli inerenti i patti di sindacato e parasociali stipulati tra i soci delle partecipate. Collaborazione con le Direzioni competenti per materia per la predisposizione dei contratti di servizio e per l'analisi ed il controllo delle qualità e quantità dei servizi erogati. Analisi dei risultati contabili, di bilancio, budget e piani programmatici delle aziende partecipate. Elaborazione e produzione di report sui costi dei servizi e sulla dinamica costi-ricavi delle società. Predisposizione Intese, Accordi, atti e contratti per cessioni azionarie, costituzione, aggregazioni o trasformazioni societarie.	
3.4.2	Motivazione delle scelte	
	Migliorare la governance delle società partecipate dal Comune. Perseguire l'integrazione su area vasta delle società partecipate dagli enti locali per la maggior competitività del sistema di gestione, in particolare dei servizi pubblici strategici, sul territorio fiorentino e toscano. Monitorare i risultati economici delle società partecipate anche per l'integrazione con quelli del Comune.	
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Conseguimento di obiettivi di economicità e di efficienza dei servizi pubblici gestiti tramite le società partecipate. Monitoraggio dell'attività svolta e verifica del grado di soddisfazione degli utenti.	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: 1; PO: 2; Categoria D: 2; Categoria C: 2 di cui 1 part-time
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	Fotocopiatrice, fax, apparecchiature informatiche.
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 19 - ENTRATE

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti	863.025,28	803.717,28	651.970,00	
Altre Entrate	2.939.081,00	2.939.081,00	2.939.081,00	
	3.802.106,28	3.742.798,28	3.591.051,00	
<b>TOTALE (A)</b>				
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>				
Quote di risorse generali	-2.882.310,48	-2.823.002,48	-2.689.672,20	
	-2.882.310,48	-2.823.002,48	-2.689.672,20	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>919.795,80</b>	<b>919.795,80</b>	<b>901.378,80</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 19 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	-	-	-	-
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	2.939.081,00	2.939.081,00	2.939.081,00	2.939.081,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.939.081,00</b>	<b>2.939.081,00</b>	<b>2.939.081,00</b>	<b>2.939.081,00</b>
<b>USCITE</b>				
Personale	574.378,80	574.378,80	574.378,80	574.378,80
Acquisto beni di consumo	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Prestazioni di Servizi	138.000,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-	-
Trasferimenti	203.417,00	203.417,00	185.000,00	185.000,00
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>919.795,80</b>	<b>919.795,80</b>	<b>901.378,80</b>	<b>901.378,80</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

19

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)			entità (c)	
919.795,80	100,00 %	0,00	0,00	919.795,80
				0,14%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)			entità (c)	
919.795,80	100,00 %	0,00	0,00	919.795,80
				0,14%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)			entità (c)	
901.378,80	100,00 %	0,00	0,00	901.378,80
				0,14%

### **Programma 25 – Area Metropolitana**

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>		<b>Assessore</b>	Sindaco	
		<b>Direzione</b>	Area Metropolitana e Decentramento	
		<b>Servizio</b>		
3.4	<b>PROGRAMMA N.º</b>			
	Nº .....	<b>PROGETTI NEL PROGRAMMA</b>		
	<b>RESPONSABILE SIG.</b>		Sergio Goretti	
3.4.1	<b>Descrizione del programma</b>			Attenzione al dibattito politico-culturale, all'evoluzione del quadro normativo che dovrà condurre alla nascita della Città Metropolitana e alle attività ed iniziative delle già costituite ed operanti strutture per la concertazione delle politiche d'area metropolitana e d'area vasta (Conferenza dei Sindaci per la Città Metropolitana e Conferenza d'Area Vasta) – Rilevazione di eventuali nuovi accordi volti a consolidare modalità di risposta condivisa e concertata alle istanze sovracomunali.
3.4.2	<b>Motivazione delle scelte</b>			Il programma di governo 2004-2009 individua nella Città metropolitana un obiettivo strategico primario. In attesa delle novità legislative a ciò necessarie e nello stesso tempo nell'ottica di preparare l'avvento del nuovo ente, proseguono iniziative ed attività volte all'integrazione delle politiche d'area metropolitana.
3.4.3	<b>Finalità da conseguire</b>			
	3.4.3.1 - Investimento			
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo			
	Concorso al rafforzamento dell'organizzazione metropolitana e d'area vasta delle funzioni e dei servizi. Particolarmente significativo sarà in tal senso il contributo alla definizione e allo sviluppo delle linee progettuali concordate con la recente sottoscrizione del Patto di Sviluppo Locale di Area Vasta, relativamente agli individuati ambiti dell'ambiente, delle infrastrutture e della mobilità, economia, ricerca ed innovazione e del welfare e cultura. Aggiornamento pagine web sull'area metropolitana, supporto al tavolo tecnico di lavoro della Conferenza di Area Vasta e ai singoli tavoli tematici.			
3.4.4	<b>Risorse umane da impiegare</b>		Categoria C: 1 al 50%	
3.4.5	<b>Risorse strumentali da utilizzare</b>		Normale dotazioni d'ufficio.	
3.4.6	<b>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore</b>			Vi è piena coerenza con gli indirizzi regionali in materia come risulta dal protocollo d'intesa tra Regione e enti locali dell'area vasta metropolitana.



## Programma 26 - Organi istituzionali

<b>RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010</b>	Assessore	Sindaco: Leonardo Domenici; Eugenio Giani; Simone Siliani; Giovanni Gozzini; Presidente del Consiglio Comunale: Eros Crucolini
	Direzione	Ufficio del Sindaco; Ufficio del Consiglio
	Servizio	Ufficio comunicazione esterna; Ufficio di Gabinetto; Ufficio relazioni internazionali e gemellaggi
	PROGRAMMA N.° 26	
3.4	N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA
	RESPONSABILE SIG.	Claudio Martini; Iacopo Giannesi
3.4.1	Descrizione del programma	
	<b>Ufficio del Sindaco:</b>	Attività preparatorie (fase istruttoria) e gestionali (fase attuativa) inerenti le competenze proprie del Sindaco, tra cui rapporti con gli organi istituzionali esterni, informazione, nomine negli Enti di 2° grado, patrocini; attività relative alle relazioni esterne non di competenza del Sindaco, tra cui gemellaggi, patti d'amicizia, relazioni internazionali, cooperazione internazionale; attività tipiche dell'Ufficio di Gabinetto, svolte in relazione alle competenze degli Assessori (cerimonie e informazione); attività di assistenza all'Associazione per il Piano strategico dell'Area Metropolitana Fiorentina Firenze 2010.
	<b>Ufficio del Consiglio:</b>	Attività di supporto giuridico amministrativo per lo svolgimento delle attività istituzionali del Consiglio Comunale, del Presidente del Consiglio, delle Commissioni, dei Gruppi consiliari e del Consiglio degli Stranieri. Istituzione della Commissione Pari Opportunità. Realizzazione di iniziative degli organi consiliari. Supporto attività del Difensore Civico, del Collegio dei Revisori dei Conti e del Garante dei Detenuti. Contributi erogati dalla Presidenza del Consiglio Comunale per iniziative di interesse generale. Sviluppo di progetti per l'informazione e la partecipazione dei cittadini all'attività consiliare. Destinazione di una parte del III Piano di Palazzo Vecchio a sede museale e relativo allestimento.
3.4.2	Motivazione delle scelte	
	<b>Ufficio del Sindaco:</b>	Le attività si svolgono sulla base del programma presentato dal Sindaco e approvato dal Consiglio Comunale.
	<b>Ufficio del Consiglio:</b>	Le attività si svolgono sulla base delle scelte dei vari organi consiliari in relazione alle rispettive competenze.
3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
3.4.4	Risorse umane da impiegare	
	<b>Ufficio Sindaco:</b>	dipendenti Ufficio del Sindaco
	<b>Ufficio del Consiglio:</b>	Direttore: 1; PO: 2; Categoria D: 16 + 1 comandato; Categoria C: 24; Categoria B: 17; Categoria A: 3
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare	
	Normale dotazione di ufficio (Pc, stampanti, fotocopiatrici, telefoni, fax, eccetera).	
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore	

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 26 - ENTRATE**

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	4.000,00	4.500,00	4.500,00	
Regione	120.000,00	120.000,00	120.000,00	
Provincia	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	120.000,00	120.000,00	120.000,00	
	259.000,00	259.500,00	259.500,00	
<b>TOTALE (A)</b>				
Proventi dei servizi	0,00	0,00	0,00	
	9.326.007,42	9.272.792,42	9.272.792,42	
<b>TOTALE (B)</b>				
Quote di risorse generali	9.326.007,42	9.272.792,42	9.272.792,42	
	9.585.007,42	9.532.292,42	9.532.292,42	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>				



**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

26

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
9.585.007,42	100,00 %	0,00		0,00		9.585.007,42	1,49%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
9.532.292,42	100,00 %	0,00		0,00		9.532.292,42	1,48%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
9.532.292,42	100,00 %	0,00		0,00		9.532.292,42	1,53%

**Programma 17 - Funzioni conferite**  
(*anagrafe, stato civile, leva, statistica, uffici giudiziari*)

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Lucia De Siervo; Eugenio Giani Servizi Demografici; Direzione Generale Statistica
3.4 PROGRAMMA N.° 17	N° .....	PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.		Sandra Lastrucci; Riccardo Innocenti
3.4.1 Descrizione del programma	<b>Servizi Demografici:</b>	Adempimento delle funzioni statali in materia di anagrafe e stato civile. Consultazioni elettorali e referendarie.
	<b>Statistica:</b>	Assolvimento funzioni statistiche obbligatorie (art. 14 c. 1 e art. 54 c. 1 lett. a) TUEL 267/00).
3.4.2 Motivazione delle scelte		
	<b>Servizi Demografici:</b>	Raggiungimento di maggiore efficienza delle risorse umane e finanziarie ed efficacia in termini di servizi al cittadino attraverso il coordinamento dei servizi sul territorio. Razionalizzazione e completa informatizzazione delle attività.
	<b>Statistica:</b>	Assicurare l'assolvimento degli obblighi di legge, sia in attuazione delle direttive ISTAT, sia come organo del SISTAN; produzione annuario statistico.
3.4.3 Finalità da conseguire		
3.4.3.1 - Investimento		
3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo		
	<b>Servizi Demografici:</b>	Garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale. Informatizzazione stato civile.
	<b>Statistica:</b>	Realizzazione indagini SISTAN. Produzione statistiche obbligatorie. Gestione toponomastica e numerazione civica.
3.4.4 Risorse umane da impiegare		
	<b>Servizi Demografici:</b>	Direttore: 1; Dirigenti: 1; PO: 5; Categoria D: 58; Categoria C: 19 di cui 1 part-time; Categoria B: 20 di cui 2 part-time + 1 n.d.r.; Categoria A: 2
	<b>Statistica:</b>	Dirigenti: 1 al 30%; PO: 2 all'80% e 1 al 90%; Categoria D: 2 al 50% e 1 al 20%; Categoria C: 4 al 50% e 1 al 100%; 1 Borsista 20%, 2 Borsisti 100%, 1 COCOCO 30%, 2 COCOCO 50%
3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare		
		Computers, autovetture, macchine da scrivere, supporti di archiviazione ottica e digitale; Centro interviste CATI; rete PC
3.4.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore		

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamenti
060229	Spese per allestimento seggi elettorali	20.000,00	2	2008
060002	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo altri comuni)	5.000,00	5	2008
060004	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo istat)	51.646,00	5	2008
060005	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo regione Toscana)	30.000,00	5	2008
080278	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo altri comuni)	5.000,00	5	2009
080280	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo istat)	51.646,00	5	2009
080281	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo regione Toscana)	30.000,00	5	2009
080285	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo altri comuni)	5.000,00	5	2010
080287	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo istat)	51.646,00	5	2010
080288	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo regione Toscana)	30.000,00	5	2010
060003	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo Fondazione Cassa Risparmio Firenze)	50.000,00	8	2008
080279	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo Fondazione Cassa Risparmio Firenze)	50.000,00	8	2009
080286	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche ed informatiche per l'ufficio statistica (contributo Fondazione Cassa Risparmio Firenze)	50.000,00	8	2010
060119	Manutenzione straordinaria uffici giudiziari (contratto aperto) (manutenzioni 2008)	50.000,00	2	2008
060131	Palazzo di Giustizia - sistemazioni esterne - 1°tranche	1.000.000,00	4	2008

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 17 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
Provincia	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
Unione Europea	106.646,00	106.646,00	106.646,00	
Altri indebitamenti	10.965.000,00	8.465.000,00	8.465.000,00	
Altre Entrate	11.161.646,00	8.661.646,00	8.661.646,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	
Proventi dei servizi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	
Quote di risorse generali	2.809.681,77	5.278.281,77	4.342.281,77	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>2.809.681,77</b>	<b>5.278.281,77</b>	<b>4.342.281,77</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>13.974.327,77</b>	<b>13.942.927,77</b>	<b>13.006.927,77</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 17 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	320.000,00	320.000,00	320.000,00
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	10.708.000,00	8.208.000,00	8.208.000,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>11.028.000,00</b>	<b>8.528.000,00</b>	<b>8.528.000,00</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	5.106.325,42	5.211.325,42	5.211.325,42
Acquisto beni di consumo	82.060,00	82.060,00	82.060,00
Prestazioni di Servizi	4.137.896,35	4.046.896,35	4.046.896,35
Utilizzo di beni di terzi	3.356.400,00	3.416.000,00	3.480.000,00
Trasferimenti	-	-	-
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>12.682.681,77</b>	<b>12.756.281,77</b>	<b>12.820.281,77</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

17

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
12.682.681,77	90,76%	0,00	1.291.646,00	13.974.327,77	2,17%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
12.756.281,77	91,49%	0,00	1.186.646,00	13.942.927,77	2,17%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		%			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	(a+b+c)	
	% su tot	% su tot	% su tot		
12.820.281,77	98,57%	0,00	186.646,00	13.006.927,77	2,09%



**Programma 18 – Decentramento funzioni conferite**

*(anagrafe, stato civile)*

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i Direzione Servizi	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4 PROGRAMMA N.° 18		
N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG.		Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Nencioni
Descrizione del Programma		Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 18 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	293.800,00	293.800,00	293.800,00	
	293.800,00	293.800,00	293.800,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>50.300,00</b>	<b>50.300,00</b>	<b>50.300,00</b>	
Proventi dei servizi	50.300,00	50.300,00	50.300,00	
	-342.336,00	-342.336,00	-342.336,00	
Quote di risorse generali	-342.336,00	-342.336,00	-342.336,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>-342.336,00</b>	<b>-342.336,00</b>	<b>-342.336,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.764,00</b>	<b>1.764,00</b>	<b>1.764,00</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 18 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	-	-	-
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	344.100,00	344.100,00	344.100,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>344.100,00</b>	<b>344.100,00</b>	<b>344.100,00</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	-	-	-
Acquisto beni di consumo	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Prestazioni di Servizi	464,00	464,00	464,00
Utilizzo di beni di terzi	-	-	-
Trasferimenti	-	-	-
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-
Imposte e tasse	-	-	-
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	-	-	-
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>1.764,00</b>	<b>1.764,00</b>	<b>1.764,00</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

18

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Spesa per investimento			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)		
	% su tot	% su tot	% su tot		
1.764,00	100,00 %	0,00	0,00	1.764,00	0,00%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Spesa per investimento			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)		
	% su tot	% su tot	% su tot		
1.764,00	100,00 %	0,00	0,00	1.764,00	0,00%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Spesa per investimento			
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)		
	% su tot	% su tot	% su tot		
1.764,00	100,00 %	0,00	0,00	1.764,00	0,00%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 18.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 18 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina BEVILACQUA	Direzione Ufficio Area Metropolitana e Decentramento
	Servizio Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico	
	Descrizione del progetto	
	Attività di sportello consistente nella produzione e rilascio di certificazioni anagrafiche/ atti notori / passaggi di proprietà e certificati di stato civile.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 -Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Gestione dei Punti Anagrafici Decentrati di Palazzo Vecchio e Via delle Carra mediante la razionalizzazione delle procedure e delle risorse anche in vista di nuove proposte del progetto PEOPLE.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Programmi software specifici per l'anagrafe e lo stato civile
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Funzionari 0,50 ; Categoria D: 2; Categoria C: 9; Categoria B: 3; Categoria A: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Le finalità e gli indirizzi del programma sono di restituire agli sportelli anagrafici del Quartiere il carattere di preminenza nell'accesso del pubblico garantendo un nuovo carattere di polifunzionalità di informazione.	



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 18.02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 18 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
	Descrizione del progetto	
	Gestione dei servizi anagrafici e di stato civile decentrati.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Funzionamento dell'attività decentrata relativa ai servizi di anagrafe e di stato civile attraverso i due Punti Anagrafici decentrati del Parterre in piazza Libertà e di Villa Arrivabene in piazza Alberti.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare   Normali dotazioni di ufficio	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: vedi scheda 21.02; PO: 1 al 10%; Categoria D: 2; Categoria C: 5 + 2 con part time 83,33%; Categoria B:1; Categoria A: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	Le scelte sono volte a sviluppare il massimo di efficienza nel servizio, con un minore affollamento agli sportelli e conseguente riduzione dei tempi di attesa per l'utenza. Attuazione di un generale miglioramento dell'informazione sulle modalità dei servizi erogati. Proseguimento del rinnovo di materiale informatico ( hardware) per adeguarlo gli uffici alle nuove esigenze.



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 18.03 DI CUI AL PROGRAMMA N°18 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 3 - Gavinana - Galluzzo
Descrizione del progetto	Assicurare il funzionamento relativo ai servizi anagrafici e di Stato civile i dei due Punt Anagrafici Decentrat: Via Tagliamento (Villa di Sorgane) e Via Senese (Galluzzo), svolgendo anche attività di informazione mirata alla popolazione extracomunitaria.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Attività di front-office consistente nel rilascio di carte d'identità residenti e non residenti previo nulla osta, dichiarazioni sostitutive di atti notori, certificati anagrafici, prenotazione di estratti, certificati, risultanze anagrafiche e relativa consegna anche per richieste telefoniche, autenticazione di firma per passaggi di proprietà di beni mobili (art.7 – D.legge 7/7/2006 n.223 ), cambi di residenza informatizzati anche per cittadini stranieri e comunitari già residenti; dichiarazione dimora abituale per cittadini stranieri.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 amm.va unitamente a progetto 21.03; Categoria D: 1; Categoria C: 3 di cui 1 a part-time; Categoria B: 1
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Garantire una costante funzionalità del servizio anche in considerazione della diminuzione dei tempi medi di attesa a seguito della semplificazione amministrativa con l'introduzione dell'autocertificazione.	

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

18 18.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	% su tot			
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot		
0,00	0,00	0,00		0,00	

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	% su tot			
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot		
0,00	0,00	0,00		0,00	

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	Di sviluppo	% su tot			
entità (a)	entità (b)	entità (c)	% su tot		
0,00	0,00	0,00		0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°18.04 DI CUI AL PROGRAMMA N°18 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 4 - Isolotto - Legnaia
	Descrizione del progetto	
	Erogazione alla cittadinanza dei servizi anagrafici e di stato civile nelle due sedi decentrate di Via Canova e Via dell'Anconella.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Garantire lo svolgimento dell'attività di anagrafe e stato civile, mantenendo l'apertura pomeridiana del giovedì in Via Canova. Continuare il lavoro di aggiornamento ai cittadini sulla semplificazione amministrativa. Coordinare l'attività informativa con quella svolta dal Quartiere.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Categoria D: 2; Categoria C: 6 di cui 1 part-time al 33%, 1 al 50% e 1 al 75%; Categoria B: 2
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	L'apertura al pomeriggio, la cura dedicata all'informazione al cittadino sulle opportunità date dalla semplificazione amministrativa, rientrano nell'ottica di dare un servizio sempre più rispondente alle esigenze della popolazione.	



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 18.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 18 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
Descrizione del progetto	Implementare il funzionamento dei punti anagrafici per il rilascio delle certificazioni, implementare la formazione degli operatori per una corretta formazione giuridica, alla luce della nuova normativa.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Assicurare l'apertura dei, continuare la facilitazione per l'utenza extracomunitaria con il servizio di interpretariato presso il PAD di Viuzzo delle Calvane. Incrementare le collaborazioni con le pubbliche assistenze per agevolare l'accesso agli anziani e disabili.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 al 33%; Categoria D: 3; Categoria C: 4; Categoria A: 3
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Garantire un servizio sempre più professionale ed efficiente	

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
IMPIEGHI**

18 18.05

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
% su tot	% su tot	% su tot	% su tot	
1.764,00	100,00 %	0,00	0,00	1.764,00
				0,00%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
% su tot	% su tot	% su tot	% su tot	
1.764,00	100,00 %	0,00	0,00	1.764,00
				0,00%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	entità (a)	entità (b)	entità (c)	Totale (a+b+c)
% su tot	% su tot	% su tot	% su tot	
1.764,00	100,00 %	0,00	0,00	1.764,00
				0,00%

## Programma 20 - L'azienda Comune

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore	Eugenio Giani; Tea Albini; Riccardo Nencini; Lucia De Siervo
	Direzione	Direzione Generale; Avvocatura; Organizzazione; Segreteria Generale; Risorse Finanziarie; Sistemi Informativi
	Servizio	Controllo di Gestione; Statistica; Assetto e tutela del territorio; Lavori pubblici; Pubblico impiego; Servizi organizzativi e relazioni sindacali; Amministrazione del personale; Prevenzione e protezione; Progetto sviluppo organizzativo; Progetto attività di comunicazione; Servizio Segreteria Generale; Contratti e appalti; Investimenti; Bilancio corrente; Entrate; Servizio centrale acquisti; Società partecipate; Servizio centro servizi interno; Progetti speciali direzionali; Staff: assistenza sviluppo progetti e controllo sullo stato di attuazione degli stessi
3.4	PROGRAMMA N.° 20	
	N° ..... PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG. Carlo Paolini; Claudio Visciola; Piero Cipriani; Patrizia De Rosa; Sonia Nebbiai; Massimo Cappuccini	
3.4.1	Descrizione del programma	
	<p><b>Controllo di Gestione:</b> Pieno utilizzo da parte di Uffici e Direzioni del nuovo software a supporto delle attività di programmazione, pianificazione e monitoraggio del sistema degli obiettivi. Analisi di un progetto di aggiornamento del sistema di rilevazione dei costi.</p> <p><b>Servizio Statistica:</b> La Statistica comunale.</p> <p><b>Avvocatura:</b> Rappresentanza e difesa dell'Ente in tutto il contenzioso amministrativo, civile e penale. Consulenza legale, sia verbale che scritta, agli Organi, Uffici e Direzioni su questioni di particolare complessità.</p> <p><b>Segreteria Generale:</b> Studio e supporto giuridico-amministrativo agli organi istituzionali ed alle direzioni su tematiche trasversali e di interesse generale, quali ad esempio la privacy, l'accesso agli atti e l'attività contrattuale; assistenza alle sedute di Giunta, compresa l'istruttoria delle proposte di deliberazioni; attività istituzionali connesse alle consultazioni elettorali ed ai referendum; gestione e raccolta degli annali delle Amministrazioni Comunali succedutesi dalla Liberazione ad oggi; tenuta degli archivi corrente e di deposito degli atti amministrativi; gestione del centralino; gestione e tenuta del Registro delle Unioni Civili; gestione dell'Archivio generale - attivazione del protocollo informatico - riorganizzazione e razionalizzazione delle procedure di invio della posta - accorpamento Uffici in piazza Alberighi. Svolgimento gare ad evidenza pubblica (lavori, forniture e servizi), assicurazione e gestione dei rischi dell'Ente, assistenza all'Ufficiale rogante per la stipula dei contratti/ appalto e convenzioni. Redazione dei contratti privati. Studio per l'attivazione dell'adempimento UNICO relativo alla registrazione dei contratti.</p> <p><b>Risorse Finanziarie:</b> Formazione del bilancio preventivo e conto consuntivo. Gestione bilancio corrente: entrata, spesa, rapporti con la Tesoreria, patto di stabilità. Gestione bilancio investimenti: entrata, spesa, indebitamento, adempimenti fiscali.</p> <p>Gestione delle entrate tributarie e dei canoni: imposta comunale sugli immobili, stralcio Tarsu, pubblicità/affissioni, canone occupazione spazi ed aree pubbliche, rapporti con il concessionario. Acquisto di beni e servizi, gestione cassa economica, tenuta inventari beni mobili, gestione tipografia comunale, gestione autoparco. Gestione del polo centrale dell'ufficio catastrale area fiorentina.</p>	

## **Organizzazione**

Supporto alle azioni di riorganizzazione e razionalizzazione delle strutture dell'Ente.

**Formazione.** Rilevazione fabbisogni formativi ed elaborazione di apposito piano; organizzazione e realizzazione corsi, sperimentandone alcuni "on-line". Adozione di SIGRU, con trasmigrazione dei dati "Formoteca" ora residenti su data base standard.

## **Servizi Organizzativi e Relazioni Sindacali**

**Relazioni Sindacali e Organizzazione.** Costante tenuta di corrette relazioni sindacali nella ricerca di un proficue soluzioni negoziali ed accordi. Attenzione allo stato della contrattazione nazionale (deve esser ancora definito il biennio economico 2006/2007) ed alla situazione organizzativa interna dell'Ente, in vista della ripresa del confronto con la rinnovata RSU. Opportuni adeguamenti della macrostruttura e di quella sub-dirigenziale.

**Programmazione Risorse Umane.** Predisposizione piano occupazionale compatibile ed atto a garantire ai cittadini servizi efficienti, efficaci e di qualità, individuando le specifiche professionalità necessarie. Mobilità esterna ed interna del personale, con complementare attività di funzionale ricollocazione di quello esonerato o comunque disponibile, valutando esigenze e competenze per un valido riavviamento del lavoro. Adozione di SIGRU.

**Reclutamento Risorse Umane.** Attuazione del piano occupazionale, predisponendo bandi ed espletando concorsi e selezioni con metodi e strumenti moderni e snelli, apportando opportune modifiche al Regolamento delle assunzioni per adeguarlo all'evoluzione normativa e sociale. Avviamento al lavoro dei neo-assunti. Adozione di SIGRU.

## **Servizio Amministrazione del Personale**

Estensione di SIGRU - ormai pienamente operativo per gli essenziali moduli delle presenze/ assenze e del trattamento giuridico ed economico - al trattamento previdenziale si da avere una gestione unitaria ed integrata del personale, dall'inizio alla fine del rapporto di lavoro; con il nuovo sistema saranno definitivamente abbandonati i tanti programmi ed archivi in precedenza utilizzati. Attività di supporto alle segreteria decentrate, con istruzioni e direttive. Revisione del Regolamento sulle incompatibilità. Gestione spesa per il personale.

**Area di Sviluppo Organizzativo e-Governament.** Attività di supporto ai progetti di e-governament e, più in generale, allo sviluppo organizzativo collegato all'innovazione tecnologica costituente fattore essenziale per il cambiamento delle PP.AA.. Attenzione particolare verso la Direzioni per le quali è prevista la messa in linea dei servizi ai cittadini ed alle imprese su canale WEB. Realizzazione del progetto "RETE DEGLI INNOVATORI", rivolto ad alcune direzioni pilota ma ben estendibile ad altre, per formare alcuni "facilitatori" in grado di collaborare con i responsabili nell'attuazione dei processi di cambiamento. Adozione di SIGRU con trasmigrazione dei dati, residenti su data base standard, inerenti le rilevate competenze curriculari dei dipendenti.

**Area Comunicazione.** Potenziamento ed affinamento della comunicazione interna ed esterna. Integrazione della multicanalità. Ascolto e dialogo con i cittadini tramite mirati, chiari e completi messaggi, in particolare sulle grandi opere infrastrutturali quali il sistema tranviario nel suo complesso.

**Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro.** Supporto e coordinamento alle Direzioni/Uffici per la gestione del D.Lgs. 626/94, anche tramite lo sviluppo di apposito programma informatico. Osservatorio sulla sicurezza.

**Servizi Informativi:** Servizi Informativi: Reingegnerizzazione dei processi di lavoro delle Direzioni dell'Ente conseguenti al dispiegamento dei servizi People ed e-Firenze, in raccordo con il modello di erogazione dei servizi realizzato da Linea Comune. Sviluppo dei sistemi gestionali e loro integrazione con la Banca Dati del Patrimonio Informativo dell'Ente a supporto della programmazione strategica dell'attività dell'Ente e del controllo della qualità dei servizi erogati. Realizzazione del sistema integrato di gestione documentale dell'Ente. Attuazione di progetti di interconnessione, interoperabilità e cooperazione applicativa per ottenere un modello integrato di flussi informativi tra le PP.AA.(Regione toscana, Agenzia del Territorio, Camere del commercio, Agenzia dell'entrate, altri enti statali). Realizzazione progetti di riuso per favorire il processo di innovazione in raccordo con altri enti. Estensione della rete territoriale a banda larga in collaborazione con altri soggetti o enti (ASL, Vigili del fuoco ARPAT, GARR, Regione Toscana) Sviluppo e integrazione di basi informative georeferenziate a supporto dell'attività amministrativa e di pianificazione per gli interventi sul territorio.

3.4.2	Motivazione delle scelte
	<p><b>Controllo di Gestione:</b> Contribuire all'affermarsi in modo permanente della prassi di lavoro per obiettivi/processi. Supportare con l'analisi dei costi le scelte dell'Ente.</p>
	<p><b>Servizio Statistica:</b> Produzione statistiche comunali.</p>
	<p><b>Avvocatura:</b> Attività di assistenza agli Organi ed agli Uffici della Amministrazione, al fine di consentire un parallelo incremento della qualità dell'azione dell'Ente. Incentivazione di forme deflattive del contenzioso ovunque se ne apprezzino l'opportunità.</p>
	<p><b>Organizzazione:</b> Ricerca costante di assetti organizzativi idonei, funzionali, pronti e predisposti a rispondere efficacemente alla caratterizzazione sociale del ruolo assegnato alle Autonomie Locali ed al Comune in particolare, con il delineato progressivo trasferimento di funzioni (federalismo e sussidiarietà), facendo leva sull'innovazione tecnologica ed amministrativa e sullo sviluppo delle competenze del personale.</p>
	<p><b>Segreteria generale:</b> Razionalizzazione generale di tutte le funzioni istituzionali correnti. Svolgimento di tutte le attività necessarie a realizzare il raccordo tra il Segretario/ Direttore Generale e le Direzioni, al fine di dare attuazione ai processi di riforma delle pubbliche amministrazioni in atto, con particolare riguardo alla semplificazione ed informatizzazione dell'attività amministrativa. Accelerazione e razionalizzazione di tutte le procedure per cercare di ridurre ulteriormente i tempi dei singoli adempimenti di competenza.</p>
	<p><b>Risorse Finanziarie:</b> Garantire il permanere degli equilibri economico finanziari dell'ente, incrementare il livello delle entrate proprie, acquisire beni, servizi e mezzi per le varie Direzioni/Uffici, gestire i servizi di trasporto di persone (scolastici, sociali, di rappresentanza). Attivare la gestione diretta delle funzioni catastali decentrate per conto di sedici Comuni dell'area fiorentina.</p>
	<p><b>Servizi Informativi:</b> Servizi Informativi: Favorire il miglioramento organizzativo e funzionale delle attività e dei servizi dell'Ente nel quadro del piano generale, regionale e nazionale, di innovazione tecnologica e amministrativa. Sviluppare l'accessibilità e la qualità dei servizi erogati in modalità multicanale, favorendo la diffusione sul territorio dei servizi on-line. Partecipare a processi sinergici tra Enti e Soggetti territoriali orientati alla cooperazione applicativa, allo sviluppo di servizi innovativi e al riutilizzo delle soluzioni in ambito dei progetti di e-government regionali e nazionali.</p>

3.4.3	Finalità da conseguire	
	3.4.3.1 - Investimento	
	3.4.3.2 - Erogazione servizi di consumo	
	<b>Controllo di Gestione:</b> Sostegno e coordinamento delle direzioni nella realizzazione dei documenti di programmazione dell'Ente e del Piano Esecutivo di gestione. Avvio della realizzazione di un compiuto ed efficace sistema di rilevazione dei costi.	
	<b>Servizio Statistica:</b> Produzione statistiche economiche, sociali e territoriali; realizzazione SIS; marketing statistico; customer satisfaction.	
	<b>Avvocatura:</b> Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione e consulenza su tutte le questioni di carattere giuridico, in particolare in materia di: assetto e tutela del territorio, lavori pubblici e attività contrattuali, pubblico impiego e controversie di rilevanza economico-patrimoniale.	
	<b>Servizi Informativi:</b> Servizi Informativi del Centro Servizi territoriale (autenticazione, pagamenti, cooperazione applicativa, CRM, CMS, portale, extranet) e dispiegamento servizi PEOPLE e specifici degli Enti aderenti ad E-Firenze (Provincia di Firenze e 34 Comuni della Provincia). Rete territoriale metropolitana Fi-Net a larga banda in fibra ottica e access-point wi-fi. Normalizzazione, bonifica e integrazione delle banche dati, reingegnerizzazione dei processi e interazioni con i sistemi di back-office. Centro Servizi Interno: supporto alla sviluppo di soluzioni direzionali e servizi finalizzati alla continuità operativa dei sistemi e delle postazioni di lavoro.	
	<b>Organizzazione:</b> Supporto alle azioni di razionalizzazione, intese in costante progress, delle strutture dell'Ente, con loro sviluppo organizzativo collegato all'introduzione dell'innovazione e finalizzato all'adozione di processi di lavoro atti ad assicurare la gestione/erogazione di servizi efficienti, efficaci e di qualità. Programmazione dei fabbisogni e mirato reclutamento/ricollocazione delle risorse umane. Gestione integrata giuridico-economico- previdenziale dei rapporti di lavoro. Formazione e aggiornamento professionale dei dipendenti. Tenuta di corrette relazioni sindacali. Coordinamento e sostegno per la prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro. Efficace comunicazione interna ed esterna, in particolare sulle grandi opere infrastrutturali come la tramvia.	
	<b>Segreteria Generale:</b> Completamento del sistema Ode. Pubblicazione dell'Albo pretorio in rete civica. Razionalizzazione logistica ed informatica degli archivi cartacei. Indirizzi e coordinamento degli adempimenti al codice della privacy (D.lgs. 196/03). Servizi di rogito per i cittadini che ne facciano richiesta negli atti di compravendita in cui anche il Comune è parte.	
	<b>Risorse Finanziarie:</b> Controllo contabile e finanziario delle entrate e delle spese, verifica degli equilibri di bilancio e del rispetto del patto di stabilità. Attivazione delle azioni per accelerare ed incrementare la riscossione delle entrate proprie del Comune. Monitoraggio dello stato di attuazione degli investimenti. Attivazione del sistema integrato della contabilità economica-finanziaria. Predisposizione dei bilanci sostenibili e del bilancio consolidato. Mantenere/migliorare i risultati della riscossione delle entrate tributarie e dei canoni. Recuperare ulteriori risorse tramite la lotta all'evasione e all'elusione. Incrementare la base impositiva degli immobili a seguito dell'attività di perequazione conseguente alle azioni attivate con il decentramento catastale. Razionalizzare, ottimizzare e contenere le spese per l'acquisto di beni e servizi, con mantenimento della qualità dei medesimi. Programmare e organizzare i servizi di trasporto gestiti in economia. Aggiornare la banca dati del catasto sulla base delle proposte di parte, e degli adempimenti d'ufficio. Integrare la banca dati catastale con le informazioni in dotazione al Comune.	

3.4.4	Risorse umane da impiegare
	<b>Controllo di Gestione:</b> PO: 1; Categoria D: 3; Categoria C: 1; Categoria B: 1; Categoria A: 1
	<b>Statistica:</b> Dirigenti: 1 al 70%; PO: 1 al 100% e 2 al 20%; Categoria D: 1 al 100%, 1 all'80%, 2 al 50%, 1 al 10%; Categoria C: 1 al 100%, 4 al 50%; 3 Borsisti 100%, 1 Borsista 80%, 1 COCOCO 100%, 2 COCOCO 50%
	<b>Avvocatura:</b> Dirigenti: 3; Categoria D: 8; Categoria C: 5 di cui 2 part-time; Categoria B: 3 di cui 1 part-time; Categoria A: 1
	<b>Organizzazione:</b> Dirigenti: 5 di cui 2 con incarico a tempo determinato; PO: 7; Categoria D: 50 di cui 1 a t.d.; Categoria C: 33; Categoria B: 10; Categoria A: 2;
	(N.B. Figurano formalmente assegnati alla Direzione anche 1 Dirigente in aspettativa per mandato politico e il seguente personale distaccato agli uffici giudiziari: Categoria B: 8; Categoria A: 3)
	<b>Servizi Informativi - Ufficio SIT:</b> Dirigenti: 4; Categoria D: 36 di cui 1 part-time; Categoria C: 30 di cui 2 part-time; Categoria B: 10 di cui 3 part-time; Categoria A: 1 part-time
	<b>Segreteria Generale:</b> Dirigenti: 2, Categoria D: 26; Categoria C: 12; Categoria B: 38; Categoria A: 2
	<b>Risorse Finanziarie:</b> Dirigenti: 5; PO: 16; Categoria D: 64; Categoria C: 54; Categoria B: 119; Categoria A: 3
3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare
	<b>Servizio Statistica:</b> Centro Interviste CATI; Rete PC; Work station geografica; Plotter; Server web; Multiteca statistica
	<b>Avvocatura:</b> Software "LISIA", Software "Bookstore", Abbonamenti riviste giuridiche, " Leggi d'Italia con giurisprudenza " De Agostini on line, DVD " La Legge " IPSOA, Collegamento diretto con la " Banca Dati della Corte di Cassazione - JURIS DATA - Massime Giurisprudenza" e " Sentenze Cassazione " Giuffrè on line, DVD " Il Foro Italiano " Zanichelli.
	<b>Organizzazione:</b> Aule; attrezzature; abbonamenti a riviste specializzate, anche on line; materiale
	<b>Segreteria Generale:</b> Archivi legislativi e giurisprudenziali su supporto informatico; posti per operatore telefonico completi di cuffie; procedura informatica per la gestione dei contratti immobiliari (NOTARO)
	<b>Servizi Informativi:</b> Servizi Informativi: Apparat per nodi di interconnessione. Sistemi in cluster load-balancing. SAN. Sistemi per archiviazione ottica. RDBMS. Tools di sviluppo, monitoraggio e gestione.
	<b>Risorse Finanziarie:</b> Fotocopiatrici, fax, apparecchiature informatiche, apparecchiature per la stampa, autovetcoli.
3.4.6	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore
	I progetti e le attività della Direzione Sistemi Informativi sono coerenti alle finalità previste dalla legge regionale toscana n. 1/2004.

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
070276	Spese relative al rating e all'indebitamento e all'implementazione informatica (rata 2008 prov.Nazionale Alberghi)	103.687,64	8	2008
070277	Spese relative al rating e all'indebitamento (rata 2009 prov.Nazionale Alberghi)	103.687,64	8	2009
060200	Acquisto di beni mobili destinati ad uffici e servizi vari (finanz. con alienazioni beni mobili )	53.000,00	14	2008
060198	Acquisto di veicoli destinati ad uffici e servizi vari	150.000,00	2	2008
070373	Riqualificazione Monumentale Parco delle Cascine - Restauro locali ex scuderie Cascine I^ Lotto- (quota a carico Comune di Firenze 2008) (Accordo Programma Quadro 2007)	250.000,00	2	2008
060077	Lavori di manutenzione straordinaria e ristrutturazione sedi di uffici comunali (contratto aperto) (manutenzioni 2008)	300.000,00	2	2008
060090	Adeguamenti e manutenzione straordinaria degli impianti di condizionamento e termoventilazione (sicurezza 2008)	100.000,00	2	2008
060052	Adeguamento e manutenzione Impianti elettrici, allacciamenti telefonici, allarme e cablaggio edifici comunali (contratto aperto) (sicurezza 2008)	230.000,00	2	2008
070177	Adeguamento e manutenzione straordinaria degli impianti antincendio degli immobili com.li (sicurezza 2008)	75.000,00	2	2008
060025	Adeguamento igienico-sanitario delle autoclavi e degli impianti idrico-sanitari a servizio degli immobili comunali ( contratto aperto) (sicurezza2008)	150.000,00	2	2008
070181	Asili nido - adeguamento alle norme di sicurezza (contratto aperto) (sicurezza 2008)	200.000,00	2	2008
060060	Interventi di bonifica amianto in scuole, uffici e servizi comunali 1° stralcio (sicurezza 2008)	60.000,00	2	2008
080070	Interventi di bonifica amianto in scuole, uffici e servizi comunali 2° stralcio (sicurezza 2008)	140.000,00	2	2008
080102	Scuola elem. Don Milani - P.zza Dolci - lavori di completam. dell'adeguamento a norma antincendio e igienico sanitario - 1° lotto (sicurezza 2008)	150.000,00	2	2008
080103	Scuola La Pira - Adeguamento impianto antincendio e altre opere di sicurezza (sicurezza 2008)	220.000,00	2	2008
080100	Scuola M.L. King -V.le Etruria (ed altre) - lavori di completamento messa a norma ai fini prev.incendi e sicurezza (sicurezza 2008)	80.000,00	2	2008
080104	Scuola media Poliziano V.le Morgagni e scuola elem. V.Veneto Via S.Giuseppe - Realizzazione gruppi di pressurizzazione e accumulo a servizio degli impianti antincendio (sicurezza 2008)	180.000,00	2	2008

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080101	Scuola Petrarca - Completamento del risanamento e adeguamento alle norme - I° lotto (sicurezza 2008)	150.000,00	2	2008
080099	Scuole com.li (Collodi -V.Maffei, Garibaldi V.Goito ed altre) - lavori di completamento messa a norma ai fini prev.incendi e sicurezza (sicurezza 2008)	80.000,00	2	2008
080071	Scuole e asili nido - intervento di manutenzione e sicurezza strutturale, antincendio, igienico sanitario e l.626/94 - contratto aperto (sicurezza 2008)	100.000,00	2	2008
070121	Acquisto di veicoli destinati ad uffici e servizi vari	150.000,00	2	2009
070018	Acquisto di beni mobili destinati ad uffici e servizi vari	200.000,00	2	2009
070221	Acquisto di beni mobili d.lgs 626/94 - Adeguamento norme di sicurezza	185.000,00	2	2009
070375	Riqualificazione Monumentale Parco delle Cascine - Restauro locali ex scuderie Cascine 2^ Lotto- (quota a carico Comune di Firenze 2009) (Accordo Programma Quadro 2007)	140.000,00	2	2009
070174	Lavori di manutenzione straordinaria e ristrutturazione sedi di uffici comunali (contratto aperto) (manutenzioni 2009)	250.000,00	2	2009
070172	Adeguamento e manutenzioni Impianti elettrici, allacciamenti telefonici, allarme e cablaggio edifici comunali (contratto aperto) (sicurezza 2009)	150.000,00	2	2009
070171	Adeguamento igienico-sanitario delle autoclavi e degli impianti idrosanitari a servizio degli immobili comunali ( contratto aperto) (sicurezza 2009)	100.000,00	2	2009
070182	Asili nido - adeguamento alle norme di sicurezza (contratto aperto) (sicurezza 2009)	150.000,00	2	2009
070173	Interventi di bonifica amianto in scuole uffici e servizi comunali (sicurezza 2009)	70.000,00	2	2009
070163	Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento edifici scolastici (sicurezza 2009)	350.000,00	2	2009
070185	Interventi di messa a norma scuole comunali - impianti elettrici (sicurezza 2009)	200.000,00	2	2009
070178	Manutenzione straordinaria degli impianti antincendio degli immobili com.li (sicurezza 2009)	50.000,00	2	2009
070175	Manutenzione straordinaria degli impianti di condizionamento e termoventilazione (sicurezza 2009)	50.000,00	2	2009
060125	Oneri di sicurezza impianti di riscaldamento (sicurezza 2009)	800.000,00	2	2009
080146	Scuola elem. Don Milani - P.zza Dolci - lavori di completam. dell'adeguamento a norma antincendio e igienico sanitario - II° lotto (sicurezza 2009)	300.000,00	2	2009
080145	Scuola Petrarca - Completamento del risanamento e adeguamento alle norme - I° lotto (sicurezza 2009)	270.000,00	2	2009
080260	Acquisto di veicoli destinati ad uffici e servizi vari	150.000,00	2	2010
080261	Acquisto di beni mobili destinati ad uffici e servizi vari	100.000,00	2	2010

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
080262	Acquisto di beni mobili d.lgs 626/94 - Adeguamento norme di sicurezza	185.000,00	2	2010
080214	Lavori di manutenzione straordinaria e ristrutturazione sedi di uffici comunali (contratto aperto) (manutenzioni 2010)	250.000,00	2	2010
080223	Adeguamento e manutenzioni Impianti elettrici, allacciamenti telefonici, allarme e cablaggio edifici comunali (contratto aperto) (sicurezza 2010)	150.000,00	2	2010
080217	Adeguamento igienico-sanitario delle autoclavi e degli impianti idrosanitari a servizio degli immobili comunali ( contratto aperto) (sicurezza 2010)	100.000,00	2	2010
080219	Asili nido - adeguamento alle norme di sicurezza (contratto aperto) (sicurezza 2010)	150.000,00	2	2010
080224	Interventi di bonifica amianto in scuole uffici e servizi comunali (sicurezza 2010)	70.000,00	2	2010
080218	Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento edifici scolastici (sicurezza 2010)	350.000,00	2	2010
080221	Interventi di messa a norma scuole comunali - Impianti elettrici (sicurezza 2010)	200.000,00	2	2010
080225	Manutenzione straordinaria degli impianti antincendio degli immobili com.li (sicurezza 2010)	50.000,00	2	2010
080226	Manutenzione straordinaria degli impianti di condizionamento e termoventilazione (sicurezza 2010)	50.000,00	2	2010
070186	Oneri di sicurezza impianti di riscaldamento (sicurezza 2010)	800.000,00	2	2010
050233	Oneri di sicurezza impianti di riscaldamento (Del. 347/432 del 13/6/2006)	780.000,00	4	2008
070085	Scuole Rosai Calamandrei completamento interventi alla norme di sicurezza (sicurezza 2008) vedi 080294-050279-060832	300.000,00	5	2008
080282	Acquisto di veicoli destinati ad uffici e servizi vari (da finanziare con contributo regionale)	100.000,00	5	2009
080114	Riquilibrare Monumentale Parco delle Cascine - Restauro locali ex scuderie Cascine 3 <sup>^</sup>	410.000,00	5	2009
080289	Lotto- (quota a carico CIPE) (Accordo Programma Quadro 2007)	100.000,00	5	2010
060233	Acquisto di veicoli destinati ad uffici e servizi vari (da finanziare con contributo regionale)	100.000,00	14	2008
070220	Acquisto di beni mobili destinati ad uffici e servizi vari	170.000,00	14	2008
070240	Acquisto di beni mobili d.lgs 626/94 - Adeguamento norme di sicurezza	100.000,00	14	2008
080072	Manutenz.straordinaria immobili non abitativi proprietà com.le - (rimborsi per lavori eseguiti dagli assegnatari)	100.000,00	14	2008
070241	Opere di urbanizzazione Q.4 - patrimonio abitativo - da realizzare da Casa spa	50.000,00	14	2009
080246	Manutenz.straordinaria immobili non abitativi proprietà com.le - (rimborsi per lavori eseguiti dagli assegnatari)	50.000,00	14	2010

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060210	Fi-net - Infrastruttura di rete territoriale a larga banda - faseIII: estensione Intranet Aziendale	200.000,00	2	2008
060208	Dotazione hardware e software di base per uffici com.li	800.000,00	2	2008
060209	Acquisizione di sistemi per l'erogazione di servizi di front-end	100.000,00	2	2008
060211	Centro servizi multiportale- Acquisizione componenti hw e sw per potenziamenti e up-grade	300.000,00	2	2008
060212	Acquisizione sistemi per l'integrazione e l'elaborazione di basi informative aziendali.	200.000,00	2	2008
060213	Acquisizione software per uffici com.li	300.000,00	2	2008
070011	Dotazione hardware e software per ufficio sit - seconda tranche (anno 2008)	800.000,00	2	2008
070190	Dotazione hardware e software di base per uffici com.li	850.000,00	2	2009
070192	Acquisizione sistemi per l'integrazione e l'elaborazione di basi informative aziendali.	300.000,00	2	2009
070193	Centro servizi multiportale- Acquisizione componenti hw e sw per potenziamenti e up-grade	350.000,00	2	2009
070194	Acquisizione di sistemi per l'erogazione di servizi di front-end	100.000,00	2	2009
070191	Acquisizione software per uffici com.li	300.000,00	2	2009
070012	Dotazione hardware e software per ufficio sit - seconda tranche (anno 2009)	650.000,00	2	2009
070015	Dotazione hardware e software di base per adeguamento SIT uffici com.li (anno 2009)	850.000,00	2	2009
080251	Dotazione hardware e software di base per uffici com.li	800.000,00	2	2010
080253	Acquisizione sistemi per l'integrazione e l'elaborazione di basi informative aziendali.	200.000,00	2	2010
080254	Centro servizi multiportale- Acquisizione componenti hw e sw per potenziamenti e up-grade	300.000,00	2	2010
080255	Acquisizione di sistemi per l'erogazione di servizi di front-end	200.000,00	2	2010
080256	Acquisizione sistemi per potenziamento e up-grade PIC	200.000,00	2	2010
080257	Acquisizione componenti per gestione e integrazione di banche dati territoriali	300.000,00	2	2010
080252	Acquisizione software per uffici com.li	300.000,00	2	2010
080250	SIT - Acquisizione hardware e software per sviluppo sistema informativo territoriale	700.000,00	2	2010
070123	Fi-net - Infrastruttura di rete territoriale a larga banda - faseIII: estensione Intranet Aziendale	100.000,00	4	2009
080293	Acquisto arredi e strumentazione informatica per ufficio catastale area fiorentina	135.000,00	5	2008
070014	Dotazione hardware e software di base per adeguamento SIT uffici com.li (anno 2008)	790.877,74	14	2008
080292	Acquisto hardware e software per servizio entrate	25.000,00	16	2008
070180	Centri di cottura - refettori, zone lavaggio adeguamento alle norme di sicurezza (contratto aperto) (sicurezza 2009)	150.000,00	2	2009
080294	Scuole Rosai Calamandrei - Realizzazione ascensore e altri interventi di adeg. alle norme a.b.a. (vedi cod. op. 070085-050279-060832)	160.000,00	6	2008

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
070296	Trasferimento a Publiacqua s.p.a. per interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche (annualità 2008)	60.000,00	14	2008
070297	Trasferimento a Publiacqua s.p.a. per interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche (annualità 2009)	60.000,00	14	2009
080244	Trasferimento a Publiacqua s.p.a. per interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche (annualità 2010)	60.000,00	14	2010
070276	Spese relative al rating e all'indebitamento e all'implementazione informatica (rata 2008 prov.Nazionale Alberghi)	103.687,64	8	2008
070277	Spese relative al rating e all'indebitamento (rata 2009 prov.Nazionale Alberghi)	103.687,64	8	2009
060200	Acquisto di beni mobili destinati ad uffici e servizi vari (finanz. con alienazioni beni mobili)	53.000,00	14	2008
060198	Acquisto di veicoli destinati ad uffici e servizi vari	150.000,00	2	2008
070373	Riqualificazione Monumentale Parco delle Cascine - Restauro locali ex scuderie Cascine I^ Lotto- (quota a carico Comune di Firenze 2008) (Accordo Programma Quadro 2007)	250.000,00	2	2008

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 20 - ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
Stato	104.958.932,31	104.823.932,31	104.823.932,31	
Regione	300.000,00	410.000,00		
Provincia				
Unione Europea				
Altri indebitamenti	247.288.300,09	247.882.998,69	254.895.122,20	
Altre Entrate	236.815.014,82	233.257.640,66	232.504.865,33	
	589.362.247,22	586.374.571,66	592.223.919,84	
Proventi dei servizi	211.800,00	211.800,00	211.800,00	
	211.800,00	211.800,00	211.800,00	
Quote di risorse generali	-219.150.750,22	-222.058.129,59	-224.031.126,78	
	-219.150.750,22	-222.058.129,59	-224.031.126,78	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>370.423.297,00</b>	<b>364.528.242,07</b>	<b>368.404.593,06</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 20 - IMPIEGHI</b>			
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010
<b>ENTRATE</b>			
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	179.111.244,00	177.011.244,00	177.011.244,00
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	104.987.421,23	104.987.421,23	104.987.421,23
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	57.752.081,90	56.294.707,74	55.541.932,41
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>341.850.747,13</b>	<b>338.293.372,97</b>	<b>337.540.597,64</b>
<b>USCITE</b>			
Personale	68.406.379,76	68.406.379,76	68.406.379,76
Acquisto beni di consumo	1.706.900,00	1.453.900,00	1.453.990,96
Prestazioni di Servizi	17.687.459,56	16.332.974,00	16.293.974,00
Utilizzo di beni di terzi	2.763.140,00	2.794.200,00	2.836.600,00
Trasferimenti	469.700,00	469.700,00	469.700,00
Interessi passivi e oneri finanziari	35.333.404,99	35.741.215,02	35.314.172,48
Imposte e tasse	13.022.999,70	12.722.999,70	12.722.999,70
Oneri straordinari della gestione corrente	1.140.000,00	500.000,00	500.000,00
Ammortamenti di esercizio	-	-	-
Fondo di riserva	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>142.079.984,01</b>	<b>139.971.368,48</b>	<b>139.547.816,90</b>

**3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

20

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
306.808.731,62	82,83%	0,00		63.614.565,38	370.423.297,00	57,47%
				% su tot		17,17%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
306.907.554,43	84,19%	0,00		57.620.687,64	364.528.242,07	56,74%
				% su tot		15,81%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
308.830.593,06	83,83%	0,00		59.574.000,00	368.404.593,06	59,20%
				% su tot		16,17%



**Programma 21 – Decentramento Azienda Comune**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore/i Direzione Servizi	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Consiglio Quartiere 1, Consiglio Quartiere 2, Consiglio Quartiere 3, Consiglio Quartiere 4, Consiglio Quartiere 5
3.4	PROGRAMMA N.° 21	
	N° 6 PROGETTI NEL PROGRAMMA	
	RESPONSABILE SIG.	Sergio Goretti; Paolo Cardoso; Danilo Branduzzi; Luana Nencioni
	Descrizione del Programma	Il Programma si estrinseca nei 5 Progetti che lo compongono, di seguito descritti.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 21 - ENTRATE**

	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	11.700,00	11.700,00	11.700,00	
Provincia	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
Unione Europea				
Altri indebitamenti				
Altre Entrate	383.500,00	383.500,00	383.500,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>415.200,00</b>	<b>415.200,00</b>	<b>415.200,00</b>	
Proventi dei servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	
Quote di risorse generali	8.712.093,67	8.265.216,77	8.730.216,77	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>8.712.093,67</b>	<b>8.265.216,77</b>	<b>8.730.216,77</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>9.128.793,67</b>	<b>8.681.916,77</b>	<b>9.146.916,77</b>	

<b>SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 21 - IMPIEGHI</b>				
	Previsione Iniziale 2008	Previsione Iniziale 2009	Previsione Iniziale 2010	
<b>ENTRATE</b>				
<i>Titolo 1° Tributarie</i>	-	-	-	
<i>Titolo 2° Contributi, Trasferimenti pubblici</i>	337.700,00	337.700,00	337.700,00	
<i>Titolo 3° Extratributarie</i>	79.000,00	79.000,00	79.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>416.700,00</b>	<b>416.700,00</b>	<b>416.700,00</b>	
<b>USCITE</b>				
Personale	3.920.855,64	3.920.855,64	3.920.855,64	
Acquisto beni di consumo	69.960,00	69.960,00	69.960,00	
Prestazioni di Servizi	3.184.017,61	2.925.140,71	2.925.140,71	
Utilizzo di beni di terzi	512.052,00	519.052,00	524.052,00	
Trasferimenti	326.908,42	326.908,42	326.908,42	
Interessi passivi e oneri finanziari	-	-	-	
Imposte e tasse	-	-	-	
Oneri straordinari della gestione corrente	-	-	-	
Ammortamenti di esercizio	-	-	-	
Fondo di riserva	-	-	-	
<b>TOTALE TITOLO 1° USCITE CORRENTI</b>	<b>8.013.793,67</b>	<b>7.761.916,77</b>	<b>7.766.916,77</b>	

3.6 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

21

IMPIEGHI

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
8.013.793,67	87,79%	0,00		1.115.000,00	12,21%	9.128.793,67	1,42%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
7.761.916,77	89,40%	0,00		920.000,00	10,60%	8.681.916,77	1,35%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
7.766.916,77	84,91%	0,00		1.380.000,00	15,09%	9.146.916,77	1,47%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 21.01 DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina Bevilacqua	
	Direzione Area Metropolitana e Decentramento	
	Servizio Amministrativo Quartiere 1 - Centro storico	
	Descrizione del progetto	
	Consulenza e assistenza di legge agli Organi politici e istituzionali in ordine alla conformità dell'azione amministrativa, alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti. Funzioni di gestione atte a realizzare operativamente gli obiettivi politico amministrativi, anche mediante la semplificazione delle procedure amministrative e la razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse. Attività d'informazione e comunicazione per la sensibilizzazione e la partecipazione dei cittadini. Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di competenza ed impianti degli immobili delegati.	
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Miglioramento e razionalizzazione delle attività di supporto agli organi politici e attivazione di procedure efficaci di informazione e comunicazione finalizzate ad una partecipazione dei cittadini alla vita del Quartiere. Miglioramento funzionale, del livello di sicurezza e fruibilità degli immobili assegnati attraverso la programmazione degli interventi di manutenzione distinti per tipologia di edifici.	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Programmi software specifici per la contabilità delle opere di manutenzione.
3.7.3	Risorse umane da impiegare	1 Funzionario 35% (con part – time 83,33%); 1 Funzionario 50%; Categoria D: 3; Categoria C: 4 + 1 83,33%; Categoria B: 4; Categoria A: 1; 1 Funzionario 50%; Altri Categoria D: 2 di cui 1 al 50%; Categoria C: 4 di cui 1 al 50%
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	Le finalità progettuali dell'anno 2007 consistono nel realizzare il massimo di informazione delle attività di politica-amministrativa: nel semplificare le procedure e la documentazione in maniera tale da consentire al massimo l'accessibilità, a cominciare anche dalla contabilità di bilancio ; nell'ottimizzazione le sedi di servizio razionalizzando la spesa di riferimento in ordine ai servizi, alle risorse e al personale. Garantire la manutenzione necessaria agli edifici delegati migliorando il loro livello di sicurezza e fruibilità.	

## INVESTIMENTI

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo presunto</b>	<b>Tipo finanziamento</b>	<b>Data prevista finanziamento</b>
060062	Interventi di manutenzione straordinaria, ABA immobili adibiti a sedi di uffici e servizi	200.000,00	2	2008
070089	Manutenzione straordinaria edifici ad uso uffici e servizi	150.000,00	2	2009
080148	Ristrutturazione e risanamento edificio in piazza Ghiberti	400.000,00	2	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 21 21.01

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
698.431,32	77,74%	0,00		200.000,00	22,26%	898.431,32
						0,14%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
656.754,42	81,41%	0,00		150.000,00	18,59%	806.754,42
						0,13%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot	Totale (a+b+c)
656.754,42	62,15%	0,00		400.000,00	37,85%	1.056.754,42
						0,17%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°21.02 DI CUI AL PROGRAMMA N°21 RESPONSABILE PAOLO CARDOSO**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Ufficio Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 2 - Campo di Marte
Descrizione del progetto		
Gestione dell'attività amministrativa di supporto agli organi politico-istituzionali ed agli uffici del Quartiere; gestione della manutenzione degli immobili di competenza del Quartiere 2.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Attività di supporto agli organi politico-istituzionali e funzionamento dei servizi generali; assicurare la pubblicità, la trasparenza e la semplificazione dell'azione amministrativa. Favorire l'informazione e la comunicazione alla cittadinanza nonché la partecipazione del cittadino alle scelte del quartiere e della città. Manutenzione ordinaria di tutti gli edifici scolastici ed extrascolastici di competenza del quartiere.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	4 autoveicoli, 1 motorino, normale dotazione ufficio
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigenti: 1 (per tutti i progetti); PO: 2 al 50% di cui 1 Edile con progetto 04.02; Categoria D: 5+1 part time al 92%; Categoria C: 7 + 1 al 50% + 1 part-time al 33%; Categoria B: 2 + 1 part time al 50% + 1 al 50% con progetto 04.02; Categoria A: 2
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Favorire il decentramento delle manutenzioni ordinarie degli edifici, miglioramento dell'efficienza dei servizi, razionalizzazione continua delle procedure di gestione degli atti ed ottimizzazione dei servizi generali del quartiere; potenziamento e maggiore razionalizzazione dei servizi di supporto agli organi politici. Aumentare la pubblicità dei servizi offerti dal quartiere nell'ottica di un sempre maggiore fruibilità da parte dell'utenza.		

**INVESTIMENTI**

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
080002	Interventi manutenzione straordinaria e messa a norma di immobili destinati a uffici e servizi del Quartiere 2	250.000,00	2	2008
080106	Manutenzione straordinaria e messa a norma immobili destinati a uffici e servizi Quartiere 2	220.000,00	2	2009
080153	Interventi manutenzione straordinaria e messa a norma di immobili destinati a uffici e servizi del Quartiere 2	300.000,00	2	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**IMPIEGHI**

21 21.02

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
700.480,00	73,70%	0,00		250.000,00	950.480,00	0,15%
				% su tot		26,30%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
640.980,00	74,45%	0,00		220.000,00	860.980,00	0,13%
				% su tot		25,55%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
640.980,00	68,12%	0,00		300.000,00	940.980,00	0,15%
				% su tot		31,88%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 21.03 DI CUI AL PROGRAMMA N. 21 RESPONSABILE DANILO BRANDUZZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentramento Amministrativo Quartiere 3 – Gavinana - Galluzzo
Descrizione del progetto		
<p>Programma O.D.E.: gestione ed informatizzazione dell'attività amministrativa generale degli uffici del Quartiere e loro coordinamento (atti dirigenziali, programma INFOR per gestione Bilancio e Gestione Fondo economale, Programma SIGRU per gestione personale, protocollo, tenuta inventario ed archivio) supporto tecnico amministrativo agli organi politici (Segreteria del Presidente, Consiglio, Collegio di Presidenza e commissioni permanenti (8 commissioni) inclusa "garanzia e regolamento"; supporto alle commissioni politiche del territorio e politiche ambientali con l'organizzazione di manifestazioni, convegni , incontri con cittadini, comitati ed associazioni di categoria attuazione di iniziative per il percorso partecipativo da parte dei cittadini, pubblicizzazione atti ed attività attraverso la rete civica e collegamento uffici URP – Cura del periodico d'informazione con uscita mensile, aggiornamento sito Web, pubblicazioni istituzionali volte a divulgare la conoscenza delle opportunità offerte all'utenza sul territorio della circoscrizione. Contatti con le testate giornalistiche per diffusione comunicati stampa e cura iniziative di rappresentanza dell'Ufficio di Presidenza. MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI, ASILI NIDO E LOCALI DESTINATI AD UFFICI E SERVIZI DIVERSI. Attività di partecipazione e sensibilizzazione ai problemi legati alle Politiche del Territorio, sia ambientali che relativi alla mobilità (Laboratori partecipati, assemblee ecc...)</p>		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
	Manutenzione di tutti gli edifici (scuole, uffici, asili nido, strutture sociali) nel rispetto delle normative di sicurezza.	
	Organizzazione assemblee e laboratori democrazia – partecipata, collaborazione con assessorati e vigili di quartiere; adozione delibere di parere su politica del territorio (viabilità, LL.PP. ecc.); Segreteria organi politico-istituzionali (convocazioni e verbalizzazione sedute organi istituzionali; stesura delibere), gestione servizi amministrativi( determinazioni e convenzioni), concessione spazi, protocollo, fondo economale, gestione del personale, gestione bilancio, tenuta registri atti amministrativi (delibere, determinazioni, convenzioni), realizzazione stampa informativa periodica, manifesti, pubblicazioni istituzionali, ampliamento e aggiornamento rete civica-	
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Normale attrezzatura da ufficio - Autovetture
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 1 amm.va; 1 tecnica unitamente al progetto 4.03 ; Categoria D: 4 di cui 1 part-time; Categoria C: 5; Categoria B: 3; Categoria A: 2
3.7.4	Motivazione delle scelte	
	<p>Il progetto intende pianificare e razionalizzare l'attività amministrativa e la sistemazione degli atti anche mediante nuove tecniche informatiche finalizzate ad una migliore funzionalità dell'accesso agli atti garantendone la trasparenza.</p> <p>La stampa di materiale informativo istituzionale, il costante aggiornamento di canali interattivi quali il sito Web e la rete Civica, la diffusione della comunicazione attraverso i media, hanno lo scopo di rendere sempre più accessibile l'attività del Quartiere sensibilizzando i cittadini alle tematiche trattate favorendone, nel contempo, la partecipazione e la possibilità d'intervento a tutti coloro che intendono portare un proprio personale contributo.</p>	

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
050013	Immobile via Baldovini - ristrutturazione locali e aree esterne	80.000,00	2	2008
070098	Messa a norma e manutenzione straordinaria uffici e altri immobili del Quartiere 3	200.000,00	2	2009
080155	Manutenzione straordinaria edificio di via Senese n.208	400.000,00	2	2010
080156	Manutenzione straordinaria uffici del Quartiere 3	100.000,00	2	2010

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 21 21.03

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
154.507,16	65,89%	0,00		80.000,00	34,11%	234.507,16	0,04%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
154.507,16	43,58%	0,00		200.000,00	56,42%	354.507,16	0,06%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
entità (a)							
154.507,16	23,61%	0,00		500.000,00	76,39%	654.507,16	0,11%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°21.04 DI CUI AL PROGRAMMA N°21 RESPONSABILE LUANA NENCIONI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area metropolitana e decentramento Amministrativo Quartiere 4 – Isolotto - Legnaia
Descrizione del progetto		
Organizzazione dei servizi di supporto agli organi istituzionali del Quartiere. Gestione dell'attività amministrativa. Acquisizione di beni e servizi per il corretto e spedito funzionamento degli uffici. Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, immobili comunali, asili nido. Gestione delle attività informative alla cittadinanza, consistenti in un giornale mensile inviato a tutte le famiglie del Quartiere, in un portale interattivo, una trasmissione radio. Gestione dello sportello URP in stretto rapporto con l'attività del Quartiere.		
3.7.1	Finalità da conseguire	
	3.7.1.1 - Investimento	
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo	
Garantire l'azione amministrativa, le attività di supporto agli organi politici e agli uffici in maniera efficace ed efficiente. Garantire le attività didattiche ed educative, i servizi di competenza del Quartiere mediante un'efficace manutenzione degli edifici e delle strutture secondo le loro potenzialità. Garantire una sempre maggiore informazione alla cittadinanza, sia in termini quantitativi che qualitativi, assicurare il diritto di accesso e la partecipazione popolare.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	5 auto di cui 1 elettrica; 1 scooter elettrico
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Categoria D: 10 di cui 1 part - time; Categoria C: 10 di cui 1 al 50%; Categoria B: 9; Categoria A: 5
3.7.4	Motivazione delle scelte	
In campo informativo l'intento è quello di rendere più capillare ed incisiva possibile la comunicazione con i cittadini e incentivare la partecipazione popolare. Per quanto riguarda i servizi di supporto e l'attività di manutenzione degli immobili la scelta è di razionalizzare al massimo le risorse per migliorare l'efficienza degli interventi manutentivi e quindi mantenere l'efficienza delle strutture con il minor costo possibile.		

## INVESTIMENTI

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
060088	Manutenzione straordinaria degli immobili del Quartiere 4	340.000,00	2	2008
060156	Ripristino recinzioni e cancellate, opere manutenzione straordinaria coperture immobili Quartiere 4	170.000,00	2	2008
080160	Interventi di ristrutturazione e miglioramento igienico funzionale degli immobili del Quartiere 4	180.000,00	2	2010
070105	Interventi di ristrutturazione e miglioramento igienico e funzionale degli immobili del Quartiere 4	250.000,00	4	2009

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

21

21.04

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
774.000,00	60,28%	0,00		510.000,00	1.284.000,00	0,20%
				% su tot		39,72%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
647.200,00	72,14%	0,00		250.000,00	897.200,00	0,14%
				% su tot		27,86%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot			
entità (a)				entità (c)		
647.200,00	78,24%	0,00		180.000,00	827.200,00	0,13%
				% su tot		21,76%



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 21.05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 RESPONSABILE GIOVANNI BONIFAZI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 - 2010	Assessore Cristina Bevilacqua	Direzione Area Metropolitana e Decentramento	Servizio Amministrativo Quartiere 5 - Rifredi
Descrizione del progetto			
Collaborazione alla realizzazione degli obiettivi aziendali ed interdirezionali nello svolgimento delle attività di amministrazione generale e di supporto agli organi politici. Razionalizzazione delle attività manutentive.			
3.7.1	Finalità da conseguire		
	3.7.1.1 - Investimento		
	3.7.1.2 - Erogazione servizi di consumo		
Attuazione delle attività amministrative e contabili, supporto alla logistica delle sedi del Quartiere, implementazione dei servizi di distribuzione per la comunicazione istituzionale e le campagne informative. Manutenzione ordinaria uffici e scuole			
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare		
3 auto panda 2 motocicli			
3.7.3	Risorse umane da impiegare	PO: 2 di cui 1 al 50% e 1 al 40%; Categoria D: 5; Categoria C: 8; Categoria B: 8; Categoria A: 2	
3.7.4	Motivazione delle scelte		
Implementazione delle attività di comunicazione istituzionale e di informazione e partecipazione della cittadinanza con la conferma dell'informa Q.5 e il consolidamento dello sportello informativo sulla tramvia.			

**INVESTIMENTI**

Codice	Descrizione	Importo presunto	Tipo finanziamento	Data prevista finanziamento
060222	Acquisto attrezzature uffici Quartiere 5	50.000,00	4	2008
080012	Acquisto automezzi per Quartiere 5	25.000,00	4	2008
080107	Riqualificazione ludoteca di Castello	100.000,00	14	2009

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
IMPIEGHI**

21 21.05

Anno 2008

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
705.480,00	90,39%	0,00		75.000,00	9,61%	780.480,00	0,12%

Anno 2009

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
707.980,00	87,62%	0,00		100.000,00	12,38%	807.980,00	0,13%

Anno 2010

Spesa Corrente		Di sviluppo		Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidata							
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot	entità (c)	% su tot		
712.980,00	100,00 %	0,00		0,00		712.980,00	0,11%

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 21.06 DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 RESPONSABILE SERGIO GORETTI**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2008 – 2010	Assessore Direzione Servizio	Cristina Bevilacqua Area Metropolitana e Decentrato
Descrizione del progetto		
<p>Azioni finalizzate ad una riforma dell'assetto istituzionale e amministrativo dei quartieri in funzione dell'identità, dell'erogazione dei servizi e della partecipazione per giungere alla loro trasformazione in municipi, particolare e più accentuata forma di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionale. Configurazione dei quartieri come snodi per i processi di partecipazione che consentano ai cittadini di diventare soggetti attivi nei processi di scelta degli interventi per la città e per fornire una risposta concreta alla crescente domanda di protagonismo democratico, in sintonia con quanto previsto dal programma di governo 2004-2009. Ottimizzazione della gestione e dell'esercizio delle competenze definite dai criteri direttivi e principi programmatici attraverso azioni di raccordo e coordinamento. Sviluppo e monitoraggio dei servizi polifunzionali decentrati (URP e PAD). Organizzazione integrata e coordinamento dei servizi sociali territoriali in sinergia con la Società della Salute ed avvio riorganizzazione dei servizi sociali – Collaborazione alle iniziative educative e ricreative estive dei Quartieri (Centri estivi e Vacanze Anziani), organizzazione e gestione dei soggiorni estivi fuori città.</p>		
3.7.1	Finalità da conseguire	
3.7.1.1	Investimento	
3.7.1.2	Erogazione servizi di consumo	
Riforma del decentramento. Raccordo e coordinamento funzionale delle azioni amministrative e tecniche dei Quartieri. Potenziamento delle attività decentrate nei servizi di informazione, manutentivi ed in quelli rivolti alle persone. Ottimizzazione delle attività dei Quartieri nelle iniziative educative e ricreative del periodo estivo. Valorizzazione e riorganizzazione SIAST. Coordinamento, programmazione e monitoraggio del piano triennale investimenti nelle aree di competenza dei Quartieri.		
3.7.2	Risorse strumentali da utilizzare	Normale dotazione di ufficio, CRM
3.7.3	Risorse umane da impiegare	Dirigente: 1; PO: 3; Categoria D: 14 di cui 2 part - time; Categoria C: 5 di cui 1 al 50%; Categoria B: 2; Categoria A: 3
3.7.4	Motivazione delle scelte	
Attuazione del Programma di mandato in ordine al nuovo e più forte ruolo dei Quartieri da realizzare sia mediante la riforma del loro assetto istituzionale sia attraverso un deciso processo di decentramento di competenze e risorse e di partecipazione democratica		

**3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO** 21 21.06

**IMPIEGHI**

Anno 2008

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)				
4.980.895,19	100,00 %	0,00	0,00	0,77%

Anno 2009

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)				
4.954.495,19	100,00 %	0,00	0,00	0,77%

Anno 2010

Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali tit. I e II
Di sviluppo		Totale (a+b+c)		
consolidata	% su tot	entità (b)	% su tot	
entità (a)				
4.954.495,19	100,00 %	0,00	0,00	0,80%



